

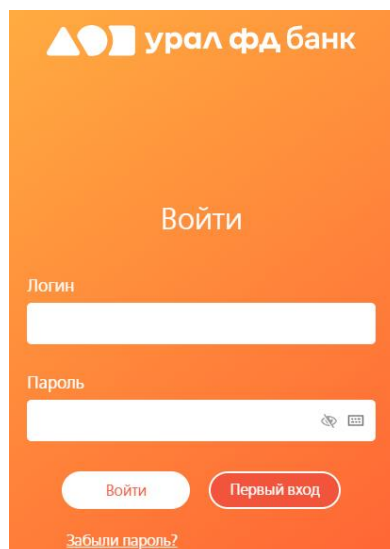
Инструкция по работе в ДБО Corporate

Оглавление

1. Авторизация в системе	2
2. Главная страница	2
3. Создание платежного поручения	4
4. Выписки.....	10
5. Письма	12
6. Валютные операции.	13
1) Перевод валюты	14
2) Покупка валюты	14
3) Продажа валюты.....	15
4) Конверсия	16
5) Распоряжения на списание с транзитного валютного счета	17
6) Уведомления о зачислении средств на транзитный валютный счет	18
7) Извещение о зачислении средств на рублевый расчетный счет	19
8) Справка о подтверждающих документах.....	19
9) Сведения о валютных операциях.....	20
10) Контракты для постановки на учет	21
11) Кредитные договоры для постановки на учет	22
12) Заявления об изменении сведений о контракте (кредитном договоре)	23
13) Заявления о снятии с учета контракта (кредитного договора)	24
7. Кредиты.....	26
8. Депозиты.....	28
9. Запрос на отзыв документа	30
10. Настройки	32
11. Подписание документов	33

1. Авторизация в системе

Чтобы зайти в ДБО необходимо перейти по ссылке <https://dbo.uralfd.ru> и ввести логин и пароль для входа.



Экран авторизации имеет оранжевый фон. Вверху логотип и название «урал фд банк». В центре заголовок «Войти». Ниже поля для «Логин» и «Пароль». Под полем пароля есть иконки для показа/скрытия пароля и QR-кода. Внизу две кнопки: «Войти» и «Первый вход». В самом низу ссылка «Забыли пароль?».

Если у вас подключена двухфакторная аутентификация, то вам поступит смс код, который необходимо будет ввести в соответствующем окне.

✗

Ввод одноразового пароля

Введите одноразовый пароль, полученный по SMS

Пароль Перегенерировать пароль

Войти
Отмена

В случае, если вы забыли пароль, воспользуйтесь кнопкой «Забыли пароль».

2. Главная страница

Главная страница Интернет Банка содержит меню навигации, с помощью данного меню вы можете переходить в нужный для вас раздел интернет-банка.

Так же главная страница содержит несколько раскрывающихся блоков: Счета, Услуги, Новости, Платежи и Письма.



Верхняя часть страницы имеет красный шапку с логотипом, названием банка, курсами валют (USD, EUR) и датой. Ниже — белая панель с меню навигации: ГЛАВНАЯ, СЧЕТА, ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ, ПИСЬМА, ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ. Основное содержимое — список раскрывающихся блоков: Счета, Платежи, Услуги, Письма, Новости. Каждый блок имеет заголовок и кнопку «+» для раскрытия.

В блоке «Счета» отображаются все добавленные в систему счета организации (расчетный счет, бизнес-счет, валютные и специальные счета.). Так же в блоке отображается:

- 1) остаток по счету в реальном времени;
- 2) суммы ограничений по счету, наличие картотеки;
- 3) время обновления информации.

урал фд банк

17 августа 2026
Понедельник

главная

счета

платежные документы

валютные операции

письма

продукты и услуги

счета

расчетные

депозиты

реквизиты

обновить остатки

все счета

№ счета ▲	Валюта	Тип	Состояние	Организация	Балансовый остаток ¹	Плановый остаток	Актуально ³	Карточка ²	Посл. опер.	Выписка	БИК	Наименование
40702.	RUR	p/c	Открыт	АО	4 208 923,17	4 208 823,17	17.08.2026 10:01	✓	30.07.2026	за прошлый день за сегодня за все		
40702.	USD	p/c	Открыт	АО	1 000,00	1 000,00	17.08.2026 10:01		30.07.2026	за прошлый день за сегодня за все		
40702.	USD	p/c	Открыт	АО	0,00	0,00	17.08.2026 10:01		17.08.2026	за прошлый день за сегодня за все		

Отображать элементов:

3

5

10

При необходимости создания выписки с главной страницы, необходимо выбрать счет, период и нажать на кнопку «Получить выписку». Ниже отобразится информация с операциями за выбранный период.

урал фд банк 17 августа 2026 Понедельник

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ

Главная / Счета / Счета

Выписки История запросов

Счет № [40702] [▼] [▼] ☐ Искать точное соответствие Показать Очистить

	№ счета ▲	Валюта	Тип	Состояние	Организация	Балансовый	Плановый	Посл. опер.	Картопка	2 Выписка	БИК	Наим
☒	40702	RUR	p/c	Открыт	АО	4 208 923,17	4 208 823,17	30.07.2026	✓	за предыдущий день за сегодня за период		
☐	40702	USD	p/c	Открыт	АО	1 000,00	1 000,00	30.07.2026		за предыдущий день за сегодня за период		
☐	40702	USD	p/c	Открыт	АО	0,00	0,00	17.08.2026		за предыдущий день за сегодня за период		

Экспорт (1 выписка) Печать (1 выписка) Реквизиты Обновить остатки

Счет № | 40702 | Контрагент | за период | 01.07.2026 - 17.08.2026 | Получить выписку Расширенный поиск

☐ Искать точное соответствие

Счет № 40702

Балансовый остаток: 4 208 923,17 RUR Дебет: 435 921 252,71 RUR
 Плановый остаток: 4 208 823,17 RUR Кредит: 431 692 388,55 RUR
 Остатки актуальны на: 17.08.2026 10:01 Последняя операция: 30.07.2026

☐ Дата операции	Дата документа	№	Дебет, RUR	Кредит, RUR	Контрагент	Назначение платежа
☐ 01.07.2026	01.07.2026	445984		5 200 000,00	АО	Возврат депозита по договору N 643- от 29/06/2026 согласно распоряжению от 01/07/2026. Без НДС

Так же можно поделиться своими реквизитами с контрагентом, направив их на электронную почту или сохранив в формате pdf / rtf. Сделать это можно нажав на кнопку Реквизиты, после чего откроется форма с Вашими реквизитами и полем для ввода адреса электронной почты.

Реквизиты

Счет получателя:

Получатель:

ИНН получателя:

КПП получателя:

Банк получателя: АО КБ "Урал ФД"

БИК банка получателя: 045773790

Корр. счет банка получателя: 30101810800000000790

Дополнительная информация:

Е-mail для отправки:

Отправить

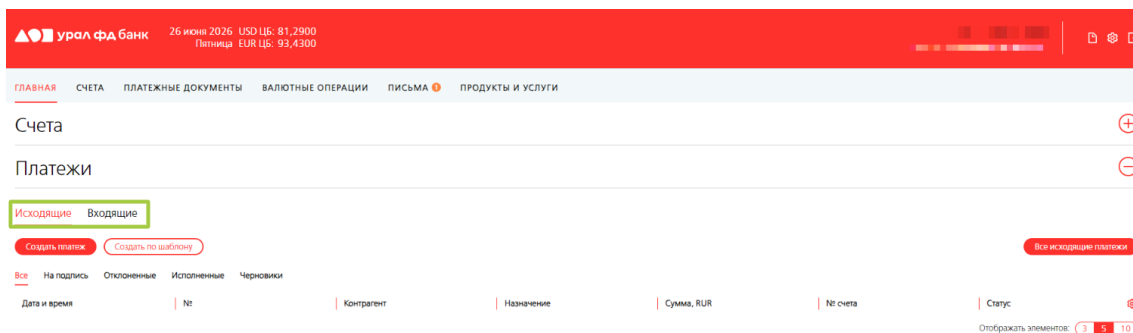
Печать

Печать в PDF

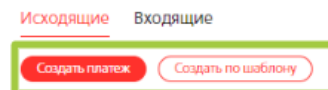
Печать в RTF

В разделе «Платежи» отображаются Исходящие и Входящие платежные поручения с реквизитами получателя, назначением платежа, суммой и конечным статусом документа, который может быть, как Исполнен, так и Отказан по ряду причин, если документ новый, то и

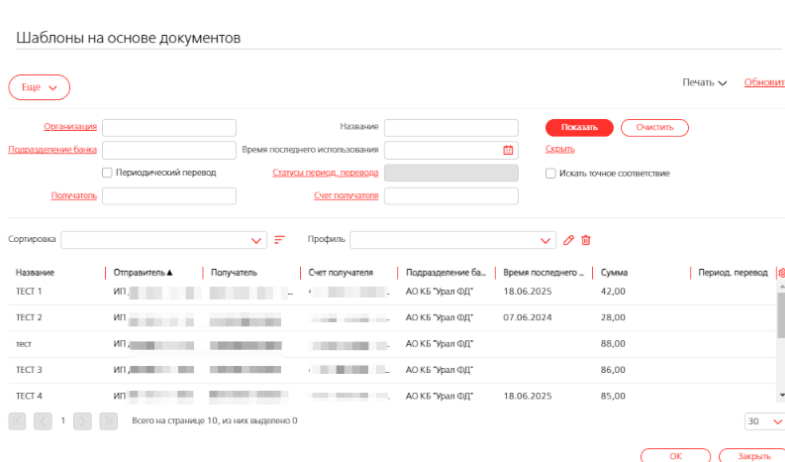
статус у него отображается соответствующий. Из данного блока можно сразу же перейти либо к созданию нового платежа, либо перейти к импорту документов из бухгалтерских систем.



Для создания платежа можно использовать
«Создать платеж / Создать по шаблону»:



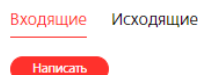
При создании платежа по шаблону, выбрать необходимый шаблон:



Раздел «Письма», в котором отображаются произвольные документы, направленные Вами в банк,
а также полученные из банка письма и новости. Вы можете сразу же перейти к написанию письма в банк, нажав на ярлык Написать.

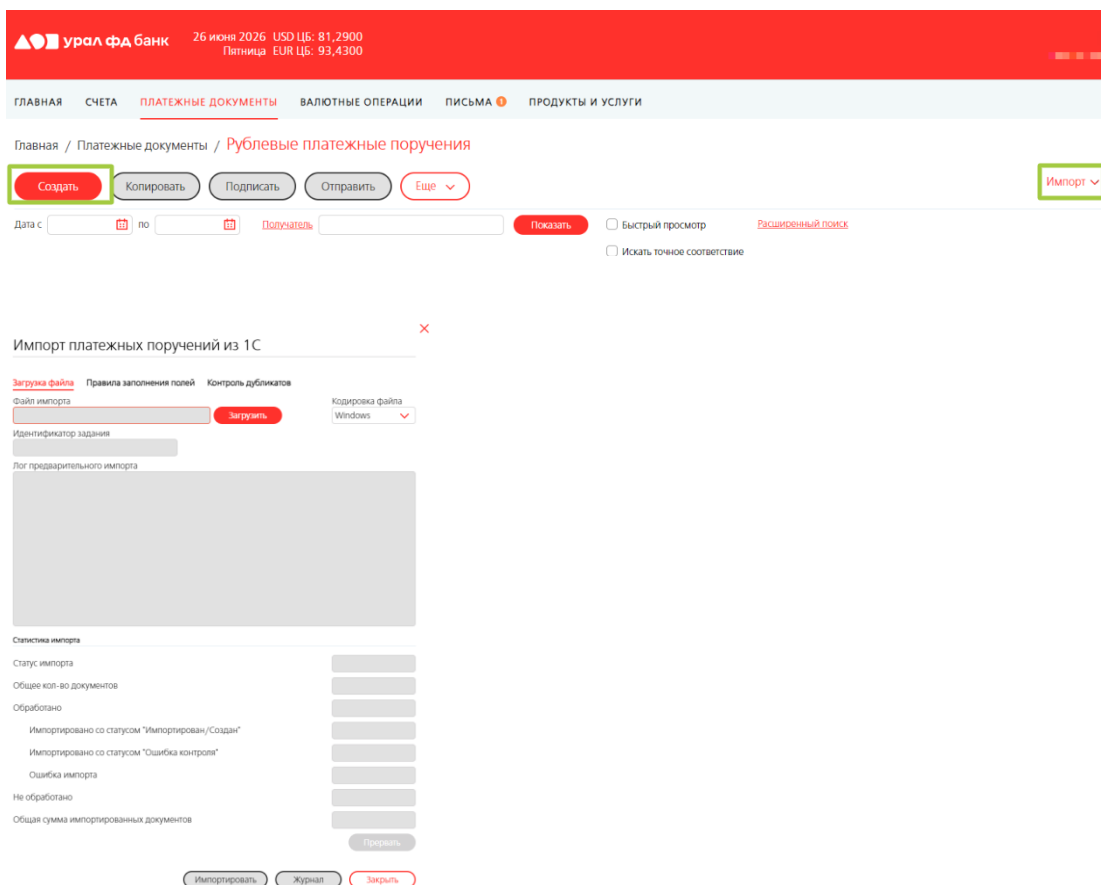
Так же вы можете, встав на необходимое письмо, полученное из банка, распечатать его либо сохранить в формате RTF.

Письма



3. Создание платежного поручения

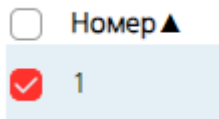
В разделе «Платежные документы» вы можете создавать и просматривать ваши платежные поручения, а также просматривать платежи и поступления используя фильтр. Чтобы перейти к созданию платежного поручения, Вам необходимо нажать на кнопку «Создать», после чего у вас откроется форма для создания платежного поручения. (1), если вы используете для создания документов бухгалтерские программы (Прим.: 1С), Вы можете воспользоваться функционалом импорта документов (2), просто укажите файл, для этого нажмите кнопку «Загрузить», который вы выгружаете из бухгалтерской системы и нажмите «Импортировать», документы будут загружены в систему и готовы к отправке.



Скриншот веб-интерфейса «Урал ФД Банк». Вверху — меню: ГЛАВНАЯ, СЧЕТА, ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ (выделено), ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ, ПИСЬМА, ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ. Под меню — хлебные крошки: Главная / Платежные документы / Рублевые платежные поручения. В центре — панель действий: Создать (выделено), Копировать, Подписать, Отправить, Еще (выпадающее меню). Справа — кнопка Импорт. Ниже — поля для даты, получателя, кнопки Показать и фильтры: Быстрый просмотр, Расширенный поиск, Искать точное соответствие. Внизу — панель «Импорт платежных поручений из 1С» с загрузкой файла, статистикой импорта и кнопками Импорт, Журнал, Закрыть.

В верхнем меню «Платежные документы» Вы можете выбирать какой это будет платеж, в зависимости от вашего выбора, форма заполнения будет немного видоизменяться.

Можно «Создать» (1) новый платеж, «Копировать» (2) из уже существующего платежа предварительно выделив его



Для заполнения рублевого платежного поручения необходимо на вкладке «Основные поля» заполнить:

- сумму,
- НДС

Ввод НДС возможен в нескольких вариантах:

- в т.ч. НДС: выбирается в случае, если введенная Вами сумма в платежном поручении включает НДС. Сумма НДС рассчитывается исходя из ставки в 22%. Если ставка иная, то измените её значение и сумма налога пересчитывается автоматически;
- НДС не облагается: выбирается в случае, если платеж не облагается НДС;
- Ручной ввод: выбирается, если Вам необходимо указать НДС вручную в поле Назначение платежа.
- получателя (через справочник ИНН / КИО или заполнить данные вручную)

При необходимости получателя платежа можно добавить в Справочник корреспондентов

по кнопке .

Если получатель платежа ранее заведен в Справочник корреспондентов, выбрать его можно, нажав на иконку троеточия (справа от ИНН получателя) или заполнить данные вручную).

— назначение платежа: вручную или выбрать из Справочника назначений платежа.

Платежное поручение

Основные поля

Оповещение получателей

Информация из банка

Номер 1397

Дата 26.06.2026

Пок. статуса

Вид платежа

Сумма

НДС

Шаблоны

22,00 % Расчет по % (1)

Платательщик

ИНН/КИО

КПП

Счет №

Банк плательщика

БИК

Счет №

Получатель

ИНН/КИО

КПП

Код

Счет №

Вид оп. 01

Назн. пл.

БИК

Счет №

Рез. поле

Банк получателя

Назначение платежа

Код вида валютной операции

Бюджетный платеж

КБК

ОКТМО

Ост. плт.

Код тамож. органа

Ном. док.

Дата док.

Код выплат

Получатель и отправить.

Сохранить

Сохранить и создать новое

При необходимости вы можете выбрать счет списания денежных средств из списка, нажав на кнопку «Открыть справочник». Отобразится список открытых счетов с информацией о доступном остатке.

Только для рублевого платежного поручения в бюджет, необходимо дополнительно чтобы стали активными для заполнения реквизиты для перечисления в бюджет поля заполнить поле в правом верхнем углу поле Пок.статуса

Платательщик

ИНН/КИО

КПП

Счет № 40702.

Банк плательщика

БИК

Счет №

Платежное поручение

Основные поля

Оповещение получателей

Информация из банка

Номер 1397

Дата 26.06.2026

Пок. статуса

Вид платежа

Сумма

6

Выбрав статус плательщика из выпадающего списка.

Поле Код= Код УИН:

Платежное поручение

Основные поля Оповещение получателей Информация из банка

Номер Дата Пок. статуса

Вид платежа Шаблон

Платежник

ИНН/К/О КПП

Банк плательщика

Получатель

ИНН/К/О КПП

Счет №

БИК

Счет №

Код

Счет №

После заполнения документа, вы можете сохранить его как шаблон, чтобы в будущем использовать этого документа для быстроты заполнения и отправки его контрагенту.

урал фд банк 26 июня 2026 USD ЦБ: 81,2900
Платеж EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ

Главная / Платежные документы / Рублевые платежные поручения

Создать Копировать Подписать Отправить Еще

Дата с по Получатель

Номер	Дата	Статус	Получатель
1	09.01.2025	Исполнен	ИПТ-ТМТ-З-МКО-ДОНЕ
1	12.01.2026	Исполнен	
2	09.01.2025	Исполнен	

Редактировать
Удалить
Поместить в архив
Создать документ по шаблону
Сформировать плановый платеж
Создание шаблона

В верхней части формы заполнения документа имеется функционал оповещения получателей об отправке документа, вы можете оповестить либо по электронной почте, либо через смс сообщение.

Платежное поручение

Основные поля Оповещение получателей Информация из банка

☒ Оповестить по SMS

Телефоны

Добавить Редактировать Удалить

Номер телефона

☐ Оповестить по e-mail

Адрес электронной почты

Добавить Редактировать Удалить

Адрес электронной почты

Подписать и отправить Сохранить Сохранить и создать новое

А также Информация из банка:

Платежное поручение

Основные поля Оповещение получателей **Информация из банка**

Поступило в Банк плательщика

Списано со счета плательщика

Сообщение из банка

Ответственный исполнитель

Подписать и отправить

Сохранить

Сохранить и создать новое

После того, как Вы заполнили поручение и удостоверились, что все реквизиты верны, вы можете данный документ сохранить, и приступить к созданию следующего, если у вас несколько платежных поручений требующих отправки. Если документ один, вы можете его либо подписать, а затем отправить, либо сразу нажать «Подписать и отправить» после чего документ уйдет в работу.

Так же в общем списке платежных поручений вы можете встать найти необходимый платеж задав определенные параметры (номер документа, сумма от и до и прочие)



26 июня 2026 USD ЦБ: 81,2900
Пятница EUR ЦБ: 93,4300

[ГЛАВНАЯ](#)
[СЧЕТА](#)
[ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ](#)
[ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ](#)
[ПИСЬМА](#)
[ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ](#)

Главная / Платежные документы / **Рублевые платежные поручения**

Создать
Копировать
Подписать
Отправить
Еще

Номер 160

Платежник

Статус

Дата документа

Счет плательщика

Документы

с по

Получатель

К визиров

Сумма от до

Счет получателя

Мак. платеж

Наим. платежа

ИНН получателя

Источник поступления

Сокращенный поиск
Скрыть
Быстрый просмотр
Искать точное соответствие
Показать
Очистить

Сортировка
Профиль

☐	Номер	Дата	Статус	Сумма	Получатель	ИНН получателя	Статус контрагента
☐	160	26.06.2026	Помещен в очередь	76,00			

Статусы документов могут быть:

Импортирован

Документ был успешно импортирован в Систему, документ прошел все логические контроли при сохранении с положительным результатом

Создан

Документ был успешно создан в Системе, документ прошел все логические контроли при сохранении с положительным результатом

Удален

Электронный документ был удален (может быть удален только со статусов «Создан / Импортирован» и «Ошибка контроля»)

Ошибка контроля

Электронный документ не прошел логические контроли Системы

	на стороне Клиента при сохранении (отрицательный результат)
Частично подписан	Документ был подписан неполным набором подписей
Подписан	Электронный документ был подписан достаточным набором подписей
Доставлен	Электронный документ получен Банком Ошибки реквизитов Электронный документ не прошел логические контроли системы при приеме на стороне Банка
Принят	Электронный документ принят в систему на стороне банка
Исполнен	Документ исполнен на всю сумму
Отозван	Электронный документ был отозван по запросу клиента

Подписи могут различаться по типу прав: первая подпись (право первой подписи обычно выдается ЕИО) используется для

подписания всех видов ЭД (распоряжений, заявлений и произвольных писем в Банк), для запроса выписки и для получения информации по счетам, на совершение любых операций, заключение любых сделок, предусмотренных функционалом Системы ДБО на момент заключения сделки. Если Клиентом не заявлена обязательная дополнительная подпись на документах, то данного уровня доступа достаточно для подписания всех видов документов.

Вторая подпись (обычно выдается главному бухгалтеру), используется для подписания всех видов ЭД (распоряжений, заявлений и произвольных писем в Банк), для запроса выписки и для получения информации по счетам. Предоставляется уполномоченному лицу Клиента, которому на основании приказа / доверенности предоставлено право на подписание ЭД, представляемых в Банк обязательной дополнительной подписью. Распоряжение Клиента в электронном виде принимается Банком к исполнению только при наличии двух ЭП (первая подпись + вторая подпись).

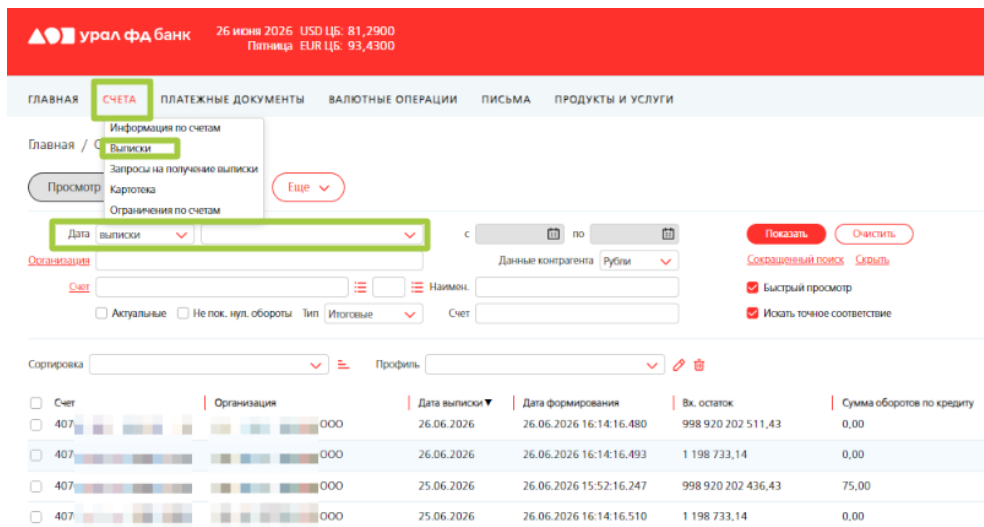
Оператор - используется для предоставления работнику права на просмотр информации по счетам Клиента, подготовки ЭД, отправки подписанных ЭД в Банк и получения ЭД из Банка, для запроса и получения выписок. Уровень доступа оператор не дает право подписания ЭД Клиента по распоряжению денежными средствами на Счете, заявлений на заключение сделок, произвольных документов в Банк.

Контролер – используется для дополнительного визирования ЭД, подписанных ЭП уполномоченных лиц и получения информации по счетам. Предоставляется третьему лицу по письменному обращению Клиента, с целью исполнения требований законодательства РФ (например, контроль со стороны специализированного депозитария) или Уполномоченному лицу Клиента для дополнительного контроля по распоряжениям более определенной суммы.

Подписант ВК - используется для подписания ЭД валютного РКО (распоряжений, поручений). Предоставляется уполномоченному лицу Клиента, которому на основании приказа / доверенности предоставлено право на подписание ЭД валютного РКО, представляемых в Банк обязательной дополнительной подписью. Распоряжения валютного РКО Клиента в электронном виде принимается Банком к исполнению только при наличии двух или трех ЭП (первая подпись + Подписант ВК или первая подпись + вторая подпись + Подписант ВК).

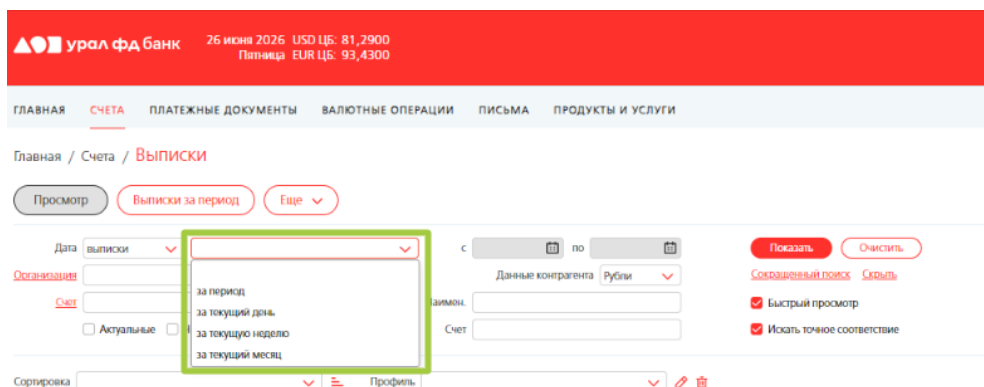
4. Выписки

В разделе «Счета → Выписки», Вы можете сформировать отчет за любой период времени, по всем вашим операциям, которые совершались по всем счетам, которые открыты в Банке.



Счет	Организация	Дата выписки	Дата формирования	Вх. остаток	Сумма оборотов по кредиту
407	ООО	26.06.2026	26.06.2026 16:14:16.480	998 920 202 511,43	0,00
407	ООО	26.06.2026	26.06.2026 16:14:16.493	1 198 733,14	0,00
407	ООО	25.06.2026	26.06.2026 15:52:16.247	998 920 202 436,43	75,00
407	ООО	25.06.2026	26.06.2026 16:14:16.510	1 198 733,14	0,00

Вы можете сформировать «Выписку за период» (предварительно выбрав счет)



Все эти условия выставляются через выпадающие списки.

После того, как вы выставили все необходимые для вас условия формирования выписки, для ее построения вам необходимо нажать на **Показать**. После чего выписка будет сформирована.

В выписке отражены все движения, произведенные за период, который вы выбрали. Так же вам доступны следующие действия с выпиской:

Чтобы просмотреть документ, вам необходимо из выписки выделить нужное платежное поручение и нажать на кнопку Просмотр, после чего в новом окне у вас откроется информация о проводке, которую вы можете распечатать.

Просмотр

Чтобы проверить подпись / поместить в архив, вам необходимо из выписки выделить нужное платежное поручение и нажать проверить подпись/поместить

в архив, после чего в новом окне у вас откроется информация с результатом проверки подписи / проводка;

При нажатии на данную кнопку вы можете отправить на печать всю выписку полностью, со всеми проводками в выбранном формате;

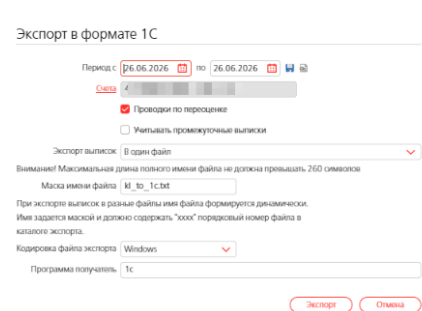
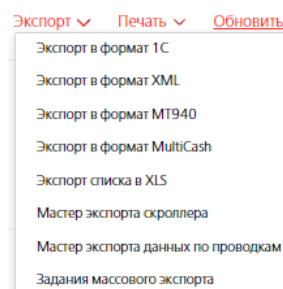
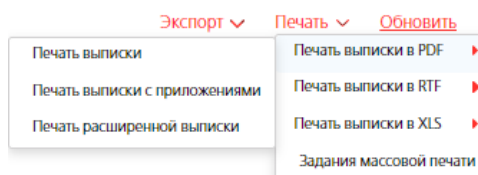
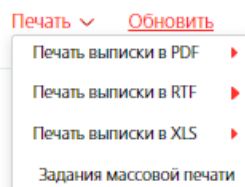
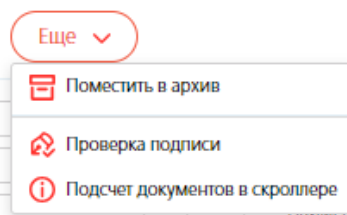
А также есть возможность отправить на печать выписки с приложениями / печать расширенной выписки;

С помощью данного функционала вы можете перейти к экспорту выписки в необходимом вам формате;

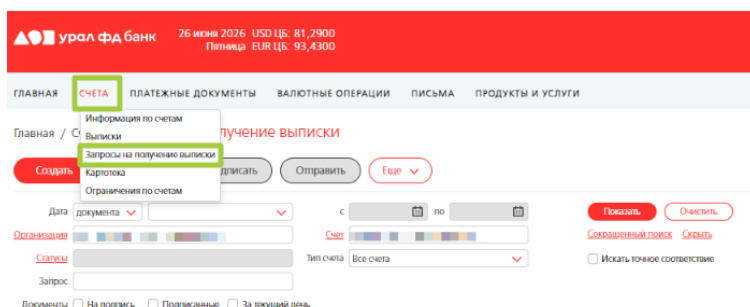
Выбрать нужный формат экспорта выписки вы можете из выпадающего списка. После чего вам нужно нажать кнопку «Экспорт», дождаться окончания операции экспорта и нажать кнопку «Сохранить»;

Для обновления данных в выписке вы можете нажать на кнопку.

Для запроса выписки нужно выбрать из выпадающего списка «Запросы на получение выписки».



Обновить



Нажать кнопку «Создать», в открывшемся окне заполнить реквизиты запроса (номер счета, период и т.д.) и нажать «Подписать и отправить».

Запрос на получение выписки

Основные поля Информация из банка

Номер 12 Дата 26.06.2026 За период с 26.06.2026 по 26.06.2026

От [] ИНН/КМО []

Добавить Добавить все счета Удалить

Счет БИК Подразделение банка Организация

Подписать и отправить Сохранить Сохранить и создать новое

В списке отразится операция:

Урал ФД Банк 26 июня 2026 USD ЦБ: 81,2900
Пятница EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ

Главная / Счета / Запросы на получение выписки

Создать Копировать Подписать Отправить Еще

Дата с по Показать Очистить

Организация Счет Сохраненный поиск Сбросить

Статус Тип счета Искать точное соответствие

Запрос

Документы ☐ На подпись ☐ Подписанные ☐ За текущий день

Сортировка Профиль

Номер	Дата	Статус	Организация	Дата начала периода
1	15.08.2024	Обработан		14.08.2024

5. Письма

Для отправки писем и произвольных документов в банк вы можете использовать раздел Письма.

Так же в данном разделе вы можете ознакомиться с письмами, которые поступают к вам из банка. Для того чтобы написать письмо в банк, вам необходимо нажать на В банк.

Урал ФД Банк 26 июня 2026 USD ЦБ: 81,2900
Пятница EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ

Главная / Письма / Письма в Банк

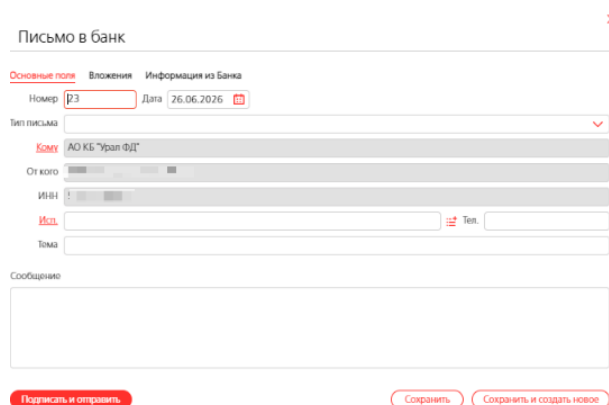
Создать Копировать Подписать Отправить Еще

В банк Из банка

Откроется форма, нажмите

Создать

после чего откроется форма для написания письма. Укажите тип письма, тему письма, текст и исполнителя, так же вы можете приложить файл к письму нажав на Вложение.

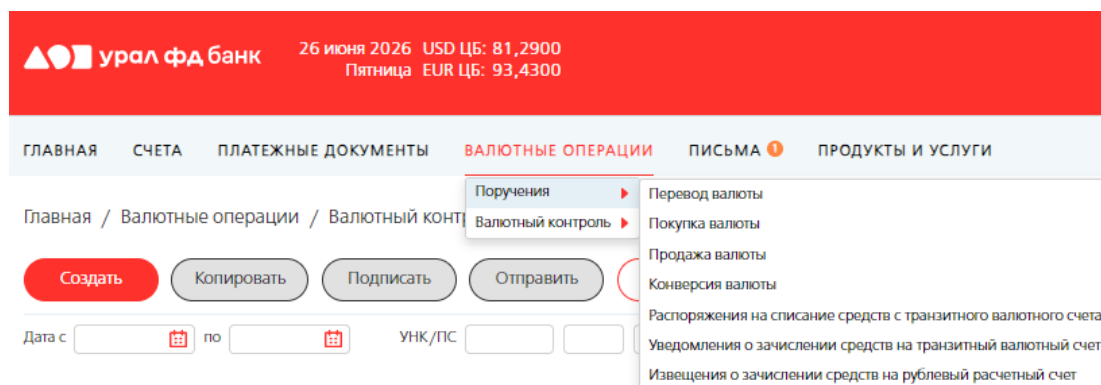
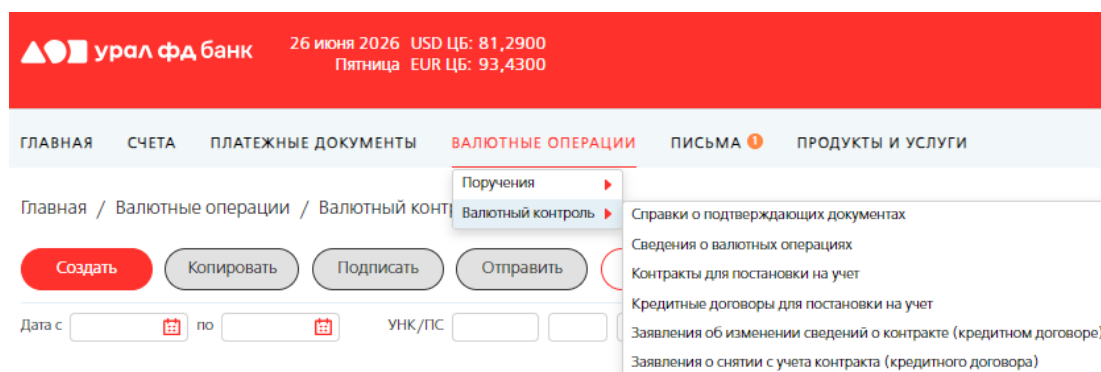


После того как ваше письмо готово вы можете его подписать и отправить в банк.

6. Валютные операции.

Для работы с валютой необходимо воспользоваться разделом «Валютные операции», который содержит в себе подразделы:

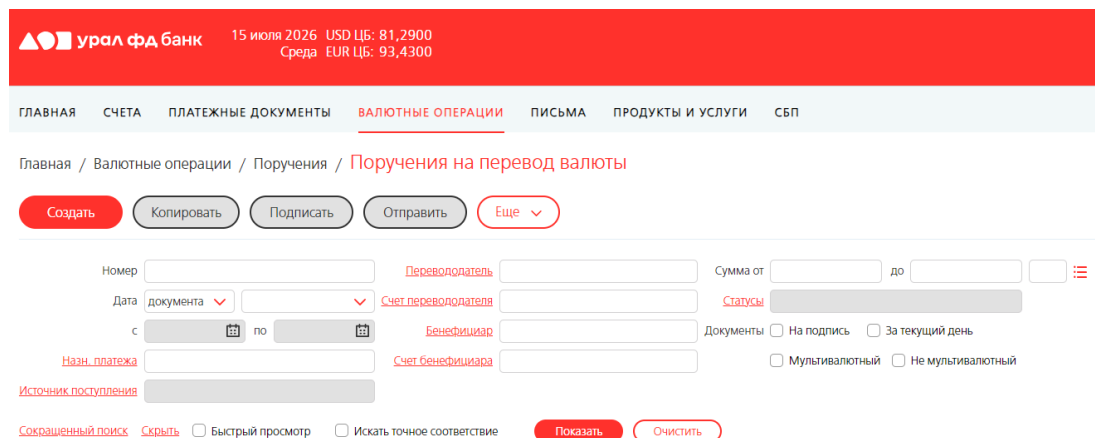
- Поручения, который содержит разделы перевод валюты, покупка валюты, продажа валюты, конверсия валюты, распоряжение на списание с транзитного счета, уведомления о зачислении на транзитный валютный счет, извещения о зачислении средств на рублевый расчетный счет)
- Валютный контроль, который содержит разделы справки о подтверждающих документах, сведения о валютных операциях, контракты для постановки на учет, кредитные договоры для постановки на учет, заявления об изменении сведений о контракте / кредитном договоре, заявления о снятии с учета контракта / кредитного договора.

1) Перевод валюты

Документ «Поручение на перевод валюты» предназначен для перевода средств в произвольной иностранной валюте с валютного счета клиента (перевододателя) на счет корреспондента, как в России, так и за рубежом.

Если у вас имеются ранее сформированные документы, вы можете на основе них создать новый, для этого встаньте на нужный документ и нажмите на «Копировать», у вас откроется документ, в котором часть реквизитов уже будет заполнена.



15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среда EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ **ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ** ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ СБП

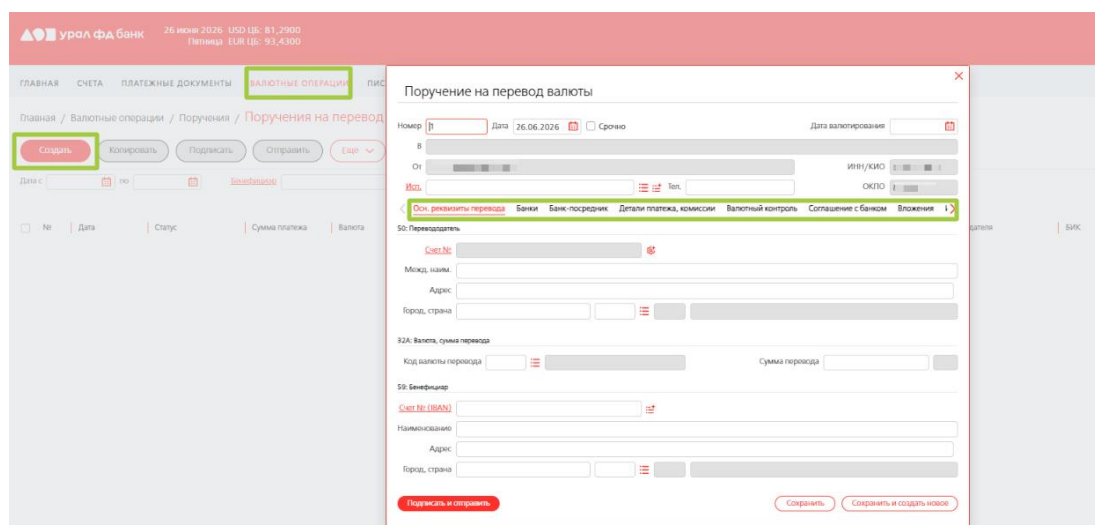
Главная / Валютные операции / Поручения / Поручения на перевод валюты

Создать Копировать Подписать Отправить Еще ▾

Номер [] Перевододатель [] Сумма от [] до [] []
 Дата документа ▾ [] ▾ Счет перевододателя [] Статус []
 с [] по [] Бенефициар [] Документы ☐ На подпись ☐ За текущий день
 Назн. платежа [] Счет бенефициара [] ☐ Мультивалютный ☐ Не мультивалютный
 Источник поступления []

Сокращенный поиск Скрыть ☐ Быстрый просмотр ☐ Искать точное соответствие Показать Очистить

Для создания нового поручения на перевод валюты выберите «Создать», нажмите, после чего перед вами откроется форма документа, которую необходимо заполнить.



26 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Пятница EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ **ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ** ПИСЬМА

Главная / Валютные операции / Поручения / Поручения на перевод валюты

Создать Копировать Подписать Отправить Еще ▾

Дата с [] по [] Бенефициар []

☐ Не ☐ Да | Дата | Статус | Сумма платежа | Валюта

Поручение на перевод валюты

Номер [] Дата 26.06.2026 ☐ Срочно Дата валютирования []
 В []
 От [] ИИН/КНП []
 ИИН [] Тел. [] ОКПО []
Ост. реквизиты перевода Банки Банк-посредник Детали платежа, комиссии Валютный контроль Сопоставление с банком Вложения []

90. Перевододатель
 Счет № []
 Место, наименование []
 Адрес []
 Город, страна []

92А. Валюта, сумма перевода
 Код валюты перевода [] Сумма перевода []

99. Бенефициар
 Счет № (IBAN) []
 Наименование []
 Адрес []
 Город, страна []

Подписать и отправить Сохранить Сохранить и создать новое

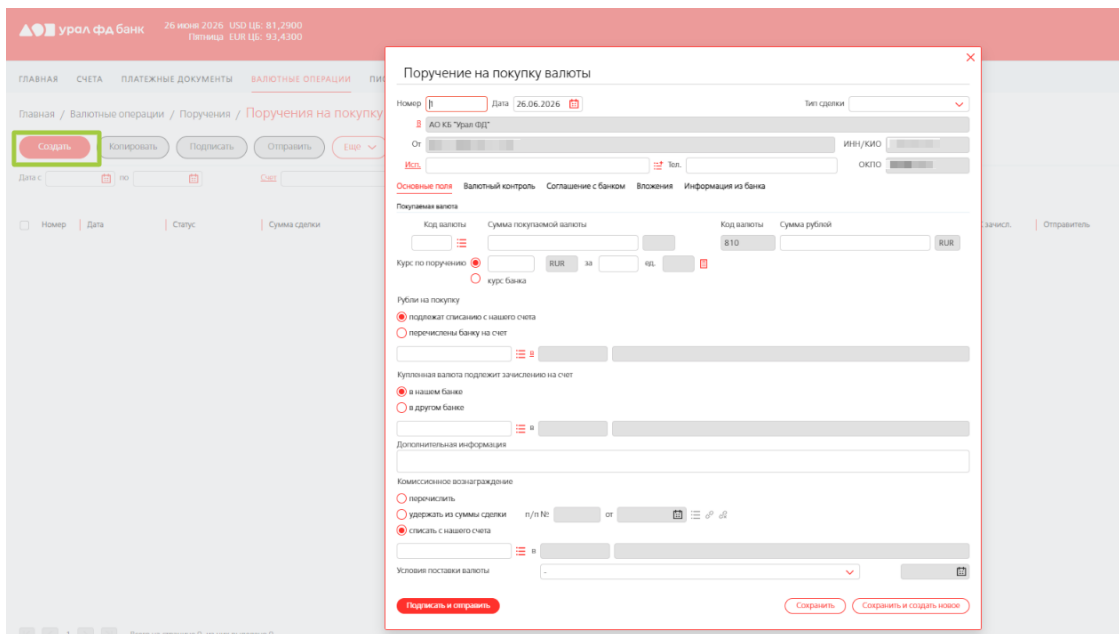
Сам документ имеет вкладки, при нажатии на которые открываются поля для заполнения.

После того как вы заполните все поля, документ необходимо подписать и отправить в банк нажав на Кнопку Подписать и отправить, после чего документ уйдет на обработку.

2) Покупка валюты

Документ «Поручение на покупку иностранной валюты» предназначен для приобретения иностранной валюты за рубли и зачисления ее на валютный счет клиента.

Список поручений на покупку иностранной валюты отображается при выборе пункта «Валютные операции → Поручения → Покупка валюты».



Скриншот веб-интерфейса «Поручение на покупку валюты» в Урал ФД Банке. Вкладка «Основное поле» активна. Поля для заполнения: Номер документа, Дата (26.06.2026), Тип сделки, От (АО КБ «Урал ФД»), ИИН/КМД, ИНН, ОКПО. Основные поля: Код валюты, Сумма покупаемой валюты, Код валюты, Сумма рублей, Курс по поручению, Курс банка. Рубли на покупку: ☒ подержать списанием с нашего счета, ☐ перечислены банку на счет. Купонная валюта подержит зачислению на счет: ☒ в нашем банке, ☐ в другом банке. Дополнительная информация: Комиссионное вознаграждение: ☐ перечислить, ☐ удержать из суммы сделки, ☒ списать с нашего счета. Условия поставки валюты.

Если у вас имеются ранее сформированные документы, вы можете на основе них создать новый, для этого встаньте на нужный документ и нажмите на «Копировать», у вас откроется документ, в котором часть реквизитов уже будет заполнена.

Для создания нового распоряжения нажмите «Создать» после чего откроется форма «Поручения».

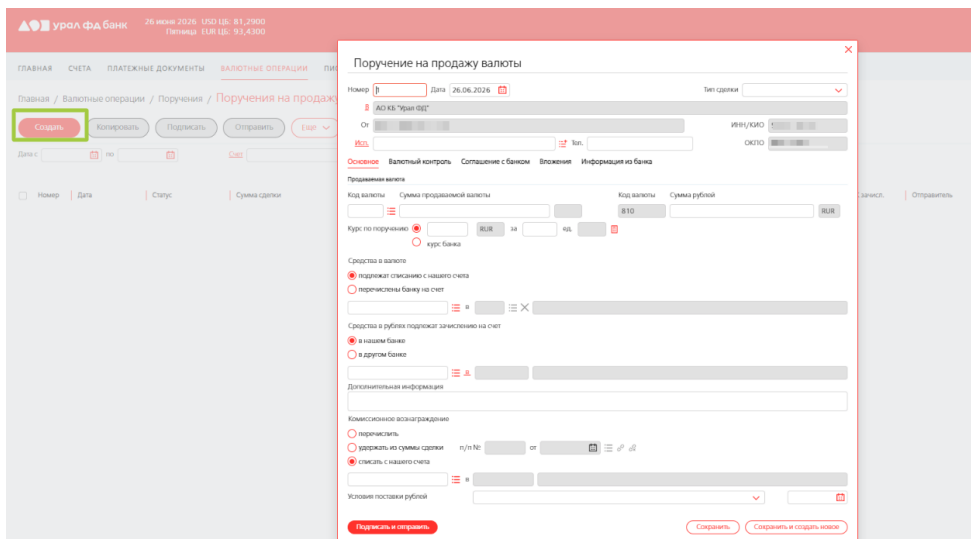
Сам документ имеет вкладки, при нажатии на которые открываются поля для заполнения. Вкладки «Основное поле, Валютный контроль, Вложения».

После того как все поля будут заполнены вы можете данный документ подписать и отправить в банк нажав на подписать и отправить, либо вы можете сохранить ваш документ и продолжить составление других отправив его позже.

3) Продажа валюты

Документ «Поручение на продажу иностранной валюты» предназначен для продажи иностранной валюты и зачисления полученных средств на рублевый счет клиента. Вырученные от продажи рубли могут быть зачислены на расчетный счет в данном банке, либо стороннем.

Список поручений на продажу иностранной валюты отображается при выборе пункта «Валютные операции → Поручения → Продажа валюты».



Скриншот веб-интерфейса «Поручение на продажу валюты» в Урал ФД Банке. Вкладка «Основное поле» активна. Поля для заполнения: Номер документа, Дата (26.06.2026), Тип сделки, От (АО КБ «Урал ФД»), ИИН/КМД, ИНН, ОКПО. Основные поля: Код валюты, Сумма продаваемой валюты, Код валюты, Сумма рублей, Курс по поручению, Курс банка. Средства в валюте: ☒ подержать списанием с нашего счета, ☐ перечислены банку на счет. Средства в рублях подержит зачислению на счет: ☒ в нашем банке, ☐ в другом банке. Дополнительная информация: Комиссионное вознаграждение: ☐ перечислить, ☐ удержать из суммы сделки, ☒ списать с нашего счета. Условия поставки рублей.

Если у вас имеются ранее сформированные документы, вы можете на основе них создать новый, для этого встаньте на нужный документ и нажмите на «Копировать», у вас откроется документ, в котором часть реквизитов уже будет заполнена.

Для создания нового поручения на продажу валюты нажмите на «Создать» откроется страница Платежное поручение на продажу валюты.

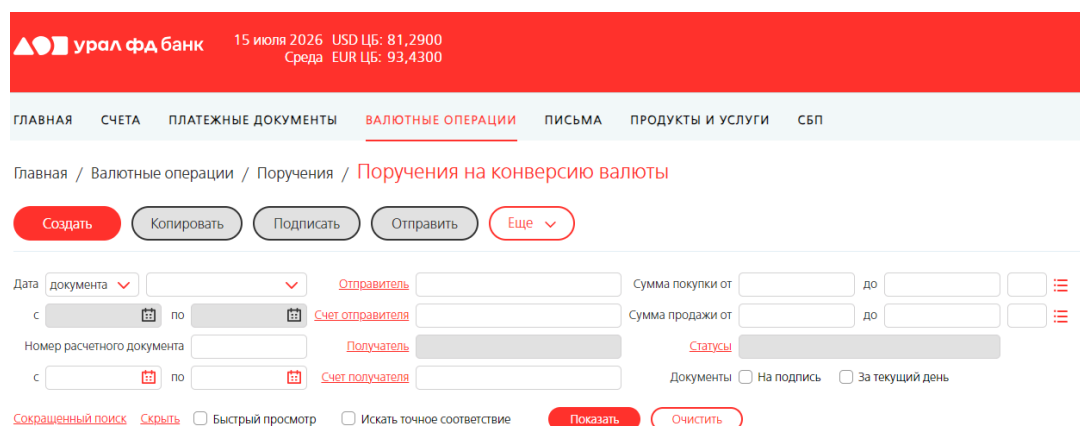
Сам документ имеет вкладки, при нажатии на которые открываются поля для заполнения. «Вкладки Основные поля, Валютный контроль, Вложения».

После того как все поля будут заполнены вы можете данный документ подписать и отправить в банк нажав на подписать и отправить, либо вы можете сохранить ваш документ и продолжить составление других отправив его позже.

4) Конверсия

Документ «Поручение на конверсию валют» необходим для приобретения средств в иностранной валюте с зачислением их на текущий валютный счет за счет средств, списываемых с соответствующего текущего валютного счета.

Список поручений на конверсию валют отображается при выборе пункта «Валютные операции → Поручения → Конверсия валюты».

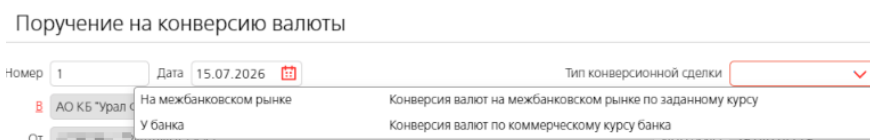


Скриншот веб-интерфейса «Урал ФД Банк». В шапке сайта указаны дата 15 июля 2026, курсы валют: USD ЦБ: 81,2900, EUR ЦБ: 93,4300. В меню навигации выделен пункт «ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ». В хлебных крошках путь: Главная / Валютные операции / Поручения / Поручения на конверсию валюты. В форме «Поручения на конверсию валюты» есть кнопки «Создать», «Копировать», «Подписать», «Отправить» и выпадающее меню «Еще». Поля для заполнения: Дата документа, Сумма покупки от/до, Сумма продажи от/до, Номер расчетного документа, Статусы, Счет отправителя, Счет получателя. Внизу есть фильтры: Сокращенный поиск, Быстрый просмотр, Искать точное соответствие, кнопки «Показать» и «Очистить».

Если у вас имеются ранее сформированные документы, вы можете на основе них создать новый, для этого встаньте на нужный документ и нажмите на «Копировать», у вас откроется документ, в котором часть реквизитов уже будет заполнена.

Для создания нового поручения на конверсию валюты нажмите на «Создать» откроется страница «Поручение на конверсию валюты».

Выберете тип сделки



Скриншот формы «Поручение на конверсию валюты». Поля: Номер 1, Дата 15.07.2026. Выпадающий список «Тип конверсионной сделки» открыт, варианты: «На межбанковском рынке», «Конверсия валют на межбанковском рынке по заданному курсу», «У банка», «Конверсия валют по коммерческому курсу банка».

Сам документ имеет вкладки, при нажатии на которые открываются поля для заполнения:

«Вкладки Основные поля, Валютный контроль, Вложения».

Поручение на конверсию валюты

Номер 1 Дата 15.07.2026 Тип конверсионной сделки

АО КБ «Урал ФД»

От ИИН/КИО ОКПО

Исп. Тел.

Основные поля Валютный контроль Соглашение с банком Вложения Информация из банка

Покупаемая валюта Продаваемая валюта

Код валюты Сумма покупаемой валюты Код валюты Сумма продаваемой валюты

Кросс-курс курс банка

Продаваемая валюта

подлежит списанию с нашего счета

перечислена банку на счет

Купленная валюта подлежит зачислению на счет

в нашем банке

в другом банке

Дополнительная информация

Коммиссионное вознаграждение

перечислить

удержать из суммы сделки

списать с нашего счета

После того как все поля будут заполнены вы можете данный документ подписать и отправить в банк нажав на подписать и отправить, либо вы можете сохранить ваш документ и продолжить составление других отправив его позже.

5) Распоряжения на списание с транзитного валютного счета

Документ Распоряжение на списание средств с транзитного валютного счета предназначен для осуществления следующих операций с валютной выручкой, поступившей на транзитный валютный счет:

- перечисление поступившей валютной выручки с транзитного валютного счета на текущий валютный счет резидента;
- продажа иностранной валюты за валюту Российской Федерации с транзитного валютного счета с зачислением средств от продажи на рублевый счет резидента.

Список распоряжений на списание средств с транзитного валютного счета отображается при выборе пункта «Валютные операции → Поручения → Распоряжение на списание средств с транзитного валютного счета».

Урал ФД Банк 15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среда EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ **ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ** ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ СБП

Главная / Валютные операции / Поручения / Распоряжения на списание средств с транзитного валютного счета

Создать Копировать Подписать Отправить Еще

Дата документа Отправитель Уведомление № от

с Транз. счет № Тип сделки

Сумма поступ. ср. от Получатель Статус

Сумма продажи от Счет зачисл. руб. № Документы На подпись За текущий день

Сумма зачисл. от Счет зачисл. вал. №

Сокращенный поиск Скрыть Быстрый просмотр Искать точное соответствие Показать Очистить

Если у вас имеются ранее сформированные документы, вы можете на основе них создать новый, для этого встаньте на нужный документ и нажмите на «Копировать», у вас откроется документ, в котором часть реквизитов уже будет заполнена.

Для создания нового распоряжения нажмите на «Создать» откроется форма «Распоряжения на списание средств с транзитного валютного счета» выберете тип сделки:

Распоряжение на списание средств с транзитного валютного счета

Номер 1 Дата 15.07.2026 Тип сделки

В АО КБ "Урал ФД" Банк Продажа по коммерческому курсу банка

От На бирже Продажа по курсу биржи

Исп. На межбанковском рынке Продажа валюты на межбанковском рынке по заданному курсу

Центральному банку Продажа валюты по курсу ЦБ

Основное Суммы и реквизиты Валютный контроль Соглашение с банком Вложения Информация из банка

Счет № в АО КБ "Урал ФД" г. Пермь

Добавить Редактировать Копировать Удалить

Номер	Дата	Сумма	Валюта	Код вида операции	Примечание

Общая сумма поступивших денежных средств 840 0,00 USD

Подписать и отправить Сохранить Сохранить и создать новое

Сам документ имеет вкладки, при нажатии на которые открываются поля для заполнения: «Вкладки Основное, Суммы и реквизиты, Валютный контроль, Вложения».

Распоряжение на списание средств с транзитного валютного счета

Номер 1 Дата 15.07.2026 Тип сделки

В АО КБ "Урал ФД" Банк

От ИНН

Исп. ОКПО

Основное Суммы и реквизиты Валютный контроль Соглашение с банком Вложения Информация из банка

Счет № в АО КБ "Урал ФД" г. Пермь

Добавить Редактировать Копировать Удалить

Номер	Дата	Сумма	Валюта	Код вида операции	Примечание

Общая сумма поступивших денежных средств 840 0,00 USD

Подписать и отправить Сохранить Сохранить и создать новое

После того как все поля будут заполнены вы можете данный документ подписать и отправить в банк нажав на подписать и отправить, либо вы можете сохранить ваш документ и продолжить составление других отправив его позже.

6) Уведомления о зачислении средств на транзитный валютный счет

Документ «Уведомления о зачислении средств на транзитный валютный счет» отображается при выборе пункта «Валютные операции → Поручения → Уведомления о зачислении средств на транзитный валютный счет».

Урал ФД Банк 15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Средн EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ **ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ** ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ СБП

Главная / Валютные операции / Поручения / Уведомления о зачислении средств на транзитный валютный счет

Просмотр Еще

Транзитный счет № Дата с по

Статус Дата принятия с по

Сумма от до Дата зачисления с по

Дата предоставления с по

Показать Очистить

Скрыть

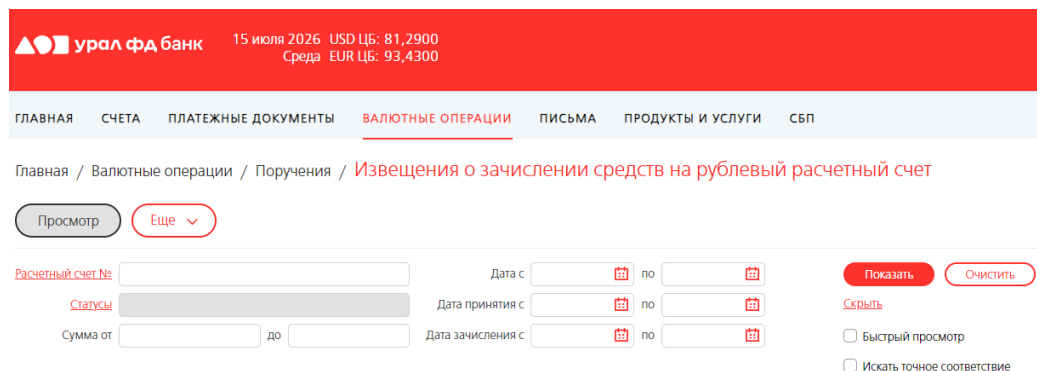
☐ Быстрый просмотр

☐ Искать точное соответствие

В данном разделе отражаются уведомления о зачислении полученные от банка.

7) Извещение о зачислении средств на рублевый расчетный счет

Документ «Извещение о зачислении средств на рублевый расчетный счет» отображается при выборе пункта «Валютные операции → Поручения → Извещение о зачислении средств на рублевый расчетный счет».



Урал фд банк 15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среда EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ **ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ** ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ СБП

Главная / Валютные операции / Поручения / Извещения о зачислении средств на рублевый расчетный счет

Просмотр Еще ▾

Расчетный счет №: [input] Дата с: [calendar] по: [calendar] Показать Очистить

Статусы: [input] Дата принятия с: [calendar] по: [calendar] Скрыть

Сумма от: [input] до: [input] Дата зачисления с: [calendar] по: [calendar] ☐ Быстрый просмотр ☐ Искать точное соответствие

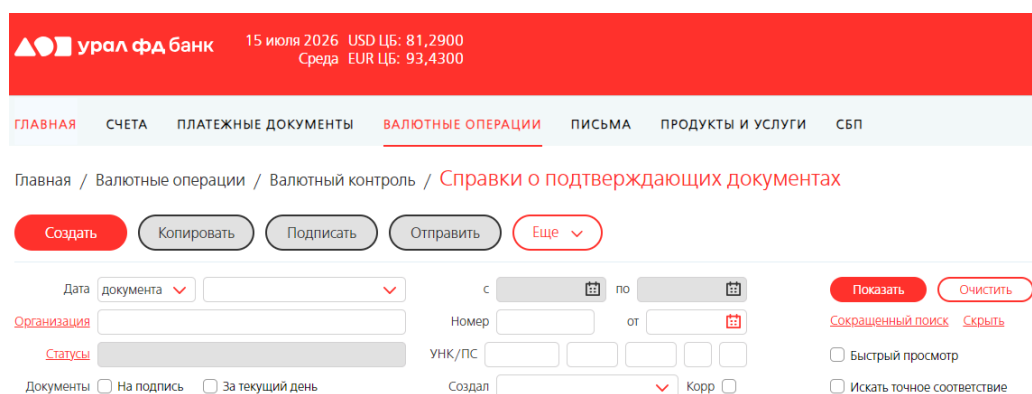
В данном разделе отражаются извещения о зачислении полученные от банка.

8) Справка о подтверждающих документах

Документ «Справка о подтверждающих документах» является документом валютного контроля и содержит информацию об исполнении обязательств по контракту.

Список справок о подтверждающих документах отображается при выборе пункта «Валютные операции → Валютный контроль → Справка о подтверждающих документах». Если у вас имеются ранее сформированные документы, вы можете на основе них создать новый, для этого встаньте на нужный документ и нажмите на «Копировать», у вас откроется документ, в котором часть реквизитов уже будет заполнена.

Для создания нового документа нажмите на «Создать» откроется форма «Справки о подтверждающих документах».



Урал фд банк 15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среда EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ **ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ** ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ СБП

Главная / Валютные операции / Валютный контроль / Справки о подтверждающих документах

Создать Копировать Подписать Отправить Еще ▾

Дата документа ▾ с: [calendar] по: [calendar] Показать Очистить

Организация: [input] Номер: [input] от: [calendar] Сокращенный поиск Скрыть

Статусы: [input] УНК/ПС: [input] [input] [input] [input] ☐ Быстрый просмотр

Документы ☐ На подпись ☐ За текущий день Создал: [input] Корр: ☐ ☐ Искать точное соответствие

Заполните Уникальный номер контракта прописав его вручную, либо выбрав из справочника

Справка о подтверждающих документах

Основные поля

Вложения

Информация из банка

Номер

1

Дата

15.07.2026

Корректировка

ИНН

Подразделение

АО КБ "Урал ФД"

Акционерное общество коммерческий банк "Уральский финансовый дом"

Организация

Индивидуальный предприниматель I

Уникальный номер контракта (кредитного договора)

Исп.

Тел.

Далее добавьте подтверждающей документ нажав на кнопку «Добавить».

После чего откроется окно, где необходимо заполнить реквизиты подтверждающего документа.

Так же вы можете приложить дополнительно файлы к данному документу, для этого нажмите на вкладку «Вложения», после чего выберете один или несколько файлов и присоедините их.

После того как все необходимые данные заполнены и документы приложены, вы можете отправить данный документ в банк нажав на «Подписать и отправить» после чего документ уйдет в работу в банк.

9) Сведения о валютных операциях

Документ Сведения о валютных операциях отображается при выборе пункта «Валютные операции → Валютный контроль → Сведения о валютных операциях»

15 июля 2026
USD ЦБ: 81,2900
Средн EUR ЦБ: 93,4300

главная

счета

платежные документы

валютные операции

письма

продукты и услуги

сбп

главная / Валютные операции / Валютный контроль / Сведения о валютных операциях

Создать

Копировать

Подписать

Отправить

Еще

Дата документа

с

по

Показать

Очистить

Организация

Номер

Сокращенный поиск

Скрыть

Создан

УНК

Быстрый просмотр

Счет №

Контракт

Искать точное соответствие

Статус

Документы

На подпись

За текущий день

Если вы ранее уже создавали и отправляли в банк сведения о валютных операциях, они отобразятся в списке. На основе них вы можете создавать новые документы, для этого выделите необходимый документ и нажмите «Копировать», будет создан новый документ и часть полей уже будет заполнена автоматически.

Если вам необходимо создать полностью новый документ, создайте его нажав на «Создать» после чего откроется форма справки, которую необходимо заполнить.

Сведения о валютных операциях

Основные поля

Вложения

Информация из банка

Номер

1

Дата

15.07.2026

Корректировка

ИНН

Вернуть

на руки

заказным почтовым отправлением

в электронном виде

Подразделение

АО КБ "Урал ФД"

Акционерное общество коммерческий банк "Уральский финансовый дом"

Организация

Индивидуальный предприниматель

Счет №

Сведения о банке-нерезиденте

Код банка

Наименование

Код страны

Счет резидента

Исп.

Тел.

Добавить

Копировать

Редактировать

Удалить

№ п.

№ ув.

Дата

Призн.

Код вида

Валюта

Сумма

УНК

Номер дог.

Дата д.

Вал. конт.

Заполните все необходимые реквизиты в данной форме. После этого откроется страница заполненного вами документа с указанной информацией по операции. Вы можете дополнительно приложить файлы к данному документу нажав на «Вложение».

После того как все реквизиты заполнены и файлы приложены, вы можете отправить данный документ в банк нажав на «Подписать и отправить».

10) Контракты для постановки на учет

Документ «Контракты для постановки на учет» отображается при выборе пункта «Валютные операции → Валютный контроль → Контракты для постановки на учет».

урал фд банк

15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среда EUR ЦБ: 93,4300

главная

счета

платежные документы

валютные операции

письма

продукты и услуги

сбп

главная / Валютные операции / Валютный контроль / Контракты для постановки на учет

Создать

Копировать

Подписать

Отправить

Еще

Дата документа

за текущий день

с

15.07.2026

по

15.07.2026

УНК

№ дог.

Без номера

Валюта

Сумма от

до

Без суммы

Статусы

Документы

На подпись

За текущий день

Показать

Очистить

Сокращенный поиск

Скрыть

Быстрый просмотр

Искать точное соответствие

Если вы ранее уже создавали и отправляли в банк контракт для постановки на учет, они отобразятся в списке. На основе них вы можете создавать новые документы, для этого выделите необходимый документ и нажмите «Копировать», будет создан новый документ и часть полей уже будет заполнена автоматически.

Если вам необходимо создать полностью новый документ, создайте его нажав на «Создать» после чего откроется форма справки, которую необходимо заполнить.

Контракт для постановки на учет

Основные поля

Сведения о контракте

Вложения

Информация из банка

Номер

1

Дата

15.07.2026

Подразделение

АО КБ "Урал ФД"

Наименование банка УК

Акционерное общество коммерческий банк "Уральский финансовый дом"

Исп.

Теп.

Учетные сведения о контракте

☒ Первичная постановка на учет

УНК

/

/

/

/

☐ Перевод из другого договора

Дата постановки на учет контракта

☐ Отъезд ликвидации в предыдущем банке

Дата снятия с учета в предыдущем банке

Рег. номер предыдущего банка

1. Сведения о резиденте

Наименование

Индивидуальный предприниматель

ОГРН

Дата внесения в гос. реестр

01.02.2022

ИНН

КПП

0

Адрес

Субъект РФ

Район

Город

Населенный пункт

Улицы (проспект, переулок и т.д.)

Номер дома (владение)

Корпус (строение)

Офис (кабинета)

2. Реквизиты нерезидента (нерезидентов)

Добавить

Копировать

Редактировать

Удалить

Наименование

Код страны

Аффилированное лицо

Для добавления Нерезидента нажмите «Добавить» откроется форма, в которой необходимо указать наименование нерезидента и его страну.

2. Реквизиты нерезидента (нерезидентов)

добавить

Копировать

Редактировать

Удалить

Наименование

Страна

Код страны

Аффилированное лицо

Подписать и отправить

Сохранить

После чего переходите к заполнению «Сведений о контракте». Заполните все необходимые реквизиты, приложите дополнительные файлы, если они необходимы.

После того, как все реквизиты будут заполнены, вы можете отправить документ в банк нажав на «Подписать и отправить».

11) Кредитные договоры для постановки на учет

Документ «Кредитные договоры для постановки на учет» отображается при выборе пункта «Валютные операции → Валютный контроль → Кредитные договоры для постановки на учет».

урал фд банк

15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среда EUR ЦБ: 93,4300

главная

счета

платежные документы

валютные операции

письма

продукты и услуги

сбп

главная / валютные операции / валютный контроль / **Кредитные договоры для постановки на учет**

создать

копировать

подписать

отправить

еще ▾

дата

документа ▾

за текущий день ▾

дата с

15.07.2026 📅

по

15.07.2026 📅

номеруНК

№ дог:

☐ без номера

спо

сумма отдо

☐ без суммы

контрагент

валюта

документы

☐ на подпись

☐ за текущий день

показать

очистить

сокращенный поиск

скрыть

☐ быстрый просмотр

☐ искать точное соответствие

Если вы ранее уже создавали и отправляли в банк документ, он отобразится в списке. На основе них вы можете создавать новые документы, для этого выделите необходимый

документ и нажмете «Копировать», будет создан новый документ и часть полей уже будет заполнена автоматически.

Если вам необходимо создать полностью новый документ, создайте его нажав на «Создать» после чего откроется форма заявления, которую необходимо будет заполнить.

Кредитный договор для постановки на учет

Основные поля

Сведения о кредитном договоре

Информация о платежах

Вложения

Информация из банка

Номер

1

Дата

15.07.2026

Показатель:

АО КБ "Урал ФД"

Наименование банка УК

Акционерное общество коммерческий банк "Уральский финансовый дом"

Исп.

Всп.

Учетные сведения о кредитном договоре

Первичная постановка на учет

Перевод из другого банка

Отзыв лицензии у предоставляющего

УНК

/

/

/

/

Дата постановки на учет кредитного договора

Дата снятия с учета в предоставляющем банке

Рис. номер предоставляющего банка

1. Сведения о заявителе

Наименование

Индивидуальный предприниматель

ОГРН

Дата внесения в гос. реестр

01.02.2022

ИНН

КПП

0

Адрес

Субъект РФ

Район

Город

Населенный пункт

Улицы (проспект, переулок и т.д.)

Номер дома (владения)

Корпус (строение)

Офис (квартира)

2. Реквизиты организации (неразделяемые)

Добавить

Изменить

Перезагрузить

Удалить

Наименование

Страна

Код страны

Аффилированное лицо

Подписать и отправить

Сохранить

Для добавления Нерезидента нажмите кнопку «Добавить» откроется форма в которой необходимо указать наименование нерезидента и его страну.

Резидент нерезидент (нерезидент)

Добавить

Копировать

Редактировать

Удалить

Наименование

Страна

Код страны

Аффилированное лицо

Подписать и отправить

Сохранить

После чего переходите к заполнению «Сведений о кредитном договоре». Заполните все необходимые реквизиты, приложите дополнительные файлы, если они необходимы.

После того, как все реквизиты будут заполнены, вы можете отправить документ в банк нажав на «Подписать и отправить».

12) Заявления об изменении сведений о контракте (кредитном договоре)

Документ «Заявления об изменении сведений о контракте (кредитном договоре)» отображается при выборе пункта «Валютные операции → Валютный контроль → Заявления об изменении сведений о контракте (кредитном договоре)».

 урал фд банк
15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среда EUR ЦБ: 93,4300

[главная](#)
[счета](#)
[платежные документы](#)
[валютные операции](#)
[письма](#)
[продукты и услуги](#)
[сбп](#)

[Главная](#) / [Валютные операции](#) / [Валютный контроль](#) / [Заявления об изменении сведений о контракте \(кредитном договоре\)](#)

[Создать](#)
[Копировать](#)
[Подписать](#)
[Отправить](#)
[Еще ▾](#)

Дата документа ▾ ▾ с ▾ по ▾

[Показать](#)
[Очистить](#)

Организация ▾

Номер ▾ от ▾

[Сокращенный поиск](#)
[Скрыть](#)

Статусы ▾

УНК ▾ ▾ ▾ ▾

☐ Быстрый просмотр
☐ Искать точное соответствие

Документы ☐ На подпись ☐ За текущий день

Если вы ранее уже создавали и отправляли в банк данные документы, они отобразятся в списке. На основе них вы можете создавать новые документы, для этого выделите необходимый документ и нажмите «Копировать», будет создан новый документ и часть полей уже будет заполнена автоматически.

Если вы желаете создать новый документ нажмите на «Создать» после чего откроется форма заполнения нового документа.

Заявление об изменении сведений о контракте (кредитном договоре)

Основные поля
Вложения
Информация из банка

Номер ▾ Дата 15.07.2026

ИНН ▾

Возврат ☐ на руки ☐ заказным почтовым отправлением ☒ в электронном виде

В АО КБ «Урал ФД»

Акционерное общество коммерческий банк «Уральский финансовый дом»

От Индивидуальный предприниматель ▾

Исп. ▾

Изменение сведений о контракте (кредитном договоре)

Добавить
Копировать
Редактировать
Удалить

№ п/п | Уникальный номер контракта (кредитного договора)

Подписать и отправить
Сохранить

Добавьте данные по контракту нажав «Добавить».

Изменение сведений о контракте (кредитном договоре)

Добавить
Копировать
Редактировать
Удалить

№ п/п | Уникальный номер контракта (кредитного договора)

Подписать и отправить
Сохранить

После заполнения все необходимых реквизитов нажмите «Сохранить». Данные будут отражены в основной форме документа.

Вы можете дополнительно приложить файлы к данному документу нажав на «Вложения».

После того как документ будет заполнен и необходимые файлы приложены, вы можете отправить данный документ в банк нажав на «Подписать и отправить».

13) Заявления о снятии с учета контракта (кредитного договора)

Документ «Заявления о снятии с учета контракта (кредитного договора)» отображается при выборе пункта «Валютные операции → Валютный контроль → Заявления о снятии с учета контракта (кредитного договора)».

Главная / Валютные операции / Валютный контроль / Заявления о снятии с учета контракта (кредитного договора)

Создать

Копировать

Подписать

Отправить

Еще ▾

Дата документа ▾

с ▾ по ▾

Показать

Очистить

Организация

Номер

Сокращенный поиск

Скрыть

Статусы

УНК

☐ Быстрый просмотр

☐ Искать точное соответствие

Документы

☐ На подпись

☐ За текущий день

Если вы ранее уже создавали и отправляли в банк данные документы, они отобразятся в списке. На основе них вы можете создавать новые документы, для этого выделите необходимый документ и нажмите «Копировать», будет создан новый документ и часть полей уже будет заполнена автоматически.

Если вы желаете создать новый документ нажмите на «Создать» после чего откроется форма заполнения нового документа.

Заявление о снятии с учета контракта (кредитного договора)

Основные поля

Переход прав (требований), (перевод долга)

Вложения

Информация из банка

Номер 1

Дата 15.07.2026

ИНН

Вернуть ☐ на руки ☐ заказным почтовым отправлением ☒ в электронном виде

АО КБ "Урал ФД"

Акционерное общество коммерческий банк "Уральский финансовый дом"

От Индивидуальный предприниматель

Исп.

Добавить

Копировать

Редактировать

Удалить

№ п/п

УНК

Пункт инструкции

Основание для снятия с учета

Добавьте данные по контракту нажав «Добавить».

Сведения для снятия с учета контракта (кредитного договора)

Номер п/п 1

УНК

0249

0000

Основание для снятия с учета контракта (кредитного договора)

Пункт инструкции

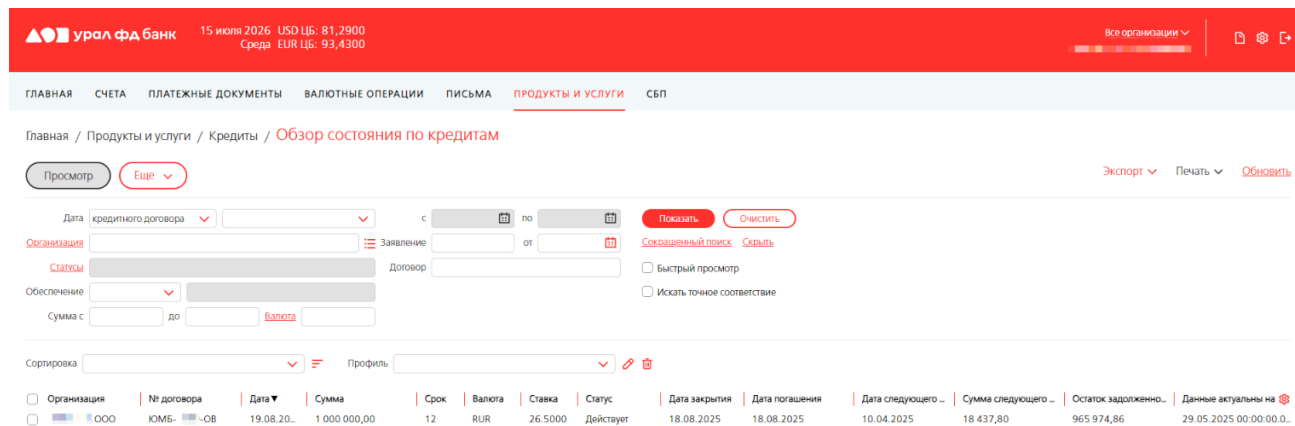
Сохранить

После заполнения все необходимых реквизитов нажмите «Сохранить». Данные будут отражены в основной форме документа. Вы можете дополнительно приложить файлы к данному документу нажав на Вложения.

После того как документ будет заполнен и необходимые файлы приложены, вы можете отправить данный документ в банк нажав на «Подписать и отправить».

7. Кредиты

В разделе «Продукты и услуги – Кредиты → Обзор состояния по кредитам» вы можете просматривать действующие кредиты, если они у вас имеются, остатки по кредитным счетам.



Главная / Продукты и услуги / Кредиты / Обзор состояния по кредитам

Просмотр Еще ▾

Дата кредитного договора с по Показать Очистить

Организация Заявление от Сокращенный поиск Скрыть

Статус Договор Быстрый просмотр

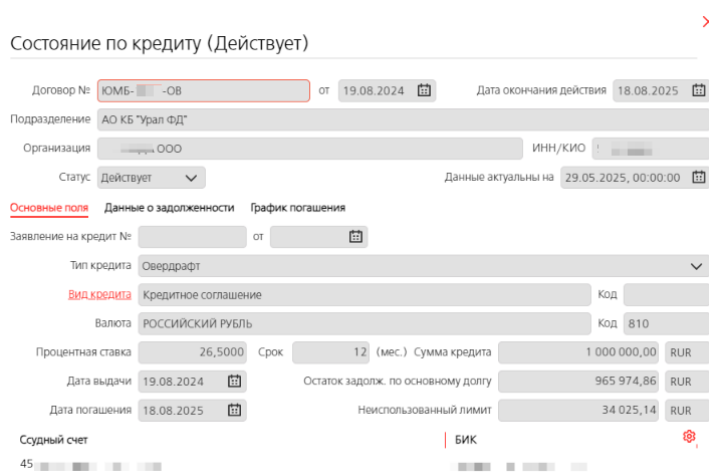
Обеспечение Искать точное соответствие

Сумма с до Валюта

Сортировка Профиль

Организация	№ договора	Дата	Сумма	Срок	Валюта	Ставка	Статус	Дата закрытия	Дата погашения	Дата следующего ...	Сумма следующего ...	Остаток задолжено...	Данные актуальны на
ООО ЮМБ-ОБ		19.08.20...	1 000 000,00	12	RUR	26.5000	Действует	18.08.2025	18.08.2025	10.04.2025	18 437,80	965 974,86	29.05.2025 00:00:00.0...

Просмотреть подробную информацию по кредиту возможно выделив строку и нажав «Просмотр» или два раза кликнуть по строке.



Состояние по кредиту (Действует)

Договор №: ЮМБ-ОБ от 19.08.2024 Дата окончания действия: 18.08.2025

Подразделение: АО КБ "Урал ФД"

Организация: ООО ИНН/КНО:

Статус: Действует Данные актуальны на: 29.05.2025, 00:00:00

Основные поля Данные о задолженности График погашения

Заявление на кредит №: от

Тип кредита: Овердрафт

Вид кредита: Кредитное соглашение Код:

Валюта: РОССИЙСКИЙ РУБЛЬ Код: 810

Процентная ставка: 26,5000 Срок: 12 (мес.) Сумма кредита: 1 000 000,00 RUR

Дата выдачи: 19.08.2024 Остаток задолж. по основному долгу: 965 974,86 RUR

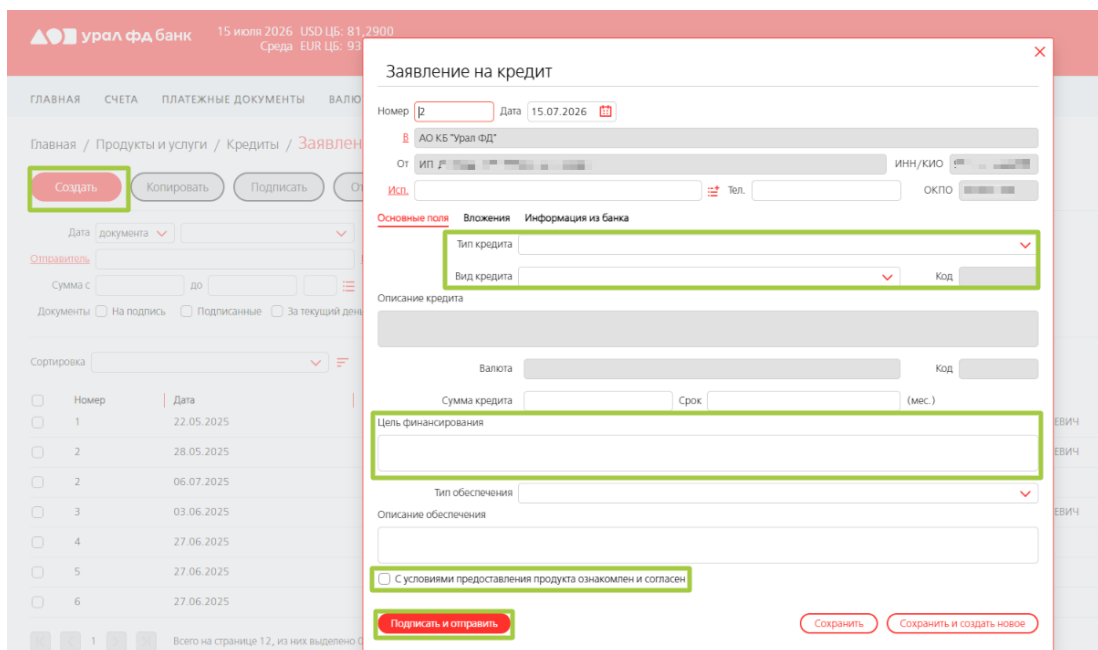
Дата погашения: 18.08.2025 Неиспользованный лимит: 34 025,14 RUR

Ссудный счет: 45 БИК:

Для создания Заявления на кредит нужно нажать «Создать» после чего для вас откроется форма, которую необходимо заполнить и отправить в банк.

Необходимо заполнить поля:

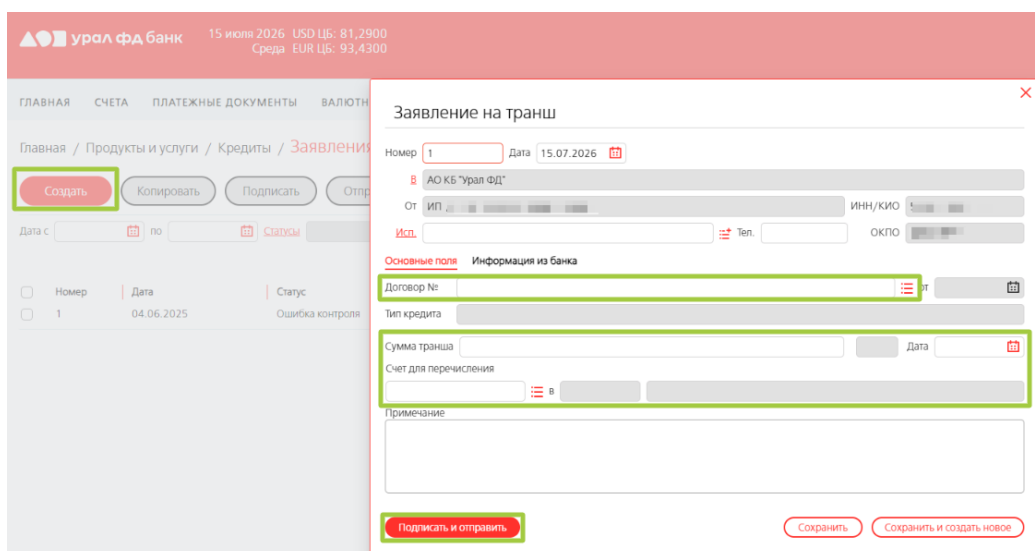
- исполнитель (указывается лицо, заполнившее заявление);
- тип кредита;
- вид кредита;
- сумма кредита;
- срок;
- цель финансирования.



Для создания Заявления на транш нужно нажать Создать после чего для вас откроется форма, которую необходимо заполнить и отправить в банк.

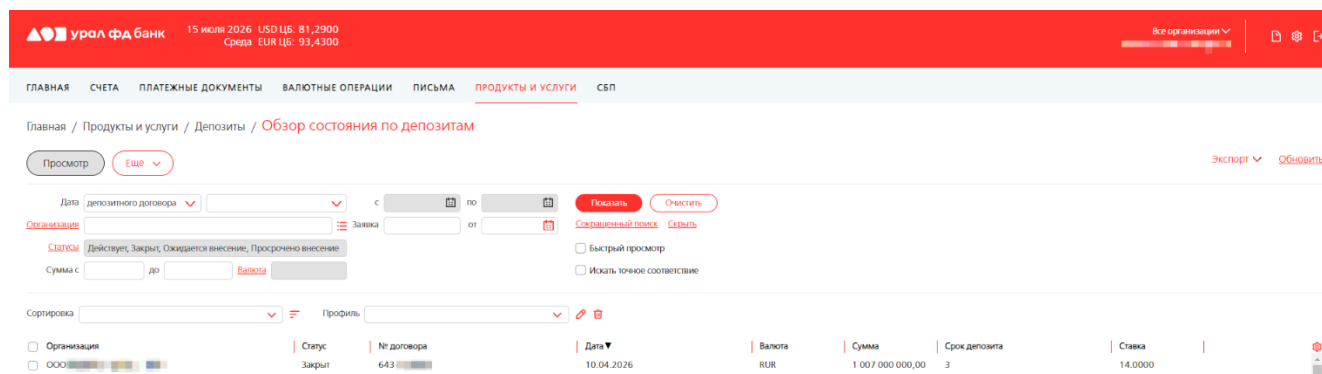
Необходимо заполнить поля:

- исполнитель (указывается лицо, заполнившее заявление)
- № договора;
- сумма транша;
- дата;
- счет для перечисления.



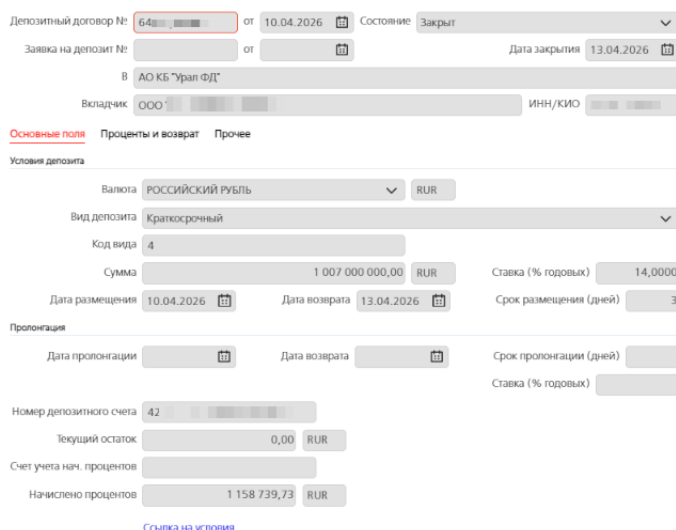
8. Депозиты

В разделе «Продукты и услуги → Депозиты» вы можете просматривать действующие и закрытые депозиты, создавать заявки на депозит, заявки на возврат депозита.

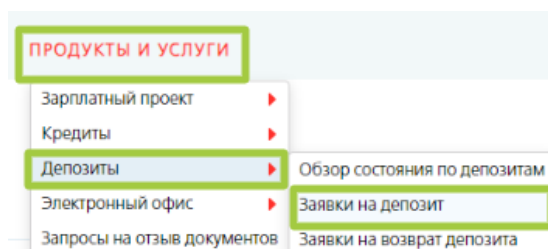


Просмотреть подробную информацию по депозиту возможно выделив строку и нажав «Посмотреть» или два раза кликнуть по строке.

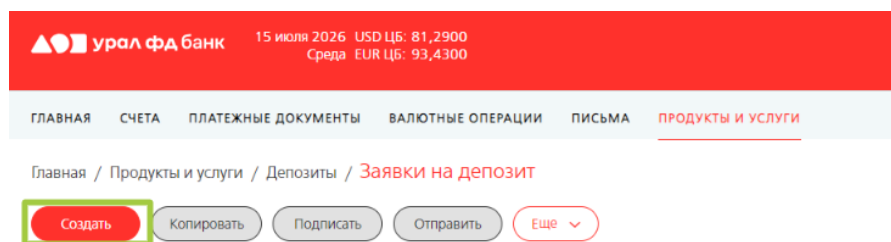
Состояние по депозиту (Закрыт)



Для создания заявки на депозит необходимо выбрать «Продукты и услуги → Заявка на депозит».

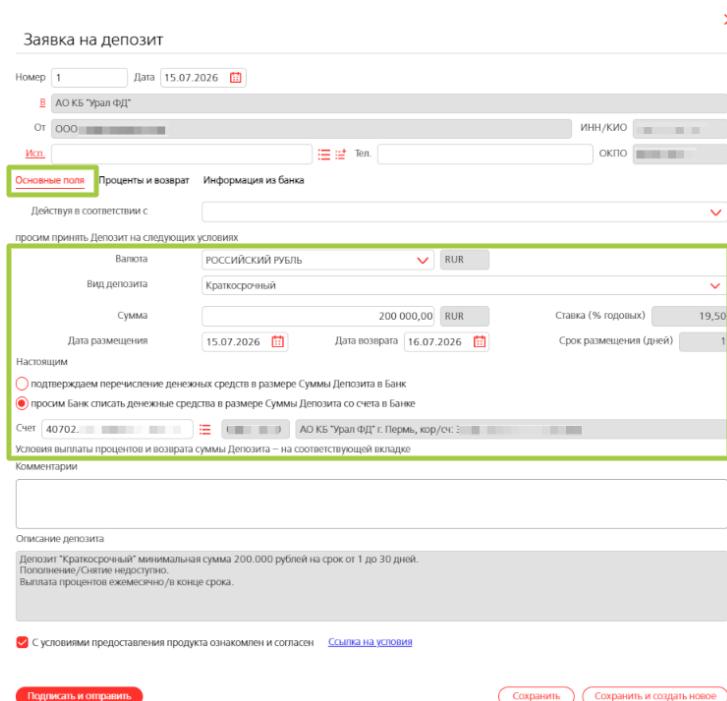


Чтобы создать новую заявку на размещение депозита, необходимо нажать на кнопку «Создать».



Далее заполнить поля:

- исполнитель (указывается лицо, заполнившее заявку)
- валюта;
- вид депозита;
- сумма депозита;
- дата размещения;
- выбрать способ перечисления: самостоятельно / списание Банком;
- на вкладке Проценты и возврат выбрать периодичность выплаты процентов (Ежемесячно/в конце срока);
- ознакомиться и согласиться с условиями продукта. Подписать и отправить в Банк.



Заявка на депозит

Номер 1 Дата 15.07.2026

АО КБ "Урал ФД"

От ООО ИИН/КИО

Исп. Ипол. ОКПО

Основные поля Проценты и возврат Информация из банка

Действия в соответствии с

просим принять Депозит на следующих условиях

Валюта РОССИЙСКИЙ РУБЛЬ RUR

Вид депозита Краткосрочный

Сумма 200 000,00 RUR Ставка (% годовых) 19,50

Дата размещения 15.07.2026 Дата возврата 16.07.2026 Срок размещения (дней) 1

Настоящим

☐ подтверждаю перечисление денежных средств в размере Суммы Депозита в Банк

☒ просим Банк списать денежные средства в размере Суммы Депозита со счета в Банке

Счет 40702 АО КБ "Урал ФД" г. Пермь, кор/сч:

Условия выплаты процентов и возврата суммы Депозита – на соответствующей вкладке

Комментарии

Описание депозита

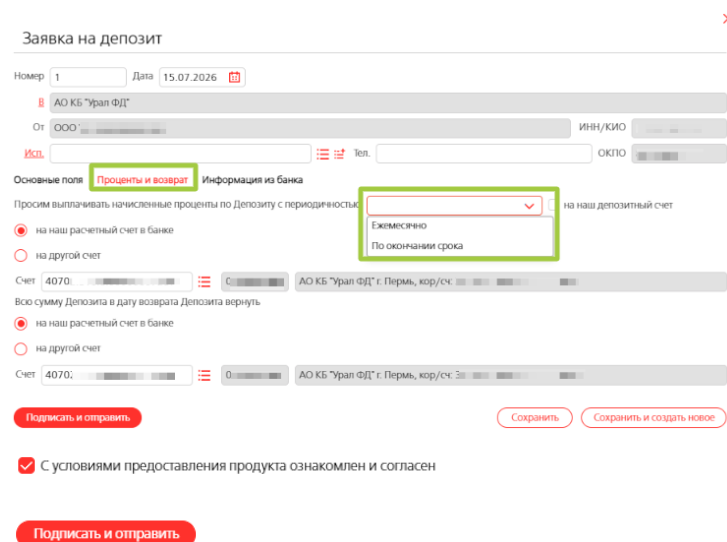
Депозит "Краткосрочный" минимальная сумма 200.000 рублей на срок от 1 до 30 дней. Пополнение/Снятие недоступно. Выплата процентов ежемесячно/в конце срока.

☒ С условиями предоставления продукта ознакомлен и согласен [Ссылка на условия](#)

Подписать и отправить Сохранить Сохранить и создать новое

На вкладке Проценты и возврат выбрать периодичность выплаты процентов (Ежемесячно/в конце срока);

Далее необходимо ознакомиться и согласиться с условиями продукта. Подписать и отправить в Банк.



Заявка на депозит

Номер 1 Дата 15.07.2026

АО КБ "Урал ФД"

От ООО ИИН/КИО

Исп. Ипол. ОКПО

Основные поля Проценты и возврат Информация из банка

Просим выплачивать начисленные проценты по Депозиту с периодичностью

☒ на наш расчетный счет в банке

☐ на другой счет

Счет 4070 АО КБ "Урал ФД" г. Пермь, кор/сч:

Всю сумму Депозита в дату возврата Депозита вернуть

☒ на наш расчетный счет в банке

☐ на другой счет

Счет 4070 АО КБ "Урал ФД" г. Пермь, кор/сч:

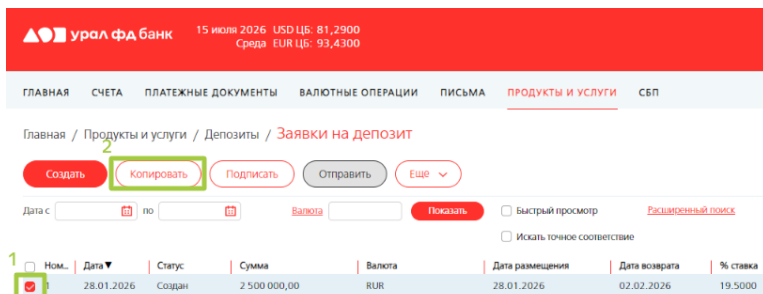
Подписать и отправить Сохранить Сохранить и создать новое

☒ С условиями предоставления продукта ознакомлен и согласен

Подписать и отправить

Далее необходимо ознакомиться и согласиться с условиями продукта. Подписать и отправить в Банк.

Для копирования заявки нужно выделить существующую заявку и нажать «Копировать».



АО КБ "Урал ФД" Банк 15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среды EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ СБП

Главная / Продукты и услуги / Депозиты / Заявки на депозит

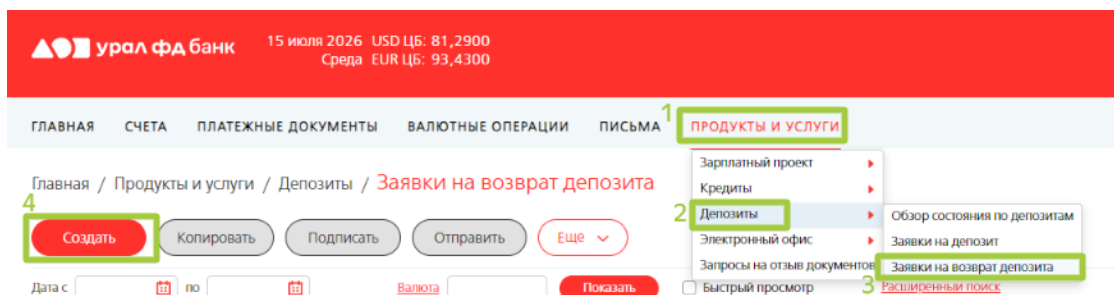
Создать Копировать Подписать Отправить Еще

Дата с по Валюта Показать Быстрый просмотр Рискованный поиск Искать точное соответствие

1	№	Дата	Статус	Сумма	Валюта	Дата размещения	Дата возврата	% ставка
1	1	28.01.2026	Создан	2 500 000,00	RUR	28.01.2026	02.02.2026	19.5000

Откроется заявка на размещение депозита, в ней необходимо поменять вид депозита, сумму депозита (при необходимости), обязательно дату размещения и дату возврата, при этом срок размещения (дней) будет изменен автоматически. При необходимости можно изменить способ перечисления / списания денежных средств в депозит.

Для создания Заявления на досрочное расторжение депозитного договора / частичный возврат депозита необходимо выбрать «Продукты и услуги → Депозиты → Заявки на возврат депозита».



15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среда EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПИСЬМА

1 ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ

2 Депозиты

3 Заявки на возврат депозита

4 Создать

Главная / Продукты и услуги / Депозиты / Заявки на возврат депозита

Дата с [] по [] Валюта [] Показать

Зарплатный проект
Кредиты
Депозиты
Электронный офис
Запросы на отзыв документов
Быстрый просмотр

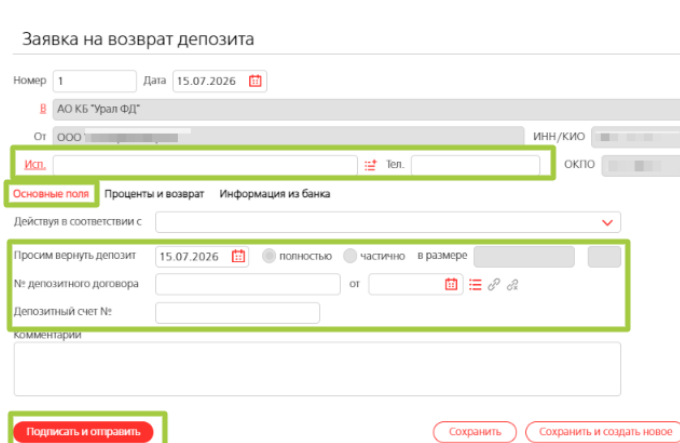
Обзор состояния по депозитам
Заявки на депозит
Заявки на возврат депозита
Расширенный поиск

Необходимо заполнить поля:

- исполнитель (указывается лицо, заполнившее заявку);
- телефон;
- дату возврата;
- № депозитного договора выбрать из списка.

Во вкладке «Проценты и возврат» указать счет для перечисления %.

Далее заявку необходимо «Подписать и отправить» в Банк.



Заявка на возврат депозита

Номер 1 Дата 15.07.2026

В АО КБ «Урал ФД»

От ООО

Исп. [] Тел. [] ОКПО []

Основные поля Проценты и возврат Информация из банка

Действую в соответствии с []

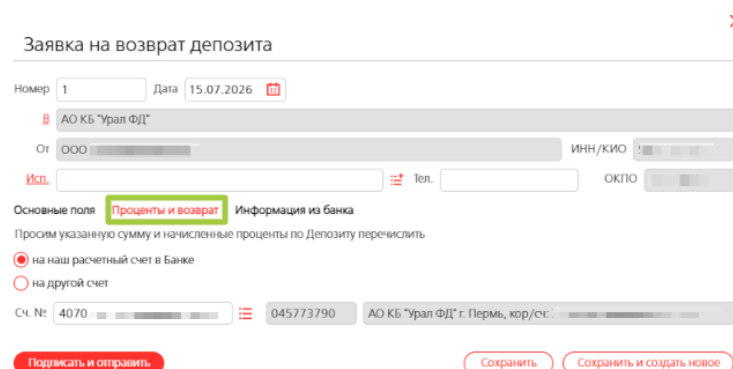
Просим вернуть депозит 15.07.2026 полностью частично в размере []

№ депозитного договора [] от []

Депозитный счет № []

комментарий []

Подписать и отправить Сохранить Сохранить и создать новое



Заявка на возврат депозита

Номер 1 Дата 15.07.2026

В АО КБ «Урал ФД»

От ООО

Исп. [] Тел. [] ОКПО []

Основные поля Проценты и возврат Информация из банка

Просим указанную сумму и начисленные проценты по Депозиту перечислить

☒ на наш расчетный счет в Банке

☐ на другой счет

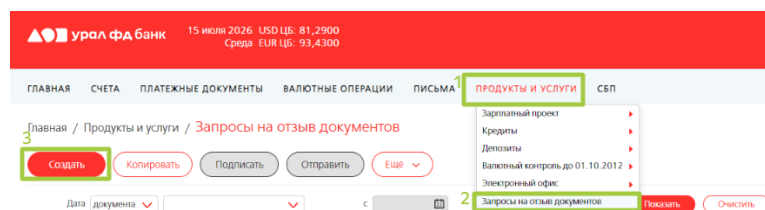
Сч. № 4070 045773790 АО КБ «Урал ФД» г. Пермь, кор/сч: []

Подписать и отправить Сохранить Сохранить и создать новое

Для копирования заявки нужно выделить существующую заявку и нажать «Копировать». Откроется заявка на возврат депозита, на вкладке «Основные поля» в ней необходимо указать дату возврата депозита, возврат досрочный / частичный (полный / частичный), номер и дату депозитного договора, депозитный счет. На вкладке «Проценты и возврат» возможно изменить реквизиты для возврата депозита. Далее необходимо «Подписать и отправить» заявку на возврат депозита в Банк.

9. Запрос на отзыв документа

В разделе «Продукты и услуги → Запрос на отзыв документов» вы можете направить запрос на отзыв документа.



15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среда EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПИСЬМА

1 ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ

2 Запросы на отзыв документов

3 Создать

Главная / Продукты и услуги / Запросы на отзыв документов

Дата документа [] с []

Зарплатный проект
Кредиты
Депозиты
Валютный контроль до 01.10.2012
Электронный офис
Запросы на отзыв документов

Показать Очистить

Нажмите «Создать», откроется форма для заполнения. Выберите из предложенного списка тип документа, укажите информацию о документе и причину отзыва. Подпишите и отправьте в Банк.

Запрос на отзыв документа

Номер Дата

От кого ИНН

Основные поля Информация из банка

Отзываемый документ

Информация о документе

Причина отзыва

Также отозвать платежное поручение возможно в разделе «Платежные документы → Рублевые платежные поручения». Необходимо выбрать платеж в списке платежей, нажать на кнопку «Еще → Отзыв».

Урал ФД Банк 15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среда EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ СБП

Главная / Платежные документы / Рублевые платежные поручения

Номер Дата документа Счет плательщика

с по Получатель

Сумма от до Счет получателя

Наим. платежа ИНН получателя

Сокращенный поиск Скрыть ☐ Быстрый просмотр ☐ Искать точное соответствие ☐

Сортировка По дате последнего редактирования

☐	Номер	Дата	Статус	Сумма	Получатель
☒	3	22.04.2024	Принят	102,00	тестовый клиент
☐	4	22.04.2024	Принят	1 000,00	тестовый клиент
☐	7	24.04.2024	Печать	20,00	тестовый клиент

Редактировать
Удалить
Поместить в архив
Создать документ по шаблону
Сформировать плановый платеж
Создание шаблона
Создать распоряжение на периодический перевод средств
Виза
Проверка подписи
Удаление подписи
Проверить
Подтвердить документ
Отзывать

В открывшейся форме необходимо обязательно указать причину отзыва и нажать на кнопку «Подписать и отправить».

Запрос на отзыв документа

Номер Дата

От кого ИНН

Основные поля Информация из банка

Отзываемый документ

Информация о документе

Рублевое платежное поручение:
Номер 3 от 22.04.2024 на сумму 102,00 руб.
со счета № 407

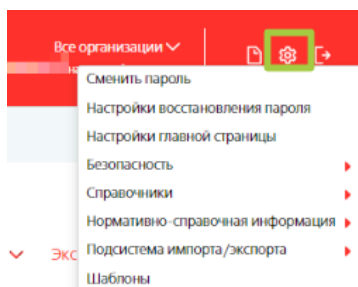
Причина отзыва

тест

10. Настройки

В личном кабинете имеется значок  Настройки в которой вы можете произвести смену и восстановление пароля, а так же получить информацию из справочников.

Раздел «Смена пароля». Если вы желаете сменить пароль, нажмите на соответствующие ссылки, после чего перед вами откроется окно для смены логина или пароля. Укажите старый пароль, затем укажите новый пароль и подтвердите его, после чего нажмите «Ок».



Смена пароля

Старый пароль:

Новый пароль:

Подтверждение:

Из соображений безопасности советуем Вам использовать особый пароль, который Вы больше не используете нигде в Интернете.

- Длина пароля должна быть не меньше 8 символов
- Пароль не должен содержать последовательность символов, входящую в состав индивидуального имени пользователя (логина)
- Пароль не должен совпадать с предыдущими 3 паролями
- Пароль не должен содержать последовательность трех повторяющихся символов
- Пароль должен содержать символы из любых трех групп: строчные буквы; заглавные буквы; цифры; специальные символы из набора `!@#%&*~";'.,./?`

Раздел «Восстановление пароля». Вы можете настроить ответ на контрольный вопрос, чтобы в дальнейшем иметь возможность дистанционной смены пароля, если вы забудете пароль.

Главная / Задание вопроса и ответа для восстановления пароля

Вопрос:

Ответ:

Пароль:

Раздел «Шаблоны» будут отражаться все ранее созданные шаблоны. У вас есть возможность создания, копирования и удаления шаблона.

Урал ФД Банк 15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900 Среда EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ СБП

Главная / Шаблоны на основе документов

Еще

Имя документа: Организация: Название: Показать Скрыть

Выпадающее меню: Время последнего использования: Ссылка на документ: Искать точное соответствие: ☐

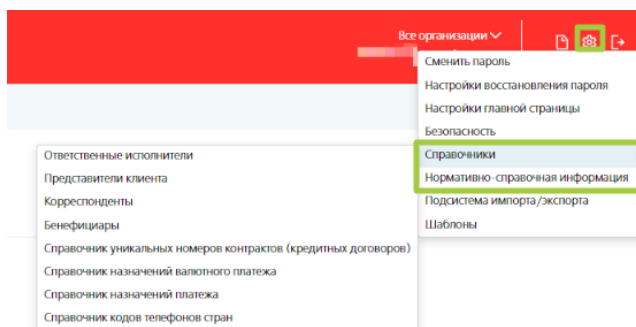
Пользователь: Счет получателя:

Сортировка: Профиль:

Название	Тип документа	Отправитель	Получатель	Счет получателя	Подразделение банка
ТЕСТ 7	Платежное поручение	ИП1	тестовый клиент	40702030000000000000	АО КБ "Урал ФД"
ТЕСТ 6	Платежное поручение	ИП1	тестовый клиент	40702030000000000000	АО КБ "Урал ФД"

Раздел «Справочники» → это особый, вспомогательный вид списков, записи которых многократно используются при работе с системой, например, при работе с документами. Под работой со справочниками подразумевается следующее:

- Выбор значений из справочников при формировании разного рода документов и записей.



11. Подписание документов

Подписать документ можно двумя способами:

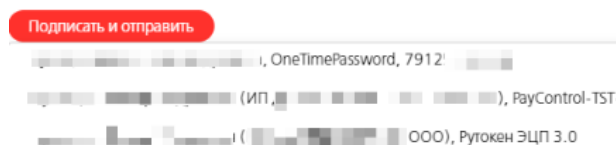
1) При отправке документа, нажав на кнопку «Подписать и отправить».

Если у вас несколько типов подписи:

- One Time Password (смс-подпись);
- Pay Control;
- Рутокен ЭЦП 3.0,

то система предложит выбрать тип подписи из списка.

При выборе средства подписи One Time Password откроется окно, где необходимо ввести код подтверждения. Код подтверждения поступит на номер телефона.



Ввод одноразового пароля

Документ: Письмо в банк
Номер 16 от 26.06.2026

Введите одноразовый пароль, полученный по SMS

Пароль:

[Перегенерировать пароль](#)

[Подписать](#) [Отменить](#)

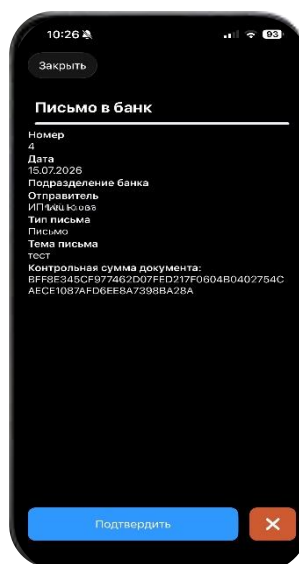
После ввода кода, необходимо нажать на кнопку Подписать и далее в открывшемся окне нажать на кнопку Отправить.

Результаты подписи

Всего для подписи	1
Успешно подписано	1
Не подписано	0
Готовых к отправке	1

[Отправить](#) [Закрыть](#)

При выборе средства подписи Pay Control на телефон, где установлено приложение Pay Control поступит уведомление.



После подтверждения операции в приложении Pay Control на стороне ДБО откроется всплывающее окно с результатом подписания.

Для отправки документа в банк необходимо нажать на кнопку Отправить.

- Подписать уже созданный документ, выбрав его из списка на странице с платежами. Таким же способом возможно массовое подписание документов с помощью Pay Control или Рутокеном.

Важно! При необходимости массового подписания документов, необходимо выделить список документов и подписать средством подписи Pay Control или Рутокеном ЭЦП 3.0.

После выбора подписи Pay Control, на телефон, где установлено приложение Pay Control поступит уведомление:

×

Результаты подписи

Всего для подписи	1
Успешно подписано	1
Не подписано	0
Готовых к отправке	1

Отправить
Закрыть

урал фд банк
 15 июля 2026 USD ЦБ: 81,2900
Среда EUR ЦБ: 93,4300

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ **ПИСЬМА** ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ

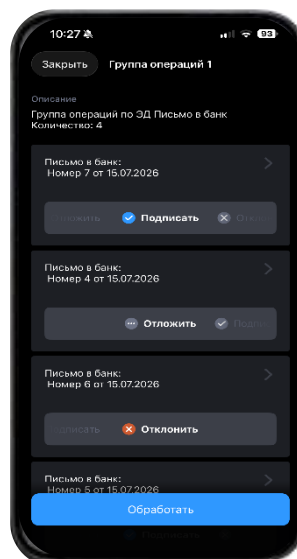
Главная / Письма / Письма в Банк

Создать
Копировать
Подписать
Отправить
Еще ▾

Дата с по OneTimePassword, 79128

(ИП, PayControl-TST, 108
(ООО), Рутокен ЭЦП 3.0

☐	Номер	Вложения	Коп-во вложе..	Дата	Статус	Адресат письма
☒	4			15.07.2026	Создан	АО КБ "Урал ФД"
☒	5			15.07.2026	Создан	АО КБ "Урал ФД"
☒	6			15.07.2026	Создан	АО КБ "Урал ФД"
☒	7			15.07.2026	Создан	АО КБ "Урал ФД"



У вас будет несколько вариантов:

- Отклонить документ
- Отложить документ
- Подписать документ

После выбора необходимого варианта, требуется нажать на кнопку Обработать. После подтверждения операции в приложении Pay Control на стороне ДБО откроется всплывающее окно с результатом подписания. Для отправки документа в банк необходимо нажать на кнопку Отправить.

×

Результаты подписи

Всего для подписи	4
Успешно подписано	4
Не подписано	0
Готовых к отправке	4

Отправить
Закрыть