

Перечень документов, предоставляемых Заемщиком / Созаемщиком (при наличии), необходимых для предоставления льготного периода (кредитных каникул) по кредиту

Документ	
1*	Выписка из регистра получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц о регистрации гражданина в качестве безработного (Справка из центра занятости о статусе безработного гражданина). Предпочтительно с указанием информации о получении пособия по безработице (период выплат и суммы пособия).
2*	Листок нетрудоспособности, выданный в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на срок не менее 1 месяца.
3	Документы о доходах Заемщика – физического лица:
3.1	Справка о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, за текущий и год, предшествующий дате обращения с требованием о предоставлении льготного периода;
3.2	Справка о размере пенсии, ежемесячного содержания судьям или ежемесячной надбавки судьям, полученная от Пенсионного фонда Российской Федерации или другого государственного органа, выплачивающих пенсию заемщику (заемщикам);
3.3	Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования, полученных от Пенсионного фонда Российской Федерации или другого государственного органа, выплачивающих пенсию заемщику (заемщикам) (форма СЗИ-ИЛС);
3.4	Данные о движении денежных средств по банковским счетам заемщика в случае получения заемщиком, не являющимся индивидуальным предпринимателем, на счет, открытый в Банке, заработной платы, пенсии и иных выплат;
3.5	Сведения, предоставленные заемщиком (заемщиками), применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», с использованием мобильного приложения «Мой налог»
4	Документы о доходах Заемщика, являющегося индивидуальным предпринимателем:
4.1	Сведения, предоставленные Федеральной налоговой службой заемщику для их последующей передачи по запросу заинтересованному кредитору
4.2	Выписка (выписки) о движении денежных средств по счетам ИП в Банке и/или в других банках Для сторонних банков выписка должна быть заверена подписью уполномоченного сотрудника банка / электронной подписью банка / содержать отметки стороннего банка (печать, штамп и факсимиле) или содержать ссылки, позволяющие скачать выписку с официального сайта банка.

*Совместно с документами 1 или 2 должен быть предоставлен документ о доходе за год, предшествующий дате обращения с требованием о предоставлении льготного периода.

Документы должны содержать информацию о доходах заемщика(ов) за месяц, предшествующий дате направления требования, и за год, предшествующий обращению с требованием. Например: требование об установлении льготного периода представлено Банку 15 марта 2022 г., из документов должна следовать информация о доходе за февраль 2022 года (это месяц, предшествующий требованию) и о доходе за период с 01 января по 31 декабря 2021 года (это год, предшествующий требованию).

Факт снижения дохода может быть подтвержден сочетанием документов разного вида, например, СЗИ-ИЛС за 2022 год; выписка со счета за 2021 год.

Форма предоставления документов: на бумажном носителе (подлинник), в электронном виде (в том числе сформированные системами онлайн и/или мобильного банкинга), в виде скан-копий (фотографий).