

ДОГОВОР
о банковском обслуживании
физических лиц
в АО КБ «Урал ФД»
г. Пермь



АО КБ «Урал ФД». Универсальная лицензия
ЦБ РФ № 249 от 09.04.2020 г.



Россия, 614000, Пермь, ул. Ленина, 64
телефон (342) 240–10–40
www.klookva.ru

ДОГОВОР о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД» г. Пермь

Введен в действие Приказом Председателя Правления
АО КБ «Урал ФД» от 04 октября 2005 г. № 96 в редакции,
утвержденной решением Правления № 0826-22 от 26.08.2022
(действует с 29.08.2022)

Акционерное общество коммерческий банк «Уральский финан-
совый дом», именуемое в дальнейшем «Банк» и физическое лицо,
изъявившее в письменной форме свое согласие с условиями на-
стоящего договора, далее – «Договор», именуемое в дальнейшем
«Клиент», с другой стороны, при совместном упоминании в даль-
нейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о
нижеследующем.

1. ТЕРМИНЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

1.1. Авторизация – процедура получения от Банка подтвержде-
ния на проведение операции с использованием Карты посредством
информационного обмена между участниками расчетов.

1.2. Анкета Клиента – анкета, заполняемая по форме, установ-
ленной Банком, при заключении Договора или изменении анкетных
данных Клиента, в том числе Анкета-заявление/заявление на пре-
доставление Кредитного продукта.

1.3. Аутентификация – удостоверение правомочности обраще-
ния Клиента в Банк для совершения операций, предусмотренных
условиями Договора.

1.4. Банк – Акционерное общество коммерческий банк «Ураль-
ский финансовый дом» (АО КБ «Урал ФД») (адрес: Российская Фе-
дерация, 614000, г. Пермь, ул. Ленина, д. 64; генеральная лицензия
ЦБ РФ № 249 от 09.04.2020 г.).

1.5. Банковский вклад – определенная сумма денежных
средств, которую Вкладчик размещает в Банке на определенный
срок либо до востребования с целью получения процентного до-
хода.

1.6. Банковский платежный агент – юридическое лицо, не яв-
ляющееся кредитной организацией, или индивидуальный предпри-
ниматель, которые привлекаются кредитной организацией в целях
осуществления отдельных банковских операций.

1.7. Блокирование Расчетной карты – наложение запрета на
проведение операций с помощью Расчетной карты.

1.8. Вкладчик – Клиент, разместивший денежные средства в
Банковский вклад.

1.9. Выгодоприобретатель - лицо, к выгоде которого действует
Клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров
поручения, комиссии и доверительного управления, при проведе-
нии операций с денежными средствами и иным имуществом.

1.10. Выписка по Счету – отчет по операциям, проведенным по
Счету за определенный период времени.

1.11. Держатель – физическое лицо, на имя которого Банк вы-
пустил карту.

1.12. Договор вклада – Договор в части, регулирующей взаимо-
отношения Банка и Вкладчика по поводу открытия и обслуживания
Банковского вклада.

1.13. Договор Счета – Договор в части, регулирующей взаимо-
отношения Банка и Клиента по поводу открытия и обслуживания
Счета, за исключением Счета вклада.

1.14. Дополнительная Расчетная карта – Расчетная карта,
предоставляемая Банком по письменному заявлению Клиента, для
Держателя Дополнительной расчетной карты с отнесением всех
операций с использованием Дополнительной Расчетной карты на
Счет Основной Расчетной карты. На Дополнительные Расчетные
карты и их Держателей в полной мере распространяются все пра-
вила и условия, а также комиссии и сборы, установленные Банком
в отношении выдачи и использования Расчетной карты и совер-
шения операций по счетам Клиента с использованием Расчетной
карты.

1.15. Законный представитель – дееспособное физическое
лицо, представляющее интересы Клиента и (или) Держателя в силу
полномочия, основанного на указании закона либо акте уполномо-
ченного на то государственного органа или органа местного само-
управления.

1.16. Заявление на предоставление услуг – документ, направ-
ленный в Банк на бумажном носителе или в электронном виде в со-
ответствии с Порядком дистанционного банковского обслуживания
клиентов – физических лиц по системе FD-Online (Приложение №5
к Договору), и фиксирующий волеизъявление Клиента о получении
одной или нескольких услуг в рамках заключенного Договора. За-

явление на предоставление услуг может быть включено в Анкету
Клиента или в Уведомление о предоставлении услуг.

1.17. Заявление на размещение денежных средств во вклад
(далее – **Заявление на вклад**) – документ на бумажном носите-
ле или в электронном виде, подтверждающий заключение Вклад-
чиком Договора вклада, оформленный по установленной Банком
форме, надлежащим образом заполненный.

1.18. Заявление на расторжение – заявление на расторжение
Договора вклада и распоряжение денежными средствами, разме-
щенными на вкладе, установленной Банком формы и надлежащим
образом заполненное.

1.19. Идентификация – установление личности Клиента.

1.20. Интернет-Банк – Сервис FD-online, предоставляющий
Клиенту по факту его аутентификации возможность дистанцион-
ного проведения банковских операций, а также получения инфор-
мационных услуг посредством Интернет канала с использованием
средств SSL шифрования.

1.21. Информация о карте – информация об одном из следу-
ющих реквизитов карты: номер, срок действия, Ф.И.О. держателя,
ПИН, кодировка магнитной полосы, CVC/CVV/ППК-код, Кодовое
слово.

1.22. Капитализация – причисление начисленных процентов по
вкладу на Счет вклада, на котором учитываются средства вклада,
с увеличением суммы средств, на которую начисляются проценты.

1.23. Карта – банковская карта, выпущенная Клиенту или лицу,
указанному Клиентом, в рамках Договора.

1.24. Карта с индивидуальным дизайном – карта Mastercard
Platinum, дизайн лицевой стороны которой Клиент может создать
самостоятельно, выбрав из имеющейся в Банке галереи дизайнов
либо предоставив в Банк фотоизображение.

1.25. Карта Мир с бесконтактным интерфейсом – карта на-
циональной системы платежных карт «Мир» с технологией бескон-
тактных платежей, позволяющей осуществлять плату оваров работ,
услуг) в торгово-сервисных предприятиях, оддерживающих техно-
логию бесконтактных платежей.

1.26. Карта Mastercard PayPass – Карта Mastercard Platinum с
технологией бесконтактных платежей PayPass, позволяющей осу-
ществлять оплату товаров (работ, услуг) в торгово-сервисных пред-
приятиях, поддерживающих технологию бесконтактных платежей.

1.27. Клиент – физическое лицо, изъявившее в письменной
форме свое согласие с условиями настоящего Договора.

1.28. Клубная карта Дом.ru – кобрендинговая банковская кар-
та, выпускаемая Банком в рамках совместного проекта с АО «ЭР-
Телеком Холдинг», как средство для составления расчетных и дру-
гих документов, подлежащих оплате за счет собственных средств
Клиента.

1.29. Кодовое слово – слово, используемое для аутентифика-
ции Клиента в контакт-центре Банка. Кодовое слово указывается
Клиентом в Анкете Клиента.

1.30. Кредитный продукт – банковский продукт, в соответствии
с условиями которого Банк обязуется предоставить клиенту кредит,
а клиент обязуется вернуть кредит, уплатить проценты за его ис-
пользование и иные предусмотренные Кредитным договором пла-
тежи в сроки и на условиях, определенных в Кредитном договоре.

1.31. Кредитный договор – договор, состоящий из Общих ус-
ловий кредитования и Индивидуальных условий кредитования /
Уведомления о предоставлении банковских услуг потребительского
кредитования., в соответствии с которым Банк обязуется предоста-
вить клиенту кредит, а клиент обязуется вернуть кредит уплатить
проценты за его использование и иные предусмотренные Кредит-
ным договором платежи в сроки и на условиях, определенных в
Кредитном договоре.

1.32. Личный кабинет – Сервис FD-online, предоставляющий
Клиенту возможность получения информации об операциях с ис-
пользованием Карты посредством канала Интернет.

1.33. Мир – российская национальная система платежных карт
(НСПК).

1.34. Мобильный Банк – Сервис FD-online, предоставляющий
Клиенту по факту его аутентификации возможность дистанционно-
го проведения банковских операций, а также получения информа-
ционных услуг посредством мобильного телефона с поддержкой
Java-приложений и GPRS-протокола. Мобильный Банк является
вариантом Интернет-Банка адаптированным для использования в
мобильных телефонах.

1.35. Нерабочий день – это каждая суббота и воскресенье, за
исключением суббот и воскресений, на которые перенесены Ра-
бочие дни Постановлениями Правительства РФ, а также каждый
праздничный день, предусмотренный Трудовым кодексом РФ и По-
становлениями Правительства РФ, если иное не предусмотрено
Договором или соответствующим Приложением к нему.

1.36. Операционный день – дни недели и часы, указанные в
информации о режиме работы Банка.

1.37. Основная Расчетная карта – первая персонализирован-
ная Расчетная карта к Счету Карты, выпущенная на имя Клиента.

1.38. Овердрафт – кредит, предоставляемый Банком при недо-
статочности денежных средств на Текущем счете для проведения
операций путем оплаты расчетных документов, операций по опла-
те комиссий, предусмотренных Тарифами.

1.39. Персональные данные – любая информация, относяща-
ся к Клиенту, Держателю Дополнительной Расчетной карты, Вы-
годоприобретателю, Представителю Клиента, бенефициарному
владельцу.

1.40. ПИН – персональный идентификационный номер Карты,
используемый для совершения операций/платежа с использовани-
ем Карты или ее реквизитов. ПИН подтверждает принадлежность
Карты Клиенту и является аналогом собственноручной подписи
(АСП) Клиента. Ввод ПИНа при совершении операции с исполь-
зованием Карты является для Банка подтверждением факта со-
вершения операции/платежа Клиентом. ПИН не используется при
совершении операций в сети Интернет.

1.41. Платежный лимит – сумма денежных средств, доступных
для проведения операций по Текущему Счету, включающая остаток
собственных средств Клиента на Текущем Счете и сумму лимита
Овердрафта (при его предоставлении) за вычетом сумм операций,
заблокированных на Текущем Счете.

1.42. Представитель Клиента – физическое лицо (в том числе
гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность
без образования юридического лица) или юридическое лицо (в том
числе банк-корреспондент), действующее от имени Клиента в силу
полномочия, основанного на доверенности, законе либо акте Упол-
номоченного на то государственного органа или органа местного
самоуправления.

1.43. Публичное должностное лицо (далее – **ПДЛ**) – физи-
ческое лицо, находящееся или принимаемое на обслуживание и
являющееся:

1.43.1. замещающим (занимающим) государственную долж-
ность Российской Федерации, должность члена Совета директоров
Центрального банка Российской Федерации, должность федераль-
ной государственной службы, назначение на которую и освобож-
дение от которой осуществляются Президентом Российской Фе-
дерации или Правительством Российской Федерации, должность
в Центральном банке Российской Федерации, государственной
корпорации и иных организациях, созданных Российской Федера-
цией на основании федеральных законов, включенную в перечень

должностей, определяемых Президентом Российской Федерации (далее – РПДЛ);

1.43.2. иностранным публичным должностным лицом (далее – ИПДЛ);

1.43.3. должностным лицом публичной международной организации (далее – МПДЛ).

1.44. Расчетная карта – банковская карта платежных систем Mastercard/Мир, выпускаемая Банком как средство для составления расчетных и иных документов, подлежащих оплате за счет Клиента.

1.45. Рабочие дни – календарные дни, за исключением:

- установленных Трудовым кодексом РФ нерабочих праздничных дней;
- суббот и воскресений (без учета дней, с которых перенесены выходные дни постановлениями Правительства РФ);
- дней, на которые перенесены выходные дни в соответствии с Трудовым кодексом РФ и постановлениями Правительства РФ,
- если иное не предусмотрено Договором или соответствующим Приложением к нему.

1.46. Система быстрых платежей – сервис быстрых платежей платежной системы Банка России, предусматривающий выполнение операций перевода денежных средств круглосуточно в режиме реального времени.

1.47. Социальная карта – Расчетная карта, выдаваемая физическим лицам при наличии у них пенсионного удостоверения, удостоверения ветерана боевых действий либо приравненных к ним лиц, либо физическим лицам, возраст которых в течение 2-х месяцев достигнет или равен 55 лет, либо Клиент, являющийся родителем или опекуном (попечителем) и получающим социальную пенсию установленную законодательством за ребенка, которому не исполнилось 14 лет, либо Клиент, получающий выплаты по инвалидности, либо выплаты по уходу за инвалидом.

1.48. Срок вклада – срок привлечения Банком денежных средств Вкладчика, указанный в Заявлении на вклад.

1.49. Счет – любой из счетов, открываемых Банком Клиенту для проведения операций в соответствии с Договором.

1.50. Счет вклада – Счет, открываемый Вкладчику для учета денежных средств, размещенных во Вклад.

1.51. Счет карты – Счет Клиента, с которого по умолчанию производится списание средств по операциям, совершаемым с использованием Расчетной карты в торгово-сервисных предприятиях, в пунктах выдачи наличных и банкоматах, а также списание комиссий Банка по Расчетной карте в соответствии с Тарифами. Клиент определяет Счет карты при выпуске каждой Расчетной карты. Счетом карты может быть выбран любой Текущий счет Клиента.

1.52. Счет погашения кредита – Текущий счет, открываемый Клиенту при заключении кредитного договора с Банком / в рамках действующего кредитного договора с Банком. Факт открытия Счета погашения кредита в Банке подтверждается уведомлением об открытии Текущего счета, которое может быть включено в Кредитный договор. Порядок открытия и совершения операций по Счету погашения кредита предусмотрен Договором и Приложением №1 к Договору. Обслуживание Счета погашения кредита осуществляется в соответствии с Тарифами.

1.53. Тарифный план – совокупность финансовых и иных условий о Карте, применяющихся во взаимоотношениях Банка и Клиента наряду с другими положениями Тарифов и Договора. Тарифный план является составной частью Тарифов.

1.54. Тарифы – сборник комиссий и их значений, подлежащих уплате Клиентом в случаях, предусмотренных Договором, и/или иными соглашениями, заключенными Клиентом с Банком.

1.55. Текущий счет – Счет, открываемый Клиенту для проведения конверсионных операций, осуществления переводов, зачисления наличных или поступивших безналичным путем денежных средств, выдачи наличных денежных средств, а также проведения других операций, предусмотренных Договором. Факт открытия Текущего счета в Банке подтверждается уведомлением об открытии Текущего счета. Порядок открытия и совершения операций по Текущему счету предусмотрен Договором и Приложением №1 к Договору.

1.56. Трансграничный перевод денежных средств – перевод денежных средств, при осуществлении которого плательщик либо получатель средств находится за пределами Российской Федерации, и (или) перевод денежных средств, при осуществлении которого плательщика или получателя средств обслуживает иностранный центральный (национальный) банк или иностранный банк.

1.57. Утрата Расчетной карты – утрата вследствие утери, кражи или по иным причинам Расчетной карты, а также получение Информации о карте другими лицами.

1.58. Уведомление о предоставлении услуг – документ на бумажном носителе, подтверждающий факт предоставления Банком Клиенту услуг в рамках Договора или отображающий условия предоставления Банком Клиенту услуг по Договору.

1.59. Федеральный закон № 115-ФЗ - Федеральный закон от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

1.60. Федеральный закон № 173-ФЗ – Федеральный закон от 28.06.2014 г. № 173-ФЗ «Особенностях осуществления финансовых операций с иностранными гражданами и юридическими лицами, о внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

1.61. Федеральный закон №161-ФЗ – Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

1.62. Целевой Пенсионный Счет – Текущий счет, открываемый Клиенту для осуществления периодических переводов дополнительных страховых взносов на финансирование накопительной части трудовой пенсии на счет Пенсионного фонда РФ.

1.63. CVV/CVC/ППК-код– трехзначный код проверки подлинности карты. Наносится на полосу для подписи держателя после номера карты, либо после последних 4 цифр номера карты. Используется в качестве защитного элемента при проведении транзакции в сети Интернет.

1.64. FD-online – комплекс услуг по дистанционному банковскому обслуживанию Клиентов, включающий Интернет-Банк, Мобильный Банк, SMS-Банки Личный кабинет.

1.65. MasterCard – международная платежная система MasterCard Worldwide и/или платежная система «МастерКард».

1.66. SMS-Банк – Сервис FD-online, предоставляющий Клиенту возможность получения информации по его банковским счетам и картам в виде SMS-сообщения, а также выполнения Банком операций по SMS-запросам Клиента.

1.67. MasterCard Secure Code / MirAccept – стандарты безопасности разработанные соответствующей Международной платежной системой / Платежной системой Мир, поддерживающие технологию 3D-Secure, для обеспечения повышенной безопасности проведения операций по банковским картам в сети Интернет.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Договор определяет условия и порядок открытия и обслуживания Счетов, а также порядок предоставления других услуг, пред-

лагаемых Банком Клиенту в рамках Договора.

2.2. Договор считается заключенным с момента получения Банком подписанного Клиентом (или его Представителем) Подтверждения о присоединении к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД». Указанное подтверждение оформляется в двух экземплярах, по одному для Клиента и Банка, и является единственным документом, подтверждающим факт заключения Договора. При заключении Кредитного договора Договор о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД» считается заключенным с момента подписания Клиентом Кредитного договора.

2.3. Обслуживание Клиента Банком осуществляется в Банке, его его структурных подразделениях, дополнительных офисах, банкоматах и платежных терминалах в соответствии с режимом работы, определяемым Банком.

2.4. В рамках Договора Банком предоставляются следующие услуги: прием и зачисление поступающих на Счет денежных средств, выполнение распоряжений Клиента о переводе и выдаче денежных средств со Счета и проведение других операций по Счету в объеме, предусмотренном Договором.

2.5. Клиент может воспользоваться любой услугой, предоставляемой Банком в рамках Договора на условиях Договора. Основанием для предоставления Клиенту той или иной услуги в Банке, при условии заключения Договора, является его письменное заявление, в том числе в форме подписанного Уведомления о предоставлении услуг.

2.6. Некоторые виды счетов, банковских услуг и финансовых продуктов могут предлагаться Банком Клиенту на основании отдельных договоров, соглашений и правил обслуживания, которые могут устанавливаться Банком. В случае противоречий между положениями Договора и договорами, соглашениями и правилами обслуживания, относящимися к тем или иным Счетам, банковским услугам и финансовым продуктам, соответствующие отдельные договоры, соглашения и правила обслуживания имеют преимущественную силу.

2.7. Клиент уведомлен о том, что порядок проведения банковских операций и предоставления Банком услуг регулируются законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России. Некоторые виды операций могут также регулироваться законодательством тех иностранных государств, в которых они проводятся или обрабатываются. В соответствии с действующим законодательством на Банк возложен ряд контрольных функций в отношении некоторых видов операций Клиента и обязанность предоставлять различным государственным и правоохранительным органам информацию о Счетах и операциях Клиента. Для этих целей Банк может периодически запрашивать у Клиента различные документы или письменные объяснения. Клиент соглашается предоставлять их по запросу Банка.

2.8. Клиент соглашается, что, если, по мнению Банка, проведение какой-либо операции по Счету Клиента может повлечь за собой нарушение действующего законодательства, Банк вправе отказать или приостановить проведение такой операции до того момента, когда Клиент представит удовлетворяющие Банк документы или другую информацию, которая может быть затребована Банком в связи с проведением той или иной операции Клиента.

2.9. Клиент предоставляет Банку право (заранее дает акцепт) без дополнительных распоряжений Клиента осуществлять списание денежных средств со Счета в сумме:

- комиссий, неустоек (штрафов, пени), предусмотренных действующими Тарифами и Договором;
- документально подтвержденных расходов Банка, понесенных в результате обслуживания Счетов;
- налогов, возникающих при исполнении Договора, уплата

которых предусмотрена законодательством Российской Федерации;

- денежных средств, эквивалентных суммам операций, совершенным с использованием Карт, выданных Клиенту в рамках Договора;
- ошибочно зачисленных Банком денежных средств;
- указанной в поступивших в Банк требованиях органов, обладающих полномочиями по начислению, выплате и учету государственных пенсий, пособий и (или) иных социальных выплат, о возврате возврате ошибочно перечисленных на Счет сумм;
- любой иной задолженности, в том числе в рамках Договора (в том числе, но не исключительно, задолженность по предоставленным Банком кредитам, процен-там за пользование денежными средствами Банка, по оказанным Банком услугам, а также задолженность, возникшую при превышении Платежного лимита), и последующее направление указанных сумм на погашение такой задолженности.

При недостаточности денежных средств на Счете допускается частичное исполнение требований Банка/иных взыскателей, указанных в настоящем пункте Договора, в сумме остатка денежных средств на Счете.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Обслуживание Клиента, в том числе по Счету, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России, банковскими правилами, Договором и Тарифами.

3.2. Перевод денежных средств со Счетов по распоряжению Клиента осуществляется исключительно на основании заявления Клиента по форме Банка, а расчетные документы, необходимые для проведения указанной банковской операции, составляются и подписываются Банком.

3.3. В случае если валюта проводимой операции отличается от валюты соответствующего Счета, сумма операции конвертируется в валюту Счета по курсу Банка, действующему на дату проведения операции по Счету.

3.4. Банк списывает согласно заранее данному Клиентом акцепту со Счета комиссии, неустойки (штрафы, пени), предусмотренные действующими Тарифами и Договором, документально подтвержденные расходы Банка, понесенные в результате обслуживания Счетов.

3.5. Размер комиссии Банка за операции, совершаемые с денежными средствами Клиента, устанавливается в соответствии с действующими в Банке на дату совершения операции Тарифами.

3.6. Клиент поручает Банку списывать со Счета согласно заранее данному акцепту сумму налогов, возникающих при исполнении Договора, уплата которых предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.7. Банк зачисляет/списывает согласно заранее данному Клиентом акцепту на/с Счета карты денежные средства, эквивалентные суммам операций, включая суммы комиссионного вознаграждения Банка, предусмотренного Тарифами, совершенным с использованием Расчетных карт, выданных Клиенту в рамках Договора, и выставленным к оплате (возврату) банками и организациями через платежные системы Mastercard/Мир в срок до 180 (ста восьмидесяти) календарных дней с даты проведения операции. Указанные сроки могут быть увеличены при наличии исполнительных документов либо инкассовых поручений уполномоченных органов, выставленных к Счету карты. При списании со Счета карты/ зачислении на Счет карты денежных средств в размере сумм совершенных операций, включая суммы комиссионного вознаграждения Банка, предус-

мотренного Тарифами, проведенных с использованием Расчетных карт в валюте, отличной от валюты Счета карты, Банк производит конвертацию в валюту Счета карты по курсу Банка, установленному на дату списания/зачисления денежных средств со Счета карты.

3.8. Закрытие Счета по инициативе Клиента и возврат Банком остатка денежных средств со Счета осуществляется на основании письменного заявления Клиента (Представителя Клиента) по установленной в Банке форме в виде оригинального экземпляра, подписанного собственноручно, в порядке, предусмотренном в Приложениях к Договору. С момента подачи Клиентом заявления Счет Клиента становится недоступен для проведения расходных операций по распоряжению Клиента. Все Расчетные карты, выданные к Счету (Основная и Дополнительные), блокируются и должны быть возвращены Клиентом в Банк. Закрытие Счета и возврат остатка денежных средств производится при условии отсутствия у Банка данных о наличии на Счете заблокированных сумм по операциям, совершенным Клиентом, а также отсутствия задолженности у Клиента по Овердрафту, Кредитной карте, перерасходу Платежного лимита.

Возврат остатка денежных средств Клиенту и закрытие Счета производится при условии завершения всех мероприятий по урегулированию спорных транзакций по истечении того срока, который наступит ранее:

- 45 (сорока пяти) Рабочих дней с момента подачи письменных заявлений Клиента на закрытие Карты и Счета карты (при их одновременной подаче);
- 45 (сорока пяти) Рабочих дней с момента закрытия Карты при условии подачи письменного заявления Клиента на закрытие Счета карты, а если к моменту подачи такого заявления указанный в настоящем подпункте срок с момента закрытия Карты истек, то не позднее даты подачи письменного заявления;
- 45 (сорока пяти) Рабочих дней с момента блокировки Карты при условии подачи письменного заявления Клиента на закрытие Счета карты, а если к моменту подачи такого заявления указанный в настоящем подпункте срок с момента блокировки Карты истек, то не позднее даты подачи письменного заявления.

Для целей расчета Рабочих дней в соответствии с настоящим пунктом Договора суббота считается Рабочим днем.

3.9. В соответствии с ч. 1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Банк имеет право в случаях и порядке, предусмотренных законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации, в одностороннем порядке вносить изменения в условия Договора, вводить новые Тарифы, а также вносить изменения в них с предупреждением Клиента не менее чем за пятнадцать дней до даты их изменения путем размещения изменений на информационных стендах в Банке и/или на WEB-странице Банка в сети Интернет по адресу www.klookva.ru (если иной порядок не предусмотрен законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации). Клиент может в любой момент получить и ознакомиться с действующей редакцией Договора и Тарифов в Банке или на WEB-странице Банка в сети Интернет по адресу www.klookva.ru.

3.10. Аутентификация Клиента может проводиться различными способами в зависимости от характера обращения Клиента:

3.10.1. Аутентификация Клиента только по Кодовому слову производится в случаях предоставления информации о (об):

- Платежном лимите;
- остатке денежных средств на Счете;
- истории операций по Расчетной Карте Клиента и/или Счете.

3.10.2. Аутентификация Клиента по Кодовому слову и совпаде-

нию номера телефона, с которого обращается Клиент, с номером телефона, который Клиент ранее указал в Анкете Клиента/Уведомлении о предоставлении услуг, производится в случаях:

- получения ПИНа;
- изменения лимитов Карты (согласно Тарифов), таких как: лимит выдачи наличных денежных средств, в сутки; лимит на проведение операций оплаты товаров и услуг в сети Интернет, в месяц;
- установки/отмены/изменения списка разрешенных стран индивидуального «особого режима» (п. 2.15. Приложения № 3 к Договору);
- получения информации о Логине (п. 1.4. Приложения № 5 к Договору);
- снятия приостановления действия Интернет-Банка;
- подключения сервиса SMS-банк и/или сервиса Личный кабинет;
- снятия блокировки Расчетной карты и возобновления исполнения распоряжения при получении от Клиента подтверждения, указанного в п. 6.9.2. Договора.

3.10.3. Аутентификация Клиента по паспортным данным и/или Кодовому слову производится в случае:

- блокировки Карты/Токена (п. 1.12. Приложения № 15 к Договору);
- предоставления информации о задолженности по Кредиту.

4. ПРАВА БАНКА

4.1. Банк вправе отказаться от заключения договора банковского счета (вклада) с физическим лицом, при наличии следующих оснований:

- в соответствии с п. 1. ст. 4. Федерального закона № 173-ФЗ, а именно: в случае не предоставления заключающим договор клиентом, в отношении которого у кредитной организации имеется обоснованное, документально подтвержденное предположение, что клиент относится к категории клиентов - иностранных налогоплательщиков, информации, необходимой для его идентификации в качестве клиента - иностранного налогоплательщика, и (или) в случае непредоставления клиентом - иностранным налогоплательщиком в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления запроса кредитной организации согласия (отказа от предоставления согласия) на передачу информации в иностранный налоговый орган.

4.2. Отказать в проведении операций по Счету:

4.2.1. в соответствии с п. 11 ст.7 и п. 2 ст. 7.2. Федерального закона № 115-ФЗ, а именно:

- в случае наличия подозрений, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма;
- при отсутствии в расчетном документе следующей информации о плательщике: фамилии, имени, отчества (если иное не вытекает из закона или национального обычая), номера банковского счета, идентификационного номера налогоплательщика (при его наличии) либо адреса места жительства (регистрации) или места пребывания.

4.2.2. в соответствии со ст. 2. Федерального закона № 173-ФЗ, а именно: в случае не предоставления заключающим договор клиентом, в отношении которого у кредитной организации имеется обоснованное, документально подтвержденное предположение, что клиент относится к категории клиентов - иностранных налогоплательщиков, информации, необходимой для его идентификации в качестве клиента - иностранного налогоплательщика, и (или) в случае не предоставления клиентом - иностранным налогопла-

тельщиком в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления запроса кредитной организации согласия (отказа от предоставления согласия) на передачу информации в иностранный налоговый орган;

4.2.3. если сумма Платежного лимита Счета недостаточна для проведения операции и списания комиссий, предусмотренных Тарифами;

4.2.4. если экономический смысл перевода денежных средств Банку не ясен и (или) не соответствует назначению перевода, указанному в платежном документе;

4.2.5. если у Банка имеются основания полагать, что перевод денежных средств связан с ведением предпринимательской деятельности, что операция, проводимая по счету противозаконна, и (или) совершается с целью, противной основам правопорядка и нравственности.

4.3. Приостановить проведение операций по счету, при наличии оснований, указанных в п.10 ст.7 Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ;

4.4. Блокировать (заморозить) все имеющиеся счета клиента согласно п.1 ст. 7.4. Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ;

4.5. Не исполнять распоряжение Клиента (Представителя Клиента) в случае обнаружения ошибки, допущенной Клиентом (Представителем Клиента) при указании платежных реквизитов, не предоставления или предоставления Клиентом (Представителем Клиента) неполного комплекта документов (реквизитов), необходимых Банку, а также в случае противоречия операции законодательству Российской Федерации, банковским правилам и условиям Договора.

4.6. Запрашивать у Клиента документы и иную информацию, необходимую для осуществления валютного и иного контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Банк вправе расторгнуть Договор Вклада/Договор Счета с клиентом в любом их следующих случаев:

- в случае принятия Банком в течение календарного года двух и более решений об отказе в выполнении распоряжения клиента о совершении операции на основании пункта 11 статьи 7 Федерального закона № 115-ФЗ;
- в случаях, предусмотренных п. 2. ст. 4. Федерального закона № 173-ФЗ, а именно: в случае непредоставления клиентом - иностранным налогоплательщиком в течение пятнадцати рабочих дней после дня принятия решения об отказе от совершения операций информации, необходимой для его идентификации в качестве клиента - иностранного налогоплательщика, и (или) в случае непредоставления клиентом - иностранным налогоплательщиком согласия (отказа от предоставления согласия) на передачу информации в иностранный налоговый орган.

4.8. Блокировать Расчетную карту и принимать все необходимые меры вплоть до изъятия карт, отказать в проведении операций в случае нарушения Клиентом (Представителем Клиента) условий Договора.

4.9. Блокировать Расчетную карту до момента погашения задолженности в полном объеме и списывать согласно заранее данному Клиентом акцепту все поступающие на Счет суммы для погашения задолженности, включающей сумму перерасхода Платежного лимита, проценты за пользование денежными средствами Банка, штрафы и иные неустойки, расходы Банка по предотвращению незаконного использования Расчетной карты и комиссий в соответствии с Тарифами.

4.10. Блокировать Расчетную карту и/или Текущий счет в случае, если Клиент не предоставил информацию в соответствии с п.п. 7.4. Договора.

4.11. В случае утраты Расчетной карты списывать со Счета денежные средства в размере сумм операций, которые были проведены с использованием Расчетной карты до момента получения Банком от Клиента (Представителя Клиента) уведомления по телефону об утрате и/или незаконном использовании этой Карты.

4.12. Согласно заранее данному Клиентом акцепту списывать суммы операций за счет средств Овердрафта (при его наличии) в случае недостаточности денежных средств на Текущем счете, за исключением сумм по исполнительным документам или инкассовым поручениям уполномоченных органов. Суммы операций, превышающие лимит Овердрафта, учитываются как превышение Платежного лимита, который погашается в первоочередном по отношению к Овердрафту порядке.

4.13. Списывать согласно заранее данному Клиентом акцепту денежные средства, размещенные на Счетах и иных счетах Клиента в Банке (и при необходимости производить за счет Клиента конвертацию по курсу Банка на день совершения операции), и направлять их на погашение задолженности Клиента в полном объеме, включающей сумму перерасхода Платежного лимита, проценты за пользование денежными средствами Банка, штрафы и иные неустойки, расходы Банка по предотвращению незаконного использования Расчетной карты и комиссий в соответствии с Тарифами.

4.14. Требовать предъявления документа удостоверяющего личность, в случаях возникновения сомнений в правомерности использования Расчетной карты.

4.15. Списывать со Счета ошибочно зачисленные на него суммы и вносить исправления в ошибочные записи по операциям по Счетам (в выписки по Счетам) без дополнительного согласования с Клиентом.

4.16. Устанавливать и изменять в одностороннем порядке ограничения (лимиты) на совершение операций с использованием Расчетной карты, в т.ч. в индивидуальном порядке по Клиенту. Информация о решении Банка об установлении и/или изменении ограничений (лимитов) помещается для всеобщего ознакомления в порядке, предусмотренном п. 3.9. Договора, а в случае установки и/или изменения ограничений (лимитов) в индивидуальном порядке по Клиенту, информация о решении Банка по усмотрению Банка может быть доведена по номерам телефонов сотовой связи, указанным Клиентом, или посредством отправки сообщений в Интернет-Банке/Мобильном Банке.

4.17. Изменять набор предлагаемых в рамках Договора банковских продуктов и оказываемых услуг, устанавливать ограничения в отношении валют, в которых могут открываться и вестись счета Клиента.

4.18. Направлять по домашнему адресу, рабочему адресу, адресу электронной почты либо по номерам телефонов, в том числе номерам телефонов сотовой связи, факсов, указанным Клиентом, сообщения информационного характера.

4.19. В одностороннем порядке расторгнуть Договор полностью либо в части одной из предоставляемых в рамках Договора услуг в соответствие с порядком, предусмотренным Договором.

4.20. Временно приостановить обслуживание Текущих счетов, Счетов карт, Карт Клиента, в случае неоплаты Клиентом комиссий, начисленных в соответствии с Тарифами.

4.21. В случаях, если Карта Клиента перестает удовлетворять условиям Тарифного плана, в рамках которого он обслуживается, в одностороннем порядке изменить Тарифный план на иной Тарифный план, в рамках которого возможно обслуживание Карты Клиента.

5. ПРАВА КЛИЕНТА

Клиент имеет право:

5.1. Получать Выписки по Счетам.

5.2. Проводить операции по Счету в пределах Платежного лимита.

5.3. Проводить операции с денежными средствами или иным имуществом, согласно п. 2.4 ст.6 Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ;

5.4. Получать гуманитарное пособие согласно п.4 ст. 7.4. Федерального закона № 115-ФЗ, в случае замораживания (блокирования) денежных средств или иного имущества согласно п.1 ст. 7.4. Федерального закона № 115-ФЗ.

5.5. Предоставлять в Банк в письменном виде претензии по операциям, указанным в Выписке по Счету, не позднее 30 (тридцати) календарных дней от даты операции, а также не позднее 60 дней в случае использования Карты для осуществления Трансграничного перевода денежных средств. При отсутствии претензий со стороны Клиента по истечении указанного срока операции считаются подтвержденными и в дальнейшем обжалованию не подлежат.

5.6. В любой момент письменно уведомить Банк о намерении расторгнуть Договор. Закрытие счетов и возврат денежных средств осуществляется в соответствие с п. 3.8. Договора.

5.7. Обращаться с просьбой о предоставлении Расчетных карт, Овердрафта, которые могут быть предоставлены в случае положительного решения Банка. Выдача и обслуживание Расчетных карт осуществляется в соответствие с Приложением №2 к Договору. Предоставление Овердрафта осуществляется в соответствие с Приложением №4А к Договору.

5.8. Досрочно расторгнуть Договор в случае несогласия с изменением условий Договора, письменно (путем передачи в Банк оригинального экземпляра подписанного заявления о расторжении Договора на бумажном носителе по форме, установленной Банком), уведомив об этом Банк до начала действия новых условий Договора. Закрытие Счетов и возврат остатка денежных средств осуществляется в порядке, установленном п. 3.8. Договора.

5.9. Получать информацию о причинах расторжения Договора, отказа в выполнении распоряжения о совершении операции.

6. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

Банк обязуется:

6.1. Обеспечить сохранность денежных средств Клиента.

6.2. По устному заявлению Клиента (Представителя Клиента) выдавать Выписки по Счету.

6.3. При получении исполнительных документов либо инкассовых поручений блокировать все Расчетные карты, выпущенные к Счету, до момента исполнения Банком требований взыскателя либо инкассового поручения уполномоченного органа. При получении Банком определений (постановлений, решений) уполномоченных органов о наложении ареста на денежные средства, находящиеся на Счете, наложить арест на денежные средства, находящиеся на Счете, в пределах суммы, указанной в определении (постановлении, решении).

6.4. Хранить банковскую тайну. Сведения о Клиенте, а также справки третьим лицам об операциях по Счетам могут быть предоставлены в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных в Договоре.

6.5. Уведомить Клиента о внесении изменений в Договор или Тарифы, разместив уведомления об этом на информационных стендах в Банке и/или на WEB-странице Банка в сети Интернет по адресу www.klookva.ru.

6.6. Банке и/или на WEB-странице Банка в сети Интернет по адресу www.klookva.ru.

Предоставить Клиенту возможность использовать для получения информации об операциях, совершенных с использованием Карты,

как бесплатные (Личный кабинет, Интернет-Банк, Мобильный Банк), так и платные (SMS-Банк) каналы системы FD-Online.

6.7. Рассматривать заявления Клиента, поданные в письменном виде, в отношении споров, связанных с использованием клиентом Карты, а также предоставить клиенту возможность получать информацию о результатах рассмотрения указанных заявлений, в том числе в письменной форме по требованию Клиента, в течение 30 дней со дня получения таких заявлений, а также в течение 60 дней со дня получения заявлений в случае использования Карты для осуществления Трансграничного перевода денежных средств.

6.8. Банк несет ответственность перед Клиентом по возмещению Клиенту сумм операций, совершенных по Карте без согласия Клиента, в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона №161-ФЗ.

6.9. Приостановить исполнение распоряжения о совершении операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента на срок не более двух рабочих дней согласно п.5.1. ст.8 Федерального закона №161-ФЗ и незамедлительно после этого осуществить следующие действия:

6.9.1. предоставить Клиенту информацию с использованием услуг телефонной связи:

- о совершении Банком действий по приостановлению распоряжения о совершении операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента;
- о рекомендациях по снижению рисков повторного осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента;

6.9.2. запросить у Клиента подтверждение возобновления исполнения распоряжения с использованием услуг телефонной связи после успешного прохождения Клиентом процедур Идентификации и Аутентификации, при этом Идентификация Клиента проводится Банком по имени Клиента, включающем фамилию и собственное имя, а также отчество, если иное не вытекает из закона или национального обычая, а Аутентификация Клиента проводится в порядке, установленном п. 3.10.3. Договора;

6.9.3. при получении от Клиента подтверждения, указанного в п. 6.9.2. Договора, незамедлительно возобновить исполнение распоряжения. При неполучении от Клиента указанного подтверждения, возобновить исполнение распоряжения по истечении двух рабочих дней после совершения действий по приостановлению исполнения распоряжения о совершении операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента.

6.10. Приостановить зачисление денежных средств на Счет Клиента при получении уведомления от оператора по переводу денежных средств, обслуживающего юридическое лицо отправителя денежных средств, на срок до пяти рабочих дней со дня получения такого уведомления, и незамедлительно после этого, а также успешного прохождения Клиентом процедур Идентификации и Аутентификации, информировать Клиента с использованием услуг телефонной связи:

- о приостановлении зачисления денежных средств на Счет Клиента;
- о необходимости представления в пределах указанного срока документов, подтверждающих обоснованность получения переведенных денежных средств, согласно п.11.2. ст.9 Федерального закона №161-ФЗ.

Процедуры Идентификации и Аутентификации Клиента с использованием услуг телефонной связи, указанные в настоящем пункте Договора, проводятся следующим образом: Идентификация Клиента осуществляется Банком по имени Клиента, включающем фамилию и собственное имя, а также отчество, если иное не вытекает из закона или национального обычая, а Аутентификация Клиента проводится в порядке, установленном п. 3.10.3. Договора.

6.11. Осуществить зачисление денежных средств, приостанов-

ленных в соответствии с п. 6.10 Договора, на Счет Клиента, в случае представления Клиентом документов, подтверждающих обоснованность получения денежных средств и соответствующих требованиям Банка к их форме, в течение пяти рабочих дней со дня совершения действий, предусмотренных п.6.10. Договора. В случае непредставления Клиентом документов, подтверждающих обоснованность получения переведенных денежных средств, в течение пяти рабочих дней со дня совершения действий, предусмотренных п.6.10. Договора, осуществить возврат денежных средств оператору по переводу денежных средств, обслуживающему юридическое лицо отправителя денежных средств, не позднее двух рабочих дней после истечения указанного пятидневного срока.

6.12. Блокировать Карту в случаях выявления операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, и осуществить в отношении уменьшения остатка электронных денежных средств Клиента действия, предусмотренные п.6.9. Договора.

6.13. Представить Клиенту, с которым Договор вклада/Договор Счета расторгнут по основаниям, указанным в абз. 2 п.4.7. Договора, информацию о дате и причинах принятия соответствующего решения в срок не позднее пяти Рабочих дней со дня его принятия одним из следующих способов по выбору Банка:

- на бумажном носителе при личном присутствии Клиента в офисе Банка;
- на бумажном носителе посредством направления Клиенту почтового отправления по адресу места жительства, указанному Клиентом при прохождении процедуры идентификации или обновления сведений о Клиенте;
- в электронном виде посредством сервиса Интернет-Банк/Мобильный Банк.

6.14. Представить Клиенту в случае принятия решения об отказе от проведения операции в случае, указанном в абз. 2 п.4.2.1. Договора, информацию о дате и причинах принятия соответствующего решения в срок не позднее пяти Рабочих дней со дня его принятия одним из следующих способов по выбору Банка:

- на бумажном носителе при личном присутствии Клиента в офисе Банка;
- на бумажном носителе посредством направления Клиенту почтового отправления по адресу места жительства, указанному Клиентом при прохождении процедуры идентификации или обновления сведений о Клиенте;
- в электронном виде посредством сервиса Интернет-Банк/Мобильный Банк.

7. ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

Клиент обязуется:

7.1. Не проводить операции по Счетам, связанные с ведением предпринимательской деятельности.

7.2. Уплачивать комиссии и иные сборы, установленные Банком за банковское обслуживание Клиента в соответствии с Тарифами.

7.3. Не передавать другим лицам Карту, а также информацию о Карте (в том числе о Кодовом слове).

7.4. Предоставлять и обновлять информацию о себе, Выгодоприобретателях, Представителях, бенефициарных владельцах в объеме и в сроки предусмотренные Федеральным законом № 115-ФЗ;

7.5. В соответствии со ст. 4. Федерального закона от 28.06.2014 г. № 173-ФЗ предоставлять по запросу Банка информацию, необходимую для идентификации его как клиента – иностранного налогоплательщика, а также согласие (отказ от предоставления согласия) на передачу информации в иностранный налоговый орган в течение 15 рабочих дней со дня получения такого запроса.

7.6. Проинформировать Банк о своей принадлежности к ПДЛ (РПДЛ, ИПДЛ, МПДЛ) или к лицам, связанным с ПДЛ.

7.7. Контролировать достаточность средств на Счете, необходимых для списания Банком комиссий за проведение операций по Счету, предусмотренных Тарифами.

7.8. Проводить операции по Счету в пределах Платежного лимита и не допускать возникновения превышения Платежного лимита.

7.9. Ознакомить Представителей с условиями Договора.

7.10. В случае утраты Карты немедленно уведомлять об этом Банк, дополнительно руководствуясь Правилами пользования банковской картой «Mastercard/Мир» (Приложение №3 к Договору).

7.11. Предоставлять Банку, как агенту валютного контроля, все необходимые документы и информацию об осуществлении операций по Счету в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

7.12. Заказывать до 14-00 рабочего дня, предшествующего дню получения наличных денежных средств со счета в Банке, денежные средства в случае, если сумма получаемых наличных денежных средств равна или превышает 100 000 рублей или эквивалент этой суммы в иностранной валюте, рассчитанный по курсу Банка России на день заказа.

7.13. Принимать наличные денежные средства в купюрах, имеющихся в Банке. Банк не принимает претензий Клиента по недостаче, неплатежным или поддельным денежным знакам в принятых Клиентом наличных денежных средствах, если денежная наличность не была пересчитана в Банке при получении в присутствии кассира.

7.14. Распоряжаться денежными средствами, хранящимися на Счетах в Банке, в соответствии с законодательством Российской Федерации, банковскими правилами и Договором.

7.15. Сообщать Банку необходимые и достоверные сведения, в том числе в Анкете Клиента, Подтверждении о присоединении к Договору и Заявлении (-ях), и предоставлять документы в соответствии с требованиями Банка и законодательства Российской Федерации.

7.16. Клиент обязуется предоставить Банку достоверную информацию о принадлежащем ему номере телефона российского оператора, необходимом для связи с Клиентом и использования сервиса по переводу денежных средств в рамках Системы быстрых платежей, и обеспечить постоянную доступность номера телефона для приема сообщений в формате SMS. В случае изменения номера телефона Клиент обязан не позднее следующего рабочего дня уведомить об этом Банк. Клиент несет ответственность за достоверность информации о номере телефона, а также риск неблагоприятных последствий, вызванных несообщением Банку информации о принадлежащем Клиенту номере телефона, сообщением Банку недостоверной/ошибочной информации о номере телефона Клиента, а также несвоевременным информированием Банка об изменении номера телефона Клиента.

7.17. Самостоятельно до приема на обслуживание или до совершения операции, но не позднее дня внесения изменений в документы, подтверждающие юридически значимые обстоятельства, ставить в известность Банк в письменной форме о любых изменениях в своем имени (фамилии, имени, отчестве); реквизитах документа, удостоверяющего личность Клиента (паспорта), в соответствии с которым он был идентифицирован при заключении Договора; месте (адресе) регистрации по месту жительства; изменении контактной информации и способа связи Банка с Клиентом, а также о возникновении обстоятельств, способных повлиять на выполнение Клиентом его обязательств по Договору и не реже 1 (одного) раза в год подтверждать действительность представленных данных. Отсутствие письменного уведомления от Клиента означает подтверждение Клиентом действительности и актуальности данных, предоставленных первоначально, за исключением случа-

ев, когда у Банка есть основания предполагать иное.

7.18. Самостоятельно до приема на обслуживание или до совершения операции с участием представителя клиента или при наличии выгодоприобретателя сообщать или обновлять сведения о представителе или выгодоприобретателе. Непредставление в Банк обновленных сведений о представителе или выгодоприобретателях является подтверждением отсутствия таковых или сообщением Клиента об отсутствии таковых или подтверждение Клиентом действительности и актуальности данных, предоставленных первоначально, за исключением случаев, когда у Банка есть основания предполагать иное.

7.19. Самостоятельно сообщать о бенефициарном владельце, т.е. о физическом лице (лицах), которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) имеет возможность контролировать действия Клиента. Непредставление в Банк сведений о бенефициарном владельце является сообщением Клиента об отсутствии такового.

7.20. Не реже 1 (одного) раза в год подтверждать действительность представленных данных о себе, представителях, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах. Отсутствие письменного уведомления от Клиента по истечении года с даты предоставления сведений и каждого последующего года означает подтверждение Клиентом действительности и актуальности данных, предоставленных первоначально, за исключением случаев, когда у Банка есть основания предполагать иное.

7.21. В случае направления в Банк документов, запрошенных в соответствии с п. 6.11 Договора, представить указанные документы в копиях, достоверных подписью Клиента (Представителя Клиента), при условии установления сотрудником Банка их соответствия оригиналам документов.

7.22. Клиент обязуется актуализировать сведения о документе, удостоверяющем его личность, в следующие сроки:

- если заключение Договора, а так же пользование любой услугой, предоставляемой Банком в рамках Договора на условиях Договора, осуществлялось в соответствии с п. 5.10.1 – 5.10.2 Договора, – не позднее 31 января 2021 года:
- если заключение Договора, а так же пользование любой услугой, предоставляемой Банком в рамках Договора на условиях Договора, осуществлялось в соответствии с п. 5.10.3 Договора, - не позднее 30 октября 2020 года.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

8.2. Банк не несет ответственности за сбои в работе почты, Интернета, сетей связи, возникшие по независимым от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом уведомлений Банка. Банк освобождается от имущественной ответственности в случае технических сбоев (отключение/повреждение электропитания и сетей связи, сбои программного обеспечения процессингового центра и базы данных Банка, технические сбои в платежных системах), повлекших за собой невыполнение Банком условий Договора.

8.3. Банк не несет ответственности в случае, если информация о Счетах, Расчетной карте, Кодовом слове или проведенных Клиентом (Представителем Клиента) операциях станет известной иным лицам в результате прослушивания или перехвата каналов связи во время их использования.

8.4. Банк не несет ответственности в случае, если Информация о карте станет известной иным лицам в результате недобросовестного выполнения Клиентом условий их хранения и использования.

8.5. Банк и Клиент освобождаются от имущественной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если оно вызвано факторами непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, в том числе стихийными явлениями, военными действиями, актами органов власти. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать другую Сторону в письменной форме о невозможности исполнения обязательств.

8.6. Клиент обязан возместить Банку все убытки, причиненные Банку в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом условий или положений Договора.

8.7. Клиент соглашается, что Банк вправе осуществлять запись телефонных разговоров с Клиентом, а также видеонаблюдение в своих помещениях в целях обеспечения безопасности и надлежащего качества обслуживания Клиента без дополнительного уведомления Клиента или его Представителя. Клиент соглашается, что Банк вправе осуществлять фотографирование через Банковского платежного агента. Клиент выражает согласие с тем, что телефонные, фото - и видеозаписи могут использоваться в качестве доказательств в любых процессуальных действиях, в том числе в суде.

8.8. В соответствии со ст. 29, 32 ГПК РФ, ст.5,13 Федерального закона «О потребительском кредите (займе)», установлена следующая подсудность всех споров по настоящему договору и связанных с ним:

- иски Клиентов к Банку подлежат рассмотрению по выбору истца (истцов) либо по месту его (их) жительства или пребывания, либо месту нахождения Банка (Ленинский район г. Перми), либо по месту заключения или исполнения настоящего договора;
- иски Банка к Клиентам, а также к лицам, чьим имуществом либо иными обязательствами (залогодателям, поручителям), обеспечено исполнение настоящего договора, рассматриваются в судебных инстанциях – судами общей юрисдикции либо мировыми судьями, в соответствии с их компетенцией, предусмотренной законодательством Российской Федерации, по месту нахождения Банка, его дополнительных офисов или любого иного его структурного подразделения, по месту получения Клиентами оферты заключить настоящий договор (т.е., по месту заключения настоящего договора).

8.9. Банк не несет ответственности перед Клиентом за убытки, возникшие в результате надлежащего исполнения Банком обязанностей, предусмотренных п. 6.10., 6.11. Договора, а также в результате ненадлежащего исполнения Клиентом обязанностей, установленных п. 7.16. Договора

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с момента заключения и действует 1 (один) год.

9.2. Срок действия Договора автоматически ежегодно продлевается на срок, указанный в п. 9.1. Договора в случае, если ни одна из Сторон не получила в письменном виде заявления другой Стороны об отказе от продления срока действия Договора до окончания срока действия Договора. Заявление Клиента об отказе от продления должно быть сделано в письменном виде на бумажном носителе, собственноручно подписано и передано непосредственно в Банк под расписку о вручении, либо направлено заказным письмом с уведомлением о вручении.

9.3. Клиент вправе досрочно расторгнуть Договор при условии полного исполнения обязательств перед Банком по Договору.

9.4. Банк вправе досрочно расторгнуть Договор в случаях и по-

рядке, предусмотренных законодательством и настоящим Договором.

9.5. При расторжении Договора все Расчетные карты, выданные Клиенту в рамках Договора, объявляются недействующими и подлежат возврату в Банк.

9.6. Расторжение договора является основанием для закрытия Счетов Клиента. Закрытие Счетов и возврат денежных средств осуществляется в порядке, определенном в п. 3.8. Договора.

9.7. Прекращение действия Договора по какой-либо причине не влияет и не изменяет суммы обязательств Клиента перед Банком, возникших до даты прекращения действия Договора и остающихся неисполненными Клиентом, а также не влияет и не изменяет права и средства правовой защиты, предоставленные Банком в соответствии с положениями Договора в отношении любых обязательств Клиента, возникших до даты прекращения действия Договора и остающихся неисполненными Клиентом.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Денежные средства, размещенные на Текущих счетах, застрахованы в порядке, размерах и на условиях, установленных Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации».

В случае превышения остатка на счетах над максимальным размером страхового возмещения предусмотренного Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» Банк извещает опекунов, попечителей – физических лиц посредством отправки смс-сообщения на телефонный номер соответствующего опекуна, попечителя, указанный в анкете клиента.

10.2. При использовании Клиентом банковских услуг Банка Клиент может получать дополнительные услуги, льготы или предложения (например, скидки в некоторых гостиничных сетях, ресторанах и т.п.) в соответствии с соглашениями, заключенными между Банком и третьими лицами, оказывающими такие услуги. Банк может информировать Клиента о таких дополнительных услугах, льготах или предложениях способами, которые Банк сочтет целесообразными. Клиент уведомлен о том, что такие дополнительные услуги, льготы или предложения предоставляются Клиенту третьими лицами, а не Банком. Банк не несет никакой ответственности в связи с использованием Клиентом услуг, льгот или предложений, предоставляемых Клиенту третьими лицами.

10.3. Приостановление операций в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Договора и отказ от выполнения операций в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Договора не являются основанием для возникновения гражданско-правовой ответственности организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, за нарушение условий соответствующего Договора, согласно пункта 12 статьи 7 Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ.

10.4. Клиент дает свое согласие Банку на обработку персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, уничтожение, обезличивание, получение информации и документов от третьих лиц для осуществления проверки достоверности и полноты информации о Клиенте, в целях реализации Банком функций кредитной организации; проверки корректности предоставленных Клиентом сведений; принятия решения о предоставлении Клиенту услуг; заключения с Банком любых договоров и их дальнейшего исполнения, контроля исполнения; принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Клиента и иных лиц, затрагивающих законные интересы Клиента или иных

лиц и в иных случаях, установленных законодательством (далее - Согласие). Согласие дано для обработки персональных данных Клиента, в частности: Ф.И.О., года, месяца, даты и места рождения, реквизиты документа удостоверяющего личность, в том числе его копию (в случае предоставления), адреса, номера телефона, адреса электронной почты, сведений о счетах, размера задолженности перед Банком, кредитной истории, и любой иной, как ранее предоставленной Клиентом Банку информации, так и предоставляемой Банку в будущем, включая информацию, содержащую банковскую тайну, в том числе для их передачи Банком третьим лицам, в случаях, предусмотренных законодательством, или договорами, заключенными между Субъектом и Банком.

Клиент согласен, что в целях осуществления связи с целью исполнения обязательств по Договору, а также для получения информации об услугах Банка в адрес Клиента (путем направления почтовых сообщений, сообщений по электронной почте, SMS-сообщений) Банком могут направляться информационные сообщения об исполнении/неисполнении обязательств по Договору, выписки по счетам, открытым в Банке, информации по кредитам, информационные и рекламные сообщения об услугах Банка.

Согласие предоставляется с момента подписания Подтверждения о присоединении к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД» и действительно в течение пяти лет после исполнения договорных обязательств. По истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые следующие пять лет при отсутствии сведений о его отзыве, если иное не определено документами Банка, регламентирующими вопросы обработки персональных данных. Согласие может быть отзывано Клиентом путем предоставления в Банк заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства РФ. В этом случае Банк прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Банком указанного заявления, если выполняются следующие условия: прошло 5 (пять) лет с момента окончания действия всех соглашений или договоров, прошло 5 (пять) лет с момента подписания Согласия, истекли сроки хранения, установленные федеральными законами РФ и иными нормативными актами.

10.5. Стороны признают в качестве единой временной шкалы Пермское время (GMT + 05:00) и обязуются поддерживать системное время своих аппаратных средств, используемых для работы с FD-online, а так же при совершении переводов денежных средств в рублях РФ с использованием Системы быстрых платежей. При этом в случае расхождения определяющим временем является текущее время по системным часам аппаратных средств Банка.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

11.1. Следующие Приложения являются неотъемлемой частью Договора:

11.1.1. Приложение №1. «Порядок открытия и совершения операций по Текущему счету».

11.1.2. Приложение №2. «Порядок выпуска и обслуживания Расчетных карт Mastercard/Мир».

11.1.3. Приложение №3. «Правила пользования банковской картой Mastercard/Мир».

11.1.4. Приложение №4. «Порядок предоставления Овердрафта».

11.1.5. Приложение №4А. «Порядок предоставления Овердрафта «Выручай-ка».

11.1.6. Приложение №5. «Порядок дистанционного банковского обслуживания клиентов – физических лиц по системе FD-online».

11.1.7. Приложение №6. «Порядок выпуска и обслуживания кредитной карты в АО КБ «Урал ФД».

11.1.8. Приложение №7. «Порядок открытия и совершения операций по Целевому Пенсионному счету».

11.1.9. Приложение №8. «Порядок совершения операций по банковским вкладам физических лиц».

11.1.10. Приложение №9. «Условия вкладов физических лиц» (на отдельном листе).

11.1.11. Приложение № 9.1. Условия вкладов UFD PRIVATE BANKING.

11.1.12. Приложение №10. «Порядок предоставления, использования и погашения потребительского кредита».

11.1.13. Приложение №11. «Порядок открытия и совершения операций по Накопительному счету».

11.1.14. Приложение №12. «Порядок предоставления, использования и погашения потребительского кредита, выданного на погашение ранее выданных потребительских кредитов».

11.1.15. Приложение №13. «Порядок предоставления, использования и погашения автокредита».

11.1.16. Приложение №14. Условия вкладов физических лиц в пользу третьего лица/ст. 842 ГК РФ/»

11.1.17. Приложение №15. «Условия использования Карт Mastercard АО КБ «Урал ФД» с использованием мобильных платежных сервисов».

11.1.18. Приложение № 16. «Условия предоставления сервиса по переводу денежных средств с использованием номера сотового телефона в рамках Системы быстрых платежей».

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ БАНКА

АО КБ «Урал ФД». Место нахождения: 614000, г. Пермь, ул. Ленина, 64 к/с 30101810800000000790 в Отделении по Пермскому краю Уральского главного управления Центрального банка Российской Федерации. ОКПО 09807543 ОГРН 1025900000048

ИНН/КПП 5902300072/590201001, БИК 045773790.

Тел. (8342) 240-10-40, факс (8342) 240-10-69

Приложение № 1 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК открытия и совершения операций по Текущему счету

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Текущий счет открывается Клиенту для осуществления переводов, зачисления наличных или поступивших безналичным путем денежных средств, выдачи наличных денежных средств, проведения конверсионных операций, а также проведения других операций, предусмотренных Договором, но не связанных с предпринимательской деятельностью.

1.2. Проценты на сумму остатка на Текущем счете не начисляются, за исключением случая, когда к счету выпущена Социальная карта. В случае, когда к счету выпущена Социальная карта, Банк ежемесячно(если иной порядок выплаты не оговорен в Приложениях или Дополнительных соглашениях к Договору) в последний Рабочий день месяца выплачивает проценты на сумму остатка на счете на каждый календарный день месяца согласно Тарифам. При закрытии Счета Социальной карты Банк выплачивает проценты по истечении 45 (сорока пяти) Рабочих дней с момента подачи письменного заявления Клиента на закрытие такого Счета, при этом для целей расчета указанного срока суббота считается Рабочим днем.

2. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА

2.1. Банк открывает Клиенту Текущий счет в валюте, выбранной Клиентом из списка валют, определяемого Банком.

2.2. Банк открывает Клиенту Текущий счет в соответствии с выбранной Клиентом Картой/ Тарифным планом.

2.3. Банк открывает Клиенту Текущий счет на основании документов, предоставляемых Клиентом в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России. Факт открытия Текущего счета в Банке подтверждается Уведомлением о предоставлении услуг, подписанным Клиентом.

2.4. В случае подписания Клиентом Уведомления о предоставлении услуг, Клиент должен обеспечить наличие денежных средств на Текущем счете в размере стоимости Карты за год / Тарифного плана за месяц.

2.5. Счетом для списания комиссии за Карту / Тарифный план Клиент назначает Текущий счет, открытый для данной Карты / Тарифного плана.

2.6. Списание комиссии за Карту/ Тарифный план производится Банком с Текущего счета открытого для данной Карты/ Тарифного плана, без дополнительных распоряжений Клиента (на основании заранее данного акцепта) в день выдачи Карты, а в дальнейшем:

- если условиями Карты предусмотрено ежемесячное списание комиссии за Карту/ Тарифный План - списание комиссии за Карту/ Тарифный План производится Банком ежемесячно в день, соответствующий дате выдачи Карты, а если такое число является не рабочим днём - в ближайший следующий за ним рабочий день. При отсутствии в месяце соответствующего числа списание комиссии за Карту/ Тарифный план производится Банком в первый рабочий день месяца, следующего за месяцем, в котором отсутствует соответствующее число;
- если условиями Карты предусмотрено ежегодное списа-

ние комиссии за Карту, то такое списание производится Банком ежегодно в день, соответствующий дате выдачи Карты, а если такое число является нерабочим днём – в ближайший следующий за ним рабочий день. При отсутствии в месяце соответствующего числа списание комиссии за Карту производится Банком в первый рабочий день месяца, следующего за месяцем, в котором отсутствует соответствующее число.

При недостаточности денежных средств для оплаты комиссии за Карту/Тарифный План на Текущем счете допускается частичное списание такой комиссии в сумме свободного остатка денежных средств на Текущем счете по мере поступления денежных средств на Текущий счет.

2.7. При недостаточности на Текущем счете денежных средств, достаточных для оплаты комиссий, начисленных в соответствии с Тарифами, Банк имеет право приостановить обслуживание Клиента / предоставление услуг Клиенту до момента поступления оплаты.

2.8. В случае образования задолженности за Тарифный план на Текущем счете в течение одного месяца, начиная со второго месяца, начисление комиссии приостанавливается. После списания образованной задолженности за Тарифный план, начисление комиссии возобновляется.

3. ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ТЕКУЩЕМУ СЧЕТУ

3.1. Клиент может давать Банку распоряжения на разовые или регулярные переводы денежных средств со счета.

3.2. Если Текущий счет является Счетом карты, то все расходные операции по счету осуществляются только с использованием Расчетной карты.

3.3. В случаях несвоевременного зачисления на Текущий счет поступивших Клиенту денежных средств либо их необоснованного списания, а также невыполнения указаний Клиента о перечислении денежных средств либо об их выдаче с Текущего счета Банк обязан уплатить на эту сумму неустойку в порядке и размере, предусмотренном действующим законодательством.

4. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ И СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО СЧЕТУ ПОГАШЕНИЯ КРЕДИТА

4.1. Банк открывает Клиенту Счет погашения кредита в валюте РФ на основании Заявления Клиента.

4.2. По Счету погашения кредита проводятся следующие операции:

4.2.1. зачисление суммы кредита, предоставленного в соответствии с заключенным с Банком кредитным договором;

4.2.2. безналичный перевод денежных средств на Счет карты/ в оплату имущества в соответствии условиями кредитного договора;

4.2.3. операции по выдаче наличных в кассе Банка;

4.2.4. операции по внесению наличных денежных средств и зачислению безналичных переводов денежных средств и последующее списание Банком зачисленных денежных средств в погашение задолженности по кредиту (на основании письменного распоряжения Клиента).

4.3. Основанием для закрытия Счета погашения кредита является прекращение действия кредитного договора. При недостаточности денежных средств Счет погашения кредита подлежит закрытию со дня, следующего за днем прекращения действия кредитного договора. При наличии денежных средств Счет погашения кредита подлежит закрытию со дня, следующего за днем перевода денежных средств со Счета погашения кредита по рек-

визитам, указанным Клиентом / выдачи средств наличными в кассе Банка. В случае неполучения Клиентом средств наличными в кассе Банка и отсутствия указания Клиента о реквизитах, на которые необходимо перевести остаток денежных средств, Банк самостоятельно решает вопрос об указанных денежных средствах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ЗАКРЫТИЯ СЧЕТА

5.1. Стороны договорились о том, что Банк вправе отказаться от исполнения Договора в части обслуживания Текущего счета и закрыть Текущий счет при наличии одного из следующих условий:

- неоплаты Клиентом услуг Банка в течение месяца после оказания услуг;
- отсутствии операций по Текущему счету в течение одного года.

5.2. Договор в части обслуживания Текущего счета Клиента расторгается, а счет закрывается по заявлению Клиента в любое время, а за исключением Счета погашения кредита. Счет погашения кредита может быть закрыт не ранее прекращения действия Кредитного договора, для исполнения обязательств по которому он был открыт.

Приложение № 2
к Договору о банковском обслуживании
физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК
выпуска и обслуживания Карт
Mastercard/Мир

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. Минимальный остаток по Счету Карты – это минимальный ежедневный остаток на начало дня по Счету карты в течение календарного месяца (если Счет карты был открыт в текущем месяце – минимальный остаток со дня, следующего за днем открытия Счета, по последний рабочий день месяца включительно).

1.2. Операция с использованием Карты – безналичный перевод денежных средств, а также получение наличных денежных средств в пунктах выдачи наличных и банкоматах, оплата товаров и услуг в торгово-сервисных предприятиях, проведенные с использованием Расчетной карты.

1.3. Прекращение действия Карты – невозможность проведения операций с использованием Карты.

1.4. Стоп-лист – список Карт, операции по которым запрещены Банком.

1.5. Трансграничные переводы – переводы денежных средств по операциям, совершенным с использованием Расчетных карт за пределами государства, на территории которого эти Расчетные карты были эмитированы.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Выпуск, обслуживание и использование Расчетной карты регулируется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, условиями лицензионных соглашений, заключенных между Банком и платежными системами MasterCard/Мир в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, Договором и Правилами пользования банковской картой MasterCard/Мир (Приложение № 3 к Договору). В случае противоречий между правилами Порядка выпуска и обслуживания Расчетных карт MasterCard/Мир (Приложение № 2 к Договору) и Правилами пользования банковской картой MasterCard/Мир (Приложение № 3 к Договору) приоритет имеют правила Порядка выпуска и обслуживания Расчетных карт MasterCard/Мир (Приложение № 2 к Договору).

2.2. Расчетная карта, основная или дополнительная, является собственностью Банка и должна быть возвращена по его первому требованию в случае прекращения действия Расчетной карты. Банк вправе в любой момент аннулировать, заблокировать или приостановить использование Расчетной карты. Банк вправе отказать в выпуске или замене Расчетной карты без объяснения причин.

2.3. Держатель является единственным лицом, имеющим право пользоваться Расчетной картой и несущим ответственность за все операции, произведенные по ней. В случае если Держатель передал Расчетную карту и / или ПИН кому-либо в пользование, все проведенные операции с использованием Карты будут считаться совершенными самим Держателем в безусловном порядке.

2.4. Запрещено использование Карты для ведения предпринимательской, инвестиционной деятельности.

3. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ КАРТ

3.1. Расчетная карта выпускается к Текущему счету Клиента.

3.2. Расчетная карта выдается при условии присоединения Клиента к Договору и подписания Уведомления о предоставлении

услуг.

3.3. Факт получения Расчетной карты подтверждается подписанным Клиентом Уведомлением о предоставлении услуг.

3.4. Для выпуска Расчетной карты Клиент должен обеспечить наличие денежных средств на Текущем счете, к которому выпускается Расчетная карта, в соответствии с Тарифами Банка в размере стоимости Карты за год/ Тарифного плана за месяц, комиссии за срочное изготовление (в случае, если Клиент выбрал данную услугу). При недостаточности денежных средств на Текущем счете для уплаты комиссий за выпуск Расчетной карты Расчетная карта не выпускается.

3.5. В рамках выбранного Тарифного плана/ Карты Клиент имеет право на получение Дополнительных Расчетных карт, если это предусмотрено условиями Карты/Тарифного плана. Для получения Дополнительной Расчетной карты Клиент должен предоставить в Банк Заявление о предоставлении услуг по форме, установленной Банком. Текущий счет Клиента, к которому выпущена Дополнительная Расчетная карта на имя Держателя, являющегося третьим лицом по отношению к Клиенту, не приобретает статус совместного счета.

3.6. Клиент имеет право ходатайствовать перед Банком о выдаче Дополнительных Расчетных карт на следующих условиях:

- Лицам, не достигшим возраста 7-ми лет, выпуск Карт не осуществляется;
- Лицам в возрасте от 7-ми до 14-ти лет (далее также - малолетний, малолетнее лицо), не присоединившимся к условиям Договора, Карта может быть выпущена только в качестве Дополнительной Расчетной карты к Счету карты Законного представителя. Все денежные средства, имеющиеся на Счете Основной Расчетной Карты, к которому выпущена Дополнительная Расчетная карта на имя малолетнего, и поступающие на данный счет, являются средствами, предоставленными малолетнему Клиентом (Законным представителем) и/или с согласия Клиента (Законного представителя) третьим лицом для свободного распоряжения малолетним;
- Лицам в возрасте от 14-ти до 18-ти лет, не присоединившимся к условиям Договора, Карта может быть выпущена только в качестве Дополнительной Расчетной карты к Счету Основной Расчетной Карты.

Для получения Дополнительной Расчетной карты Клиент должен предоставить в Банк Заявление о предоставлении услуг по форме, установленной Банком, а также другие документы и сведения на Держателей Дополнительных Расчетных карт, которые могут быть запрошены Банком. Клиент должен обеспечить выполнение условий настоящего Договора и Правил пользования банковской картой MasterCard/Мир (Приложение № 3 к Договору) всеми Держателями и самостоятельно регулировать взаимоотношения с Держателями Дополнительных Расчетных карт. Взаимные претензии между Держателем Основной Расчетной карты и Держателем Дополнительной Расчетной карты решаются без участия Банка.

3.7. Расчетная карта может быть получена только лично Держателем при предъявлении документа, удостоверяющего личность Держателя, за исключением случаев, когда Дополнительная Расчетная карта выпущена на имя малолетнего лица. В таком случае Дополнительная Расчетная карта может быть получена только при личном обращении Законного представителя малолетнего Держателя Дополнительной Расчетной карты, выступающего в качестве Держателя Основной Расчетной карты, при предъявлении документов, удостоверяющих его личность Держателя Основной Расчетной карты и малолетнего Держателя Дополни-

тельной Расчетной карты, а также документа, подтверждающего наличие за Держателем Основной Расчетной карты статуса Законного представителя малолетнего Держателя Дополнительной Расчетной карты, если сведения о наличии такого статуса не содержатся в документе, удостоверяющем личность малолетнего Держателя Дополнительной Расчетной карты.

3.8. При получении Расчетной карты Держатель обязан подписать Расчетную карту шариковой ручкой в специально отведенном месте, за исключением случаев, когда Дополнительная Расчетная карта, выпущена на имя малолетнего лица в возрасте от 7-ми до 14-ти лет. Форма контрольного образца подписи на Дополнительной Расчетной карте, выпущенной на имя малолетнего лица в возрасте от 7-ми до 14-ти лет, подлежит подписанию Держателем Основной расчетной карты, выступающим одновременно Законным представителем малолетнего лица, являющегося Держателем Дополнительной Расчетной карты. Отсутствие или несоответствие подписи на Расчетной карте подписи Держателя является законным основанием отказа в приеме Расчетной карты к обслуживанию и изъятия такой Расчетной карты из обращения без каких-либо компенсационных выплат со стороны платежных систем MasterCard/Мир и Банка.

3.9. При совершении операций расчетные документы, оформляемые с помощью Расчетной карты, могут быть заверены как личной подписью Держателя, так и вводом Держателем ПИНа, если операции выполняются с помощью электронного терминала или банкомата. Держатель Расчетной карты обязан хранить ПИН в секрете.

3.10. Держатель Основной Расчетной карты может обратиться в Банк для продления срока действия Расчетной карты (Основной или Дополнительной); для получения новой Расчетной карты (Основной или Дополнительной) в случае утраты или порчи Расчетной карты; для изменения Ф. И. О. Держателя, нанесенного на лицевой стороне Расчетной карты.

3.11. Держатель Дополнительной Расчетной карты может обратиться в Банк для получения новой Дополнительной Расчетной карты в случае ее утраты или порчи; для изменения Ф. И. О. Держателя, нанесенного на лицевой стороне Дополнительной Расчетной карты, за исключением случаев, когда Дополнительная Расчетная карта, выпущена на имя малолетнего лица в возрасте от 7-ми до 14-ти лет. В таком случае за получением Дополнительной Расчетной карты может обратиться только лично Держатель Основной Расчетной карты, выступающий одновременно Законным представителем малолетнего лица, являющегося Держателем Дополнительной Расчетной карты, при предъявлении документов, удостоверяющих личности Держателя Основной Расчетной карты и малолетнего Держателя Дополнительной Расчетной карты, а также документа, подтверждающего наличие за Держателем Основной Расчетной карты статуса Законного представителя малолетнего Держателя Дополнительной Расчетной карты, если сведения о наличии такого статуса не содержатся в документе, удостоверяющем личность малолетнего Держателя Дополнительной Расчетной карты.

3.12. Новая Расчетная карта с новым сроком действия выдается в случае замены старой Расчетной карты при условии аннулирования последней.

3.13. Банк прекращает обслуживание Карты Клиента при переходе Клиента на новый Тарифный план, который не предусматривает выпуск и обслуживание Карты данного вида. При этом Клиент обязан сдать Карту и вправе подать заявление на выпуск новой Карты, выпуск и обслуживание которой предусмотрен выбранным Тарифным планом.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ КАРТ

4.1. Расчетная карта платежной системы Мир с бесконтактным интерфейсом выпускается сроком на 8 (восемь) лет, Расчетная карта платежной системы Мир без бесконтактного интерфейса выпускается сроком на 5 (пять) лет, платежной системы Mastercard – на 5 (пять) лет, Карта с индивидуальным дизайном выпускается сроком на 3 (три) года.

4.2. Банк имеет право перевыпустить на новый срок Расчетную карту, срок действия которой заканчивается, без дополнительного уведомления Клиента, списав согласно заранее данному Клиентом акценту со Счета Карты комиссии, предусмотренные Тарифами, если Клиент не уведомил Банк о своем желании прекратить использование какой-либо из Расчетных карт не менее чем за месяц до истечения срока действия Расчетной карты. При отказе Клиента от получения выпущенной или перевыпущенной Расчетной карты комиссии, уплаченные Банку, Клиенту не возвращаются и не учитываются в счет погашения задолженности Клиента перед Банком.

4.3. Банк имеет право продолжить обслуживание Расчетной карты по истечении срока ее действия в течение периода, продолжительность которого определяется по усмотрению Банка, с информированием об этом Клиента.

5. ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ КАРТ

5.1. Держатель обязан совершать операции с использованием Карты в соответствии с условиями Договора, настоящего Приложения и Правилами пользования банковской картой Mastercard/Мир (Приложение №3 к Договору).

5.2. Держатель может использовать Расчетную карту в качестве платежного средства на предприятиях торговли и сферы услуг, при получении наличных денежных средств в банковских учреждениях и в банкоматах, на которых размещен знак соответствующей платежной системы MasterCard, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, а так же на которых размещен знак платежной системы Мир, как на территории Российской Федерации, так и в ряде зарубежных стран, указанных на официальном сайте платежной системы Мир.

5.3. При совершении операции с использованием Расчетной карты Держатель должен подписать чек или оттиск с Расчетной карты (слип), удостоверившись в правильности его заполнения (соответствия номера карты, суммы и даты операции). Держатель не имеет права подписывать чек (слип), в котором не проставлена сумма операции. Kassир учреждения, принимающего Расчетную карту, имеет право изъять Расчетную карту без предварительного предупреждения в случае расхождения подписей на слипе (чеке) и на Расчетной карте. Kassир учреждения вправе попросить Держателя предъявить документ, удостоверяющий личность Держателя, для идентификации его личности.

5.4. Держатель обязан сохранять все документы, связанные с операциями по Расчетной карте (чеки и квитанции), и предъявлять их Банку по его требованию или при возникновении спорных ситуаций.

5.5. Клиент соглашается, что использование Расчетной карты и правильного ПИНа при проведении операций с помощью электронного терминала или банкомата является надлежащей и достаточной идентификацией Держателя и подтверждением права проведения операций по счетам Клиента. Клиент соглашается, что использование Расчетной карты и ввод кода, предоставленного в рамках технологии 3D-Secure при проведении операций в сети Интернет, является надлежащей и достаточной идентификацией Держателя и подтверждением права проведения операций по счетам Клиента

5.6. Клиент обязан своевременно размещать на Счете карты необходимые денежные средства для обеспечения платежеспособности Карты (Основной или Дополнительной), в том числе для списания Банком комиссий за проведение операций с использованием Карт, предусмотренных Тарифами.

5.7. Списание денежных средств, необходимых для оплаты обслуживания Карты в течение очередного периода, производится в первый рабочий день месяца, следующего за месяцем выдачи Карты со Счета карты согласно заранее данному Клиентом акцепту в соответствии с действующими Тарифами. При обслуживании Клиента в рамках Тарифного плана списание денежных средств производится в дату списания комиссии за Тарифный план с Текущего счета открытого в рамках данного Тарифного плана, согласно заранее данному Клиентом акцепту в соответствии с действующими Тарифами.

5.8. Клиент обязан получить в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации (независимо от валюты Счета карты) разрешение Банка России для совершения валютных операций с использованием Карты, в том числе за пределами Российской Федерации, связанных с движением капитала.

5.9. В случае отказа от приобретения товара или предоставления услуги, оплаченных с использованием Карты, Держатель не вправе требовать от торгово-сервисного предприятия возврата стоимости товара (услуги) наличными денежными средствами. Возврат денежных средств торгово-сервисным предприятием осуществляется только безналичным переводом на Счет карты.

5.10. Ущерб, причиненный Держателем вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, подлежит безусловному возмещению Клиентом Банку.

5.11. Банк не несет ответственности за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля и связанных со сбоем в работе внешних систем оплаты, систем связи, расчетов, обработки и передачи данных.

5.12. Банк не несет ответственности в случае, если предприятие торговли/услуг, финансовое учреждение или любая третья сторона откажется принять Расчетную Карту к оплате.

5.13. Банк не несет ответственности в случае блокировки или неисправности банкомата, принадлежащего стороннему банку, а также если валютные ограничения страны пребывания Держателя и установленные лимиты на суммы получения наличных денежных средств в банкоматах в какой-либо степени затронут интересы Держателя.

5.14. Банк не несет ответственности в случаях невыполнения Держателем условий настоящего Приложения, Правил пользования международной банковской картой Mastercard (Приложение № 3 к Договору), а также в ситуациях, находящихся вне сферы контроля Банка.

5.15. Банк принимает к оплате все операции, совершенные без нарушения правил платежных систем Mastercard/Мир. Держателем и/или третьими лицами, по Карте или с использованием Информации о карте.

5.16. Блокировка Дополнительной Расчетной карты, выпущенной на имя третьего лица, может быть осуществлена Клиентом или Держателем Дополнительной Расчетной карты, за исключением случаев, когда Дополнительная Расчетная карта выпущена на имя малолетнего лица в возрасте от 7-ми до 14-ти лет. В таком случае блокировку Дополнительной Расчетной карты может осуществлять только лично Держатель Основной Расчетной карты, выступающий одновременно Законным представителем малолетнего лица, являющегося Держателем Дополнительной Расчетной карты.

5.17. Разблокирование Дополнительной Расчетной карты, вы-

пущенной на имя третьего лица, осуществляется следующим образом:

- если Дополнительная Расчетная карта была заблокирована Клиентом, то ее разблокирование осуществляется только Клиентом;
- если Дополнительная Расчетная карта была заблокирована Держателем Дополнительной Расчетной карты, то ее разблокирование может быть осуществлено как Клиентом, так и Держателем Дополнительной Расчетной карты, за исключением случаев, когда Дополнительная Расчетная карта, выпущена на имя малолетнего лица в возрасте от 7-ми до 14-ти лет. В таком случае разблокирование Дополнительной Расчетной карты может осуществляться только лично Держателем Основной Расчетной карты, выступающим одновременно Законным представителем малолетнего лица, являющегося Держателем Дополнительной Расчетной карты, при предъявлении документов, удостоверяющих личности Держателя Основной Расчетной карты и малолетнего Держателя Дополнительной Расчетной карты, а также документа, подтверждающего наличие за Держателем Основной Расчетной карты статуса Законного представителя малолетнего Держателя Дополнительной Расчетной карты, если сведения о наличии такого статуса не содержатся в документе, удостоверяющем личность малолетнего Держателя Дополнительной Расчетной карты.

5.18. Изменение суммы Платежного лимита Дополнительной Расчетной карты, выпущенной на имя третьего лица, может быть осуществлено только Клиентом. Держатель Дополнительной Расчетной карты не вправе изменять сумму Платежного лимита.

5.19. Получение ПИНа Дополнительной Расчетной карты, выпущенной на имя третьего лица, осуществляется Клиентом или Держателем Дополнительной Расчетной карты самостоятельно с помощью сервиса получения ПИНа на WEB-странице в сети Интернет по адресам www.klookva.ru или через контакт-центр Банка по номерам телефона: 8(342) 240-10-40, 8-800-100-10-40 после Идентификации Клиента или Держателя Дополнительной Расчетной карты по фамилии, имени, а также отчеству, если иное не вытекает из закона или национального обычая, и Аутентификации Клиента или Держателя Дополнительной Расчетной карты в порядке, установленном п.3.10. Договора, за исключением случаев, когда Дополнительная Расчетная карта, выпущена на имя малолетнего лица в возрасте от 7-ми до 14-ти лет. В таком случае Получение ПИНа Дополнительной Расчетной карты осуществляется только лично Держателем Основной Расчетной карты, выступающим одновременно Законным представителем малолетнего лица, являющегося Держателем Дополнительной Расчетной карты. Повторное получение ПИНа осуществляется только через контакт-центр Банка по номерам телефона: (8342) 240-10-40, 8-800-100-10-40 после Идентификации Клиента или Держателя Дополнительной Расчетной карты по фамилии, имени, а также отчеству, если иное не вытекает из закона или национального обычая и Аутентификации Клиента или Держателя Дополнительной Расчетной карты в порядке, установленном п. 3.10. Договора, , за исключением случаев, когда Дополнительная Расчетная карта выпущена на имя малолетнего лица в возрасте от 7-ми до 14-ти лет. В таком случае Получение ПИНа Дополнительной Расчетной карты осуществляется только лично Держателем Основной Расчетной карты, выступающим одновременно Законным предста-

вителем малолетнего лица, являющегося Держателем Дополнительной Расчетной карты.

6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО КАРТЕ

6.1. Банк списывает со Счета карты согласно заранее данному Клиентом акцепту суммы, эквивалентные суммам произведенных Держателем операций с использованием Расчетных карт, а также суммы комиссий и сервисных платежей, предусмотренных Тарифами, в течение 180 (ста восьмидесяти) календарных дней с момента проведения операции.

6.2. При совершении Держателем операций с использованием Карты не допускается превышение Платежного лимита.

6.3. Клиент обязан возместить Банку расходы по предотвращению незаконного использования Карт в размере понесенных Банком расходов, подтвержденных документально.

6.4. В случае предъявления Клиентом претензии по операции, необоснованность которой документально доказана, Клиент обязан выплатить Банку в безусловном порядке суммы фактически произведенных Банком расходов на получение документов, подтверждающих операцию.

7. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ

ДЕЙСТВИЯ КАРТЫ

7.1. Банк обязан на основании письменного заявления Клиента о закрытии Основной Расчетной карты прекратить действие Основной Расчетной карты. Прекращение действия (совершения финансовых операций) по Дополнительной Расчетной карте, выпущенной на имя третьего лица, может быть осуществлено на основании заявления по форме Банка, подписанного Клиентом или Держателем Дополнительной Расчетной карты, за исключением случаев, когда Дополнительная Расчетная карта выпущена на имя малолетнего лица в возрасте от 7-ми до 14-ти лет. В таком случае с целью прекращения действия Дополнительной Расчетной карты может обратиться только лично Держатель Основной Расчетной карты, выступающий одновременно Законным представителем малолетнего лица, являющегося Держателем Дополнительной Расчетной карты.

7.2. Банк имеет право аннулировать Расчетную карту в случае неполучения ее Держателем по истечении 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подачи Заявления (Заявления о выдаче Дополнительной Карты) или 60 (шестидесяти) календарных дней с даты продления Карты на новый срок действия.

7.3. Банк имеет право прекратить действие Карты в следующих случаях:

- в случае обнаружения Банком незаконных операций с использованием Карты;
- в случае предоставления платежной системой Mastercard/Мир информации о незаконном использовании Карты;
- в случае закрытия Счета карты Банком в соответствии с условиями Договора;
- в случае отсутствия операций по Счету Карты в течение 6 месяцев.

7.4. Банк имеет право при возникновении превышения Платежного лимита, нарушении Держателем условий настоящего Договора и Правил пользования банковской картой Mastercard/Мир (Приложение № 3 к Договору) или иных действиях, связанных с использованием Карты, влекущих за собой ущерб для Банка:

- приостановить или прекратить действие Расчетной карты, а также принимать для этого все необходимые меры вплоть до изъятия Расчетной Карты;
- направить Держателю Расчетной карты уведомление с требованием возврата Расчетной карты в Банк.

7.5. В случае прекращения действия Договора все Расчетные

карты, выданные в рамках Договора, объявляются недействующими и подлежат возврату в Банк. При этом комиссии и сервисные платежи, уплаченные Банку, не возвращаются и не учитываются в счет погашения задолженности Клиента перед Банком.

7.6. Банк имеет право прекратить обслуживание Карты, пришедшей в негодность.

7.7. Банк имеет право блокировать Расчетную карту в случае возможного возникновения финансовых потерь Клиента с его последующим уведомлением.

8. УТРАТА КАРТЫ

8.1. Держатель обязан предпринимать все возможные меры для предотвращения утраты Карты или незаконного ее использования.

8.2. В случаях утраты Расчетной карты и/или ее незаконного использования Держатель обязан проинформировать Банк об утрате Расчетной карты, руководствуясь Правилами пользования банковской картой Mastercard/Мир (Приложение № 3 к Договору).

8.3. При получении уведомления Держателя об утрате и/или незаконном использовании Расчетной карты, Банк приостанавливает действие Расчетной карты. При обнаружении Расчетной карты, ранее заявленной утраченной, Держатель обязан немедленно информировать об этом Банк, а затем вернуть Расчетную карту в Банк.

8.4. Если Клиент не уведомил Банк об утрате Расчетной карты или ее незаконном использовании, то Банк не обязан возмещать Клиенту сумму операции, совершенной без согласия клиента.

**Приложение № 3
к Договору о банковском обслуживании
физических лиц в АО КБ «Урал ФД»**

**ПРАВИЛА
пользования банковской картой
Mastercard / Мир**

1. ВЫДАЧА КАРТЫ

1.1. Карта выдается после присоединения Клиента к Договору, подачи в Банк Заявления на предоставление услуг и при наличии на Счете карты средств, необходимых для открытия Карты в соответствии с действующими Тарифами. Карта может быть получена только лично Держателем.

1.2. При получении Карты Держатель обязан подписать форму контрольного образца подписи и Карту шариковой ручкой в специально отведенном на ней месте. Отсутствие или несоответствие подписи на Карте подписи Держателя является законным основанием отказа в приеме Карты к обслуживанию и изъятия такой Карты из обращения без каких-либо компенсационных выплат со стороны платежной системы Mastercard / Мир.

1.3. Каждой Карте присваивается персональный идентификационный номер (ПИН). Получение ПИНа осуществляется Клиентом самостоятельно с помощью сервиса получения ПИНа на WEB-странице в сети Интернет по адресам www.klookva.ru или через контакт-центр Банка по номерам телефона: 8(342) 240-10-40, 8-800-100-10-40 после Идентификации Клиента по фамилии, имени, а также отчеству, если иное не вытекает из закона или национального обычая, и Аутентификации Клиента в порядке, установленном п. 3.10. Договора. Получение ПИНа для Клубных карт Дом.гу осуществляется автоматически - на номер телефона, указанный клиентом для услуги SMS-Банк, отправляется смс-сообщение с 4 цифрами ПИНа карты. Повторное получение ПИНа осуществляется только через контакт-центр Банка по номерам телефона: 8(342) 240-10-40, 8-800-100-10-40 после Идентификации Клиента по фамилии, имени, а также отчеству, если иное не вытекает из закона или национального обычая, и Аутентификации Клиента в порядке, установленном п. 3.10. Договора. ПИН является аналогом собственноручной подписи Держателя. Операции, проведенные по Карте с использованием ПИНа, признаются совершенными Держателем. Запрещается передача Информации о карте третьим лицам.

2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ

2.1. Держатель является единственным лицом, имеющим право пользоваться Картой и несущим ответственность за все операции, произведенные по ней. В случае, если Держатель передал Карту, ПИН или CVV/CVC/ППК - код кому-либо в пользование, все проведенные операции с использованием Карты будут считаться проведенными самим Держателем в безусловном порядке.

2.2. Оплата товаров/услуг и выдача наличных денежных средств осуществляются на условиях и в порядке, действующих в торгово-сервисном предприятии (банке), принимающем Карту и входящем в систему MasterCard/Мир.

2.3. При проведении операции покупки товара, получения услуги или выдачи наличных с использованием Карты производится Авторизация. Если Держатель отказывается от операции, необходимо произвести отмену Авторизации с предоставлением Держателю документа, подтверждающего отмену Авторизации, в противном случае сумма операции будет недоступна в течение 30 (тридцати) календарных дней.

2.4. В случае, если торгово-сервисное предприятие произво-

дит окончательный расчет с Держателем за аренду автомобиля, бронирование гостиницы и т. п. и при этом торгово-сервисное предприятие проводило первоначальную Авторизацию на сумму залогового резервирования, необходимо потребовать отмену первоначальной Авторизации.

2.5. Держатель не вправе требовать возмещения наличнымистоимости товара, приобретенного по Карте, а затем возвращенного продавцу. В случае возврата приобретенного товара производится операция отмены Авторизации.

2.6. Банк взимает комиссии за обслуживание Карты в соответствии с установленными Тарифами. При получении наличных денежных средств в сторонних банках со Счета карты списывается дополнительная комиссия, размер которой определяется непосредственно банком, которому принадлежат данный пункт выдачи наличных или банкомат.

2.7. При совершении операции в валюте отличной от валюты Счета карты Банком производится конвертация суммы операции по курсу Банка, установленному на дату списания суммы операции со Счета карты.

2.8. В случае, если операция производилась в пункте выдачи наличных, Держатель должен подписать чек или оттиск с Карты (слип), удостоверившись в правильности его заполнения (соответствии номера карты, суммы и даты операции). Подписывать указанный чек (слип), в котором не проставлена сумма операции, не допускается. В случае расхождения подписей на чеке (слипе) и на Карте кассир учреждения имеет право изъять Карту без предварительного предупреждения. Кассир учреждения вправе попросить Держателя предъявить документ, удостоверяющий его личность.

2.9. Банк не несет ответственности за коммерческие разногласия между Держателем и торгово-сервисным предприятием (банком), принимающим Карту к обслуживанию.

2.10. Регистрация процессинговым центром операции с использованием Карты является основанием изменения платежного лимита на величину суммы операции. Регистрация банкоматом или электронным терминалом операции с использованием Карты с применением ПИНа является безусловным подтверждением совершения операции Держателем. Регистрация процессинговым центром операции с использованием Карты и ввод кода, предоставленного в рамках технологии 3D-Secure при проведении операций в сети Интернет, является безусловным подтверждением совершения операции Держателем. Проведение оплаты товаров (работ, услуг) в торгово-сервисных предприятиях по Карте MasterCard PayPass/Карте Мир с бесконтактным интерфейсом, с использованием технологии бесконтактных платежей на сумму до 1 000 (одной тысячи) рублей включительно осуществляется без использования ПИНа. При проведении оплаты товаров (работ, услуг) по Карте MasterCard PayPass/ Карте Мир с бесконтактным интерфейсом с использованием технологии бесконтактных платежей за пределами территории Российской Федерации максимальную сумму операции без использования ПИНа необходимо уточнять в торгово-сервисном предприятии, в котором проводится указанная операция.

2.11. Держатель обязан сохранять все документы, связанные с операциями по Карте (чеки и квитанции), и предъявлять их Банку по его требованию или при возникновении спорных ситуаций.

2.12. При получении наличных денежных средств в банкомате необходимо иметь в виду, что банкомат может изъять Карту в случаях: введения более 3-х раз неверного ПИНа; несвоевременного реагирования или неточного исполнения инструкций на терминале банкомата; повреждения Карты; многократного использования Карты для выдачи наличных, которое может восприниматься как мошенническое использование Карты, утерянной вместе с ПИНом.

2.13. Во всех случаях изъятия Карты банкоматом Держатель может обратиться в банк, который установил банкомат (реквизиты банка указываются на банкомате) и попросить вернуть Карту. При несвоевременном обращении Держателя банк – владелец банкомата может отправить Карту в Банк.

2.14. При наличии информации о номере Карты, сроке ее действия, Ф. И. О. держателя и CVV/CVC/ППК-коде возможно проведение транзакций в сети Интернет без использования Карты. В случае проведения таких операций третьими лицами они будут считаться проведенными самим Держателем в безусловном порядке.

2.15. Для исключения случаев несанкционированного использования Карты Держатель может установить «особый режим», позволяющий отклонить обработку сомнительных авторизационных запросов, поступающих из стран повышенного риска мошеннического использования банковских карт. К странам повышенного риска относятся Австралия, Венесуэла, Гонконг, Индонезия, Малайзия, Мексика, Сингапур, Таиланд, Тайвань, Украина, Япония. Авторизационные запросы, проводимые по Карте с территории остальных государств, отклоняться Банком не будут.

При необходимости (в связи с посещением стран из указанного списка) действие «особого режима» может быть отменено путем установления индивидуального «особого режима», определяющего страну, в которой Держатель собирается использовать Карту (при этом во всех остальных странах действие Карты ограничено).

Установка / отмена / изменение списка разрешенных стран индивидуального «особого режима» осуществляется бесплатно. Данной услугой можно воспользоваться через сервис SMS-Банк системы FD-online либо обратившись в Службу поддержки клиентов по телефону, указанному на Карте, или в любой офис Банка.

3. УТРАТА КАРТЫ

3.1. Держатель должен предпринимать все возможные меры для предотвращения утраты Карты и/или ее незаконного использования.

3.2. В случае утраты Карты, ПИНа и/или иного незаконного использования Карты, Держатель Карты должен незамедлительно, после обнаружения соответствующего факта, принять меры к блокировке Карты в Интернет-Банке или по телефону, указанному в п. 3.6 Приложения № 3. При обращении Клиента Идентификация осуществляется по фамилии, имени, а также отчеству, если иное не вытекает из закона или национального обычая, а Аутентификация Клиента осуществляется в порядке, установленном п. 3.10.3. Договора. Банк предпримет меры по блокировке Карты и предотвращению операций, проводимых с Авторизацией. В случае невозможности связаться с Банком при утере Карты за рубежом Держателю Карты необходимо информировать всемирную службу помощи MasterCard Global Service (контактная информация указана на сайте www.mastercard.ru).

3.3. Держатель Карты обязан незамедлительно после обнаружения факта утраты Карты, ПИНа и/или незаконного использования, но не позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления о совершенных незаконных операциях, письменно уведомить Банк путем подачи заявления в любое отделение Банка. Заявление об утерянной Карте должно содержать Ф.И.О. Держателя, информацию о последних операциях по Карте, детальное содержание всех обстоятельств утраты Карты, ПИНа и/или незаконного использования с приложением письменных доказательств (при наличии). Банк оставляет за собой право передать полученную информацию в распоряжение компетентных органов для проведения необходимого расследования.

3.4. Если Карта, ранее объявленная как утерянная, будет най-

дена, Держатель обязан вернуть ее в Банк. Использование такой Карты запрещается.

3.5. Держатель должен незамедлительно связаться с Банком в случае изъятия Карты в торгово-сервисном предприятии или в банкомате.

3.6. Телефоны контакт-центра Банка: (8342) 240-10-40, 8-800-100-10-40 (для звонков по России).

Приложение № 4
к Договору о банковском обслуживании
физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК
предоставления Овердрафта

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Овердрафт – кредит, предоставляемый Банком при недостаточности или отсутствии средств на Текущем счете Клиента для проведения Клиентом расходных операций, в том числе операций по выдаче наличных денежных средств, осуществляемых в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Овердрафт предоставляется при наличии Расчетной карты к Текущему счету Клиента.

1.3. Банк после получения от Клиента Заявления на предоставление услуг и подписания Клиентом Уведомления о предоставлении услуг в части изложенных условий Овердрафта обязуется осуществлять кредитование Текущего счета, указанного в Уведомлении о предоставлении услуг потребительского кредитования (Овердрафт) (далее – Уведомление) на согласованных условиях, определенных в Уведомлении (далее – Индивидуальные условия).

1.4. Овердрафт предоставляется при недостаточности денежных средств на Текущем счете для проведения Клиентом операций, осуществляемых в порядке, предусмотренном Договором, в том числе операций по выдаче наличных денежных средств, уплате комиссий, предусмотренных Договором и Тарифами Банка, путем зачисления на Текущий счет суммы, необходимой для осуществления Клиентом вышеуказанных операций.

1.5. Овердрафт предоставляется со следующего операционного дня, после даты получения Банком подписанного Клиентом Уведомления.

1.6. Для учета задолженности Клиента по Овердрафту Банк открывает ссудный счет по учету Овердрафта.

1.7. Под датой предоставления Овердрафта понимается дата зачисления суммы Овердрафта на Текущий счет.

1.8. Предоставление Овердрафта производится Банком на следующих условиях:

1.8.1. Размер максимально допустимой суммы задолженности Клиента по Овердрафту (далее «Лимит овердрафта») и Информация о полной стоимости Кредита в форме Овердрафт, указывается в Уведомлении. Под задолженностью по Овердрафту понимается сумма полученного, но не погашенного Овердрафта. Размер Овердрафта, предоставляемого Клиенту, определяется Банком самостоятельно в пределах Лимита Овердрафта как положительная разница между суммой проведенных Банком в течение операционного дня операций по переводу и выдаче денежных средств с Текущего счета, в том числе операций с использованием Расчетной карты, и суммой денежных средств, состоящей из суммы остатка денежных средств на Текущем счете на начало операционного дня и суммы денежных средств, поступивших на Текущий счет в течение операционного дня.

1.8.2. Овердрафт не предоставляется, в том числе соответствующие операции Клиента не проводятся Банком в случае неуплаты начисленных процентов, указанных в п. 1.8.5. настоящего Порядка предоставления Овердрафта (далее – Порядок) в срок, указанный в п. 1.8.6. настоящего Порядка, а также в случае, если это приведет к превышению Лимита овердрафта. При предъявлении Клиентом Банку нескольких распоряжений либо при необходимости осуществить несколько операций, а также в случае, если исполнение всех указанных распоряжений за счет предоставле-

ния Банком Овердрафта приведет к превышению Лимита Овердрафта, Банк самостоятельно определяет, какие из распоряжений должны быть исполнены.

1.8.3. Начиная с операционного дня, следующего за днем образования задолженности по Овердрафту, в случае наличия денежных средств на Текущем счете в конце каждого операционного дня денежные средства согласно заранее данному Клиентом акцепту направляются на погашение задолженности Клиента по Овердрафту.

1.8.4. Максимальная продолжительность наличия непогашенного Овердрафта не может превышать срок, указанный в Уведомлении. Клиент должен не менее одного раза в течение срока, указанного в Уведомлении, полностью погашать имеющуюся задолженность по Овердрафту.

1.8.5. За пользование Овердрафтом Клиент уплачивает Банку проценты в размере, указанном в Уведомлении. Проценты начисляются за фактическое количество дней пользования Овердрафтом на сумму задолженности Клиента по Овердрафту на начало каждого операционного дня. Начисление процентов за пользование Овердрафтом осуществляется ежемесячно в последний операционный день месяца либо в день прекращения действия Договора в части предоставления Овердрафта.

1.8.6. Проценты за пользование Овердрафтом уплачиваются Клиентом ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были начислены проценты, либо в день прекращения действия Договора в части предоставления Овердрафта.

1.8.7. В случае наличия денежных средств на Текущем счете в конце каждого операционного дня денежные средства на основании заранее данного распоряжения (акцепта) Клиента направляются на погашение задолженности Клиента по Овердрафту в следующей очередности:

- 1) просроченные проценты за пользование Овердрафтом;
- 2) просроченная задолженность по Овердрафту;
- 3) неустойка (штрафы, пени);
- 4) срочные проценты за пользование Овердрафтом;
- 5) срочная задолженность по Овердрафту;
- 6) иные платежи, предусмотренные Договором, в том числе суммы превышения лимита Овердрафта и издержки Банка, связанные с принудительным взысканием долга по Кредитной карте (в том числе, но не исключительно: госпошлина, другие судебные расходы).

2. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПОЛНОЙ СТОИМОСТИ КРЕДИТА

2.1. Расчет Полной стоимости кредита осуществляется Банком в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» по формуле:

$$PSK=ixЧБПx100$$

где:

$$PSK – \text{полная стоимость кредита в процентах годовых с точностью до третьего знака после запятой};$$
$$ЧБП – \text{число базовых периодов в календарном году. Продолжительность календарного года признается равной тремстам шестидесяти пяти дням.}$$
$$i – \text{процентная ставка базового периода, выраженная в десятичной форме. Определяется как наименьшее положительное решение уравнения:}$$
$$\sum_{k=1}^m \frac{ДП_k}{(1+e_k i) (1+i)^{qk}} = 0$$

где

ДПК – сумма k-го денежного потока (платежа). Разнонаправленные денежные потоки (платежи) (приток и отток денежных средств по Текущему счету) включаются в расчет с противоположными математическими знаками - предоставление Клиенту Овердрафта на дату его выдачи включается в расчет со знаком «минус», возврат Клиентом кредита, уплата процентов за пользование Овердрафтом включается в расчет со знаком «плюс»;

qk – количество полных базовых периодов с момента выдачи Овердрафта до даты k-го денежного потока (платежа);

ек – срок, выраженный в долях базового периода, с момента завершения qk-го базового периода до даты k-го денежного потока (платежа);

m – количество денежных потоков (платежей).

Полная стоимость кредита рассчитывается с учетом суммы Лимита Овердрафта, срока возврата Овердрафта, установленного Индивидуальными условиями и процентов за пользование Овердрафтом. В расчет Полной стоимости кредита включаются денежные потоки (платежи), размеры и сроки уплаты которых известны на момент присоединения Клиента к Договору в части настоящего Порядка, в том числе:

- платежи по погашению Овердрафта;

- платежи по уплате процентов за пользование Овердрафтом в размере и порядке, определенном Индивидуальными условиями.

В расчет Полной стоимости кредита не включаются:

- платежи Клиента, обязанность осуществления которых Клиентом следует не из настоящего Порядка, а из требований федерального закона;

- платежи, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Клиентом условий настоящего Порядка;

- платежи Клиента по обслуживанию кредита, которые предусмотрены настоящим Порядком и величина и (или) сроки уплаты которых зависят от решения Клиента и (или) варианта его поведения;

- платежи Клиента за услуги, оказание которых не обуславливает возможность получения Овердрафта и не влияет на величину Полной стоимости кредита, при условии, что Клиенту предоставляется дополнительная выгода по сравнению с оказанием таких услуг на условиях публичной оферты и Клиент имеет право отказаться от услуги в течение четырнадцати календарных дней с возвратом части оплаты пропорционально стоимости части услуги, оказанной до уведомления об отказе.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Банк обязуется предоставлять Клиенту Овердрафт в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Порядком и Уведомлением.

3.2. Банк имеет право в случае нарушения Клиентом сроков возврата суммы Овердрафта и(или) уплаты платы за пользование Овердрафтом общей продолжительностью более 60 (шестидесяти) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней Банк вправе потребовать расторжения Договора в части предоставления Овердрафта, уведомив об этом Заемщика в порядке, определенном в п.16 Уведомления с учетом положений п.7.3 настоящего Порядка.

3.3. Банк обязан предоставить информацию о Заемщике, определенную статьей 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», в бюро кредитных историй, с которыми у Банка установлены договорные отношения, в порядке и с учетом исключений, предусмотренных статьей 5 указанного закона.

3.4. Банк обязан предоставлять бесплатно информацию, предусмотренную ст. 10 Федерального закона №353-ФЗ «О потреби-

тельском кредите (займе)», в следующем порядке:

3.4.1. о наличии просроченной, задолженности – не позднее 7 (семи) дней с даты возникновения просроченной задолженности способом, указанным в Уведомлении;

3.4.2. о размере текущей задолженности, датах и размерах произведенных за предшествующий месяц и предстоящих платежей в счет погашения задолженности, а также сведения о доступной сумме Лимита овердрафта – не реже, чем в один раз в месяц, если в течение предыдущего месяца у Заемщика изменялась сумма задолженности:

- посредством получения доступа к указанным сведениям при помощи сервиса FD-online;
- при обращении в офис Банка.
- посредством sms-уведомлений на телефон Заемщика.

3.5. Клиент имеет право досрочно расторгнуть Договор в части предоставления Овердрафта, предварительно возвратив сумму задолженности по Овердрафту и по другим денежным обязательствам Клиента, предусмотренным настоящим Порядком, в полном объеме.

3.6. Клиент имеет право получать от Банка после заключения Договора в части предоставления Овердрафта бесплатно информацию, предусмотренную ст. 10 Федерального закона №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», в порядке, предусмотренном в п. 3.4 настоящего Порядка:

3.7. Клиент обязуется производить погашение задолженности по Овердрафту и по процентам за пользование Овердрафтом в сроки, предусмотренные настоящим Порядком.

4. ПЛАТЕЖИ

4.1. Клиент предоставляет Банку право согласно заранее данному акцепту на основании надлежащим образом оформленных Банком мемориальных ордеров списывать с Текущего счета Клиента денежные средства в счет погашения любых денежных обязательств Клиента по Овердрафту.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения сроков погашения задолженности по Овердрафту Клиент несет ответственность в порядке, определенном в Уведомлении.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ОВЕРДРАФТА

6.1. Кредитный договор по предоставлению Овердрафта вступает в силу с момента присоединения Клиента к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД», настоящему Порядку, и действует до полного исполнения всех обязательств.

6.2. Клиент вправе в одностороннем порядке отказаться от Овердрафта, письменно уведомив Банк об отказе. При этом Клиент вправе расторгнуть Договор в части предоставления Овердрафта в случае, если у него отсутствует задолженность по Овердрафту. Банк имеет право не предоставлять Овердрафт с момента получения Банком заявления Клиента:

- о расторжении Договора;
- об отказе от Овердрафта в рамках Договора;
- об отказе от продления действия Договора;
- на закрытие Текущего счета.

6.3. Банк вправе потребовать в установленном законом порядке досрочного возврата всей оставшейся суммы Овердрафта вместе с причитающимися процентами за пользование Овердрафтом, а также комиссий и неустоек в следующих случаях:

- при возникновении просроченной задолженности Клиента по любым обязательствам Клиента перед Банком по на-

стоящему Порядку более 60 (шестидесяти) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней;

- при расторжении Договора в части предоставления Овердрафта в соответствии с п. 6.2. настоящего Порядка.

6.4. В случае принятия Банком решения потребовать в установленном законом порядке досрочного возврата всей оставшейся суммы Овердрафта вместе с причитающимися процентами за пользование Овердрафтом, а также комиссий и неустоек по основаниям, указанным в п. 6.3. настоящего Порядка, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Банк направляет Клиенту уведомление с требованием досрочного погашения любых задолженностей по Договору, в том числе по Овердрафту, в сроки, указанные в уведомлении, направленном Клиенту в порядке, определенном в п. 7.3 настоящего Порядка.

6.5. Клиент обязан перечислить Банку указанную в уведомлении сумму задолженности в дату, указанную в уведомлении Банка. Договор в части предоставления Овердрафта будет считаться расторгнутым с момента полного исполнения Клиентом своих обязательств по настоящему Порядку.

6.6. Банк вправе приостановить или прекратить предоставление Клиенту денежных средств в счет свободного остатка лимита Овердрафта в следующих случаях:

- возникновение просроченной задолженности Клиента по любым обязательствам Клиента перед Банком, в том числе, но не исключительно, по настоящему Договору, свыше 1 дня;
- при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что сумма Овердрафта и процентов за пользование Овердрафтом, не будет возвращена в срок (в том числе, но не исключительно, такими обстоятельствами Стороны согласились считать арест денежных средств, приостановление операций, в том числе блокирование (замораживание) денежных средств, меры по обращению взыскания по Текущему счету Клиента, указанному в Уведомлении, или любому иному Счету Клиента, открытому в Банке);
- при наличии любого из обстоятельств, дающих Банку право на досрочный возврат суммы Овердрафта (п. 6.3. настоящего Порядка).

7. РАЗНОЕ

7.1. Настоящий Порядок будет регулироваться и толковаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России. Любые вопросы, разногласия или требования, возникающие из настоящего Порядка или в связи с ним, подлежат урегулированию между Сторонами на взаимоприемлемой основе путем переговоров. При отсутствии согласия спор между Сторонами подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Банк имеет право осуществлять уступку прав (требований) по Кредитному договору (если запрет на осуществление уступки не предусмотрен федеральным законом или Кредитным договором, содержащим условие о запрете уступки, согласованное при его заключении) только:

- юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов;
- юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности;

- специализированному финансовому обществу;
- физическому лицу, указанному в письменном согласии Заемщика, полученном Банком после возникновения у Заемщика просроченной задолженности по Кредитному договору.

При этом Заемщик сохраняет в отношении нового кредитора все права, предоставленные в отношении Банка Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

7.3. Все заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с заключением, исполнением либо расторжением Договора в части предоставления Овердрафта и с которыми закон или настоящий Порядок связывают гражданско-правовые последствия для его участников, направляются сторонами Договора, а также любыми третьими лицами по адресам сторон, указанным в Уведомлении, и с момента доставки по этому адресу влекут для участников договора все правовые последствия. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило стороне, которой оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от этой стороны, не было ей вручено или адресат не ознакомился с ним.

7.4. Заемщик проинформирован о том, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у него на дату предоставления Заявления о предоставлении потребительского кредита обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по Кредитному договору, будет превышать 50 (пятьдесят) % годового дохода Заемщика, для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по Кредитному договору и применения к нему штрафных санкций, определенных условиями Кредитного договора.

Приложение № 4А к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК предоставления Овердрафта «Выручай-ка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Овердрафт – кредит, предоставляемый Банком при недостаточности или отсутствии средств на Текущем счете Клиента для проведения Клиентом расходных операций, в том числе операций по выдаче наличных денежных средств, осуществляемых в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Овердрафт предоставляется при наличии Расчетной карты к Текущему счету Клиента.

1.3. Банк после присоединения клиента к Договору и установления соответствия Клиента критериям Банка обязуется осуществлять кредитование Текущего счета, указанного в Уведомлении о предоставлении услуг потребительского кредитования (далее – Уведомление), на условиях, определенных в Уведомлении (Индивидуальные условия).

1.4. Овердрафт предоставляется путем зачисления на Текущий счет суммы, необходимой для осуществления Клиентом вышеуказанных операций.

1.5. Для учета задолженности Клиента по Овердрафту Банк открывает ссудный счет по учету Овердрафта.

1.6. Под датой предоставления Овердрафта понимается дата зачисления суммы Овердрафта на Текущий счет.

1.7. Предоставление Овердрафта производится Банком на следующих условиях:

1.7.1. Размер максимально допустимой суммы задолженности Клиента по Овердрафту (далее – Лимит овердрафта) и информация о полной стоимости Кредита в форме Овердрафт указывается в Уведомлении. Под задолженностью по Овердрафту понимается сумма полученного, но не погашенного Овердрафта. Размер Овердрафта, предоставляемого Клиенту, определяется Банком самостоятельно в пределах Лимита Овердрафта как положительная разница между суммой проведенных Банком в течение операционного дня операций по переводу и выдаче денежных средств с Текущего счета, в том числе операций с использованием Расчетной карты, и суммой денежных средств, состоящей из суммы остатка денежных средств на Текущем счете на начало операционного дня и суммы денежных средств, поступивших на Текущий счет в течение операционного дня.

1.7.2. Овердрафт не предоставляется, в том числе соответствующие операции Клиента не проводятся Банком в случае неплаты платы за пользование Овердрафтом, указанной в п. 1.7.5. настоящего Порядка в срок, указанный в Тарифах Банка, а также в случае, если это приведет к превышению Лимита овердрафта. При предъявлении Клиентом Банку нескольких распоряжений либо при необходимости осуществить несколько операций, а также в случае, если исполнение всех указанных распоряжений за счет предоставления Банком Овердрафта приведет к превышению Лимита овердрафта, Банк самостоятельно определяет, какие из распоряжений должны быть исполнены.

1.7.3. Начиная с операционного дня, следующего за днем образования задолженности по Овердрафту, в случае наличия денежных средств на Текущем счете в конце каждого операционного дня денежные средства направляются на погашение задолженности Клиента по Овердрафту. Списание денежных средств с Текущего счета в погашение задолженности по Овердрафту осуществляет Банк без отдельного распоряжения Клиента.

1.7.4. Максимальная продолжительность наличия непогашенного Овердрафта не может превышать срок, указанный в Тарифах. Клиент должен не менее одного раза в течение срока, указанного в Тарифах, полностью погашать имеющуюся задолженность по Овердрафту.

1.7.5. За использование Овердрафта Клиент уплачивает Банку плату в размере, указанном в Тарифах. Начисление платы производится на условиях, установленных Тарифами, в зависимости от вида Овердрафта.

1.7.6. Погашение платы осуществляется путем списания Банком денежных средств без отдельного распоряжения Клиента со счета Клиента при поступлении средств на Текущий счет.

1.7.7. В случае наличия денежных средств на Текущем счете в конце каждого операционного дня денежные средства на основании заранее данного распоряжения (акцепта) Клиента направляются на погашение задолженности Клиента по Овердрафту в следующей очередности:

- издержки Банка, связанные с принудительным взысканием долга по Овердрафту;
- сумма превышения Лимита овердрафта;
- просроченная задолженность по овердрафту;
- неустойка (штрафы, пени)
- срочная задолженность по Овердрафту;
- плата за пользование овердрафтом в соответствии с п.1.7.5 настоящего Порядка.

2. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПОЛНОЙ СТОИМОСТИ КРЕДИТА

2.1. Расчет Полной стоимости кредита осуществляется Банком в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» по формуле:

ПСК=ixЧБПх100

где:
ПСК – полная стоимость кредита в процентах годовых с точностью до третьего знака после запятой;
ЧБП – число базовых периодов в календарном году. Продолжительность календарного года признается равной тремстам шестидесяти пяти дням.
i – процентная ставка базового периода, выраженная в десятичной форме. Определяется как наименьшее положительное решение уравнения:

$$\sum_{k=1}^m \frac{ДП_k}{(1+e_k)^i (1+i)^{qk}} = 0$$

где:
ДП_k – сумма k-го денежного потока (платежа). Разнонаправленные денежные потоки (платежи) (приток и отток денежных средств по Счету погашения кредита) включаются в расчет с противоположными математическими знаками – предоставление Клиенту Овердрафта на дату его выдачи включается в расчет со знаком «минус», возврат Клиентом кредита, уплата процентов за пользование Овердрафтом включается в расчет со знаком «плюс»;
q_k – количество полных базовых периодов с момента выдачи Овердрафта до даты k-го денежного потока (платежа);
e_k – срок, выраженный в долях базового периода, с момента завершения q_k-го базового периода до даты k-го денежного потока (платежа);
m – количество денежных потоков (платежей).

Полная стоимость кредита рассчитывается с учетом суммы Лимита Овердрафта, срока возврата Овердрафта, установлен-

ного Тарифами Банка и платы за пользование Овердрафтом. В расчет Полной стоимости кредита включаются денежные потоки (платежи), размеры и сроки уплаты которых известны на момент присоединения к Договору в части настоящего Порядка, в том числе:

- платежи по погашению Овердрафта;
- платежи по уплате платы за пользование Овердрафтом в размере и порядке, определенном Тарифами Банка.

В расчет Полной стоимости кредита не включаются:

платежи Клиента, обязанность осуществления которых Клиентом следует не из настоящего Порядка, а из требований федерального закона;

- платежи, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Клиентом условий настоящего Порядка;
- платежи Клиента по обслуживанию кредита, которые предусмотрены настоящим Порядком и величина и (или) сроки уплаты которых зависят от решения Клиента и (или) варианта его поведения;
- платежи Клиента за услуги, оказание которых не обуславливает возможность получения Овердрафта и не влияет на величину Полной стоимости кредита, при условии, что Клиенту предоставляется дополнительная выгода по сравнению с оказанием таких услуг на условиях публичной оферты и Клиент имеет право отказаться от услуги в течение четырнадцати календарных дней с возвратом части оплаты пропорционально стоимости части услуги, оказанной до уведомления об отказе.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Банк обязуется предоставлять Клиенту Овердрафт в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Порядком, Тарифами и Уведомлением.

3.2. Банк имеет право в случае нарушения Клиентом сроков возврата суммы Овердрафта и(или) уплаты платы за пользование Овердрафтом общей продолжительностью более 60 (шестидесяти) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней потребовать расторжения Договора в части предоставления Овердрафта, уведомив об этом Заемщика в порядке, определенном в п.7.5 настоящего Порядка.

3.3. Банк имеет право устанавливать и в одностороннем порядке изменять Клиенту Лимит овердрафта в зависимости от изменений среднемесячной суммы поступлений денежных средств на Счет карты. Банк уведомляет Клиента об изменении Лимита овердрафта путем направления SMS-сообщения на номер мобильного телефона, указанного Клиентом, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

3.4. Клиент имеет право досрочно расторгнуть Договор в части предоставления Овердрафта, предварительно возвратив сумму задолженности по Овердрафту и по другим денежным обязательствам Клиента, предусмотренным настоящим Порядком в полном объеме.

3.5. Клиент имеет право получать от Банка после заключения Договора в части предоставления Овердрафта бесплатно информацию, предусмотренную ст. 10 Федерального закона №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», в следующем порядке:

3.5.1. о наличии текущей, включая просроченной, задолженности – не позднее 7 (семи) дней с даты возникновения просроченной задолженности путём уведомления по телефону, указанному в Уведомлении;

3.5.2. о размере текущей задолженности, датах и размерах произведенных и предстоящих платежей по Овердрафту, а также сведения о доступной сумме Овердрафта:

1. посредством получения доступа к указанным сведениям при помощи сервиса FD-online;
2. при обращении в офис Банка.

3.6. Клиент обязуется производить погашение задолженности по Овердрафту и по уплате платы за пользование Овердрафтом в сроки, предусмотренные настоящим Порядком.

3.7. Клиент обязуется в срок не более 5 (пяти) рабочих дней информировать Банк об изменении номеров и местонахождении валютных и рублевых счетов, о вновь открываемых Клиентом счетах и оформляемых Клиентом кредитах в других банках, в случае возникновения и/или изменения сведений об аресте, залоге, аренде и иных обременениях имущества Клиента.

4. ПЛАТЕЖИ

4.1. Клиент предоставляет Банку право без отдельного распоряжения Клиента списывать с Текущего счета Клиента денежные средства в счет погашения любых денежных обязательств Клиента по Овердрафту.

4.2. В случае неисполнения Клиентом своих обязательств в установленные настоящим Порядком сроки и при недостаточности денежных средств на Текущем счете либо в случае отсутствия возможности списания денежных средств с Текущего счета Клиент предоставляет Банку право списывать необходимые денежные средства с других текущих счетов Клиента, открытых в Банке, при необходимости производить конвертацию в валюту Текущего счета по курсу Банка, установленному на дату совершения операции, для зачисления на Текущий счет Клиента и их списания в соответствии с п. 4.1. настоящего Порядка.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения сроков погашения задолженности по Овердрафту Клиент несет ответственность в порядке, определенном в Уведомлении.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ОВЕРДРАФТА

6.1. Кредитный договор по предоставлению Овердрафта вступает в силу с момента присоединения Клиента к Договору и установления Банком соответствия Клиента требованиям Банка.

6.2. Клиент вправе в одностороннем порядке отказаться от Овердрафта, письменно уведомив Банк об отказе. При этом Клиент вправе расторгнуть Договор в части предоставления Овердрафта в случае, если у него отсутствует задолженность по Овердрафту. Банк имеет право не предоставлять Овердрафт с момента получения Банком заявления Клиента:

- о расторжении Договора;
- об отказе от Овердрафта в рамках Договора;
- об отказе от продления действия Договора;
- на закрытие Текущего счета.

6.3. При получении Банком информации о наступлении обстоятельств, которые могут повлечь за собой ухудшение финансового состояния Клиента и при условии отсутствия задолженности, Банк имеет право приостановить использование Овердрафта на неопределенный срок до принятия Банком решения о возможности дальнейшего предоставления Овердрафта Клиенту.

6.4. Банк вправе потребовать в установленном законом порядке досрочного возврата всей оставшейся суммы Овердрафта вместе с причитающимися процентами за пользование Овердрафтом, а также комиссий и неустоек в следующих случаях:

- при возникновении просроченной задолженности Клиента по любым обязательствам Клиента перед Банком по настоящему Порядку более 60 (шестидесяти) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) кален-

дарных дней;

- при расторжении Договора в части предоставления Овердрафта в соответствии с п. 6.2. настоящего Порядка.

6.5. В случае принятия Банком решения потребовать в установленном законом порядке досрочного возврата всей оставшейся суммы Овердрафта, а также платы за пользование Овердрафтом по основаниям, указанным в пункте 6.4. настоящего Порядка, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Банк направляет Клиенту уведомление с требованием досрочного погашения любых задолженностей по Договору, в том числе по Овердрафту, в сроки, указанные в уведомлении, направленном Клиенту в порядке, определенном в п. 7.5 настоящего Порядка.

6.6. Клиент обязан перечислить Банку указанную в уведомлении сумму задолженности в дату, указанную в уведомлении Банка. Договор в части предоставления Овердрафта будет считаться расторгнутым с момента полного исполнения Клиентом своих обязательств по настоящему Порядку.

6.7. Банк вправе приостановить или прекратить предоставление Клиенту денежных средств в счет свободного остатка лимита Овердрафта в следующих случаях:

- возникновение просроченной задолженности Клиента по любым обязательствам Клиента перед Банком, в том числе, но не исключительно, по настоящему Договору, свыше 1 дня;
- при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что сумма Овердрафта и процентов за пользование Овердрафтом, не будет возвращена в срок (в том числе, но не исключительно, такими обстоятельствами Стороны согласились считать арест денежных средств, приостановление операций, в том числе блокирование (замораживание) денежных средств, меры по обращению взыскания по Текущему счету Клиента, указанному в Уведомлении, или любому иному Счету Клиента, открытому в Банке);
- при наличии любого из обстоятельств, дающих Банку право на досрочный возврат суммы Овердрафта (п. 6.4. настоящего Порядка).

7. РАЗНОЕ

7.1. Настоящий Порядок будет регулироваться и толковаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России. Любые вопросы, разногласия или требования, возникающие из настоящего Порядка или в связи с ним, подлежат урегулированию между Сторонами на взаимоприемлемой основе путем переговоров. При отсутствии согласия спор между Сторонами подлежит рассмотрению в суде.

7.2. В соответствии со ст. ст.29, 32 ГПК РФ, ст.5,13 Федерального закона «О потребительском кредите (займе)», установлена следующая подсудность всех споров по настоящему договору и связанных с ним:

- иски Клиентов к Банку подлежат рассмотрению по выбору истца (истцов) либо по месту его (их) жительства или пребывания, либо месту нахождения Банка (Ленинский район г. Перми), либо по месту заключения или исполнения настоящего договора;
- иски Банка к Клиентам, а также к лицам, чьим имуществом либо иными обязательствами (залогодателям, поручителям), обеспечено исполнение настоящего договора, рассматриваются в судебных инстанциях – судами общей юрисдикции либо мировыми судьями, в соответствии с их компетенцией, предусмотренной законодательством Рос-

сийской Федерации, по месту нахождения Банка, его дополнительных офисов или любого иного его структурного подразделения, по месту получения Клиентами оферты заключить настоящий договор (т.е., по месту заключения настоящего договора).

7.3. Банк имеет право осуществлять уступку прав (требований)

по Кредитному договору по предоставлению Овердрафта (если запрет на осуществление уступки не предусмотрен федеральным законом или Кредитным договором по предоставлению Овердрафта, содержащим условие о запрете уступки, согласованное при его заключении) только:

- юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов;
- юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности;
- специализированному финансовому обществу;
- физическому лицу, указанному в письменном согласии Заемщика, полученном Банком после возникновения у Заемщика просроченной задолженности по Кредитному договору по предоставлению Овердрафта.

При этом Заемщик сохраняет в отношении нового кредитора все права, предоставленные ему в отношении Банка Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

7.4. Банк вправе передать персональные данные Заемщика при уступке прав (требований) по Кредитному договору по предоставлению Овердрафта в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

7.5. Все заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с заключением, исполнением либо расторжением Договора в части предоставления Овердрафта и с которыми закон или настоящий Порядок связывают гражданско-правовые последствия для его участников, направляются сторонами Договора, а также любыми третьими лицами по адресам сторон, указанным в Уведомлении, и с момента доставки по этому адресу влекут для участников договора все правовые последствия. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило стороне, которой оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от этой стороны, не было ей вручено или адресат не ознакомился с ним.

Приложение № 5
к Договору о банковском обслуживании
физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК
дистанционного банковского обслуживания
клиентов – физических лиц по системе FD-online

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. Интернет-браузер – программное обеспечение для просмотра и навигации ресурсов сети Интернет.

1.2. Код подтверждения – случайная цифровая последовательность, формируемая системой и направляемая на номер мобильного телефона Клиента в виде SMS-сообщения, используемая для регистрации в Личном кабинете.

1.3. Компрометация средств идентификации и аутентификации – ситуация, при которой есть достаточные основания полагать, что используемые Клиентом Логин, Пароль, Сеансовые ключи обеспечивают безопасность информации, утрачено. К событиям, связанным с компрометацией, относятся, включая, но не ограничиваясь, следующие:

- Утрата, возможно, с последующим обнаружением, Носителей конфиденциальной информации.
- Возникновение подозрений на утечку информации или ее искажение в системе конфиденциальной связи.

1.4. Логин – уникальная последовательность алфавитно-цифровых символов, формируемая Клиентом при подключении к услуге Интернет-Банк и позволяющая однозначно идентифицировать Клиента.

1.5. Пароль – известная только Клиенту последовательность алфавитно-цифровых символов, связанная с присвоенным Клиенту Логин и используемая для аутентификации Клиента в Интернет-Банке/Мобильном Банке/Личном кабинете. Для Интернет-Банка/Мобильного Банка /Личного кабинета пароль формируется Клиентом самостоятельно в сети Интернет по адресу; www.klookva.ru или www.online.uralfd.ru.

1.6. ПИН-код – четырехзначный пароль для входа в Мобильный банк. Устанавливается Клиентом самостоятельно.

1.7. Сервис FD-online – компонента FD-online, предоставляющая Клиенту возможность дистанционного банковского обслуживания с использованием определенного набора программно-аппаратных средств и коммуникационных каналов.

1.8. Сообщение – SMS-сообщение отправляемое Банком на номер мобильного телефона указанный Клиентом.

1.9. Экспертная комиссия – комиссия, создаваемая для разрешения разногласий, возникающих при обмене Электронными документами.

1.10. Электронный документ / распоряжение (ЭД) – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, являющийся основанием для совершения Банком операций по счетам Клиента или иных операций.

1.11. Java-приложение Мобильный Банк – приложение для мобильного телефона, реализующее функционал услуги Мобильного Банка.

1.12. SSL – протокол, обеспечивающий защиту данных, передаваемых по сети Интернет. Протокол SSL обеспечивает безопасность и целостность канала передачи с помощью шифрования и опознавательных кодов сообщения.

1.13. SMS-Банк – Сервис FD-online, предоставляющий Клиенту возможность получения информации по его банковским счетам и картам в виде SMS-сообщения, а также выполнения Банком операций по SMS-запросам Клиента.

1.14. SMS-сообщение – короткое текстовое сообщение, передаваемое по каналам сотовой связи от Банка на мобильный телефон Клиента или в обратном направлении.

1.15. SMS-запрос – SMS-сообщение установленного Банком формата, содержащее запрос на предоставление информации или выполнения операции, отправленное с номера телефона, указанного Клиентом при подключении к SMS-Банку.

1.16. SMS-пароль – случайная цифровая последовательность, формируемая системой и направляемая на номер мобильного телефона Клиента в виде SMS-сообщения, используемая для дополнительной аутентификации Клиента.

1.17. SMS-код – случайная цифровая последовательность, формируемая системой и направляемая на номер мобильного телефона Клиента в виде SMS-сообщения для подтверждения выполнения операции (аналог собственноручной подписи).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Система FD-online предоставляет Клиенту возможность дистанционного проведения банковских операций, а также получения информационных услуг посредствам обмена электронными документами (далее – ЭД) с Банком.

2.2. Настоящее Приложение регламентирует порядок предоставления услуг Сервисов FD-online, регулирует обмен электронными документами между Банком и Клиентом, а также устанавливает обязательства Сторон по обеспечению информационной безопасности при обмене ЭД.

2.3. Стороны установили, что моментом получения электронного документа Банком в системе FD-online является текущее время по системным часам Банка.

3. SMS-БАНК

3.1. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА

3.1.1. Доступ к SMS-Банку предоставляется после присоединения Клиента к Договору и подачи письменного заявления, в том числе в форме подписанного Уведомления о предоставлении услуг в офисе Банка, подключения услуги в банкомате Банка, либо подключения услуги при обращении Клиента по телефону в службу поддержки клиентов Банка.

3.1.2. При подключении услуги в офисе Банка доступ к SMS-Банку предоставляется не позднее следующего рабочего дня с момента получения Банком подписанного Клиентом Уведомления о предоставлении услуг.

3.1.3. При подключении услуги в банкомате Банка доступ к SMS-Банку предоставляется по карте, авторизация которой предварительно проведена клиентом путем ввода ПИНа, не позднее следующего рабочего дня с момента запроса Клиентом услуги посредством выбора соответствующего пункта меню банкомата и ввода номера мобильного телефона. Свидетельством запроса услуги в банкомате является чек банкомата. Выполнение операции подключения к SMS-Банку в банкомате является однозначным волеизъявлением Клиента о получении доступа к услуге SMS-Банку.

3.1.4. При подключении услуги при обращении Клиента по телефону в службу поддержки Банка доступ к SMS-Банку предоставляется после Идентификации Клиента по фамилии, имени, а также отчеству, если иное не вытекает из закона или национального обычая, и Аутентификации Клиента в порядке, установленном п. 3.10.3. Договора. В случае если у Клиента имеется две и более расчетных карты, для подключения услуги SMS-Банк, Клиент должен указать четыре последние цифры номера карты, к которой будет предоставлена услуга.

3.2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

3.2.1. Банк отправляет Сообщения на номер мобильного телефона, указанный Клиентом, в автоматическом режиме при выполнении операций по картам или счетам Клиента либо при поступлении SMS-запроса от клиента.

3.2.2. Для выполнения SMS-запросов Клиента, требующих выполнения финансовых операций (оплата услуг), банк дополнительно запрашивает код подтверждения операции, высылаемый Клиенту SMS-сообщением.

3.2.3. С использованием SMS-Банка, Клиент может определить список стран, на территории которых разрешены операции с его картой, в соответствии с п. 2.15. Правил пользования банковской картой Mastercard/Мир (Приложение № 3 к Договору), отправив соответствующий SMS-запрос.

4. ИНТЕРНЕТ-БАНК И МОБИЛЬНЫЙ БАНК.

4.1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОБМЕНА
ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

4.1.1. Используемые во взаимоотношениях между Банком и Клиентом Электронные документы, заверенные Сеансовыми ключами, признаются юридически эквивалентными соответствующим документам на бумажном носителе и порождают аналогичные им права и обязанности.

4.1.2. Стороны при обмене используют следующие ЭД: финансовые (платежные) документы, договоры, контракты, соглашения, письма, заявления, ходатайства, анкеты, акты.

4.1.3. Прием (отказ в приеме) ЭД подтверждается Банком направлением Клиенту сообщения в электронной форме. При отказе в приеме ЭД Банк обязан указать причину отказа. Если Сторона, отправившая ЭД не получит подтверждение о его приеме (или отказе в приеме), она вправе запросить другую Сторону о статусе ЭД.

4.1.4. Обмен ЭД между Банком и Клиентом осуществляется с использованием средств телекоммуникации.

4.1.5. Для участия в обмене ЭД Клиент самостоятельно обеспечивает наличие необходимых и достаточных аппаратных, системных, сетевых и телекоммуникационных средств для организации обмена ЭД, согласно рекомендациям Банка, а также принимает все организационные и технические меры безопасности для предотвращения несанкционированного доступа неуполномоченных лиц к обмену ЭД.

4.1.6. Клиент самостоятельно выбирает организацию – провайдера, обеспечивающую доступ к сети Интернет, и осуществляет подключение к сети Интернет за счет собственных средств. Все расходы, связанные с подключением к сети Интернет, эксплуатацией и обменом данными по системе FD-online через сеть Интернет, осуществляются Клиентом за счет собственных средств.

4.1.7. Клиент полностью несет все риски, связанные с подключением его вычислительных средств к сети Интернет, осознавая, что сеть Интернет не является безопасным каналом связи, и соглашается нести все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации при ее передаче через сеть Интернет. Клиент самостоятельно обеспечивает защиту собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вирусных атак из сети Интернет и локальных вычислительных сетей.

4.1.8. В качестве подтверждения правильности составления всех обязательных реквизитов электронного платежного документа, Клиент предъявляет свой Пароль и Сеансовый ключ, подтверждающий сумму и получателя.

4.1.9. Основаниями для приостановления участия Клиента в обмене ЭД являются следующие условия:

- нарушение Клиентом условий настоящего Договора;
- несоблюдение Клиентом требований к обмену ЭД и обеспечению информационной безопасности при обмене ЭД, предусмотренных законодательством, и условиями настоящего Договора, если данные нарушения не являются основанием для расторжения настоящего Договора;
- получение от Клиента письменного заявления или соответствующего ЭД с просьбой о приостановлении его участия в обмене ЭД;
- получение Банком информации о смерти Клиента;
- иные основания, предусмотренные законодательством.

4.1.10. О приостановлении участия Клиента в обмене ЭД Банк уведомляет Клиента путем направления ЭД (сообщения) с указанием причин и даты приостановления участия в обмене ЭД.

4.2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА

4.2.1. Доступ к Интернет-Банку/Мобильному Банку предоставляется после присоединения Клиента к Договору.

4.2.2. Для идентификации и аутентификации Клиента в Интернет-Банке и Мобильном Банке, Банк предоставляет ему Логин и Пароль.

4.2.3. При подключении услуги Интернет-Банк Клиент в сети Интернет по адресу www.klookva.ru или на WEB-странице online.uralfd.ru проходит процедуру регистрации, Банк предоставляет Логин и временный Пароль. Для успешного завершения процедуры регистрации Клиенту необходимо наличие действующей карты и номера телефона, указанного при получении карты. Временный Пароль имеет ограниченный срок действия и предназначен исключительно для первоначального входа в Интернет-Банк и не позволяет осуществлять иные операции за исключением формирования Клиентом Пароля Интернет-Банк. Постоянный пароль формируется Клиентом самостоятельно после выполнения первоначального входа в систему и должен удовлетворять следующим требованиям:

- длина Пароля не менее шести символов;
- пароль должен содержать заглавные и строчные символы английского алфавита, а также цифры.

4.2.4. Первоначальный пароль должен быть изменен Клиентом самостоятельно в пользовательском интерфейсе Интернет-Банка/Мобильного Банка.

4.2.5. Доступ к Интернет-Банку/Мобильному Банку предоставляется с момента завершения процедуры регистрации в системе Интернет-банк.

4.3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

4.3.1. При подключении к Интернет-Банку Клиенту предоставляется Логин и Пароль.

4.3.2. Для доступа к услугам Интернет-Банка Клиент обращается на интернет-сайт Банка, адрес которого указан в Уведомлении о предоставлении услуг, проходит Идентификацию и Аутентификацию при помощи Логина, Пароля и SMS-пароля. SMS-пароль предоставляется Клиенту после успешной проверки соответствия Логина и Пароля.

4.3.3. Для доступа к услугам Мобильного Банка Клиент самостоятельно устанавливает на свой мобильный телефон Java-приложение Мобильный Банк. Идентификация и Аутентификация Клиента в Мобильном Банке производится при помощи Логина и Пароля или ПИН-кода.

4.3.4. При проведении активных операций с использованием Интернет-Банка/Мобильного Банка:

- блокировка карты;
- оплата жилищно-коммунальных или иных видов услуг;

- перевод денежных средств между Счетами Клиента, открытыми в Банке (в том числе с конвертацией);
- перевод денежных средств со Счетов на иные счета, открытые в Банке или других Банках;
- открытие и закрытие Банковских вкладов;
- открытие / перевыпуск / отказ от продления карты;
- установка лимита операций по карте.

Клиент дополнительно вводит Сеансовый ключ для подтверждения операции. Сеансовый ключ высылается на мобильный телефон Клиента в виде SMS-кода.

4.3.5. Банк принимает к исполнению поступившие от Клиента корректные ЭД, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, требованиями нормативных документов Банка России, настоящего Договора, подтвержденные Сеансовыми ключами Клиента. Банк исполняет принятые ЭД не позднее рабочего дня, следующего за днем их получения от Клиента.

4.3.6. В случае выявления Банком на стадии исполнения ЭД Клиента, переданного им через Интернет-Банк/Мобильный Банк, ошибок и/или отсутствия необходимых реквизитов (документов), несоответствия операции законодательству Российской Федерации, банковским правилам либо условиям Договора, ЭД Клиента не исполняется до момента получения Банком от Клиента необходимых реквизитов (документов).

4.3.7. При получении от Клиента ЭД на проведение операции по безналичной покупке / продаже иностранной валюты через Интернет-Банк, операция производится по курсу, действующему в Банке на дату проведения операции по Счету.

4.4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ

4.4.1. Любые споры между Банком и Клиентом, предметом которых является установление подлинности, т.е. целостности текста и аутентичности отправителя, Электронного документа Клиента или Банка передаются для разрешения специально создаваемой Экспертной комиссии.

4.4.2. Экспертная комиссия определяет, включая, но, не ограничиваясь, следующее:

- предмет разногласий на основании претензии Клиента и разъяснений Сторон;
- правомерность предъявления претензии на основании текста заключенного Договора и Приложений к нему;
- банковскую операцию, относящуюся к предмету разногласий;
- факт входа Клиента в систему Интернет-Банк/Мобильный Банк перед отправкой спорной операции.

4.4.3. Стороны договариваются, что для разбора конфликтных ситуаций комиссия принимает на рассмотрение Электронный документ и обязана использовать следующие, признаваемые Сторонами, эталонные данные:

- данные электронного архива принятых, отправленных документов;
- хранимые у Банка копии Java-приложения Мобильный Банк.

4.4.4. Комиссия должна удостовериться, что действия Сторон соответствовали Договору, действующему на момент создания спорной операции.

4.4.5. Экспертная комиссия созывается Банком по своей инициативе и/или на основании письменного заявления (претензии) Клиента:

- В указанном заявлении Клиент указывает реквизиты оспариваемого Электронного документа и лиц, уполномоченных представлять интересы Клиента в составе Экспертной комиссии:

- Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения претензии Банк, по согласованию с Клиентом назначает дату, место и время начала работы комиссии;
- Банк письменно, не позднее, чем за три рабочих дня, уведомляет Клиента о назначенной дате, времени и месте начала работы Экспертной комиссии.

4.4.6. Экспертная комиссия созывается Банком по своей инициативе на основании письменного заявления (претензии) направляемого Банком Клиенту: в заявлении Банка указываются реквизиты оспариваемого Электронного документа, дата, место и время начала работы Экспертной комиссии.

4.4.7. Состав Экспертной комиссии формируется из представителей Банка и Клиента.

4.4.8. Полномочия представителей Клиента подтверждаются доверенностями.

4.4.9. Количество членов Экспертной комиссии должно быть нечетным и не может быть меньше 5 (пяти) человек.

4.4.10. Экспертиза оспариваемого Электронного документа осуществляется в присутствии всех членов Экспертной комиссии.

4.4.11. Экспертиза осуществляется в два этапа:

- 1-ый этап: Предоставление Банком документов (на бумажном носителе), определяющих присоединение Клиента к условиям Договора (Подтверждение, Заявление), совокупности Электронных документов, подтверждающих подключение Клиента к услуге FD-online, прохождение процедур Идентификации и Аутентификации в FD-online и непосредственно оспариваемого Электронного документа в виде, пригодном для визуального контроля их содержания.
- 2-ий этап: Проведение Экспертной комиссией анализа представленных к рассмотрению Электронных документов и установление подлинности оспариваемого Электронного документа.

4.4.12. Подтверждением подлинности оспариваемого Электронного документа является одновременное наличие следующих условий:

- наличие документов на бумажном носителе, определяющих присоединение Клиента к условиям Договора;
- наличие в предоставленных Банком Электронных документах сведений, подтверждающих положительный результат прохождения Клиентом процедур Идентификации и Аутентификации в системе FD-online;
- наличие в предоставленных Банком Электронных документах сведений, подтверждающих передачу оспариваемого Электронного документа после положительных результатов Аутентификации и Идентификации Клиента в системе FD-online;
- полное соответствие информации, содержащейся в оспариваемом Электронном документе, действиям Банка по его исполнению;
- кодовое число ЭД рассчитано верно;
- подтверждение факта проверки системой Сеансового ключа, введенного Клиентом.

4.4.13. Результаты экспертизы оформляются в виде письменного заключения – Акта Экспертной комиссии, подписываемого всеми членами комиссии.

4.4.14. Акт составляется немедленно после завершения последнего этапа экспертизы. В Акте фиксируются результаты всех этапов, проведенной экспертизы, а также все существенные реквизиты оспариваемого Электронного документа. Акт составляется в двух экземплярах – по одному для представителей Банка и Клиента. Акт комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.4.15. Подтверждение подлинности Электронного документа, зафиксированное в Акте, будет означать, что этот Электронный документ имеет юридическую силу и является законным основанием для осуществленных Сторонами операций, предписываемых Договором.

4.4.16. Неподтверждение подлинности Электронного документа, зафиксированное в Акте, будет означать, что этот Электронный документ не имеет юридической силы и не является законным основанием для осуществления Сторонами операций, предписываемых Договором.

4.4.17. Составленный Экспертной комиссией акт является обязательным для Сторон и может служить доказательством при дальнейшем разбирательстве спора в суде.

4.4.18. В случае отсутствия согласия по спорным вопросам и добровольного исполнения решения Экспертной комиссии, все материалы по этим вопросам могут быть переданы на рассмотрение в суд.

5. ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

5.1. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА

5.1.1. Доступ к Личному кабинету предоставляется не позднее следующего рабочего дня с момента подписания письменного Уведомления о предоставлении услуг, описанных в Приложении 3 данного Договора.

5.2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

5.2.1. Для доступа к услуге Личный кабинет Клиент обращается на интернет-сайт Банка по адресу <http://klookva.ru/lk/> посредством Интернет-браузера. При первом входе Клиент проходит регистрацию при помощи номера мобильного телефона Клиента, указанного в Уведомлении о предоставлении услуг и Пароля. Пароль формируется Клиентом самостоятельно в момент регистрации в системе. В момент регистрации Клиент подтверждает номер телефона указанный в Уведомлении о предоставлении услуг с помощью Кода-подтверждения,

5.2.2. Информация о совершенных операциях по картам Клиента отображается в Личном кабинете Клиента в автоматическом режиме.

6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГИ SMS-БАНК

6.1. Списание денежных средств для оплаты услуги SMS-Банк производится ежемесячно в день, соответствующий следующему дню, после даты подключения услуги SMS-Банк, а если такое число является не рабочим днём - в ближайший следующий за ним Рабочий день. При отсутствии в месяце соответствующего числа списание комиссии за услугу SMS-Банк производится Банком в первый Рабочий день месяца, следующего за месяцем, в котором отсутствует соответствующее число. Списание денежных средств для оплаты услуги SMS-Банк производится Банком с Текущего счета без дополнительных распоряжений Клиента (на основании заранее данного акцепта) в соответствии с действующими Тарифами. При недостаточности денежных средств для оплаты комиссии за услугу SMS-Банк на Текущем счете допускается частичное списание такой комиссии в сумме свободного остатка денежных средств на Текущем счете по мере поступления денежных средств на Текущий счет.

6.2. При наличии задолженности по оплате услуги SMS-Банк за предыдущие месяцы сумма задолженности списывается со Счета Клиента в текущем месяце.

6.3. При отключении услуги SMS-Банк ранее оплаченная Клиентом комиссия не возвращается.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

7.1. БАНК ВПРАВЕ:

7.1.1. Приостановить действие или отключить услугу FD-online в случае нарушений Клиентом условий Договора, а также в случае, если Клиент в течение шести календарных месяцев не пользуется услугой FD-online или в случае отсутствия у Клиента открытых Счетов.

7.1.2. Направлять на указанные Клиентом номера телефонов SMS-уведомления, связанные с процессом банковского обслуживания Клиента.

7.1.3. При окончании действия Карты Банк вправе отключить услугу SMS-Банка для этой Карты.

7.1.4. При установлении возможности нарушения информационной безопасности, выявлении фактов или признаков таких нарушений немедленно приостановить использование системы FD-online и оповестить Клиента путем осуществления исходящего вызова на номер телефона указанный для связи с Клиентом.

7.1.5. Вводить ограничения или полностью прекратить предоставление Клиенту услуг в случае выявления попыток сканирования, атак информационных ресурсов Банка, а также иных признаков нарушения безопасности с использованием программно-аппаратных средств Клиента на период до прекращения действия указанных нарушений.

7.1.6. Отказать Клиенту в приеме от него распоряжения на проведение операции по счету Клиента посредством Системы.

7.1.7. Не исполнять поступившие от Клиента ЭД, оформленные с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных документов Банка России и настоящего Договора.

7.1.8. Отказать Клиенту в проведении операции в случае недостаточности Счетах Клиента денежных средств для списания платы за проведение операции.

7.1.9. В случае Компрометации средств Идентификации и Аутентификации списывать со Счета Клиента денежные средства в размере сумм операций, которые были проведены от имени Клиента, до момента блокирования Клиентом доступа к услуге Интернет-Банк или блокировки Карты.

7.1.10. Хранить в течение пяти лет информацию об IP-адресах входа Клиента в Интернет-Банк/Мобильный Банк, данные об идентификаторе устройства входа в Интернет-Банк/Мобильный Банк и иную техническую информацию, например, строку агента пользователя (user-agent).

7.2. БАНК ОБЯЗУЕТСЯ:

7.2.1. Предоставить Клиенту Логин и Пароль для доступа к Интернет-Банку/Мобильному Банку и обеспечить его регистрацию в системе FD-online.

7.2.2. Принимать к исполнению поступившие от Клиента ЭД, оформленные и переданные в Банк в соответствии с настоящим Приложением.

7.2.3. Не разглашать и не передавать третьим лицам (обеспечить конфиденциальность) информацию, связанную с использованием системы FD-online Клиентом, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Приложением.

7.2.4. Осуществлять контроль ЭД, полученных от Клиента, и сообщать Клиенту об обнаруженных ошибках и причинах невозможности исполнения ЭД.

7.2.5. Обеспечивать сохранность информации об операциях Клиента, проведенных через систему FD-online, в течение срока, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

8.1. Клиент вправе:

8.1.1. Совершать в системе FD-online операции, а также получать посредством системы информационные услуги.

8.1.2. Временно приостановить, возобновить или отказаться от использования Сервисов FD-online.

8.1.3. Обращаться в Банк с запросами по вопросам обслуживания Сервисов FD-online и обмена ЭД.

8.1.4. Обратиться в офис Банка с просьбой о возобновлении действия и/или возможности регистрации услуг Интернет-Банк, Мобильный Банк и SMS-Банк в случаях их приостановления действия и/или отказа в возможности регистрации, предусмотренных в п. 7.1.10. Договора.

8.2. Клиент обязуется:

8.2.1. Самостоятельно обеспечивать защиту своего Пароля, включая сохранность и защиту своего мобильного телефона, а также собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вирусных атак, в том числе из сети Интернет и локальных вычислительных сетей.

8.2.2. Своевременно информировать Банк о проблемах, возникающих в процессе работы с Сервисами FD-online.

8.2.3. Незамедлительно сообщать Банку о Компрометации средств идентификации и аутентификации.

8.2.4. Не совершать действий, способных привести к нарушению целостности системы электронного документооборота, а также незамедлительно сообщать Банку о ставших известными попытках третьих лиц совершать действия, способные привести к нарушению целостности системы электронного документооборота.

8.2.5. В случае изменения реквизитов Клиента, указанных в Уведомлении о предоставлении услуг (номера Карты, номера счета, номера телефона, адреса электронной почты, а также других параметров, используемых в процессе предоставления Банком услуги FD-online), передать Банку соответствующим образом оформленное Заявление на предоставление услуг.

8.2.6. Самостоятельно урегулировать претензии с получателями переводов денежных средств по вопросам необоснованного перевода денежных средств в их адрес.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

9.1. Банк не несет ответственности:

9.1.1. В случае, если Клиентом при оформлении Заявления на предоставление услуг или подключении услуги в банкомате указаны неверные реквизиты, используемые в процессе предоставления банком услуги FD-online.

9.1.2. По спорам и разногласиям, возникающим между Клиентом и организациями – поставщиками услуг, во всех случаях, когда споры и разногласия не относятся к предоставлению услуги FD-online.

9.1.3. За качество связи и в случаях, когда передача информации была невозможна, в том числе по вине оператора проводной или сотовой связи, интернет-провайдера или третьих лиц.

9.1.4. В случае, если телефон, компьютер или иные программно-аппаратные средства или каналы связи, используемые Клиентом, не поддерживают необходимой функциональности или оказываются неисправными.

9.1.5. В случае, если информация о Картах и Счетах Клиента, передаваемая Банком по указанным Клиентом реквизитам (номерам телефонов и адресам электронной почты), станет известной сторонним лицам.

9.1.6. За нарушение конфиденциальности информации Клиента, передаваемой по сети Интернет и каналам мобильной сотовой связи.

9.1.7. В случае уничтожения (в полном или частичном объеме)

информации на вычислительных средствах и в случае выхода из строя самих вычислительных средств Клиента, подключенных к сети Интернет и локальным вычислительным сетям для обеспечения предоставления услуг FD-online.

9.2. Клиент обязуется самостоятельно контролировать возможность использования своего телефона и компьютера посторонними лицами.

9.3. Клиент несет ответственность за содержимое любого ЭД, подтвержденного СК.

9.4. До момента извещения Банка о факте Компрометации средств идентификации и аутентификации Клиент несет ответственность за все операции по Счетам, совершенные иными лицами с ведома или без ведома Клиента, а также все риски и убытки, связанные с осуществлением этих операций.

9.5. Стороны признают используемые в услуге Интернет-Банк средства, обеспечивающие разграничение доступа, шифрование, формирование и проверку подлинности, достаточными для защиты от несанкционированного доступа, подтверждения авторства и подлинности информации, содержащейся в получаемых Электронных документах, и разбора конфликтных ситуаций.

Приложение № 6 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК выпуска и обслуживания кредитной карты АО КБ «Урал ФД»

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. Заемщик – физическое лицо, обратившееся в Банк с заявлением о предоставлении Кредитной карты или заключившее с Банком Кредитный договор, являющийся Держателем Кредитной карты. Дальнейшие упоминания по тексту настоящего Порядка о Держателе Кредитной карты в полной мере относятся к Заемщику

1.2. Дата отчета – дата формирования Отчета по Кредитной карте – последний календарный день месяца.

1.3. Дата платежа – дата, не позднее которой необходимо внести на Счет Кредитной карты сумму Обязательного платежа – 25-й календарный день месяца. В случае если 25-ый календарный день месяца приходится на Нерабочий день, Дата платежа переносится на ближайший следующий за ним Рабочий день.

1.4. Доступный лимит – сумма, в пределах которой Заемщику/Держателю кредитной карты предоставляются кредитные средства Банка для совершения операций по открытому в Банке счету с использованием Кредитной карты. Доступный лимит определяется как разница между Лимитом кредитования и остатком ссудной задолженности. Доступный лимит уменьшается при выдаче Кредита при проведении расходных операций по Кредитной карте и увеличивается при погашении задолженности по ранее предоставленным кредитным средствам (в пределах Лимита кредитования).

1.5. Индивидуальные условия - часть Кредитного договора потребительского кредитования, идентифицирующая реквизиты и стороны договора, а также условия, на которых Банк предоставляет конкретному Заемщику/Держателю кредитной карты Потребительский кредит. Индивидуальные условия включены в Уведомление о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.6. Кредитный договор – договор, состоящий из положений настоящего Порядка выпуска и обслуживания кредитной карты (Общие условия) и Уведомления о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования (Индивидуальные условия), в соответствии с которым Банк обязуется предоставить Заемщику/Держателю кредитной карты кредит, а Заемщик обязуется вернуть кредит и уплатить проценты на него в установленные сроки на определенных сторонами условиях. Банк заключает с Заёмщиком/Держателем кредитной карты Кредитный договор путем подписания Уведомления о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.7. Кредитная карта – электронное средство платежа, которое используется для совершения Заемщиком/Держателем кредитной карты расходных операций за счет заемных денежных средств, предоставленных Банком в пределах Лимита кредитования в соответствии с условиями Кредитного договора.

1.8. Кредит – сумма денежных средств, предоставляемых Заемщику/Держателю Кредитной карты и зачисляемых Банком на Счет Кредитной карты в порядке, предусмотренном настоящим Порядком на условиях платности, срочности и обеспечения возвратности.

1.9. Лимит кредитования – размер максимально допустимой суммы задолженности Заемщика/Держателя кредитной карты по Кредитной карте.

1.10. Льготный период – период, в течение которого взимание процентов за пользование кредитными средствами не осуществляется. Льготный период начинается с даты, следующей за датой образования задолженности по Кредитной карте, и действует до Даты платежа в месяце, следующем за месяцем образования задолженности, включительно. На Суммы превышения Лимита кредитования действие льготного периода не распространяется.

1.11. Минимальный остаток собственных средств на Счете Кредитной карты – это минимальный ежедневный остаток собственных средств на начало дня по Счету Кредитной карты в течение календарного месяца (если Счет Кредитной карты был открыт в текущем месяце – минимальный остаток со дня, следующего за днем открытия Счета, по последний Рабочий день месяца включительно).

1.12. Обязательный платеж – сумма минимального платежа, которую Держатель кредитной карты обязан ежемесячно вносить на Счет Кредитной карты до Даты платежа (включительно) в счет погашения задолженности. Обязательный платеж, который указывается в Отчете, включает в себя 5% от суммы Основного долга (не включая сумму долга, превышающую Лимит кредитования), всю Сумму превышения Лимита кредитования, проценты, начисленные на сумму Основного долга по состоянию на дату формирования Отчета, проценты, начисленные на сумму просроченного Основного долга, комиссии и неустойки (штрафы, пени), рассчитанные в соответствии с Тарифами Банка за Отчетный период. Если Основной долг меньше 150 руб., в Обязательный платеж включается вся сумма Основного долга, а также начисленные проценты, комиссии и неустойки (штрафы, пени).

1.13. Общая задолженность – задолженность Заемщика/Держателя кредитной карты перед Банком, включающая в себя Основной долг, Сумму превышения Лимита кредитования, начисленные проценты за пользование Кредитом, комиссии и неустойки (штрафы, пени), рассчитанные в соответствии с Тарифами Банка.

1.14. Основной долг – сумма задолженности по Кредиту, не включая Сумму превышения Лимита кредитования, без учета процентов, начисленных за пользование Кредитом, а также комиссий и неустоек (штрафов, пени).

1.15. Отчет – ежемесячный отчет по Кредитной карте, содержащий информацию о дате и сумме Обязательного платежа, Доступном лимите и Общей задолженности по Кредитной карте, который формируется в системе дистанционного обслуживания Банка FD-online.

1.16. Отчетный период – период времени между датами формирования Отчета.

1.17. Полная стоимость кредита – выраженные в процентах годовых, а также в денежном выражении затраты Заемщика/Держателя кредитной карты по получению, обслуживанию Кредита и погашению задолженности по Кредиту, предусмотренные настоящим Порядком и Тарифами, о которых Заемщику/Держателю кредитной карты известно на момент заключения Кредитного договора в части выпуска и обслуживания Кредитной карты или изменения условий кредитования. Полная стоимость кредита рассчитывается исходя из полной суммы кредитного лимита, указанной в Уведомлении и ежемесячного погашения Заемщиком/Держателем кредитной карты суммы задолженности по Кредиту в размере Обязательного платежа.

1.18. Порядок – настоящий Порядок выпуска и обслуживания кредитной карты в АО КБ «Урал ФД».

1.19. Сумма превышения Лимита кредитования – кредит, предоставляемый Банком Заемщику/Держателю кредитной карты в случае, когда сумма операций по карте превышает доступный Лимит кредитования.

1.20. Счет Кредитной карты – банковский счет, открытый Заемщику/Держателю кредитной карты, с которого производится расходование денежных средств по операциям, совершаемым Заемщиком/ Держателем кредитной карты с использованием Кредитной карты в торгово-сервисных предприятиях, в пунктах выдачи наличных и банкоматах, а также списание суммы начисленных процентов, основного долга, неустоек (пеней, штрафов), комиссий Банка по использованию Кредитной карты в соответствии с Тарифами Банка документально подтвержденных расходов Банка, понесенных в результате обслуживания Счетов, суммы налогов, возникающих при исполнении Договора, уплата которых предусмотрена законодательством Российской Федерации на основании заранее данного акцепта.

1.21. Уведомление – уведомление о предоставлении Заемщику/Держателю кредитной карты банковских услуг потребительского кредитования путем его присоединения к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД», в том числе к Приложению 6 к указанному Договору «Порядок выпуска и обслуживания кредитной карты АО КБ «Урал ФД», содержащее Индивидуальные условия Кредитного договора.

1.22. Утрата Кредитной карты – утрата вследствие утери, кражи или по иным причинам Кредитной карты, а также получение Информации о Кредитной карте другими лицами.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Выпуск, обслуживание и использование Кредитной карты регулируется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, условиями лицензионных соглашений, заключенных между Банком и Международной платежной системой MasterCard в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, Договором и Правилами пользования банковской картой MasterCard/Мир (Приложение №3 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»).

2.2. Держателем Кредитной карты является физическое лицо – владелец открытого в Банке Счета Кредитной карты, имя которого указано на лицевой стороне Кредитной карты, образец подписи которого имеется на ее оборотной стороне, и получившее право на пользование Кредитной картой в соответствии с настоящим Договором.

2.3. Кредитная карта и ПИН к ней, обеспечивающие доступ Держателя кредитной карты к соответствующему банковскому счёту через автономные платёжные электронные устройства (банкоматы, платёжные терминалы), предоставляется Держателю кредитной карты после принятия Банком положительного решения о предоставлении Кредита путем установления Лимита кредитования на Счете Кредитной карты.

2.4. Банк после присоединения Держателя кредитной карты к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД», Приложению №3 «Правила пользования банковской картой MasterCard/Мир» к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД» и Приложению 6 к указанному Договору «Порядок выпуска и обслуживания кредитной карты АО КБ «Урал ФД» путем подписания Уведомления в части предложенных Индивидуальных условий обязуется осуществлять кредитование Держателя кредитной карты путем перечисления денежных средств на Счет Кредитной карты, указанный в Уведомлении, а Держатель кредитной карты обязуется возратить Кредит и уплатить проценты за пользование Кредитом.

2.5. Банк открывает Счет Кредитной карты и осуществляет выпуск Кредитной карты после акцепта Держателем предложения (оферты) Банка, содержащегося в настоящем Порядке. Акцептом

Держателя предложения (оферты) Банка является подписание Держателем Заявления на предоставление услуг в офисе Банка либо его устное подтверждение согласия с предложенными условиями кредитования (оферты) по Кредитной карте при обращении по телефону в службу поддержки клиентов Банка. При обращении Держателя по телефону в службу поддержки клиентов Банка, Банк осуществляет Идентификацию и Аутентификацию Держателя.

2.6. Для учета задолженности Заемщика по Кредитной карте Банк открывает ссудный счет по учету задолженности.

2.7. Лимит кредитования устанавливается не позднее Операционного дня, следующего за датой получения Банком подписанного Заемщиком Уведомления и получения Держателем Кредитной карты .

2.8. Под датой предоставления Кредита понимается дата зачисления суммы Кредита на Счет Кредитной карты.

2.9. Кредитная карта является собственностью Банка. Кредитная карта может быть использована для оплаты товаров и услуг, получения наличных денежных средств в пунктах выдачи наличных (ПВН) и через банкоматы Банка или сторонних Банков. Возможность оплаты товара/услуги, получения наличных денежных средств определяется наличием логотипа соответствующей международной платежной системы в месте совершения операции.

2.10. Держатель Кредитной карты является единственным лицом, имеющим право пользоваться Кредитной картой и несущим ответственность за все операции, произведенные по ней. В случае если Держатель передал Кредитную карту и/или ПИН кому-либо в пользование, все проведенные операции с использованием Кредитной карты будут считаться проведенными самим Держателем кредитной карты в безусловном порядке.

2.11. Запрещено использование Кредитной карты для ведения предпринимательской, инвестиционной деятельности.

2.12. Кредитная карта может быть получена только лично Держателем при предъявлении документа, удостоверяющего личность Держателя.

2.13. При получении Кредитной карты Держатель обязан подписать Кредитную карту шариковой ручкой в специально отведенном месте. Отсутствие или несоответствие подписи на Кредитной карте подписи Держателя является законным основанием отказа в приеме Кредитной карты к обслуживанию и изъятия такой Кредитной карты из обращения без каких либо компенсационных выплат со стороны Международной платежной системы MasterCard и Банка.

2.14. При совершении операций расчетные документы, оформляемые с помощью Кредитной карты, могут быть заверены как личной подписью Держателя, так и вводом Держателем ПИНа, если операции выполняются с помощью электронного терминала или банкомата. Держатель соглашается, что использование Кредитной карты и правильного ПИНа при проведении операций через банкомат является надлежащей и достаточной идентификацией Держателя и подтверждением права проведения операций по Счету Кредитной карты Держателя.

2.15. Держателю не может быть предоставлено одновременно более одной Кредитной карты.

3. ПОРЯДОК КРЕДИТОВАНИЯ

3.1. Лимит кредитования и информация о Полной стоимости кредита указывается в Уведомлении.

Расчет Полной стоимости кредита осуществляется Банком в соответствии с Федеральным законом от 33.33.3033 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» по формуле:

ПСК=ixЧБПх100

где:

ПСК – полная стоимость кредита в процентах годовых с точностью до третьего знака после запятой;

ЧБП – число базовых периодов в календарном году. Продолжительность календарного года признается равной тремстам шестидесяти пяти дням;

i – процентная ставка базового периода, выраженная в десятичной форме. Определяется как наименьшее положительное решение уравнения:

$$\sum_{k=1}^m \frac{ДП_k}{(1+e_k i) (1+i)^{qk}} = 0$$

где

ДП_k - сумма k-го денежного потока (платежа). Разнонаправленные денежные потоки (платежи) (приток и отток денежных средств по Счету кредитной карты) включаются в расчет с противоположными математическими знаками - предоставление Заемщику Кредита на дату его выдачи включается в расчет со знаком «минус», возврат Заемщиком Кредита, уплата процентов по Кредиту включается в расчет со знаком «плюс»;

qk – количество полных базовых периодов с момента выдачи Кредита до даты k-го денежного потока (платежа);

ek – срок, выраженный в долях базового периода, с момента завершения qk-го базового периода до даты k-го денежного потока (платежа);

m – количество денежных потоков (платежей).

Полная стоимость кредита рассчитывается с учетом суммы Кредита, срока Кредита и процентной ставки за пользование Кредитом. В расчет Полной стоимости кредита включаются денежные потоки (платежи), размеры и сроки уплаты которых известны на момент присоединения Заемщика к Договору в части настоящего Порядка, в том числе:

- платежи по погашению Основного долга;
- платежи по уплате процентов за пользование Кредитом;
- платежи по уплате комиссии за обслуживание Кредитной карты в размере и порядке, определенном Тарифами Банка.
- В расчет Полной стоимости кредита не включаются:
- платежи Заемщика, обязанность осуществления которых Заемщиком следует не из условий Кредитного договора в части настоящего Порядка, а из требований федерального закона;
- платежи, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Заемщиком условий Кредитного договора в части настоящего Порядка;
- платежи Заемщика по обслуживанию кредита, которые предусмотрены Кредитным договором и величина и (или) сроки уплаты которых зависят от решения Заемщика и (или) варианта его поведения;
- платежи Заемщика за услуги, оказание которых не обусловливает возможность получения Кредита и не влияет на величину Полной стоимости кредита в части процентной ставки и иных платежей, при условии, что Заемщику предоставляется дополнительная выгода по сравнению с оказанием таких услуг на условиях публичной оферты и Заемщик имеет право отказаться от услуги в течение четырнадцати календарных дней с возвратом части оплаты пропорционально стоимости части услуги, оказанной до уведомления об отказе.

3.2. Банк вправе приостановить исполнение обязательств по предоставлению Кредита в случае неуплаты Обязательно-

го платежа в Дату платежа, а также в случае, если это приведет к превышению Лимита кредитования по Кредитной карте. При предъявлении Держателем кредитной карты Банку нескольких распоряжений либо при необходимости осуществить несколько операций, если исполнение всех указанных распоряжений за счет предоставления Банком Кредита приведет к превышению Лимита кредитования, Банк самостоятельно определяет, какие из распоряжений должны быть исполнены.

3.3. За пользование Кредитом Держатель кредитной карты уплачивает Банку проценты в размере, указанном в Уведомлении. Проценты за пользование кредитными средствами начисляются, начиная со дня, следующего за датой предоставления Кредита, до даты полного погашения задолженности по Кредиту включительно. Начисление процентов за пользование Кредитом осуществляется ежемесячно в последний Операционный день месяца, а также в день прекращения действия Договора в части выпуска и обслуживания Кредитной карты. Начисленные проценты за пользование Кредитом уплачиваются Держателем ежемесячно не позднее Даты платежа и входят в состав суммы Обязательного платежа.

3.4. В случае если сумма операции по карте превышает сумму Доступного лимита, Банк предоставляет Держателю кредит в размере, необходимом для отражения расходной операции по Счету Кредитной карты в полном объеме на условии его возврата до Даты платежа в месяце, следующем за месяцем, в котором возникло превышение суммы Доступного лимита. Для Кредитных карт, по которым превышен Лимит кредитования, Банк отклоняет запросы на проведение расходных операций.

3.5. Для выполнения условий Льготного периода Держатель вносит на Счет Кредитной карты денежные средства для погашения задолженности, при этом одновременно должны выполняться следующие условия:

- денежные средства должны быть внесены на Счет Кредитной карты в течение Льготного периода (до 20:00 Даты платежа по Пермскому времени);
- денежные средства должны быть внесены в объеме, достаточном для погашения Общей задолженности на текущую дату.

Для возобновления действия Льготного периода Держатель обязан полностью погасить Общую задолженность по Кредитной карте. Действие Льготного периода возобновляется на следующий день после погашения Держателем суммы Общей задолженности в полном объеме.

3.6. При несвоевременном погашении Обязательного платежа на сумму Основного долга, входящую в сумму Обязательного платежа, Держатель кредитной карты несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Договора в размере и порядке, установленном в Уведомлении.

3.7. Держатель кредитной карты может в любой момент частично или полностью погасить задолженность по Кредиту, осуществив перевод или внесение наличных денежных средств на Счет Кредитной карты. Датой погашения задолженности по Кредиту является дата списания средств со Счета Кредитной карты.

3.8. Заемщик предоставляет Банку право (заранее дает акцепт) без дополнительных распоряжений Заемщика осуществлять списание денежных средств со Счета кредитной карты суммы платежей, подлежащих уплате Заемщиком на условиях Кредитного договора (включая платежи по возврату кредита, уплате процентов, неустойки (штрафов, пени), издержки Кредитора, связанные с принудительным получением исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору) при наступлении сроков платежей,

установленных Порядком и/или Уведомлением, а в случае ненадлежащего исполнения обязательств по Кредитному договору или неисполнения обязательств по Кредитному договору - в любые даты после заключения Кредитного договора.

3.9. Начиная с Операционного дня, следующего за днем образования задолженности по Кредитной карте, в случае наличия денежных средств на Счете Кредитной карты в конце каждого Операционного дня денежные средства на основании заранее данного распоряжения (акцепта) Держателя направляются на погашение задолженности Держателя по Кредитной карте в следующей очередности:

- задолженность по процентам;
- задолженность по основному долгу;
- неустойка (штраф, пеня) в размере, указанном в Уведомлении;
- проценты, начисленные на Дату отчета;
- сумма основного долга за текущий период платежей;
- иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или настоящим Порядком и/или Уведомлением.

3.10. Лимит кредитования возобновляется при каждом погашении задолженности по Основному долгу по Кредиту на сумму такого погашения (при условии отсутствия просроченной задолженности).

3.11. При поступлении на Счет Кредитной карты собственных денежных средств при отсутствии текущей задолженности (в том числе по процентам), увеличение Доступного Лимита кредитования не производится.

3.12. Все расходные операции (выдача наличных денежных средств, перевод денежных средств, оплата товаров и услуг в торгово-сервисных предприятиях, сети Интернет, через систему дистанционного банковского обслуживания FD-online), по Кредитной карте совершаются за счет кредитных средств Банка.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕРЖАТЕЛЯ КРЕДИТНОЙ КАРТЫ

4.1. Держатель Кредитной карты обязуется:

4.1.1. Проводить операции с использованием Кредитной карты в соответствии с условиями Договора, настоящего Порядка и Правилами пользования банковской картой MasterCard/Мир (Приложение №3 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»).

4.1.2. Совершать операции по Кредитной карте в пределах Доступного лимита.

4.1.3. Ежемесячно не позднее Даты платежа вносить на Счет Кредитной карты сумму Обязательного платежа, указанную в Отчете.

4.1.4. Досрочно погасить по требованию Банка сумму Общей задолженности, указанную в соответствующем уведомлении

4.1.5. Отвечать по своим обязательствам перед Банком всем своим имуществом в пределах Общей задолженности по Кредитной карте и расходов Банка, связанных с взысканием задолженности по Кредиту.

4.1.6. Не совершать операции с использованием реквизитов Кредитной карты после ее сдачи в Банк или после истечения срока ее действия, а также с использованием реквизитов Кредитной карты, заявленной как утраченной.

4.1.7. Вернуть Кредитную карту в Банк по окончании срока действия Кредитной карты, при получении новой Кредитной карты, при ее перевыпуске, а также по требованию Банка не позднее следующего рабочего дня после даты получения письменного требования Банка о возврате Кредитной карты.

4.1.8. Сохранять все документы, связанные с операциями по Кредитной карте (чеки и квитанции), в течение 6 (шести) месяцев с даты совершения операции и предъявлять их Банку по его требованию или при возникновении спорных вопросов.

4.1.9. Предпринимать все возможные меры для предотвращения Утраты Кредитной карты или незаконного ее использования.

4.1.10. В случаях Утраты Кредитной карты руководствоваться Правилами пользования банковской картой MasterCard/Мир (Приложение №3 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»). Убытки от незаконного использования Кредитной карты за все операции, совершенные до даты уведомления Банка об Утрате Кредитной карты включительно, относятся на Держателя кредитной карты в безусловном порядке.

4.1.11. Не позднее трех дней со дня внесения изменений в документы, подтверждающие юридически значимые обстоятельства, ставить в известность Банк в письменной форме о любых изменениях контактной информации и способа связи Банка с Держателем.

4.1.12. В срок не более 60 (шестидесяти) календарных дней с даты изготовления Кредитной карты получить в Банке выпущенную/перевыпущенную Кредитную карту или уведомить Банк за 45 (срок пять) календарных дней до истечения срока действия Кредитной карты об отказе от пользования Кредитной картой. При отказе от дальнейшего использования Кредитной карты подать в Банк письменное заявление и вернуть Кредитную карту в Банк.

4.1.13. При обнаружении Кредитной карты, ранее заявленной как утраченной, немедленно информировать об этом Банк, а затем вернуть Кредитную карту в Банк.

4.2. Держатель Кредитной карты имеет право:

4.2.1. Отказаться от получения Кредита полностью или частично, уведомив об этом Банк до истечения установленного настоящим Порядком срока его предоставления.

4.2.2. Использовать Кредитную карту в качестве платежного средства на предприятиях торговли и сферы услуг, при получении наличных денежных средств в банковских учреждениях и в банкоматах, на которых размещен знак платежной системы MasterCard, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

4.2.3. Досрочно погасить всю сумму Общей задолженности или ее часть по Кредитной карте.

4.2.4. Держатель имеет право досрочно расторгнуть Договор в части выпуска и обслуживания Кредитной карты, предварительно возвратив сумму задолженности по Кредитной карте и по другим денежным обязательствам Держателя, предусмотренным настоящим Порядком в полном объеме. Договор в части выпуска и обслуживания Кредитной карты будет считаться расторгнутым с момента исполнения Держателем всех своих обязательств по настоящему Порядку, но не ранее 45 (сорока пяти) Рабочих дней с момента окончания срока действия Кредитной карты или получения Банком Заявления Держателя о закрытии Кредитной карты. Для целей расчета Рабочих дней в соответствии с настоящим пунктом Договора суббота считается Рабочим днем.

4.2.5. Получать Выписку по Счету Кредитной карты, содержащую информацию о совершенных по Кредитной карте операциях, в отделении Банка либо при помощи сервиса FD-Online.

4.2.6. В случае несогласия с операцией, указанной в Выписке по Счету Кредитной карты, действовать в порядке, определенном п. 5.5 Договора.

4.2.7. Держатель имеет право получать от Банка бесплатно информацию, предусмотренную ст. 10 Федерального закона №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», в порядке, предусмотренном в п. 5.1.4.1., 5.1.4.2. Порядка

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

5.1. Банк обязуется:

5.1.1. Предоставлять Держателю Кредитную карту в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Порядком и Уведомлением.

5.1.2. По запросу Держателя Кредитной карты предоставлять Выписку по Счету Кредитной карты, содержащую информацию о совершенных с использованием Кредитной карты операциях.

5.1.3. При получении от Держателя заявлений в письменном виде о несогласии с информацией, содержащейся в Выписке по Счету Кредитной карты, действовать в порядке, предусмотренном в п. 6.7 Договора.

5.1.4. Предоставлять бесплатно информацию, предусмотренную ст. 10 Федерального закона №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», в следующем порядке:

5.1.4.1. о наличии просроченной, задолженности – не позднее 7 (семи) дней с даты возникновения просроченной задолженности способом, указанным в Уведомлении

5.1.4.2. о размере текущей задолженности, датах и размерах произведенных за предшествующий месяц и предстоящих платежей в счет погашения задолженности по Кредитной карте, а также сведения о доступной сумме Лимита кредитования – не реже, чем в один раз в месяц, если в течение предыдущего месяца у Заемщика изменялась сумма задолженности по Кредитной карте:

- посредством получения доступа к указанным сведениям при помощи сервиса FD-online;
- при обращении в офис Банка.
- посредством смс-уведомлений на телефон Заемщика.

5.2. Банк имеет право:

5.2.1. Отказать в перевыпуске Кредитной карты по истечении срока ее действия без объяснения причин.

5.2.2. Потребовать в установленном законом порядке досрочного возврата всей оставшейся суммы задолженности по Кредитной карте вместе с причитающимися процентами за пользование кредитом, а так же комиссий и неустоек в следующих случаях:

- при возникновении просроченной задолженности Держателя по любым обязательствам Держателя перед Банком по настоящему Порядку, более 60 (шестидесяти) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней;
- при расторжении Договора в части выпуска и обслуживания Кредитной карты в соответствии с п.8.5. настоящего Порядка.

5.2.3. При наличии любого из обстоятельств, указанных в п. 5.2.2. настоящего Порядка:

- направить Держателю уведомление с требованием досрочной оплаты суммы Общей задолженности по Кредитной карте (включая начисленные проценты, комиссии и неустойки (штрафы, пени) в соответствии с Тарифами Банка) и возврата Кредитной карты в Банк в соответствии с п.9.3 настоящего Порядка;
- воспользоваться правом на приостановление или досрочное прекращение действия Кредитной карты и принятие для этого всех необходимых мер вплоть до изъятия Кредитной карты.

5.2.4. Приостановить или прекратить предоставление Держателю денежных средств в счет свободного остатка Лимита кредитования в следующих случаях:

- при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что Кредит, предоставленный Держателю Кредитной карты, не будет возвращен в срок (в том числе, но не исключительно, такими обстоятельствами Стороны со-

гласились считать арест денежных средств, приостановление операций, в том числе блокирование (замораживание) денежных средств, меры по обращению взыскания по Счету Кредитной карты или любому иному Счету Держателя, открытому в Банке);

- при возникновении просроченной задолженности Держателя по любым обязательствам Держателя перед Банком, в том числе по настоящему Договору, свыше 1 дня;
- при наличии любого из обстоятельств, указанных в п. 5.2.2. настоящего Порядка.

5.2.5. Заемщик предоставляет Банку право (заранее дает акцепт) без дополнительных распоряжений Заемщика осуществлять списание денежных средств со Счета Кредитной карты и увеличивать сумму Общей задолженности, а также включать при формировании Отчета в сумму Обязательного платежа следующие суммы:

- суммы операций, совершенных в нарушение настоящего Договора, суммы, связанные с предотвращением и расследованием незаконного использования Кредитной карты, а также с принудительным взысканием задолженности Держателя в соответствии с калькуляцией фактических расходов;
- суммы операций, ранее зачисленные Банком по заявлениям о спорных операциях, признанным Банком в ходе расследования необоснованными (с учетом процентов за пользование кредитными средствами с даты совершения операции по Кредитной карте);
- суммы, ошибочно зачисленные Банком на Счет Кредитной карты.

5.2.6. В случае утраты Кредитной карты списывать со Счета Кредитной карты средства, эквивалентные суммам операций, совершенным за период времени до момента получения Банком письменного заявления от Держателя об утрате Кредитной карты.

5.2.7. Перевыпускать Кредитную карту по истечении срока ее действия в случае, если Держатель письменно не уведомил Банк за 45 (сорок пять) календарных дней до истечения срока действия Кредитной карты об отказе от пользования Кредитной картой.

5.2.8. Принимать к оплате все операции, совершенные без нарушения правил платежной системы MasterCard Держателем и/или третьими лицами, по Кредитной карте или с использованием Информации о Кредитной карте. Банк не несет ответственности за совершение указанных операций помимо воли Держателя Кредитной карты.

5.2.9. Аннулировать Кредитную карту в случае неполучения ее Держателем по истечении 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подачи заявления о предоставлении Кредитной карты или 60 (шестидесяти) календарных дней с даты перевыпуска Кредитной карты.

6. ПЛАТЕЖИ

6.1. Держатель предоставляет Банку право согласно заранее данного распоряжения (акцепта) Держателя списывать со Счета Кредитной карты суммы, эквивалентные суммам произведенных Держателем операций с использованием Кредитной карты, а также суммы комиссий, предусмотренных Тарифами, в течение 180 (ста восьмидесяти) календарных дней с момента проведения операции.

6.2. Все платежи в пользу Банка в рамках настоящего Порядка должны быть осуществлены Держателем полностью, без каких-либо зачетов и выставления встречных требований таким образом, чтобы Банк получил причитающуюся ему сумму в полном объеме, без вычета из нее впоследствии каких-либо налогов, по-

шлин, комиссий или иных удержаний.

6.3. В случае неисполнения Держателем своих обязательств в установленные настоящим Порядком сроки и при отсутствии или недостаточности денежных средств на Счете Кредитной карты Держатель предоставляет Банку право на основании заранее дан-ного распоряжения (акцепта) Держателя согласно надлежащим образом оформленным Банком документам списывать необхо-димые денежные средства с других счетов Держателя, открытых в Банке, при необходимости производить конвертацию в валюту Счета Кредитной карты по курсу Банка, установленному на дату совершения операции.

6.4. В случае недостаточности или отсутствия денежных средств на Счете Кредитной карты для погашения задолженно-сти по Обязательному платежу в период до Даты платежа (вклю-чительно) указанная задолженность признается просроченной с даты, следующей за Датой платежа.

6.5. Операции безналичного перечисления средств со Счета Кредитной карты по распоряжению Держателя запрещены.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Держатель соглашается, что Банк не несет никакой ответ-ственности за ущерб, убытки или расходы, понесенные Держате-лем в случае утраты Кредитной карты.

7.2. Банк не несет ответственности за возникновение конфликт-ных ситуаций вне сферы его контроля и связанных со сбоями в ра-боте внешних систем оплаты, систем связи, расчетов, обработки и передачи данных.

7.3. Банк не несет ответственности в случае, если предприятие торговли/услуг, финансовое учреждение, или любая третья сторо-на откажется принять Кредитную Карту к оплате.

7.4. Банк не несет ответственности в случае блокировки или неисправности банкомата, принадлежащего стороннему банку, а также, если валютные ограничения страны пребывания Держате-ля и установленные лимиты на суммы получения наличных денег в банкоматах в какой-либо степени затронут интересы Держателя.

7.5. Банк не несет ответственности в случаях невыполнения Держателем условий настоящего Порядка, Правил пользования банковской картой MasterCard/Мир (Приложение №3 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»), а также в ситуациях, находящихся вне сферы контроля Банка.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА В ЧАСТИ НАСТОЯЩЕГО ПОРЯДКА

8.1. Договор в части выпуска и обслуживания Кредитной карты вступает в силу с момента получения Банком подписанного Дер-жателем Уведомления в части согласия Держателя с предложен-ными условиями предоставления Кредитной карты.

8.2. Договор в части выпуска и обслуживания Кредитной карты действует в течение неопределенного срока.

8.3. Банк имеет право не предоставлять услуги по Кредитной карте с момента получения Банком заявления Держателя: о рас-торжении Договора в части выпуска и обслуживания Кредитной карты; об отказе от Кредитной карты; об отказе от перевыпуска Кредитной карты.

8.4. Держатель согласен с тем, что Договор в части выпуска и обслуживания Кредитной карты может быть расторгнут, а Счет Кредитной карты может быть закрыт Банком без дополнительного согласования с Держателем:

8.4.1. при одновременном наступлении следующих событий (наличия следующих условий):

- отсутствие операций по Счету Кредитной карты в течение 2 (двух) лет;

- отсутствие задолженности по Кредитной карте;
- отсутствие денежных средств Держателя на Счете Кре-дитной карты.

8.4.2. при одновременном наступлении следующих событий (наличия следующих условий):

- отказ Банка в перевыпуске Кредитной карты;
- отсутствие задолженности по Кредитной карте;
- отсутствие денежных средств Держателя на Счете Кре-дитной карты.

Расторжение Договора в части выпуска и обслуживания Кре-дитной карты осуществляется Банком в любой день после истече-ния указанного срока и наступления указанных событий.

8.5. Договор в части выпуска и обслуживания Кредитной карты прекращает свое действие при одновременном наступлении сле-дующих событий (наличия следующих условий):

- сдачи карты или подачи заявления об ее утрате;
- погашения в полном объеме общей задолженности по кар-те, включая комиссии в соответствии с Тарифами Банка;
- завершения мероприятий по урегулированию спорных операций;
- закрытия Счета Кредитной карты.

9. РАЗНОЕ

9.1. Настоящий Порядок будет регулироваться, и толковаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России. Любые вопросы, разногласия или требования, возникающие из настоящего Поряд-ка или в связи с ним, подлежат урегулированию между Сторонами путём переговоров. Разногласия, по которым Стороны не достиг-нут договорённости, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Банк имеет право осуществлять уступку прав (требований) по Кредитному договору (если запрет на осуществление уступки не предусмотрен федеральным законом или Кредитным догово-ром, содержащим условие о запрете уступки, согласованное при его заключении) только:

- юридическому лицу, осуществляющему профессиональ-ную деятельность по предоставлению потребительских займов;
- юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности;
- специализированному финансовому обществу;
- физическому лицу, указанному в письменном согласии Заемщика, полученном Банком после возникновения у За-емщика просроченной задолженности по Кредитному до-говору.

При этом Заемщик сохраняет в отношении нового кредитора все права, предоставленные в отношении Банка Федеральным за-коном от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (за-йме)»).

9.3. Все заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с заключе-нием, исполнением либо расторжением Кредитного договора и с которыми закон или настоящий Порядок связывают гражданско-правовые последствия для его участников, направляются сторо-нами Кредитного договора, а также любыми третьими лицами по адресам сторон, указанным в Уведомлении, и с момента доставки по этому адресу влекут для участников договора все правовые по-следствия. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило стороне, которой оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от этой стороны, не было ей вручено или адресат не ознакомился с ним.

9.4. Заемщик проинформирован о том, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у него на дату предоставления Заявления о предоставлении потреби-тельского кредита обязательствам по кредитным договорам, до-говорам займа, включая платежи по Кредитному договору, будет превышать 50 (пятьдесят) % годового дохода Заемщика, для За-емщика существует риск неисполнения им обязательств по Кре-дитному договору и применения к нему штрафных санкций, опре-деленных условиями Кредитного договора.

Приложение № 7 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК открытия и совершения операций по Целевому Пенсионному счету

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целевой Пенсионный счет открывается Клиенту для осу-ществления зачисления наличных или поступивших безналичным путем денежных средств, перевода находящихся на счете денеж-ных средств в качестве дополнительных страховых взносов на финансирование накопительной части трудовой пенсии на счет Пенсионного фонда РФ.

1.2. Проценты на сумму остатка на Текущем счете начисляются в соответствии с Тарифами. В случае начисления процентов Банк ежемесячно, а также при закрытии Целевого Пенсионного сче-та (если иной порядок выплаты не оговорен в Приложениях или Дополнительных соглашениях к Договору), в последний рабочий день месяца выплачивает проценты на сумму остатка на счете по процентной ставке, указанной в действующих Тарифах, на каждый календарный день месяца.

1.3. Разрешенные операции по Целевому Пенсионному счету:

- Зачисление денежных средств наличным и безналичным путем;
- Перевод денежных средств на счет Пенсионного фонда РФ в качестве дополнительных страховых взносов;
- Операции, направленные на исполнение распоряжений уполномоченных органов;
- Получение наличных денежных средств или безналич-ныйперевод денежных средств по реквизитам, указанным Клиентом в заявлении на закрытие, с одновременным за-крытием Целевого Пенсионного счета.

1.4. Настоящим пунктом Клиент дает распоряжение Банку по-лучить информацию о платежных реквизитах банковского счета Пенсионного фонда РФ, открываемого для зачисления дополни-тельных страховых взносов Клиента на финансирование накопи-тельной части своей трудовой пенсии.

1.5. В рамках исполнения Договора в части Целевого Пенсион-ного счета, Клиент предоставляет Банку право на составление и подписание расчетных документов, необходимых для проведения операций, указанных в п. 1.3. настоящего Приложения.

2. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ СЧЕТА

2.1. Банк открывает Клиенту Целевой Пенсионный счет в валю-те Рубли РФ.

2.2. Банк открывает Клиенту Целевой Пенсионный счет на ос-новании заявления Клиента и документов, предоставляемых Кли-ентом в соответствии с законодательством Российской Федера-ции и нормативными документами Банка России. Факт открытия Целевого Пенсионного счета в Банке подтверждается Уведомле-нием о предоставлении услуг, подписанным Клиентом.

3. ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО СЧЕТУ

3.1. Клиент обязуется использовать денежные средства, нахо-дящиеся на Целевом Пенсионном счете только в соответствии с целевым назначением, обусловленным п. 1.1. настоящего Прило-жения к Договору.

3.2. Настоящим Клиент дает распоряжение Банку на периоди-ческийперевод денежных средств с Целевого Пенсионного счета,

в соответствии с полученной информацией на основании п. 1.4. настоящего Приложения к Договору, на следующих условиях:

Реквизиты получателя	Банковский счет Пенсионного фонда РФ, открываемый для зачисления страховых взносов на финансирование накопительной части трудовой пенсии Клиента
Условие, определяющее сумму перевода денежных средств	Сумму перевода денежных средствсоставляет сумма остатка денежных средств на счете на момент проведения перевода денежных средств
Периодичность переводов денежных средств	Не позднее последнего рабочего дня каждого календарного квартала
Назначение перевода денежных средств	Дополнительные страховые взносы на накопительную часть трудовой пенсии, (фамилия, имя, отчество Клиента, страховой номер индивидуального лицевого счета Клиента в системе обязательного пенсионного страхования)
Срок действия заявления	В течение срока действия Договора

3.3. Перевод денежных средств с Целевого Пенсионного счета осуществляется Банком в порядке и сроки, указанные в п. 3.2. настоящего Приложения.

3.4. Банк не позднее 20 (двадцати) дней со дня окончания квартала предоставляет в территориальный орган Пенсионного фонда РФ копии платежных документов за истекший квартал с отметкой Банка об исполнении, подтверждающих уплату Клиентом через Банк дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии. Банк передает указанные документы в соответствии с законодательством РФ в порядке, определяемом соглашением о взаимном удостоверении подписей, заключаемом между Банком и Пенсионным Фондом РФ.

3.5. Списание денежных средств с Целевого Пенсионного счета Клиента осуществляется Банком в соответствии с условиями Договора без отдельного распоряжения Клиента в пределах остатка денежных средств. Картотека неоплаченных расчетных документов к Целевому Пенсионному счету Клиента не ведется. В случае отсутствия денежных средств на Целевом Пенсионном счете Клиента на момент списания средств расчетные документы исполнению не подлежат и возвращаются плательщикам или взыскателям в порядке, установленном действующим законодательством.

3.6. В случаях несвоевременного зачисления на Целевой Пенсионный счет поступивших Клиенту денежных средств либо их необоснованного списания, а также невыполнения распоряжений Клиента о переводе денежных средств либо об их выдаче с Целевого Пенсионного счета Банк обязан уплатить на эту сумму проценты в порядке и размере, предусмотренном действующим законодательством.

4. ПОРЯДОК ЗАКРЫТИЯ СЧЕТА

4.1. Стороны договорились о том, что Банк вправе отказаться от исполнения Договора в части обслуживания Целевого Пенсионного счета и закрыть Целевой Пенсионный счет при наличии одного из следующих условий:

- неоплаты Клиентом услуг Банка в соответствии с Тарифами в течение месяца после оказания услуг;
- при отсутствии операций по Целевому Пенсионному счету в течение десяти лет.

4.2. Договор в части обслуживания Целевого Пенсионного счета Клиента расторгается, а счет закрывается по заявлению Клиента в любое время.

Приложение № 8 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК совершения операций по банковским вкладам физических лиц

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Приложением (далее – Порядок) и Условиями вкладов (Приложение № 9 и Приложение № 9.1. к Договору, далее – Условиями) определен порядок приема от населения денежных средств во вклады в форме срочных вкладов и вкладов до востребования, порядок возврата вкладов, установления процентных ставок, начисления и выплаты процентов за пользование денежными средствами Вкладчика и порядок совершения других операций по вкладу.

1.2. Договор вклада заключается с Вкладчиком (третьим лицом) по предъявлении документа, удостоверяющего личность Вкладчика (третьего лица). В случае размещения денежных средств во вклад по системе FD-Online Договор вклада заключается с Вкладчиком, прошедшим процедуру Идентификации и Аутентификации.

1.3. Во вклад зачисляются денежные средства, поступившие в АО КБ «Урал ФД» (далее – Банк) путем внесения наличных и/или безналичных денежных средств непосредственно от Вкладчика или от третьего лица с указанием фамилии, имени и отчества Вкладчика без каких-либо сокращений (далее – «Имя»), паспортных данных и места фактического проживания, если оно отличается от места регистрации. Вклад не может быть открыт на лицо, «Имя» и адрес места жительства которого Банку не сообщены, а именно не может быть открыт анонимный вклад, вклад на предъявителя, а также один вклад на несколько вкладчиков.

1.4. При наличии у Вкладчика действующей услуги Интернет-Банк все операции по вкладу, включая размещение денежных средств во вклад, пополнение Счета вклада, частичное снятие денежных средств со Счета вклада и закрытие вклада могут осуществляться посредством оформления Вкладчиком, прошедшим процедуры Идентификации и Аутентификации, Заявления на вклад или Заявления на расторжение в электронном виде в соответствии с Порядком дистанционного банковского обслуживания клиентов – физических лиц по системе FD-online (Приложение № 5 к Договору), если иное не предусмотрено Условиями.

1.5. Принятые во вклад денежные средства застрахованы в порядке, размере и на условиях, которые установлены действующим законодательством о страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации.

1.6. В случае противоречий между положениями Порядка и Условий, соответствующие Условия имеют преимущественную силу.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Банка:

2.1.1. Принять во вклад поступившую от Вкладчика либо от третьего лица денежные средства.

2.1.2. Обеспечить сохранность денежных средств Вкладчика.

2.1.3. Хранить тайну вклада и предоставлять сведения по вкладу в порядке, установленном действующим законодательством.

2.1.4. Выплачивать начисленные проценты на сумму вклада в порядке, установленном Условиями.

2.1.5. Возвратить сумму вклада по первому требованию Вкладчика.

2.2. Обязанности Вкладчика:

2.2.1. Ознакомиться и руководствоваться установленными Ус-

ловиями, которые являются неотъемлемой частью Договора вклада.

2.2.2. При изменении фамилии, имени, отчества, места жительства, адреса для почтовых уведомлений, контактного телефона, реквизитов документа, удостоверяющего личность Вкладчика, своевременно уведомить об этом Банк.

2.2.3. Оплачивать услуги Банка по операциям, произведенным по вкладу, в порядке и в соответствии с Тарифами, действующими в Банке на день совершения операции.

2.2.4. Не проводить операции по вкладу, связанные с ведением предпринимательской деятельности.

2.2.5. Возместить Банку сумму излишне выплаченных процентов по вкладу при досрочном изъятии суммы вклада или ее части в случаях, предусмотренных законом, при котором остаток суммы вклада не позволяет в полном объеме возместить Банку сумму излишне выплаченных процентов.

2.3. Банк имеет право:

2.3.1. Изменить тарифы с уведомлением Вкладчика путем размещения информации в помещении и на WEB-сайте Банка не менее чем за десять дней до введения изменений.

2.3.2. Отказать в проведении операций по вкладу в случае, если у Банка имеются основания полагать, что операция связана с ведением предпринимательской деятельности.

2.3.3. Изменить наименование действующего вклада с сохранением прочих условий заключенного договора банковского вклада с уведомлением Вкладчика путем размещения информации в помещении и на WEB-сайте Банка не менее чем за десять дней до введения изменений.

2.4. Вкладчик имеет право:

2.4.1. Совершать по вкладу приходные и расходные операции в наличной и безналичной форме в порядке, установленном Условиями.

2.4.2. Распоряжаться вкладом как лично, так и через представителя, действующего на основании доверенности. Осуществление представителем Вкладчика на основании выданной ему Вкладчиком доверенности своих полномочий регулируется пунктом 4 настоящего Порядка.

2.4.3. Завещать свой вклад одному или нескольким лицам, а также организации или государству. Завещательное распоряжение совершается нотариально либо по установленной Банком форме лично Вкладчиком в помещении Банка в порядке, установленном внутренними локальными актами Банка.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору вклада стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Банк не несет ответственности при наступлении неблагоприятных последствий в случае неисполнения Вкладчиком обязанности, предусмотренной п. 2.2.2.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОВЕРЕННОСТИ НА СОВЕРШЕНИЕ ДЕЙСТВИЙ С ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ, РАЗМЕЩЕННЫМИ ВО ВКЛАДЕ

4.1. Вкладчик вправе оформить в Банке в установленном им порядке доверенность к своему Счёту вклада, предоставив своему представителю (поверенному), на любой согласованный с Вкладчиком срок в период действия договора вклада, следующие полномочия (все либо отдельные по своему выбору): открыть вклад на утвержденных Банком условиях в российской либо иностранной валюте, операции по которой осуществляются Банком, и разместить на этом вкладе принадлежащие Вкладчику денежные сред-

ства; получить денежные средства с открытого в Банке вклада; выдать Банку указание по распоряжению денежными средствами на вкладе; закрыть указанный вклад.

К каждому открытому Вкладчиком в Банке Счету вклада оформляется отдельная доверенность.

Банковская доверенность оформляется в одном экземпляре. По просьбе Вкладчика ему может быть выдана ксерокопия этой доверенности, заверенная уполномоченным работником Банка.

4.2. По доверенности, открытой Вкладчиком в Банке его представитель (поверенный) в течение срока действия этой доверенности вправе совершать операции по Счету вклада, к которому оформлена соответствующая доверенность, в любом подразделении Банка на территории обслуживания того дополнительного офиса Банка, в подразделении которого была оформлена доверенность. В других банках и иных организациях данная доверенность использована быть не может.

4.3. Доверенность на совершение указанных действий также может быть оформлена нотариально. В этом случае в Банк предоставляется оригинал доверенности либо его нотариально удостоверенная копия. Если в Банк предоставляется оригинал указанной доверенности только на обозрение (без передачи его в банковское досье Вкладчика), уполномоченный работник Банка снимает ксерокопию этой доверенности и заверяет её в установленном в Банке порядке.

4.4. Выданная Вкладчиком доверенность прекращается:

- с истечением срока её действия;
- со смертью Вкладчика;
- со смертью представителя (поверенного);
- признания Вкладчика в установленном законом порядке недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим;
- признания представителя (поверенного) в установленном законом порядке недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим;
- отмены Вкладчиком выданной доверенности;
- отказа представителя (поверенного) от выполнения полномочий, возложенных на него доверенностью.

4.5. Вкладчик, выдавший доверенность и впоследствии отменивший ее, обязан письменно известить об этом Банк. Такая же обязанность возлагается на правопреемников Вкладчика в случаях прекращения банковской доверенности в связи со смертью доверителя. В этом случае к извещению прилагается копия свидетельства о смерти доверителя.

Если Банк не был письменно извещен об отмене доверенности, все полномочия представителя (поверенного), указанные в доверенности, сохраняются в прежнем объеме.

5. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ ВКЛАДА

5.1. Размещение вклада в Банке оформляется Заявлением на вклад. В Заявлении на вклад определяется вид вклада, сумма размещаемых во вклад денежных средств, валюта вклада, Срок вклада, процентная ставка по вкладу, а также иные условия размещения вклада. День заключения Договора вклада в Срок вклада не включается. Факт заключения Договора вклада в офисе Банка подтверждается Уведомлением.

5.2. Заявление на вклад может быть направлено Вкладчиком Банку на бумажном носителе, а также с использованием системы FD-online в соответствии с Порядком дистанционного банковского обслуживания клиентов – физических лиц по системе FD-online (Приложение № 5 к Договору), если иное не предусмотрено Условиями. При направлении Заявления на вклад по системе FD-online в нерабочий день Банка датой открытия вклада будет считаться

ближайший за ним рабочий день Банка.

6. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ ПРОЦЕНТОВ ПО ВКЛАДУ

6.1. При начислении процентов количество дней в году соответствует календарному году (365 или 366).

6.2. Проценты на сумму Банковского вклада начисляются со дня, следующего за днем ее поступления в Банк, до дня возврата вклада включительно.

6.3. Проценты по Банковскому вкладу начисляются с округлением суммы до сотых долей рубля, доллара США или ЕВРО, в зависимости от валюты Счета вклада.

7. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ СУММЫ ВКЛАДА И ПРОЦЕНТОВ ПО ВКЛАДУ ПО ОКОНЧАНИИ СРОКА ВКЛАДА

7.1. Суммы вклада и начисленных процентов выплачиваются Вкладчику по окончании срока действия Договора вклада, если иной срок выплаты процентов не предусмотрен Условиями, наличными денежными средствами в кассе Банка или путем перечисления на текущий счет в Банке в соответствии с Условиями Вклада. Номер счета, на который перечисляются суммы вклада и начисленных процентов, указывается в Заявлении на вклад.

7.2. Если установленная в договоре вклада дата окончания Срока вклада приходится на выходной или праздничный день, то датой окончания Срока вклада считается ближайший за ним рабочий день.

7.3. Выдача вклада в офисе Банка производится по предъявлении Вкладчиком документа, удостоверяющего личность Вкладчика.

7.4. Выдача части суммы Банковского вклада и суммы начисленных процентов менее одного доллара США/одного ЕВРО производится в валюте РФ с пересчетом по курсу Банка России на день выдачи Банковского вклада Вкладчику.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ВКЛАДА

8.1. Договор вклада вступает в силу с момента подписания Заявления на вклад и внесения наличных и/или безналичных денежных средств на Счет вклада. Договор вклада прекращает действие в момент выплаты Вкладчику всей суммы вклада и начисленных процентов или списания денежных средств со Счета вклада по другим основаниям.

9. УСЛОВИЯ ДОСРОЧНОГО ИЗЪЯТИЯ ВКЛАДА

9.1. Вкладчик имеет право расторгнуть Договор вклада досрочно путем подачи Заявления на расторжение в устной форме в офисе Банка либо в электронном виде по системе FD-online в соответствии с Порядком дистанционного банковского обслуживания клиентов – физических лиц по системе FD-online (Приложение № 5 к Договору), если иное не предусмотрено Условиями.

9.2. При досрочном изъятии суммы вклада большей, чем установлено действующими Тарифами, утвержденными в установленном Банком порядке, и выдаче суммы вклада наличными денежными средствами Вкладчик за сутки обязан уведомить Банк о своем желании получить денежные средства.

9.3. Досрочная выдача суммы вклада и суммы начисленных процентов по вкладам, открытым путем заключения отдельного договора вклада и/или при личном присутствии Вкладчика, может производиться по системе FD-online в соответствии с Порядком дистанционного банковского обслуживания клиентов – физических лиц по системе FD-online (Приложение № 5 к Договору), если иное не предусмотрено Условиями.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. При открытии вклада сберегательная книжка Вкладчику не выдается. Основанием для совершения операций по вкладу является подлинный экземпляр Заявления на вклад и документ, удостоверяющий личность Вкладчика, согласно действующему законодательству.

10.2. В случае представления Вкладчиком распоряжения по вкладу с неверно указанными реквизитами Банк не несет ответственности за последствия совершенной операции.

10.3. Сумма налога на доходы физических лиц, подлежащего удержанию в соответствии с действующим законодательством РФ, списывается Банком со счета Вкладчика по вкладу.

11. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ БАНКА

11.1. Услуги Банка по операциям, произведенным по вкладу, оплачиваются Вкладчиком в порядке и в соответствии с Тарифами, действующими в Банке на день совершения операции.

Приложение № 10 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК предоставления, использования и погашения потребительского кредита

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. Анкета Заемщика – анкета, заполняемая Заемщиком в форме, установленной Банком, при подаче Заявления на кредит.

1.2. График погашения – график погашения задолженности по основному долгу по Потребительскому кредиту и процентам за пользование Потребительским кредитом с указанием общей суммы ежемесячного платежа и дат платежей. График погашения включен в приложение к Уведомлению о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования «Расчет полной стоимости кредита и график погашения полной суммы, подлежащей выплате заемщиком за период кредитования» и предоставляется Заемщику при подписании Уведомления о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.3. Дата платежа – определенная Графиком погашения дата исполнения Заемщиком денежного обязательства по Кредитному договору, не позднее которой Заемщик должен обеспечить наличие денежных средств на Счете погашения кредита в размере, достаточном для погашения очередного ежемесячного платежа в соответствии с п. 3.6. настоящего Порядка. Если Дата платежа приходится на Нерабочий день, то обязательство по совершению платежа переносится на ближайший следующий за ним Рабочий день.

1.4. Заемщик – физическое лицо, обратившееся в Банк с заявлением о предоставлении Потребительского кредита или заключившее с Банком Кредитный договор.

1.5. Заявление о предоставлении потребительского кредита (далее – Заявление на кредит) – документ, направленный в Банк на бумажном носителе, фиксирующий волеизъявление Клиента на получение Потребительского кредита.

1.6. Заявление-обязательство о досрочном погашении Кредита – заявление Заемщика о намерении осуществить досрочное частичное или полное погашение Кредита.

1.7. Индивидуальные условия – часть Кредитного договора, идентифицирующая реквизиты и стороны Кредитного договора, а также условия, на которых Банк предоставляет конкретному Заемщику Потребительский кредит. Индивидуальные условия включены в Уведомление о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.8. Кредитный договор – договор, состоящий из положений настоящего Порядка предоставления, использования и погашения потребительского кредита (Общие условия) и Уведомления о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования (Индивидуальные условия), в соответствии с которым Банк обязуется предоставить Заемщику Потребительский кредит, а Заемщик обязуется вернуть Потребительский кредит, уплатить проценты на него в установленные сроки на определенных сторонами условиях, а также исполнить иные обязанности, предусмотренные таким договором. Банк заключает с Заёмщиком Кредитный договор путем подписания Уведомления о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.9. Потребительский кредит (далее – Кредит) – кредит на потребительские цели, предоставляемый Банком Заемщику на условиях, изложенных в Уведомлении о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования и настоящем Порядке

предоставления, использования и погашения потребительского кредита.

1.10. Полная стоимость кредита – выраженные в процентах годовых, а также в денежном выражении затраты Заемщика по получению, обслуживанию Потребительского кредита и погашению задолженности по Потребительскому кредиту, предусмотренные Уведомлением о предоставлении услуг банковских услуг потребительского кредитования, настоящим Порядком, о которых Заемщику известно на момент заключения Кредитного договора. Банк информирует Заемщика о величине Полной стоимости кредита в Уведомлении о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.11. Порядок – настоящий Порядок предоставления, использования и погашения потребительского кредита.

1.12. Процентный период – период пользования Кредитом, в течение которого начисляются проценты, подлежащие уплате в очередную Дату платежа. Каждый Процентный период, кроме первого и последнего, определяется как период с даты, следующей за предыдущей Датой платежа по текущую Дату платежа (обе даты включительно). Особенности определения первого и последнего Процентных периодов определены в разделе 4 настоящего Порядка.

1.13. Счет погашения кредита - текущий счёт Заемщика, открытый в Банке, через который производятся все расчеты между Банком и Заемщиком со дня заключения Кредитного договора до полного исполнения Заемщиком обязательств по нему. Порядок открытия, ведения и закрытия Счета погашения кредита определяется Приложением 1 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД» (далее – Договор). Все операции по такому счету, связанные с исполнением обязательств по Кредитному договору, включая открытие счета, выдачу Заемщику и зачисление на счет Заемщика Кредита осуществляются бесплатно.

1.14. Уведомление – уведомление о предоставлении Заемщику банковских услуг потребительского кредитования путем его присоединения к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД» и Приложению 10 к указанному Договору «Порядок предоставления, использования и погашения потребительского кредита», содержащее Индивидуальные условия.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. При рассмотрении Заявления на кредит Банк определяет соответствие Заемщика критериям платежеспособности, установленным Банком. При соответствии указанным критериям и при согласии Заемщика с Общими условиями и Индивидуальными условиями предлагаемого договора Банк заключает с Заемщиком Кредитный договор в форме присоединения Заемщика к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД» и Приложению 10 к указанному Договору «Порядок предоставления, использования и погашения потребительского кредита» путем подписания им Уведомления и предоставления Потребительского кредита. Документы, представленные Заемщиком в Банк с целью принятия решения о выдаче Потребительского кредита, обратно Заемщику не возвращаются.

По результатам рассмотрения Заявления Заемщика о предоставлении потребительского кредита Банк может отказать Заемщику в заключении Кредитного договора без объяснения причин.

2.2. Потребительский кредит предоставляется на Индивидуальных условиях, изложенных в Уведомлении.

2.3. Кредитный договор считается заключенным с момента достижения между Банком и Заемщиком соглашения по всем существенным условиям кредитования и подписания сторонами Уве-

домления.

2.4. Обязательства Банка по предоставлению Потребительского кредита считаются исполненными с момента единовременного зачисления денежных средств, предоставленных в качестве Кредита, на Счет погашения кредита, с которого Заемщик имеет право использовать его в любой момент по своему усмотрению. Зачисление Банком денежных средств на Счет погашения кредита осуществляется в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента подписания Заемщиком Уведомления.

2.5. Датой фактического предоставления Кредита является дата зачисления денежных средств Банком на Счет погашения кредита.

2.6. Кредитный договор действует до полного выполнения сторонами своих обязательств. Сроком окончания пользования Потребительским кредитом является дата списания со счета погашения кредита всей суммы кредита, процентов, неустойки (штрафов, пени) (в случае начисления).

2.7. За пользование Потребительским кредитом Заемщик ежемесячно уплачивает Банку проценты по ставке, указанной в Уведомлении.

2.8. В случае, если Индивидуальными условиями предусмотрено наличие двух и более Заемщиков по Кредитному договору, то Заемщики несут совместную ответственность (солидарные обязательства) перед Банком по всем условиям Кредитного договора с наступлением последствий, предусмотренных ст.ст. 322-323 ГК РФ.

2.9. Заемщик проинформирован о том, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у него на дату предоставления Заявления о предоставлении потребительского кредита обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по Кредитному договору, будет превышать 50 (пятьдесят) % годового дохода Заемщика, для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по Кредитному договору и применения к нему штрафных санкций, определенных условиями Кредитного договора.

3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ КРЕДИТОМ И ЕГО ВОЗВРАТА

3.1. Проценты за пользование Потребительским кредитом за очередной Процентный период начисляются ежемесячно из расчета фактического количества календарных дней пользования и 365(366) дней в году на остаток задолженности по основному долгу, учитываемый на ссудном счете Заемщика на начало операционного дня.

3.2. Проценты за пользование Кредитом начисляются в валюте кредита, начиная со дня, следующего за датой предоставления Кредита, до даты полного погашения задолженности включительно.

3.3. Исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору производится путем внесения Заемщиком ежемесячных аннуитетных (равновеликих) платежей, состоящих из части платежа в счет возврата основного долга и части платежа в счет уплаты процентов за пользование Потребительским кредитом.

3.4. Ежемесячный аннуитетный платеж рассчитывается Банком на основании формулы:

$$q=K \times \frac{Ps}{1-(1+ps)^{-{(M)}}}$$

где:

q – ежемесячный аннуитетный платеж,

K – сумма кредита (остаток суммы кредита),

ps –месячная процентная ставка, равная 1/12 от годовой процентной ставки,

M – количество полных процентных периодов, оставшихся до даты окончательного возврата Кредита.

Последний ежемесячный платеж является корректирующим и может отличаться от размера всех предшествующих платежей в большую или меньшую сторону. Последний аннуитетный платеж, сумма которого должна быть предварительно уточнена Заемщиком, включает в себя остаток суммы Кредита и проценты за пользование Кредитом, начисленные до последней Даты платежа включительно.

3.5. Заемщик с целью исполнения своих обязательств по Кредитному договору ежемесячно вносит аннуитетные платежи через кассу Банка или в безналичном порядке на Счет погашения кредита.

3.6. Заемщик обязуется вносить ежемесячные аннуитетные платежи в размере, установленном в Графике погашения, на Счет погашения кредита не позднее 18:00 часов Московского времени очередной Даты платежа.

3.7. Клиент предоставляет Банку право (заранее дает акцепт) без дополнительных распоряжений Клиента осуществлять списание денежных средств со Счета погашения кредита суммы платежей, подлежащих уплате Заемщиком на условиях Кредитного договора (включая платежи по возврату кредита, уплате процентов, неустойки (штрафов, пени), издержки Кредитора, связанные с принудительным получением исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору) при наступлении сроков платежей, установленных в Графике погашения, а в случае ненадлежащего исполнения обязательств по Кредитному договору или неисполнения обязательств по Кредитному договору - в любые даты после заключения Кредитного договора, а также, при наличии заявления на досрочное погашение Кредита, в сумме и сроки, указанные Клиентом в таком заявлении.

3.8. В случае если в течение очередного Процентного периода Заемщик не обеспечил наличие на Счете погашения кредита денежных средств в размере очередного аннуитетного платежа, в Дату платежа текущего Процентного периода возникает просроченная задолженность по основному долгу и процентам за пользование Кредитом. Заемщик несет ответственность за возникновение просроченной задолженности в соответствии с условиями Кредитного договора.

3.9. Полным исполнением обязательств Заемщика, возникших из Кредитного договора, считается возврат всей суммы Кредита и начисленных процентов на него за полный фактический срок пользования Кредитом, а также уплата сумм неустойки (штрафов, пени) в полном объеме (в случае начисления).

3.10. При списании денежных средств Заемщика со Счета погашения кредита устанавливается следующая очередность погашения требований Банка:

в 1-ю очередь	просроченные проценты;
во 2-ю очередь	просроченная сумма основного долга;
в 3-ю очередь	неустойка (штрафы, пени) за нарушение условий настоящего договора;
в 4-ю очередь	проценты, начисленные за текущий период платежей;
в 5-ю очередь	сумма основного долга за текущий период платежей;
в 6-ю очередь	иные платежи, предусмотренные Кредитным договором, в том числе издержки Банка, связанные с принудительным взысканием долга по Кредитному договору

4. ПОРЯДОК ДОСРОЧНОГО ЧАСТИЧНОГО ЛИБО ПОЛНОГО ПОГАШЕНИЯ КРЕДИТА

4.1. Заёмщик имеет право на полное или частичное досрочное погашение кредитной задолженности на согласованных с Банком условиях, включая сумму основного долга и процентов за пользо-

вание кредитом, указанных в Индивидуальных условиях.

4.2. Заёмщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения кредита имеет право досрочно вернуть всю сумму кредита или ее часть с уплатой процентов за фактический срок кредитования без предварительного уведомления Банка.

4.3. Полное досрочное погашение Кредита осуществляется при условии получения Банком не менее чем за 1 рабочий день до даты досрочного возврата Кредита, если иное не предусмотрено настоящим Порядком, письменного Заявления-обязательства о досрочном погашении Кредита с указанием суммы платежа, даты досрочного возврата Кредита. Банк отказывает Заемщику в осуществлении досрочного исполнения обязательств по Кредиту, кроме случая, указанного в п.4.2 настоящего Порядка, в случае отсутствия Заявления-обязательства о досрочном погашении Кредита. Банк осуществляет досрочное погашение по Кредиту на сумму, не более суммы, указанной в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита.

4.4. В случае осуществления Заемщиком полного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита, проценты, начисленные до даты такого досрочного возврата включительно, подлежат уплате в полном объеме в день полного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита.

4.5. Частичное досрочное погашение Кредита осуществляется при условии получения Банком не менее чем за 1 рабочий день до Даты платежа письменного Заявления-обязательства о досрочном погашении Кредита с указанием суммы платежа и варианта изменения Графика погашения после частичного досрочного погашения Кредита. Исполнение обязательств производится только в Дату ближайшего платежа, после уплаты ежемесячного платежа за очередной Процентный период. При этом первый Процентный период определяется как период с даты, следующей за датой предоставления Кредита по первую Дату платежа (обе даты включительно). Последний Процентный период определяется как период с даты, следующей за предпоследней Датой платежа (включительно), по дату возврата Кредита/дату полного досрочного погашения задолженности (включительно).

4.6. Досрочное исполнение обязательств осуществляется путем списания Банком со Счета погашения кредита суммы досрочного погашения, указанной Заемщиком в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита. Если фактически свободный остаток денежных средств на Счете погашения кредита на дату досрочного погашения окажется меньше размера суммы досрочного погашения, чем указана в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита, то досрочное исполнение обязательств осуществляется на сумму фактически свободного остатка денежных средств на Счете погашения кредита без получения Банком дополнительного согласия Заемщика. Досрочное исполнение обязательств производится после погашения требований Банка с первой по шестую группу очередности (п. 3.10 Порядка) в счет возврата основного долга по Кредиту, но не более суммы, указанной в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита.

4.7. Досрочное погашение задолженности по Кредиту не осуществляется при невозможности списания Банком денежных средств со Счета погашения Кредита.

4.8. Правила досрочного погашения Кредита, установленные п. 4.5., 4.6. Порядка, не распространяются на досрочное исполнение обязательств по Кредитному договору за счет поступивших на счет Банка сумм страхового возмещения. Досрочное исполнение обязательств по Кредитному договору за счет сумм страхового возмещения производится в любой день, при этом График погашения пересчитывается с учетом сохранения размера предстоящих платежей с изменением срока возврата Кредита.

4.9. При осуществлении Заемщиком частичного досрочного возврата Кредита Банк в зависимости от волеизъявления Заемщика,

выраженного в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита, исходя из нового остатка ссудной задолженности, производит перерасчет размера ежемесячного платежа при условии сохранения срока возврата Кредита или перерасчет срока возврата Кредита при условии сохранения размера ежемесячного платежа, если иное не предусмотрено Индивидуальными условиями.

4.10. В случае, если Банком получено Заявление-обязательство о полном досрочном погашении Кредита, но свободный остаток денежных средств на Счете погашения кредита не обеспечивает полное исполнение обязательств по Кредитному договору, денежные средства в сумме фактически имеющегося свободного остатка на Счете погашения кредита направляются на частичное досрочное погашение кредита без получения Банком дополнительного согласия Заемщика, при этом График погашения пересчитывается с учетом сохранения размера предстоящих платежей с изменением срока возврата кредита.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПОЛНОЙ СТОИМОСТИ КРЕДИТА

5.1. Расчет Полной стоимости кредита осуществляется Банком в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» по формуле:

ПСК=i x ЧБП x 100

где:

ПСК – полная стоимость кредита в процентах годовых с точностью до третьего знака после запятой;

ЧБП – число базовых периодов в календарном году. Продолжительность календарного года признается равной тремстам шестидесяти пяти дням;

i – процентная ставка базового периода, выраженная в десятичной форме. Определяется как наименьшее положительное решение уравнения:

$$\sum_{k=1}^m \frac{ДП_k}{(1+e_ki) (1+i)^{qk}} =0$$

где

ДПк – сумма k-го денежного потока (платежа). Разнонаправленные денежные потоки (платежи) (приток и отток денежных средств по Счету погашения кредита) включаются в расчет с противоположными математическими знаками - предоставление Заемщику Кредита на дату его выдачи включается в расчет со знаком «минус», возврат Заемщиком кредита, уплата процентов по Кредиту включается в расчет со знаком «плюс»;

qk – количество полных базовых периодов с момента выдачи Кредита до даты k-го денежного потока (платежа);

ек – срок, выраженный в долях базового периода, с момента завершения qk-го базового периода до даты k-го денежного потока (платежа);

m – количество денежных потоков (платежей).

Полная стоимость кредита рассчитывается с учетом суммы Кредита, срока Кредита и процентной ставки за пользование Кредитом. В расчет Полной стоимости кредита включаются денежные потоки (платежи), размеры и сроки уплаты которых известны на момент заключения Кредитного договора, в том числе:

платежи по погашению основной суммы долга по Кредитному договору;

платежи по уплате процентов по Кредитному договору.

сумма платы при заключении Заемщиком договора страхования жизни и здоровья в соответствии с тарифами страховой компании.

В расчет Полной стоимости кредита не включаются:

- платежи Заемщика, обязанность осуществления которых Заемщиком следует не из Кредитного договора, а из требований федерального закона;
- платежи, связанные с неисполнением или ненадлежащим

- исполнением Заемщиком условий Кредитного договора;
- платежи Заемщика по обслуживанию кредита, которые предусмотрены Кредитным договором и величина и (или) сроки уплаты которых зависят от решения Заемщика и (или) варианта его поведения;
- платежи Заемщика за услуги, оказание которых не обусловливает возможность получения кредита и не влияет на величину полной стоимости кредита в части процентной ставки и иных платежей, при условии, что Заемщику предоставляется дополнительная выгода по сравнению с оказанием таких услуг на условиях публичной оферты и Заемщик имеет право отказаться от услуги в течение четырнадцати календарных дней с возвратом части оплаты пропорционально стоимости части услуги, оказанной до уведомления об отказе.

5.2. Порядок доведения до заемщика информации о Графике погашения и Полной стоимости кредита:

5.2.1. Информация о размере Полной стоимости кредита на дату заключения Кредитного договора приведена в Уведомлении, а также в приложении к Уведомлению «Расчет полной стоимости кредита и график погашения полной суммы, подлежащей выплате заемщиком за период кредитования»;

5.2.2. Перечень и размеры платежей, включенных в расчет Полной стоимости кредита, в т.ч. перечень платежей в пользу третьих лиц, а также сроки погашения платежей по Кредиту приведены в Графике погашения;

5.2.3. При досрочном возврате части Кредита, влекущем изменение Полной стоимости кредита, новое (уточненное) значение Полной стоимости кредита, а также уточненный График погашения предоставляются Банком Заемщику способами, указанными в п.16 Уведомления.

6. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

6.1. Предоставить кредитные средства Заемщику в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Порядка.

6.2. Предоставить информацию о Заемщике, определенную статьей 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», в бюро кредитных историй, с которыми у Банка установлены договорные отношения, в порядке и с учетом исключений, предусмотренных статьей 5 указанного закона.

6.3. Направлять Заемщику бесплатно информацию о наличии просроченной Задолженности по Кредитному договору способами, указанными в п.16 Уведомления, в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности.

6.4. Предоставлять по требованию Заемщика 1 (один) раз в месяц бесплатно и любое количество раз за плату информацию о размере текущей задолженности, датах и размерах произведенных и предстоящих платежей, а также иные сведения, указанные в Кредитном договоре, способами, указанными в п.16 Уведомления.

7. ОБЯЗАННОСТИ ЗАЕМЩИКА

7.1. Возвратить Банку денежную сумму, выданную в качестве Кредита, и уплачивать проценты за пользование Кредитом в сроки и в порядке, определенные Кредитным договором.

7.2. Строго соблюдать все условия Кредитного договора.

7.3. Не позднее трех дней со дня внесения изменений в документы, подтверждающие юридически значимые обстоятельства, ставить в известность Банк в письменной форме о любых изменениях в своем имени (фамилии, имени, отчестве); реквизитах документа, удостоверяющего личность Заемщика (паспорта, удостоверения личности военнослужащего и т.д.), в соответствии

с которым он был идентифицирован при выдаче Кредита; месте (адресе) регистрации по месту жительства, и указанных в Анкете заемщика; изменении контактной информации и способа связи Банка с Заемщиком.

7.4. Не позднее трех дней сообщать Банку о наступлении следующих обстоятельств: предъявление к Заемщику судебных исков, возбуждение в отношении Заемщика исполнительного производства либо дела о несостоятельности (банкротстве) Заемщика, возбуждении бракоразводного процесса (если на день заключения Кредитного договора Заемщик состоял в зарегистрированном браке), а также других юридически значимых обстоятельствах, которые затрагивают или могут затронуть интересы Банка, связанные с исполнением Заемщиком условий Кредитного договора.

7.5. По требованию Банка ежегодно предоставлять в Банк за истекший календарный год справки (декларации) о доходах Заёмщика с места его работы (деятельности), подписанные руководителем, главным бухгалтером (при его наличии) и заверенные печатью организации по месту работы (деятельности) Заёмщика (при наличии печати) по истечении первого, а также каждого последующего года пользования кредитом в срок до 30 марта текущего года (за исключением декларации о доходах предпринимателей, отчитывающихся по форме 3-НДФЛ, которая представляется в Банк в срок до 30 апреля текущего года).

7.6. В случае осуществления частичного досрочного погашения Кредита производить расчеты по Кредитному договору в соответствии с измененным Графиком погашения.

8. ПРАВА БАНКА

8.1. В случае нарушения Заемщиком условий Кредитного договора в части сроков возврата сумм основного долга и(или) уплаты процентов за пользование Кредитом общей продолжительностью более 60 (шестидесяти) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней Банк вправе потребовать досрочного возврата всей оставшейся суммы Кредита вместе с причитающимися процентами и(или) расторжения Кредитного договора, уведомив об этом Заемщика в порядке, определенном п. 16 Уведомления с учетом положений п.10.3 настоящего Порядка.

8.2. В случае нарушения Заемщиком условий Кредитного договора, заключенного на срок менее чем на 60 (шестьдесят) календарных дней, в части сроков возврата сумм основного долга и(или) уплаты процентов за пользование Кредитом общей продолжительностью более 10 (десяти) календарных дней Банк вправе потребовать досрочного возврата всей оставшейся суммы Кредита вместе с причитающимися процентами или расторжения Кредитного договора, уведомив об этом Заемщика в порядке, определенном в п. 16 Уведомления с учетом положений п.10.3 настоящего Порядка.

8.3. Банк имеет право проверять правильность заполнения Заемщиком Заявления на кредит и достоверность содержащейся в нем информации, а также информацию о финансовом положении Заемщика.

8.4. Банк имеет право при наступлении сроков платежа, а в случаях, предусмотренных п. 8.1, 8.2 настоящего Порядка – в любые даты после заключения Кредитного договора, списать денежные суммы, необходимые для погашения задолженности по процентам за пользование Кредитом, сумму основного долга, а также неустойку (штрафы, пени), предусмотренные Кредитным договором (в случае начисления), и издержки Кредитора, связанные с принудительным получением исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору, со Счета погашения кредита в порядке заранее данного акцепта, а также с иных счетов Заёмщика при на-

личии заранее данного акцепта Заёмщика на списание денежных средств с этих счетов в счет погашения задолженности по Кредитному договору.

8.5. Банк имеет право осуществлять уступку прав (требований) по Кредитному договору (если запрет на осуществление уступки не предусмотрен федеральным законом или Кредитным договором, содержащим условие о запрете уступки, согласованное при его заключении) только:

- юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов;
- юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности;
- специализированному финансовому обществу;
- физическому лицу, указанному в письменном согласии Заемщика, полученном Банком после возникновения у Заемщика просроченной задолженности по Кредитному договору.

При этом Заемщик сохраняет в отношении нового кредитора все права, предоставленные в отношении Банка Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

8.6. Банк вправе передать персональные данные Заемщика при уступке прав (требований) по Кредитному договору в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

8.7. Банк имеет право в течение всего периода действия кредитного договора требовать предоставления Заёмщиком документов, характеризующих финансовое положение и платежеспособность Заёмщика в соответствии с п. 7.5. настоящего Порядка, и проверять имущественное положение Заёмщика.

9. ПРАВА ЗАЕМЩИКА

9.1. Заемщик имеет право отказаться от получения Кредита полностью или частично, уведомив об этом Банк до истечения установленного Кредитным договором срока его предоставления.

9.2. Заемщик имеет право досрочно вернуть Банку всю сумму Кредита, полученного на условиях Кредитного договора, или ее часть с уплатой процентов за фактический срок пользования Кредитом, уведомив об этом Банк в порядке и случаях, установленном разделом 4 настоящего Порядка. Досрочное погашение осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Порядком и Индивидуальными условиями.

9.3. Заёмщик имеет право получать от Банка после заключения Кредитного договора информацию, предусмотренную ст. 10 Федерального закона №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», в порядке, предусмотренном в п. 6.3, 6.4 Порядка.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Убытки, причиненные неисполнением сторонами своих обязательств, предусмотренных Кредитным договором, взыскиваются в полном объеме без зачета неустойки (штрафов, пеней).

10.2. При возникновении споров между Сторонами по вопросам исполнения Кредитного договора Стороны примут все меры к их разрешению путём переговоров. Разногласия, по которым Стороны не достигнут договорённости, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Все заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с заключением, исполнением либо расторжением Кредитного договора и с

которыми закон или Кредитный договор связывают гражданско-правовые последствия для его участников, направляются Сторонами Кредитного договора, а также любыми третьими лицами по реквизитам Сторон, определенным в Уведомлении, и с момента доставки по этим адресам влекут для участников договора правовые последствия. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от этой Стороны, не было получено или адресат не ознакомился с ним.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА

11.1. Кредитный договор вступает в силу с даты достижения соглашения по всем Индивидуальным условиям кредитования и подписания Заемщиком Уведомления.

11.2. Кредитный договор действует до полного исполнения взятых на себя сторонами обязательств по данному договору.

Приложение № 11
к Договору о банковском обслуживании
физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК

открытия и совершения операций по Накопительному счету.

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. Накопительный счет – Счет, открываемый Банком Клиенту в соответствии с настоящим Приложением (далее – Порядок).

1.2. Минимальный остаток по Накопительному счету – это минимальный остаток на начало дня по Накопительному счету в течение календарного месяца (если Накопительный счет был открыт в текущем месяце – минимальный остаток со дня, следующего за днем открытия Счета, по последний рабочий день месяца включительно).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящим Приложением (далее – Порядок) определен порядок открытия, начисления и выплаты процентов начисленных на средства, размещенные на Накопительном счете, порядок совершения операций по Накопительному счету.

2.2. Накопительный счет открывается Клиенту при наличии у него действующего Счета карты.

2.3. Банк ежемесячно в последний рабочий день месяца, а также при закрытии Накопительного счета, выплачивает проценты на сумму Минимального остатка по Накопительному счету по процентной ставке, указанной в Тарифах на каждый календарный день месяца. На разницу между Минимальным остатком по Накопительному счету и фактическим остатком начисление процентов осуществляется по ставке 0,1 % годовых.

2.4. Начисленные проценты по Накопительному счету перечисляются на Накопительный счет в последний рабочий день каждого месяца и в день закрытия Накопительного счета.

2.5. Денежные средства, внесенные на Накопительный счет, застрахованы в порядке, размере и на условиях, установленных федеральными законами.

3. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ

И ВЕДЕНИЯ НАКОПИТЕЛЬНОГО СЧЕТА

3.1. Банк открывает Клиенту Накопительный счет в рублях.

3.2. Банк открывает Клиенту Накопительный счет на основании заявления Клиента и документов, предоставляемых Клиентом в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России. Факт открытия Накопительного счета в Банке подтверждается Уведомлением о предоставлении услуг, подписанным Клиентом.

3.3. По Накопительному счету возможно проведение следующих операций:

3.3.1. внесение наличных денежных средств в кассе Банка, банкоматах Банка с функцией приема наличных;

3.3.2. зачисление на Накопительный счет денежных средств, поступивших безналичным путем с других Счетов Клиента;

3.3.3. перевод со Накопительного счета на другие Счета Клиента;

3.3.4. выдача наличных денежных средств через кассу Банка, банкомат Банка;

3.3.5. выплата начисленных процентов.

3.4. Прием наличных денежных средств на Накопительный счет производится в любых суммах без каких-либо ограничений.

3.5. за совершение операций по Накопительному счету Банком взимается плата в соответствии с Тарифами, действующими на день совершения операции.

3.6. Начисление процентов на Минимальный остаток по Накопи-

тельному счету за календарный месяц производится:

3.6.1. За первый календарный месяц (со дня, следующего за днем открытия счета, по последний календарный день месяца включительно) – по ставке, указанной в Тарифах на дату открытия счета;

3.6.2. За последующие полные календарные месяцы (с первого по последний календарный день месяца включительно) – по ставке, указанной в Тарифах на первое число месяца, за который производится начисление процентов;

3.6.3. при закрытии Накопительного счета проценты за неполный календарный месяц начисляются на сумму фактического остатка на Накопительном счете в месяце закрытия счета по ставке 0,1 % годовых.

3.7. Списание средств с Накопительного счета осуществляется в пределах остатка денежных средств, находящихся на счете, с учетом вознаграждения Банка, взимаемого за проведение соответствующих операций в соответствии с Тарифами.

3.8. Закрытие Накопительного счета осуществляется на основании заявления Клиента, в том числе в обязательном порядке при закрытии Счета карты, к которому был открыт Накопительный счет.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Банк обязуется:

4.1.1. Открыть Накопительный счет и осуществлять его обслуживание в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и настоящим Порядком.

4.1.2. Выплачивать проценты на Минимальный остаток по Накопительному счету.

4.1.3. Выдавать по требованию Клиента выписки по Накопительному счету в офисе Банка, банкомате Банка.

4.1.4. Обеспечивать сохранность денежных средств, находящихся на Накопительном счете.

4.2. Банк имеет право:

4.2.1. Отказать Клиенту в совершении операции по Накопительному счету в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, а также при несоблюдении условий пункта 3.3. настоящего Порядка.

4.2.2. Направлять в адрес Клиента материалы рекламного и информационного характера о введении новых (изменении условий существующих) счетов/ вкладов и услуг Банка.

4.2.3. отказать от исполнения Договора в части обслуживания Накопительного счета и закрыть Накопительный счет при отсутствии операций по Накопительному счету в течение одного года.

4.3. Клиент обязуется:

4.3.1. Осуществлять по счету расчетные операции, не связанные с предпринимательской деятельностью.

4.3.2. Выполнять требования, предусмотренные Договором и настоящим Порядком.

4.4. Клиент имеет право:

4.4.1. Получать информацию о выполнении Банком операций по Накопительному счету.

4.4.2. Завещать права на денежные средства на Накопительном счете любому лицу в установленном законом порядке.

4.4.3. В любой момент письменно уведомить Банк о намерении закрыть Накопительный счет.

Приложение № 12
к Договору о банковском обслуживании
физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК

Предоставления, использования и погашения потребительско-
го кредита, выданного на погашение ранее выданных потреби-
тельских кредитов

1.1. Анкета Заемщика – анкета, заполняемая Заемщиком по форме, установленной Банком, при подаче Заявления на кредит.

1.2. График погашения – график погашения задолженности по основному долгу по Потребительскому кредиту и процентам за пользование Потребительским кредитом с указанием общей суммы ежемесячного платежа и дат платежей. График погашения включен в приложение к Уведомлению о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования «Расчет полной стоимости кредита и график погашения полной суммы, подлежащей выплате заемщиком за период кредитования» и предоставляется Заемщику при подписании Уведомления о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.3. Дата платежа – определенная Графиком погашения дата исполнения Заемщиком денежного обязательства по Кредитному договору, не позднее которой Заемщик должен обеспечить наличие денежных средств на Счете погашения кредита в размере, достаточном для погашения очередного ежемесячного платежа в соответствии с п. 3.6. настоящего Порядка. Если Дата платежа приходится на Нерабочий день, то обязательство по совершению платежа переносится на ближайший следующий за ним Рабочий день.

1.4. Заемщик – физическое лицо, обратившееся в Банк с заявлением о предоставлении Потребительского кредита или заключившее с Банком Кредитный договор.

1.5. Заявление о предоставлении потребительского кредита (далее – Заявление на кредит) – документ, направленный в Банк на бумажном носителе, фиксирующий волеизъявление Клиента на получение Потребительского кредита.

1.6. Заявление-обязательство о досрочном погашении Кредита – заявление Заемщика о намерении осуществить досрочное частичное или полное погашение Кредита.

1.7. Индивидуальные условия – часть Кредитного договора, идентифицирующая реквизиты и стороны Кредитного договора, а также условия, на которых Банк предоставляет конкретному Заемщику Потребительский кредит. Индивидуальные условия включены в Уведомление о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.8. Кредитный договор – договор, состоящий из положений настоящего Порядка предоставления, использования и погашения потребительского кредита, выданного на погашение ранее выданных потребительских кредитов (Общие условия), и Уведомления о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования (Индивидуальные условия), в соответствии с которым Банк обязуется предоставить Заемщику Потребительский кредит, а Заемщик обязуется вернуть Потребительский кредит и уплатить проценты на него в установленные сроки на определенных сторонами условиях, а также исполнить иные обязанности, предусмотренные таким договором. Банк заключает с Заёмщиком Кредитный договор путем подписания Уведомления о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.9. Потребительский кредит (далее – Кредит) – кредит на потребительские цели, предоставляемый Банком Заемщику, на условиях, изложенных в Уведомлении о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования и настоящем Порядке предо-

ставления, использования и погашения потребительского кредита, выданного на погашение ранее выданных потребительских кредитов.

1.10. Полная стоимость кредита – выраженные в процентах годовых, а также в денежном выражении затраты Заемщика по получению, обслуживанию Потребительского кредита и погашению задолженности по Потребительскому кредиту, предусмотренные Уведомлением о предоставлении услуг банковских услуг потребительского кредитования, настоящим Порядком, о которых Заемщику известно на момент заключения Кредитного договора. Банк информирует Заемщика о величине Полной стоимости кредита в Уведомлении о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.11. Порядок – настоящий Порядок предоставления, использования и погашения потребительского кредита, выданного на погашение ранее выданных потребительских кредитов.

1.12. Процентный период – период пользования Кредитом, в течение которого начисляются проценты, подлежащие уплате в очередную Дату платежа. Каждый Процентный период, кроме первого и последнего, определяется как период с даты, следующей за предыдущей Датой платежа, по текущую Дату платежа (обе даты включительно). Особенности определения первого и последнего Процентных периодов определены в разделе 4 настоящего Порядка.

1.13. Счет погашения кредита - текущий счёт Заемщика, открытый в Банке, через который производятся все расчеты между Банком и Заемщиком со дня заключения Кредитного договора до полного исполнения Заемщиком обязательств по нему. Порядок открытия, ведения и закрытия Счета погашения кредита определяется Приложением 1 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД» (далее – Договор). Все операции по такому счету, связанные с исполнением обязательств по Кредитному договору, включая открытие счета, выдачу Заемщику и зачисление на счет Заемщика Кредита осуществляются бесплатно.

1.14. Уведомление – уведомление о предоставлении Заемщику банковских услуг потребительского кредитования путем его присоединения к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД» и Приложению 12 к указанному Договору «Порядок предоставления, использования и погашения потребительского кредита, выданного на погашение ранее выданных потребительских кредитов», содержащее Индивидуальные условия Кредитного договора.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. При рассмотрении Заявления на кредит Банк определяет соответствие Заемщика критериям платежеспособности, установленным Банком. При соответствии указанным критериям и при согласии Заемщика с Общими условиями и Индивидуальными условиями предлагаемого договора Банк заключает с Заемщиком Кредитный договор в форме присоединения Заемщика к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД» и Приложению 12 к указанному Договору «Порядок предоставления, использования и погашения потребительского кредита, выданного на погашение ранее выданных потребительских кредитов» путем подписания им Уведомления и предоставления Потребительского кредита. Документы, представленные Заемщиком в Банк с целью принятия решения о выдаче Потребительского кредита, обратно Заемщику не возвращаются.

По результатам рассмотрения Заявления Заемщика о предоставлении потребительского кредита Банк может отказать Заемщику в заключении Кредитного договора без объяснения причин.

2.2. Потребительский кредит предоставляется на Индивидуальных условиях, изложенных в Уведомлении, в соответствии с насто-

ящим Порядком.

2.3. редитный договор считается заключенным с момента достижения между Банком и Заемщиком соглашения по всем существенным условиям кредитования и подписания сторонами Уведомления.

2.4. Кредит предоставляется на потребительские цели, в том числе на рефинансирование (погашение) ранее полученных потребительских кредитов, указанных в Уведомлении, и на иные потребительские цели, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности.

2.5. Обязательства Банка по предоставлению Потребительского кредита считаются исполненными с момента единовременного зачисления денежных средств, предоставленных в качестве Кредита, на Счет погашения кредита, с которого Заемщик имеет право использовать его на цели, предусмотренные в Индивидуальных условиях. Зачисление Банком денежных средств на Счет погашения кредита осуществляется в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента подписания Заемщиком Уведомления.

2.6. Датой фактического предоставления Кредита является дата зачисления денежных средств Банком на Счет погашения кредита.

2.7. Фактическое представление кредита Заёмщику по условиям Кредитного договора производится Банком при условии предоставления Банку письменного распоряжения Заёмщика о направлении денежных средств, полученных в качестве кредита в счёт погашения кредитов, указанных в Уведомлении. Банк осуществляет безналичный перевод денежных средств, полученных в качестве кредита, в счёт погашения указанных кредитов на счета, сообщённые ему Заёмщиком.

2.8. Кредитный договор действует до полного выполнения сторонами своих обязательств. Сроком окончания пользования Потребительским кредитом является дата списания со счета погашения кредита всей суммы кредита, процентов, неустойки (штрафов, пени) (в случае начисления).

2.9. За пользование Потребительским кредитом Заемщик ежемесячно уплачивает Банку проценты по ставке, указанной в Уведомлении.

2.10. В случае, если Индивидуальными условиями предусмотрено наличие двух и более Заемщиков по Кредитному договору, то Заемщики несут совместную ответственность (солидарные обязательства) перед Банком по всем условиям Кредитного договора с наступлением последствий, предусмотренных ст.ст. 322-323 ГК РФ.

2.11. Заемщик проинформирован о том, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у него на дату предоставления Заявления о предоставлении потребительского кредита обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по Кредитному договору, будет превышать 50 (пятьдесят) % годового дохода Заемщика, для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по Кредитному договору и применения к нему штрафных санкций, определенных условиями Кредитного договора.

3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ КРЕДИТОМ И ЕГО ВОЗВРАТА

3.1. Проценты за пользование Потребительским кредитом за очередной Процентный период начисляются ежемесячно из расчета фактического количества календарных дней пользования и 365(366) дней в году на остаток задолженности по основному долгу, учитываемый на ссудном счете Заемщика на начало операционного дня.

3.2. Проценты за пользование Кредитом начисляются в валюте кредита, начиная со дня, следующего за датой предоставления Кредита, до даты полного погашения задолженности включительно.

3.3. Исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному дого-

вору производится путем внесения Заемщиком ежемесячных аннуитетных (равновеликих) платежей, состоящих из части платежа в счет возврата основного долга и части платежа в счет уплаты процентов за пользование Потребительским кредитом.

3.4. Ежемесячный аннуитетный платеж рассчитывается Банком на основании формулы:

$$q=K \times \frac{Ps}{1-(1+ps)^{-(M)}}$$

где:
q – ежемесячный аннуитетный платеж,
K – сумма кредита (остаток суммы кредита),
ps –месячная процентная ставка, равная 1/12 от годовой процентной ставки,
M – количество полных процентных периодов, оставшихся до даты окончательного возврата Кредита.

Последний ежемесячный платеж является корректирующим и может отличаться от размера всех предшествующих платежей в большую или меньшую сторону. Последний аннуитетный платеж, сумма которого должна быть предварительно уточнена Заемщиком, включает в себя остаток суммы Кредита и проценты за пользование Кредитом, начисленные до последней Даты платежа включительно.

3.5. Заемщик с целью исполнения своих обязательств по Кредитному договору ежемесячно вносит аннуитетные платежи через кассу Банка или в безналичном порядке на Счет погашения кредита.

3.6. Заемщик обязуется вносить ежемесячные аннуитетные платежи в размере, установленном в Графике погашения, на Счет погашения кредита не позднее 18:00 часов Московского времени очередной Даты платежа.

3.7. Клиент предоставляет Банку право (заранее дает акцепт) без дополнительных распоряжений Клиента осуществлять списание денежных средств со Счета погашения кредита суммы платежей, подлежащих уплате Заемщиком на условиях Кредитного договора (включая платежи по возврату кредита, уплате процентов, неустойки (штрафов, пени), издержки Кредитора, связанные с принудительным получением исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору) при наступлении сроков платежей, установленных в Графике погашения, а в случае ненадлежащего исполнения обязательств по Кредитному договору или неисполнения обязательств по Кредитному договору - в любые даты после заключения Кредитного договора, а также, при наличии заявления на досрочное погашение Кредита, в сумме и сроки, указанные Клиентом в таком заявлении.

3.8. В случае если в течение очередного Процентного периода Заемщик не обеспечил наличие на Счете погашения кредита денежных средств в размере очередного аннуитетного платежа, в Дату платежа текущего Процентного периода возникает просроченная задолженность по основному долгу и процентам за пользование Кредитом. Заемщик несет ответственность за возникновение просроченной задолженности в соответствии с условиями Кредитного договора.

3.9. Полным исполнением обязательств Заемщика, возникших из Кредитного договора считается возврат всей суммы Кредита и начисленных процентов на него за полный фактический срок пользования Кредитом, а также уплата сумм неустойки (штрафов, пени) в полном объеме (в случае начисления).

3.10. При списании денежных средств Заемщика со Счета погашения кредита устанавливается следующая очередность погашения требований Банка:

в 1-ю очередь просроченные проценты;

во 2-ю очередь просроченная сумма основного долга;

в 3-ю очередь неустойка (штрафы, пени) за нарушение условий настоящего договора;

в 4-ю очередь проценты, начисленные за текущий период платежей;

в 5-ю очередь сумма основного долга за текущий период платежей;

в 6-ю очередь иные платежи, предусмотренные Кредитным договором, в том числе издержки Банка, связанные с принудительным взысканием долга по Кредитному договору

4. ПОРЯДОК ДОСРОЧНОГО ЧАСТИЧНОГО ЛИБО ПОЛНОГО ПОГАШЕНИЯ КРЕДИТА

4.1. Заёмщик имеет право на полное или частичное досрочное погашение кредитной задолженности на согласованных с Банком условиях, включая сумму основного долга и процентов за пользование кредитом, указанных в Индивидуальных условиях.

4.2. Заёмщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения кредита имеет право досрочно вернуть всю сумму кредита или ее часть с уплатой процентов за фактический срок кредитования без предварительного уведомления Банка.

4.3. Полное досрочное погашение Кредита осуществляется при условии получения Банком не менее чем за 1 рабочий день до даты досрочного возврата Кредита, если иное не предусмотрено настоящим Порядком, письменного Заявления-обязательства о досрочном погашении Кредита с указанием суммы платежа, даты досрочного возврата Кредита. Банк отказывает Заемщику в осуществлении досрочного исполнения обязательств по Кредиту, кроме случая, указанного в п.4.2 настоящего Порядка, в случае отсутствия Заявления-обязательства о досрочном погашении Кредита. Банк осуществляет досрочное погашение по Кредиту на сумму, не более суммы, указанной в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита.

4.4. В случае осуществления Заемщиком полного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита, проценты, начисленные до даты такого досрочного возврата включительно, подлежат уплате в полном объеме в день полного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита.

4.5. Частичное досрочное погашение Кредита осуществляется при условии получения Банком не менее чем за 1 рабочий день до Даты платежа письменного Заявления-обязательства о досрочном погашении Кредита с указанием суммы платежа и варианта изменения Графика погашения после частичного досрочного погашения Кредита. Исполнение обязательств производится только в Дату ближайшего платежа, после уплаты ежемесячного платежа за очередной Процентный период. При этом первый Процентный период определяется как период с даты, следующей за датой предоставления Кредита по первую Дату платежа (обе даты включительно). Последний Процентный период определяется как период с даты, следующей за предпоследней Датой платежа (включительно), по дату возврата Кредита/дату полного досрочного погашения задолженности (включительно).

4.6. Досрочное исполнение обязательств осуществляется путем списания Банком со Счета погашения кредита суммы досрочного погашения, указанной Заемщиком в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита. Если фактически свободный остаток денежных средств на Счете погашения кредита на дату досрочного погашения окажется меньше размера суммы досрочного погашения, чем указана в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита, то досрочное исполнение обязательств осуществляется на сумму фактически свободного остатка денежных средств на Счете погашения кредита без получения Банком дополнительного согласия Заемщика. Досрочное исполнение обязательств производится после погашения требований Банка с первой по шестую группу очередности (п. 3.10 Порядка) в счет возврата основного долга по Кредиту, но не более суммы, указанной в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита.

4.7. Досрочное погашение задолженности по Кредиту не осуществляется при невозможности списания Банком денежных

средств со Счета погашения Кредита.

4.8. При осуществлении Заемщиком частичного досрочного возврата Кредита Банк в зависимости от волеизъявления Заемщика, выраженного в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита, исходя из нового остатка ссудной задолженности, производит перерасчет размера ежемесячного платежа при условии сохранения срока возврата Кредита или перерасчет срока возврата Кредита при условии сохранения размера ежемесячного платежа, если иное не предусмотрено Индивидуальными условиями.

4.9. В случае, если Банком получено Заявление-обязательство о полном досрочном погашении Кредита, но свободный остаток денежных средств на Счете погашения кредита не обеспечивает полное исполнение обязательств по Кредитному договору, денежные средства в сумме фактически имеющегося свободного остатка на Счете погашения кредита направляются на частичное досрочное погашение кредита без получения Банком дополнительного согласия Заемщика, при этом График погашения пересчитывается с учетом сохранения размера предстоящий платежей с изменением срока возврата кредита.

4.10. Правила досрочного погашения Кредита, установленные п.п. 4.3, 4.5., 4.6.,4.8.,4.9. Порядка, не распространяются на досрочное исполнение обязательств по Кредитному договору за счет поступивших на счет Банка сумм страхового возмещения. Досрочное исполнение обязательств по Кредитному договору за счет сумм страхового возмещения производится в любой день, при этом График погашения пересчитывается с учетом сохранения размера предстоящих платежей с изменением срока возврата Кредита.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПОЛНОЙ СТОИМОСТИ КРЕДИТА

5.1. Расчет Полной стоимости кредита осуществляется Банком в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» по формуле:

ПСК=i x ЧБП x 100

где:

ПСК – полная стоимость кредита в процентах годовых с точностью до третьего знака после запятой;

ЧБП – число базовых периодов в календарном году. Продолжительность календарного года признается равной тремстам шестидесяти пяти дням;

i – процентная ставка базового периода, выраженная в десятичной форме. Определяется как наименьшее положительное решение уравнения:

$$\sum_{k=1}^m \frac{ДП_k}{(1+e_k i) (1+i)^{qk}} =0$$

где

$ДП_k$ - сумма k-го денежного потока (платежа). Разнонаправленные денежные потоки (платежи) (приток и отток денежных средств по Счету погашения кредита) включаются в расчет с противоположными математическими знаками - предоставление Заемщику Кредита на дату его выдачи включается в расчет со знаком «минус», возврат Заемщиком кредита, уплата процентов по Кредиту включается в расчет со знаком «плюс»;

q_k – количество полных базовых периодов с момента выдачи Кредита до даты k-го денежного потока (платежа);

e_k – срок, выраженный в долях базового периода, с момента завершения q_k -го базового периода до даты k-го денежного потока (платежа);

m – количество денежных потоков (платежей).

Полная стоимость кредита рассчитывается с учетом суммы Кредита, срока Кредита и процентной ставки за пользование Кредитом. В расчет Полной стоимости кредита включаются денежные потоки

(платежи), размеры и сроки уплаты которых известны на момент заключения Кредитного договора, в том числе:

- платежи по погашению основной суммы долга по Кредитному договору;
- платежи по уплате процентов по Кредитному договору.
- сумма платы при заключении Заемщиком договора страхования жизни и здоровья в соответствии с тарифами страховой компании.

В расчет Полной стоимости кредита не включаются:

- платежи Заемщика, обязанность осуществления которых Заемщиком следует не из Кредитного договора, а из требований федерального закона;
- платежи, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Заемщиком условий Кредитного договора;
- платежи Заемщика по обслуживанию кредита, которые предусмотрены Кредитным договором и величина и (или) сроки уплаты которых зависят от решения Заемщика и (или) варианта его поведения;
- платежи Заемщика за услуги, оказание которых не обуславливает возможность получения кредита и не влияет на величину полной стоимости кредита в части процентной ставки и иных платежей, при условии, что Заемщику предоставляется дополнительная выгода по сравнению с оказанием таких услуг на условиях публичной оферты и Заемщик имеет право отказаться от услуги в течение четырнадцати календарных дней с возвратом части оплаты пропорционально стоимости части услуги, оказанной до уведомления об отказе.

5.2. Порядок доведения до заемщика информации о Графике погашения и Полной стоимости кредита:

5.2.1. Информация о размере Полной стоимости кредита на дату заключения Кредитного договора приведена в Уведомлении, а также в приложении к Уведомлению «Расчет полной стоимости кредита и график погашения полной суммы, подлежащей выплате заемщиком за период кредитования»;

5.2.2. Перечень и размеры платежей, включенных в расчет Полной стоимости кредита, в т.ч. перечень платежей в пользу третьих лиц, а также сроки погашения платежей по Кредиту приведены в Графике погашения;

5.2.3. При досрочном возврате части Кредита, влекущем изменение Полной стоимости кредита, новое (уточненное) значение Полной стоимости кредита, а также уточненный График погашения предоставляются Банком Заемщику способами, указанными в п.16 Уведомления.

6. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

6.1. Предоставить кредитные средства Заемщику в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Порядка.

6.2. Предоставить информацию о Заемщике, определенную статьей 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», в бюро кредитных историй, с которыми у Банка установлены договорные отношения, в порядке и с учетом исключений, предусмотренных статьей 5 указанного закона.

6.3. Направлять Заемщику бесплатно информацию о наличии просроченной Задолженности по Кредитному договору способами, указанными в п.16 Уведомления, в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности.

6.4. Предоставлять по требованию Заемщика 1 (один) раз в месяц бесплатно и любое количество раз за плату информацию о размере текущей задолженности, датах и размерах произведен-

ных и предстоящих платежей, а также иные сведения, указанные в Кредитном договоре, способами, указанными в п.16 Уведомления.

7. ОБЯЗАННОСТИ ЗАЕМЩИКА

7.1. Возвратить Банку денежную сумму, выданную в качестве Кредита, и уплачивать проценты за пользование Кредитом в сроки и в порядке, определенные Кредитным договором.

7.2. Строго соблюдать все условия Кредитного договора.

7.3. Не позднее трех дней со дня внесения изменений в документы, подтверждающие юридически значимые обстоятельства, ставить в известность Банк в письменной форме о любых изменениях в своем имени (фамилии, имени, отчестве); реквизитах документа, удостоверяющего личность Заемщика (паспорта, удостоверения личности военнослужащего и т.д.), в соответствии с которым он был идентифицирован при выдаче Кредита; месте (адресе) регистрации по месту жительства, и указанных в Анкете заемщика; изменении контактной информации и способа связи Банка с Заемщиком.

7.4. Не позднее трех дней сообщать Банку о наступлении следующих обстоятельств: предъявление к Заемщику судебных исков, возбуждение в отношении Заемщика исполнительного производства либо дела о несостоятельности (банкротстве) Заемщика, возбуждении бракоразводного процесса (если на день заключения Кредитного договора Заемщик состоял в зарегистрированном браке), а также других юридически значимых обстоятельствах, которые затрагивают или могут затронуть интересы Банка, связанные с исполнением Заемщиком условий Кредитного договора

7.5. По требованию Банка ежегодно предоставлять в Банк за истекший календарный год справки (декларации) о доходах Заёмщика с места его работы (деятельности), подписанные руководителем, главным бухгалтером (при его наличии) и заверенные печатью организации по месту работы (деятельности) Заёмщика (при наличии печати) по истечении первого, а также каждого последующего года пользования кредитом в срок до 30 марта текущего года (за исключением декларации о доходах предпринимателей, отчитывающихся по форме 3-НДФЛ, которая представляется в Банк в срок до 30 апреля текущего года).

7.6. В случае осуществления частичного досрочного погашения Кредита производить расчеты по Кредитному договору в соответствии с измененным Графиком погашения.

8. ПРАВА БАНКА

8.1. В случае нарушения Заемщиком условий Кредитного договора в части сроков возврата сумм основного долга и(или) уплаты процентов за пользование Кредитом общей продолжительностью более 60 (шестидесяти) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней Банк вправе потребовать досрочного возврата всей оставшейся суммы Кредита вместе с причитающимися процентами и(или) расторжения Кредитного договора, уведомив об этом Заемщика в порядке, определенном в п. 16 Уведомления с учетом положений п.10.3 настоящего Порядка.

8.2. В случае нарушения Заемщиком условий Кредитного договора, заключенного на срок менее чем на 60 (шестьдесят) календарных дней, в части сроков возврата сумм основного долга и(или) уплаты процентов за пользование Кредитом общей продолжительностью более 10 (десяти) календарных дней Банк вправе потребовать досрочного возврата всей оставшейся суммы Кредита вместе с причитающимися процентами или расторжения Кредитного договора, уведомив об этом Заемщика в порядке, определенном в п.16 Уведомления с учетом положений п.10.3 настоящего Порядка.

8.3. В случае нецелевого использования Заемщиком Кредита Банк вправе потребовать досрочного возврата всей оставшейся суммы Кредита вместе с причитающимися процентами, уведомив

об этом Заемщика в порядке, определенном в п.16 Уведомления с учетом положений п.10.3 настоящего Порядка.

8.4. Банк имеет право проверять правильность заполнения Заемщиком Заявления на кредит и достоверность содержащейся в нем информации, а также информацию о финансовом положении Заемщика.

8.5. Банк имеет право при наступлении сроков платежа, а в случаях, предусмотренных п. 8.1, 8.2 настоящего Порядка – в любые даты после заключения Кредитного договора, списать денежные суммы, необходимые для погашения задолженности по процентам за пользование Кредитом, сумму основного долга, а также неустойку (штрафы, пени), предусмотренные Кредитным договором (в случае начисления) и издержки Кредитора, связанные с принудительным получением исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору, со Счета погашения кредита в порядке заранее данного акцепта, а также с иных счетов Заёмщика при наличии заранее данного акцепта Заёмщика на списание денежных средств с этих счетов в счет погашения задолженности по Кредитному договору.

8.6. Банк имеет право осуществлять уступку прав (требований) по Кредитному договору (если запрет на осуществление уступки не предусмотрен федеральным законом или Кредитным договором, содержащим условие о запрете уступки, согласованное при его заключении) только:

- юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов;
- юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности;
- специализированному финансовому обществу;
- физическому лицу, указанному в письменном согласии Заемщика, полученном Банком после возникновения у Заемщика просроченной задолженности по Кредитному договору.

При этом Заемщик сохраняет в отношении нового кредитора все права, предоставленные в отношении Банка Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

8.7. Банк вправе передать персональные данные Заемщика при уступке прав (требований) по Кредитному договору в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

8.8. Банк имеет право в течение всего периода действия кредитного договора требовать предоставления Заёмщиком документов, характеризующих финансовое положение и платежеспособность Заёмщика в соответствии с п. 7.5. настоящего Порядка, и проверять имущественное положение Заёмщика.

9. ПРАВА ЗАЕМЩИКА

9.1. Заемщик имеет право отказаться от получения Кредита полностью или частично, уведомив об этом Банк до истечения установленного Кредитным договором срока его предоставления.

9.2. Заемщик имеет право досрочно вернуть Банку всю сумму Кредита, полученного на условиях Кредитного договора, или ее часть с уплатой процентов за фактический срок пользования Кредитом, уведомив об этом Банк в порядке и случаях, установленных разделом 4 настоящего Порядка. Досрочное погашение осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Порядком и Индивидуальными условиями.

9.3. Заёмщик имеет право получать от Банка после заключения Кредитного договора информацию, предусмотренную ст. 10 Федерального закона №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», в порядке, предусмотренном в п.6.3, 6.4 Порядка.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Убытки, причиненные неисполнением сторонами своих обязательств, предусмотренных Кредитным договором, взыскиваются в полном объеме без зачета неустойки (штрафов, пеней).

10.2. При возникновении споров между Сторонами по вопросам исполнения Кредитного договора Стороны примут все меры к их разрешению путём переговоров. Разногласия, по которым Стороны не достигнут договорённости, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Все заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с заключением, исполнением либо расторжением Кредитного договора и с которыми закон или Кредитный договор связывают гражданско-правовые последствия для его участников, направляются Сторонами Кредитного договора, а также любыми третьими лицами по реквизитам Сторон, определенным в Уведомлении, и с момента доставки по этим адресам влекут для участников договора правовые последствия. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от этой Стороны, не было получено или адресат не ознакомился с ним.

11. ОБЯЗАННОСТЬ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ

ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

11.1. Заемщик обязуется использовать кредитные средства на цели, указанные в Уведомлении.

11.2. Банк вправе осуществлять контроль за целевым использованием Заемщиком кредита, при этом требовать от Заемщика:

- документы, отражающие действительность целей, для достижения которых заключен Кредитный договор;

- документы, определяющие и отражающие условия и порядок расходования Кредита.

11.3. В качестве отчета о целевом использовании Кредита на цели, указанные в Уведомлении, Заемщик обязан в течение 30 (тридцати) календарных дней после выдачи Кредита предоставить в Банк справку о закрытии (погашении) рефинансируемого(ых) кредита(ов).

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА

12.1. Кредитный договор вступает в силу с даты достижения соглашения по всем Индивидуальным условиям кредитования и подписания Заемщиком Уведомления.

12.2. Кредитный договор действует до полного исполнения взятых на себя сторонами обязательств по договору.

Приложение № 13
к Договору о банковском обслуживании
физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

ПОРЯДОК

Предоставления, использования и погашения автокредита

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. Автокредит – потребительский кредит, предоставляемый Заемщику, на приобретение транспортного средства (автомобиля).

1.2. Анкета Заемщика – анкета, заполняемая Заемщиком по форме, установленной Банком, при подаче Заявления на кредит.

1.3. График погашения – график погашения задолженности по основному долгу по Потребительскому кредиту и процентам за пользование Потребительским кредитом с указанием общей суммы ежемесячного платежа и дат платежей. График погашения включен в приложение к Уведомлению о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования «Расчет полной стоимости кредита и график погашения полной суммы, подлежащей выплате заемщиком за период кредитования» и предоставляется Заемщику при подписании Уведомления о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.4. Дата платежа – определенная Графиком платежей дата исполнения Заемщиком денежного обязательства по Кредитному договору, не позднее которой Заемщик должен обеспечить наличие денежных средств на Счете погашения кредита в размере, достаточном, для погашения очередного ежемесячного платежа, в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

1.5. Заемщик – физическое лицо, обратившееся в Банк с заявлением о предоставлении Потребительского кредита или заключившее с Банком Кредитный договор.

1.6. Заявление-обязательство о досрочном погашении Кредита – заявление Заемщика о намерении осуществить досрочное частичное или полное погашение Кредита.

1.7. Заявление о предоставлении потребительского кредита (далее – Заявление на кредит) – документ, направленный в Банк на бумажном носителе, фиксирующий волеизъявление Клиента на получение Потребительского кредита.

1.8. Индивидуальные условия – условия, на которых Банк предоставляет Заемщику Потребительский кредит. Индивидуальные условия включены в Уведомление о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.9. Кредитный договор – договор, в соответствии с которым Банк обязуется предоставить Заемщику Потребительский кредит, а Заемщик обязуется вернуть Потребительский кредит в установленные сроки.

1.10. Потребительский кредит (далее – Кредит) – кредит на потребительские цели, предоставляемый Банком Заемщику, на условиях, изложенных в Уведомлении о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования и настоящем Порядке предоставления, использования и погашения потребительского кредита.

1.11. Полная стоимость кредита – выраженные в процентах годовых затраты Заемщика по получению, обслуживанию Потребительского кредита и погашению задолженности по Потребительскому кредиту, предусмотренные Уведомлением о предоставлении услуг банковских услуг потребительского кредитования, настоящим Порядком, о которых Заемщику известно на момент заключения Кредитного договора. Банк информирует Заемщика о величине Полной стоимости кредита в Уведомлении о предоставлении банковских услуг потребительского кредитования.

1.12. Счет погашения кредита - текущий счёт Заемщика, открытый в Банке, через который производятся все расчеты между Банком и Заемщиком со дня заключения Кредитного договора до

полного исполнения Заемщиком обязательств по нему. Порядок открытия, ведения и закрытия Счета погашения кредита определяет-ся Приложением 1 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД» (далее – Договор).

1.13. Уведомление – уведомление о предоставлении Заемщику банковских услуг потребительского кредитования путем его присоединения к Договору, содержащее Индивидуальные условия Кредитного договора.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. При рассмотрении Заявления на кредит Банк определяет соответствие Заемщика критериям платежеспособности, установленным Банком. При соответствии указанным критериям и при согласии Заемщика с общими и Индивидуальными условиями предлагаемого договора Банк заключает с Заемщиком Кредитный договор в форме присоединения Заемщика к Договору путем подписания им Уведомления и предоставления Потребительского кредита. Документы, представленные Заемщиком в Банк с целью принятия решения о выдаче Потребительского кредита, обратно Заемщику не возвращаются.

По результатам рассмотрения Заявления Заемщика о предоставлении потребительского кредита Банк может отказать Заемщику в заключении Кредитного договора без объяснения причин.

2.2. Потребительский кредит предоставляется на Индивидуальных условиях, изложенных в Уведомлении, в соответствии с настоящим Порядком.

2.3. Кредитный договор считается заключенным с момента достижения между Банком и Заемщиком соглашения по всем существенным условиям, определенным в Уведомлении.

2.4. Исполнение обязательств Заёмщика обеспечивается залогом Имущества, указанного в Индивидуальных условиях. Все условия указанного обеспечения указаны в соответствующем договоре залога.

2.5. Залог движимого имущества, указанного в Индивидуальных условиях, помимо Кредитного договора, обеспечивает возврат Банку денежных средств (кредита) в случае признания Кредитного договора недействительным или незаключенным.

2.6. Обязательства Банка по предоставлению Потребительского кредита считаются исполненными с момента одновременного зачисления денежных средств, предоставленных в качестве Кредита, на Счет погашения кредита, с которого Заемщик имеет право использовать его на цели, предусмотренные в Индивидуальных условиях. Зачисление Банком денежных средств на Счет погашения кредита осуществляется в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента подписания Заемщиком Уведомления.

2.7. Датой фактического предоставления Кредита является дата зачисления денежных средств Банком на Счет погашения кредита.

2.8. Кредитный договор действует до полного выполнения сторонами своих обязательств. Сроком окончания пользования Потребительским кредитом является дата поступления на счет Банка всей суммы кредита, процентов, неустойки (штрафов, пени) (в случае начисления).

2.9. За пользование Потребительским кредитом Заемщик ежемесячно уплачивает Банку проценты по ставке, указанной в Уведомлении.

2.10. Заемщик несет обязательства (ответственность) перед Банком по всем условиям Кредитного договора с наступлением последствий, предусмотренных ст.ст. 322-323 ГК РФ.

2.11. Заемщик проинформирован о том, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у него на дату предоставления Заявления о предоставлении потребительского кредита обязательствам по кредитным договорам, договорам

займа, включая платежи по Кредитному договору, будет превышать 50 (пятьдесят) % годового дохода Заемщика, для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по Кредитному договору и применения к нему штрафных санкций, определенных условиями Кредитного договора.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И НАЧИСЛЕНИЯ ПРОЦЕНТОВ

3.1. Начисление процентов по кредиту, исполнение Заемщиком обязательств по кредитному договору осуществляется в порядке, предусмотренном Индивидуальными условиями.

3.2. Проценты за пользование Кредитом начисляются в валюте кредита, начиная со дня, следующего за датой предоставления Кредита, до даты полного погашения задолженности, включительно.

3.3. Погашение задолженности по кредиту и уплату процентов Заёмщик производит путем внесения наличных денежных средств в кассу Банка, путем безналичного перечисления со своих счетов в АО КБ «Урал ФД» или любом другом банке, либо путем безналичного перечисления без открытия счета у любых операторов по переводу денежных средств для зачисления на текущий счет Заёмщика, открытый в Банке в соответствии с Индивидуальными условиями.

3.4. При списании денежных средств Заемщика со Счета погашения кредита устанавливается следующая очередность погашения требований Банка:

в 1-ю очередь	издержки Банка, связанные с принудительным взысканием долга по Кредитному договору;
во 2-ю очередь	просроченные проценты;
в 3-ю очередь	просроченная сумма основного долга;
в 4-ю очередь	неустойка (штрафы, пени) за нарушение условий настоящего договора;
в 5-ю очередь	проценты, начисленные за текущий период платежей;
в 6-ю очередь	сумма основного долга за текущий период платежей;
в 7-ю очередь	иные платежи, предусмотренные Кредитным договором.

3.5. Порядок досрочного погашения кредита определяется Индивидуальными условиями.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПОЛНОЙ СТОИМОСТИ КРЕДИТА

4.1. Расчет Полной стоимости кредита осуществляется Банком в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» по формуле:

$$ПСК = i \times ЧБП \times 100$$

где:

ПСК – полная стоимость кредита в процентах годовых с точностью до третьего знака после запятой;

ЧБП – число базовых периодов в календарном году. Продолжительность календарного года признается равной тремстам шестидесяти пяти дням;

i – процентная ставка базового периода, выраженная в десятичной форме. Определяется как наименьшее положительное решение уравнения:

$$\sum_{k=1}^m \frac{ДП_k}{(1+e_k \cdot i) \cdot (1+i)^{qk}} = 0$$

где

ДПк - сумма k-го денежного потока (платежа). Разнонаправленные денежные потоки (платежи) (приток и отток денежных средств по Счету погашения кредита) включаются в расчет с противоположными математическими знаками - предоставление Держателю Кредита на дату его выдачи включается в расчет со знаком «минус», возврат Держателем кредита, уплата процентов по Кредиту вклю-

чается в расчет со знаком «плюс»;

qk – количество полных базовых периодов с момента выдачи Кредита до даты k-го денежного потока (платежа);

ек – срок, выраженный в долях базового периода, с момента завершения qk-го базового периода до даты k-го денежного потока (платежа);

m – количество денежных потоков (платежей).

Полная стоимость кредита рассчитывается с учетом суммы Кредита, срока Кредита и процентной ставки за пользование Кредитом. В расчет Полной стоимости кредита включаются денежные потоки (платежи), размеры и сроки уплаты которых известны на момент заключения Кредитного договора, в том числе:

- платежи по погашению основной суммы долга по Кредитному договору;
- платежи по уплате процентов по Кредитному договору.
- В расчет Полной стоимости кредита не включаются:
- платежи Заемщика, обязанность осуществления которых Заемщиком следует не из Кредитного договора, а из требований федерального закона;
- платежи, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Заемщиком условий Кредитного договора;
- платежи Заемщика по обслуживанию кредита, которые предусмотрены Кредитным договором и величина и (или) сроки уплаты которых зависят от решения Заемщика и (или) варианта его поведения;
- оплата услуг страховой компании по страхованию имущественных интересов, связанных с хищением (угоном) или причинением ущерба движимому имуществу;
- платежи Заемщика за услуги, оказание которых не обуславливает возможность получения кредита и не влияет на величину полной стоимости кредита в части процентной ставки и иных платежей, при условии, что Заемщику предоставляется дополнительная выгода по сравнению с оказанием таких услуг на условиях публичной оферты и Заемщик имеет право отказаться от услуги в течение четырнадцати календарных дней с возвратом части оплаты пропорционально стоимости части услуги, оказанной до уведомления об отказе.

4.2. Порядок доведения до Заёмщика информации о полной стоимости кредита, а также суммах и сроках погашения кредитной задолженности:

4.2.1. Информация о размере Полной стоимости кредита на дату заключения Кредитного договора приведена в Уведомлении, а также в приложении к Уведомлению «Расчет полной стоимости кредита и график погашения полной суммы, подлежащей выплате заемщиком за период кредитования»;

4.2.2. Перечень и размеры платежей, включенных в расчет полной стоимости кредита, в т.ч. перечень платежей в пользу третьих лиц, а также график погашения суммы кредитной задолженности доводятся до Заёмщика в Графике погашения;

4.2.3. При изменении условий Кредитного договора, влекущего изменение полной стоимости кредита, а также при досрочном возврате части Кредита, влекущем изменение Полной стоимости кредита, новое (уточненное) значение Полной стоимости кредита, а также уточненный График платежей предоставляются Банком Заемщику в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Порядка.

5. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

5.1. Предоставить денежные средства (кредит) Заёмщику в течение 3 (трёх) рабочих дней после заключения кредитного договора в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего порядка, и

при условии возмещения Заёмщиком/Залогодателем Банку суммы денежных средств, уплаченных Банком нотариусу за внесение сведений об объекте залога в реестр уведомлений о залоге движимого имущества единой информационной системы нотариата.

5.2. Предоставить информацию о Заемщике, определенную статьей 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», в бюро кредитных историй, с которыми у Банка установлены договорные отношения, в порядке, предусмотренном статьей 5 указанного закона.

6. ОБЯЗАННОСТИ ЗАЕМЩИКА

6.1. Возвратить Банку денежную сумму, выданную в качестве Кредита, и уплачивать проценты за пользование Кредитом в сроки и в порядке, определенные Кредитным договором.

6.2. Уплатить Банку проценты за пользование кредитом в соответствии с условиями, предусмотренными Кредитным договором.

6.3. Использовать полученный кредит исключительно на цель, указанную в Индивидуальных условиях.

6.4. По требованию Банка ежегодно предоставлять в Банк за истекший календарный год справки (декларации) о доходах Заёмщика с места его работы (деятельности), подписанные руководителем, главным бухгалтером (при его наличии) и заверенные печатью организации по месту работы (деятельности) Заёмщика (при наличии печати) по истечении первого, а также каждого последующего года пользования кредитом в срок до 30 марта текущего года (за исключением декларации о доходах предпринимателей, отчитывающимся по форме 3-НДФЛ, которая представляется в срок до 30 апреля текущего года).

6.5. Не позднее трех дней сообщать Банку о предъявленных к Заемщику судебных исках, о возбуждении в отношении Заемщика исполнительного производства либо дела о несостоятельности (банкротстве) Заемщика; о возбуждении им либо в отношении него бракоразводного процесса, если на день заключения настоящего договора, он состоял в зарегистрированном браке, а также о других юридически значимых обстоятельствах, которые затрагивают или могут затронуть интересы Банка, связанные с исполнением Заемщиком условий Кредитного договора.

6.6. Не позднее трех дней со дня внесения изменений в документы, подтверждающие юридически значимые обстоятельства, ставить в известность Банк в письменной форме о любых изменениях в своем имени (фамилии, имени, отчестве); реквизитах документа, удостоверяющего личность Заемщика (паспорта), в соответствии с которым он был идентифицирован при выдаче Кредита; месте (адресе) регистрации по месту жительства, и указанных в Анкете заемщика; изменении контактной информации и способа связи Банка с Заемщиком.

6.7. Обеспечивать непрерывное страхование Имущества для договоров, предусматривающих страхование Имущества:

6.7.1. Обеспечить непрерывное страхование Имущества (от угона, ущерба) на период действия настоящего договора за свой счет в страховой компании на всю стоимость Имущества, указанного в Индивидуальных условиях, и не менее остатка задолженности по основному долгу на дату окончания срока действия предыдущего договора страхования. При этом договоры страхования заключаются сроком на один год, а каждый последующий договор страхования должен быть заключен не позднее, чем за 20 дней до окончания предыдущего договора страхования.

6.7.2. Указать Банк выгодоприобретателем (ст.ст. 930, 934 ГК РФ) во всех договорах страхования, указанных в п. 2.5.8. настоящего договора.

6.7.3. Представить Банку не позднее дня окончания действия договоров страхования, указанных в п. 2.5.8. настоящего договора, со-

ответствующие документы, подтверждающие заключение последующих договоров страхования заложенного Имущества (страховые полисы, договоры страхования и квитанции об оплате страховой премии).

6.8. Открыть текущий счет в АО КБ «Урал ФД» для погашения задолженности по настоящему договору, а также всех штрафных санкций, предусмотренных условиями настоящего договора.

6.9. По первому требованию предоставить Банку соответствующие документы (информацию) и выполнять иные действия, необходимые для осмотра представителями Банка России предмета залога (залогового имущества), обеспечивающего исполнение Заёмщиком(ами) обязательств по настоящему договору, по месту хранения (нахождения) предмета залога (залогового имущества) и ознакомления с деятельностью Заёмщика(ов).

7. ПРАВА БАНКА

7.1. В течение всего периода действия настоящего договора Банк имеет право:

- а) проверять по документам и фактически состояние заложенного Имущества;
- б) проверять целевое использование кредита;
- в) требовать предоставления Заёмщиком документов, характеризующих финансовое положение и платежеспособность Заёмщика в соответствии с п. 6.4. настоящего Порядка, и проверять имущественное положение Заёмщика.

7.2. В случае нарушения Заёмщиком условий Кредитного договора в части сроков возврата сумм основного долга и(или) уплаты процентов за пользование кредитом общей продолжительностью более 60 (шестидесяти) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней Банк вправе потребовать досрочного возврата оставшейся суммы кредита вместе с причитающимися процентами и(или) расторжения настоящего договора, уведомив об этом Заёмщика в порядке, предусмотренном в п.10.5. настоящего договора.

7.3. Банк также имеет право потребовать в установленном законом порядке от Заёмщика досрочного возврата всей оставшейся суммы кредита вместе с причитающимися процентами и обратить взыскание на заложенное Имущество в следующих случаях:

- а) невыполнение условий договора залога транспортного средства, заключенного в обеспечение исполнения обязательств по Кредитному договору;
- б) нарушение установленных Кредитным договором сроков возврата суммы кредита и(или) начисленных процентов за пользование денежными средствами свыше 5 (пяти) дней;
- в) нецелевого использования кредита;
- г) осуществления залогодателем без письменного согласия залогодержателя действий, направленных на отчуждение заложенного Имущества, в т.ч. снятие заложенного имущества с регистрационного учёта в ГИБДД (ГАИ);
- д) утраты либо повреждения предмета залога, в результате которого восстановление (ремонт) его является нецелесообразным.

7.4. Банк имеет право осуществлять уступку прав (требований) по Кредитному договору (если запрет на осуществление уступки не предусмотрен федеральным законом или Кредитным договором, содержащим условие о запрете уступки, согласованное при его заключении) только:

- юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов;
- юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности;
- специализированному финансовому обществу;

- физическому лицу, указанному в письменном согласии Заемщика, полученном Банком после возникновения у Заемщика просроченной задолженности по Кредитному договору.

При этом Заемщик сохраняет в отношении нового кредитора все права, предоставленные в отношении Банка Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

7.5. Банк вправе передать персональные данные Заемщика при уступке прав (требований) по Кредитному договору в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

7.6. В случае ненадлежащего исполнения со стороны Заёмщика свыше 30 (тридцати) календарных дней своих обязанностей по имущественному страхованию, предусмотренных разделом 6 настоящего порядка, Банк вправе принять следующее решение, уведомив об этом Заёмщика в письменной форме в порядке и по реквизитам, указанным в Индивидуальных условиях, не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до момента принятия Банком соответствующего решения:

7.6.1. потребовать от Заёмщика досрочного исполнения Кредитного договора и(или) возврата всей оставшейся суммы кредита вместе с причитающимися процентами за фактический срок кредитования. В этом случае Заёмщик в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента направления Банком соответствующего уведомления, вправе добровольно вернуть Банку всю сумму кредитной задолженности, включая основной долг и начисленные по договору проценты.

7.7. Банк имеет право без оформления дополнительного соглашения путём направления Заёмщику уведомления по адресу, указанному в Индивидуальных условиях, уменьшить размер процентной ставки по настоящему договору в диапазоне от 0,1 до 5 процентных пунктов (по усмотрению Банка) в следующих случаях:

- при условии принятия Банком России решения по снижению ключевой ставки в диапазоне от 0,1 до 5 процентных пунктов,
- при условии снижения процентной ставки по кредитному продукту, выдаваемому Банком на сопоставимых условиях, в диапазоне от 0,1 до 5 процентных пунктов ниже процентной ставки, указанной в Индивидуальных условиях.

Данное условие подлежит применению к процентной ставке, установленной Кредитным договором, а также применяется в случаях ее увеличения / уменьшения в соответствии с иными условиями Кредитного договора.

Изменение вступает в силу с даты, указанной в соответствующем уведомлении Банка, которое должно быть направлено Заёмщику не позднее, чем по истечении 5 (пяти) календарных дней после даты снижения процентной ставки.

8. ПРАВА ЗАЕМЩИКА

8.1. Заёмщик имеет право отказаться от получения Кредита полностью или частично, уведомив об этом Банк до истечения установленного настоящим Порядком срока его предоставления.

8.2. Заёмщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения кредита имеет право досрочно вернуть всю сумму Кредита или ее часть с уплатой процентов за фактический срок кредитования без предварительного уведомления Банка.

8.3. Заемщик имеет право досрочно вернуть Банку всю сумму Кредита, полученного на условиях Кредитного договора, или ее часть, уведомив об этом Банк в порядке, установленном Индивидуальными условиями. Досрочное погашение осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Порядком и Индивидуальными условиями.

8.4. Досрочное исполнение обязательств осуществляется путем

списания Банком со Счета погашения кредита суммы досрочного погашения, указанной Заемщиком в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита. Если фактически свободный остаток денежных средств на Счете погашения кредита на дату досрочного погашения окажется меньше размера суммы досрочного погашения, чем указана в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита, то досрочное исполнение обязательств осуществляется на сумму фактически свободного остатка денежных средств на Счете погашения кредита без получения Банком дополнительного согласия Заемщика. Досрочное исполнение обязательств производится после погашения требований Банка с первой по седьмую группу очередности (п. 3.4 Порядка) в счет возврата основного долга по Кредиту, но не более суммы, указанной в Заявлении-обязательстве о досрочном погашении Кредита.

8.5. Правила досрочного погашения Кредита, установленные настоящим Порядком и Индивидуальными условиями, не распространяются на досрочное исполнение обязательств по Кредитному договору за счет поступивших на счет Банка сумм страхового возмещения. Досрочное исполнение обязательств по Кредитному договору за счет сумм страхового возмещения производится в любой день, при этом График погашения пересчитывается с учетом сохранения размера предстоящих платежей с изменением срока возврата Кредита.

8.6. Заёмщик имеет право получать от Банка после заключения Кредитного договора бесплатно информацию, предусмотренную ст. 10 Федерального закона «О потребительском кредите (займе)», в следующем порядке:

8.6.1. О наличии текущей, включая просроченной, задолженности – не позднее 7 (семи) дней с даты возникновения просроченной задолженности:

- путём уведомления по телефону, указанному в Уведомлении;
- посредством получения доступа к указанным сведениям при помощи сервиса FD-online;
- при обращении в офис Банка.

8.6.2. путём уведомления по телефону, указанному в Уведомлении;

- посредством получения доступа к указанным сведениям при помощи сервиса FD-online;
- при обращении в офис Банка.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае смерти Заёмщика его наследники солидарно отвечают по его обязательствам перед Банком, предусмотренным в настоящем договоре, в пределах стоимости наследственного имущества, перешедшего к наследникам Заёмщика.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Заёмщик несёт ответственность за нарушение условий Кредитного договора в объёме, указанном в Индивидуальных условиях.

10.2. Убытки, причиненные неисполнением Сторонами своих обязательств, предусмотренных Кредитным договором, взыскиваются в полном объеме без зачета неустойки (штрафа, пени).

10.3. При возникновении споров между Сторонами по вопросам исполнения настоящего договора Стороны примут все меры к их разрешению путём переговоров. Разногласия, по которым Стороны не достигнут договорённости, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Стороны, руководствуясь ст.ст. 29, 32 ГПК РФ, ст.ст. 5, 13 Федерального закона «О потребительском кредите (займе)», уста-

новили следующую подсудность всех споров по Кредитному договору и связанных с ним:

- иски Заёмщика(ов) к Банку подлежат рассмотрению по выбору истца(ов) либо по месту его(их) жительства или пребывания, либо месту нахождения Банка (Ленинский район г. Перми), либо по месту заключения или исполнения Кредитного договора;
- иски Банка к Заёмщику(ам), а также к лицам, чьим имуществом либо иными обязательствами (залогодателям, поручителям), обеспечено исполнение Кредитного договора, рассматриваются в судебных инстанциях — судами общей юрисдикции либо мировыми судьями, в соответствии с их компетенцией, предусмотренной законодательством Российской Федерации, по месту нахождения Банка, его дополнительных офисов или любого иного его структурного подразделения, по месту получения Заёмщиком(ами) оферты заключить Кредитный договор (т.е., по месту заключения Кредитного договора).

10.5. Все заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с заключением, исполнением либо расторжением Кредитного договора и с которыми закон или Кредитный договор связывают гражданско-правовые последствия для его участников, направляются Сторонами Кредитного договора, а также любыми третьими лицами по адресам Сторон, указанным в Индивидуальных условиях, и с момента доставки по этим адресам влекут для участников договора все правовые последствия. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от этой Стороны, не было ей вручено или адресат не ознакомился с ним.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА

11.1. Кредитный договор вступает в силу с момента получения Банком подписанного Заемщиком Уведомления в части согласия Заемщика с предложенными Индивидуальными условиями.

11.2. Кредитный договор действует до полного исполнения взятых на себя сторонами обязательств по данному договору.

11.3. Банк вправе потребовать в установленном законом порядке досрочного возврата всей оставшейся суммы задолженности по Кредитному договору вместе с причитающимися процентами за пользование Кредитом, а также неустоек (штрафов, пеней) в случае возникновения просроченной задолженности Заемщика по любым обязательствам Заемщика перед Банком, в том числе по Кредитному договору.

Приложение № 14 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

УСЛОВИЯ ВКЛАДОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

В ПОЛЬЗУ ТРЕТЬЕГО ЛИЦА /ст. 842 ГК РФ/

1. Настоящий договор заключён (вклад открыт) Вкладчиком в пользу следующего Третьего лица, указанного в Уведомлении о предоставлении Банком услуг Вкладчику по настоящему Договору присоединения (далее – Уведомление), который является выгодоприобретателем по настоящему договору.

2. Объём предоставляемых Банку сведений о Третьем лице, указанный в Уведомлении определяется Вкладчиком. Вкладчик при заключении настоящего договора поставлен Банком в известность, полностью осознаёт и соглашается с тем, что в случае отказа предоставить Банку (внести в условия настоящего договора) всех либо части идентификационных сведений о Третьем лице, указанных в Уведомлении, Вкладчик несёт весь риск неблагоприятных последствий для него либо Третьего лица, вызванных невозможностью надлежащей идентификации Банком Третьего лица при предъявлении им в дальнейшем в Банке прав и требований, основанных на настоящем договоре, и связанной с этим не-возможностью исполнения со стороны Банка условий настоящего договора в отношении названного Третьего лица.

3. Третье лицо, указанное в Уведомлении, приобретает по нему права Вкладчика с момента предъявления Третьим лицом к Банку первого требования, основанного на настоящем договоре (любое первое действие Третьего лица, выражающее его намерение распорядиться денежными средствами, находящимися на данном вкладе), совершённое Третьим лицом как лично в Банке, так и выражённое им Банку любым другим, предусмотренным действующим законодательством способом. С этого момента Вкладчик утрачивает все права, основанные на настоящем договоре, включая право распоряжения денежными средствами, размещёнными на вкладе в соответствии с условиями настоящего договора. С этого же момента Банк и Вкладчик не имеют права расторгнуть либо изменить настоящий договор без нотариально удостоверенного письменного согласия Третьего лица.

В соответствии с п. 2 ст. 26 ГК РФ, несовершеннолетний приобретает право внесения денежных средств во вклады и распоряжаться ими с достижением им возраста 14 лет (частичная дееспособность). Удостоверением личности несовершеннолетнего, в этом случае, является паспорт гражданина РФ (либо временное удостоверение личности гражданина РФ).

До предъявления Третьим лицом к Банку первого требования, основанного на настоящем договоре, Вкладчик осуществляет весь объём прав, предусмотренных настоящим договором и распоряжается денежными средствами, находящимися на вкладе в соответствии с настоящим договором.

4. При заключении договора (открытии Банком) настоящего вклада Вкладчик уплачивает Банку комиссию в размере, установленной локальными (внутренними) актами (прейскурантами, тарифами) Банка на день открытия вклада.

5. Обязанности Вкладчика и Третьего лица:

5.1. Надлежаще соблюдать все условия настоящего договора.

5.2. Своевременно и в полном объёме оплачивать установленные Банком комиссии и платежи за оказание банковских услуг, предусмотренные прейскурантами и тарифами Банка. Вкладчик при заключении настоящего договора поставлен в известность, что все прейскуранты и тарифы Банка за оказание банковских услуг размещены на официальном сайте Банка в Интернете. Вкладчик и Третье лицо вправе также ознакомится с этими прейскурантами и

тарифами в подразделении (дополнительном офисе Банка) по месту заключения настоящего договора (открытия вклада).

5.3. В случаях и порядке, предусмотренных положениями Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», предоставлять Банку по первому его требованию сведения об источниках получения Вкладчиком и Третьим лицом денежных средств, зачисленных указанными лицами на вклад по условиям настоящего договора. В случае неисполнения со стороны Вкладчика либо Третьего данных условий настоящего договора Банк вправе отказать Вкладчику либо Третьему лицу в совершении любых финансовых операций в Банке по основаниям, предусмотренным указанным Законом.

5.4. При изменении любых идентификационных сведений Вкладчика, указанных в преамбуле настоящего договора, и(или) Третьего лица, в объёме сведений, указанных Вкладчиком в условиях п. 1.5 настоящего договора, своевременно письменно уведомить об этом Банк. Вкладчик при заключении настоящего договора поставлен в известность, что в случае нарушения им либо Третьим лицом требований Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» в части не предоставления либо несвоевременного предоставления сведений для надлежащей идентификации клиентов Банка (Вкладчика либо Третьего лица), Банк вправе отказать указанным лица в совершении финансовых операций в Банке по основаниям, предусмотренным указанным Законом.

5.5. Вкладчик обязуется после заключения настоящего договора в определённое им время своевременно довести все условия Договора присоединения до Третьего лица.

6. Вкладчик и Третье лицо имеют право:

6.1. После заключения настоящего договора и открытия вклада совершать по вкладу приходные и расходные операции в наличной и безналичной форме в порядке, установленном условиями настоящего договора.

6.2. Распоряжаться вкладом как лично, так и через представителя по доверенности. Доверенность на распоряжение вкладом и(или) получение денежных средств с него может быть оформлена в Банке либо нотариально.

6.3. Завещать свой вклад одному или нескольким лицам, а также организации или государству как в форме отдельного завещания, так и в форме завещательного распоряжения к настоящему вкладу. Завещание по вкладу оформляется нотариусом в установленном законом порядке. Завещательное распоряжение совершается по установленной в Банке форме лично Вкладчиком (Третьим лицом) в единственном экземпляре в помещении Банка и является неотъемлемой частью настоящего договора. По просьбе Вкладчика (Третьего лица) ему может быть выдана копия завещательного распоряжения.

7. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Банком и Вкладчиком фактического внесения денежных средств на счет вклада в порядке, установленном Уведомлением и условиями настоящего договора и уплаты Вкладчиком комиссии за открытия вклада, предусмотренного п. 1 настоящего Приложения к Договору присоединения.

8. Если по окончании срока вклада вклад не востребован Вкладчиком (Третьим лицом), считается, что что со дня, следующего за датой окончания Срока вклада, Договор вклада перезаклучен без изменения номера лицевого счета на срок и на условиях первоначального вклада с начислением процентов по ставке – 0,1% годовых.

Денежные средства, размещённые Вкладчиком (Третьим лицом)

на данном вкладе, с указанное момента считаются размещёнными в Банке Третьим лицом (при реализации обстоятельств, указанных в п. 3 настоящего Приложения к Договору присоединения) либо Вкладчиком (при отсутствии реализации обстоятельств, указанных в п. 3 настоящего Приложения к Договору присоединения) без изменения номера лицевого счета соответствующего клиента на срок и на условиях вклада в Банке «До востребования» с начислением процентов по ставке по этому вкладу в размере 0,10% годовых.

При заключении настоящего договора (открытия вклада) Вкладчик подписывает с Банком все необходимые документы, связанные с Договором присоединения и необходимые для надлежащего выполнения Банком своих обязательств перед Вкладчиком и Третьим лицом по настоящему договору. С момента реализации Третьим лицом обстоятельств, указанных в п. 3 настоящего Приложения к Договору присоединения, все обязанности Банка по отношению к Вкладчику и Вкладчика по отношению к Банку, основанные на условиях Договора присоединения в равной степени распространяются на Третье лицо.

Приложение № 15
к Договору о банковском обслуживании
физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КАРТ MASTERCARD
АО КБ «УРАЛ ФД» С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МОБИЛЬНЫХ
ПЛАТЕЖНЫХ СЕРВИСОВ (далее – Условия)

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. Банк – Акционерное общество коммерческий банк «Уральский финансовый дом» (АО КБ «Урал ФД») (адрес: Российская Федерация, 614000, г. Пермь, ул. Ленина, д. 64; генеральная лицензия ЦБ РФ № 249 от 09.04.2020 г.).

1.2. Верификация Карты Mastercard – процедура дополнительной проверки Банком Карты Mastercard Клиента, осуществляемая с целью снижения рисков проведения мошеннической операции по Карте Mastercard Клиента. Верификация Карты Mastercard осуществляется путем проверки CVC2/CVV2 кода Карты Mastercard.

1.3. Верификация Клиента – процедура подтверждения полномочий (предоставление прав доступа) Клиента.

При регистрации Карты Mastercard Верификация Клиента осуществляется путем ввода Клиентом Одноразового пароля, направленного на номер мобильного телефона, зафиксированный в информационных системах Банка.

Время действия Одноразового пароля является ограниченным и определяется Банком. Применение Одноразового пароля является однократным.

При совершении платежа Верификация Клиента осуществляется путем ввода Клиентом Пароля мобильного устройства или Отпечатка пальца и/или дополнительным вводом ПИН-кода Карты Mastercard (при платежах через POS-терминал) или собственноручной подписью на чеке/слипе.

1.4. Карта Mastercard – международная банковская карта Платежной системы Mastercard WorldWide, выпускаемая Банком в качестве средства для составления расчетных и иных документов, подлежащих оплате, осуществления операций по Счету и получения информации о Счете. Банк по своему усмотрению определяет типы Карт Mastercard, для которых доступно использование Систем Мобильных Платежей.

1.5. Мобильное устройство – устройства (смартфон, планшет) с поддержкой системы бесконтактной системы платежей, актуальный список которых доступен на сайте Провайдера Токена.

1.6. Номер Карты (PAN) – уникальный набор цифр, наносимый эмбоссером (иным устройством персонализации) на лицевую сторону Карты. Номер Карты состоит из шестнадцати цифр.

1.7. Одноразовый пароль – комбинация символов в виде 6-ти цифр, генерируемая Банком при попытке зарегистрировать Карту Mastercard, и направляемая Клиенту в виде СМС-сообщения на номер мобильного телефона Клиента, зафиксированный в информационных системах Банка. При регистрации Карты Mastercard, Одноразовый пароль является аналогом собственноручной подписи (АСП).

1.8. Отпечаток пальца – однозначное цифровое представление рисунка кожи на пальце руки Клиента. Отпечаток пальца обеспечивает однозначную Верификацию Клиента. При совершении платежа Отпечаток пальца в рамках Верификации клиента признается аналогом собственноручной подписи (АСП).

1.9. Пароль мобильного устройства – комбинация символов (цифр), служащая для Верификации Клиента в Мобильном устройстве. Пароль обеспечивает однозначную Верификацию Клиента в Мобильном устройстве. Пароль используется многократно, и может быть изменен Клиентом самостоятельно неограниченное количество раз. При совершении платежа Пароль в рамках Верификации

клиента признается аналогом собственноручной подписи (АСП).

1.10. Платежная система – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам платежной системы в целях осуществления перевода денежных средств.

1.11. Провайдер Токена – компания, являющаяся производителем Мобильных устройств и/или программного обеспечения необходимого для совершения платежей с использованием Мобильного устройства посредством NFC или через сайт магазина в Интернете.

1.12. Система Мобильных Платежей – мобильный платежный сервис (мобильное приложение) разрабатываемый Провайдером Токена.

С помощью Системы Мобильных Платежей владельцы Мобильных устройств могут оплачивать покупки по технологии NFC, а также иными способами при технической возможности Мобильного устройства. Система Мобильных Платежей позволяет Мобильным устройствам осуществлять платежи в торгово-сервисных предприятиях и/или интернете (при поддержке Системы Мобильных Платежей сайтом/интернет-магазином).

Использование Систем Мобильных Платежей осуществляется в соответствии с настоящими Условиями, Договором и Тарифами, а также условиями Провайдера Токена.

1.13. Токен (DPAN) – цифровое представление Карты Mastercard, которое формируется по факту регистрации Карты Mastercard.

1.14. Токенизация – процесс создания связи Номера Карты (PAN) и Токена (DPAN), позволяющий однозначно определить Карту Mastercard, использованную для совершения операций с использованием Системы Мобильных Платежей.

1.15. NFC (Near Field Communications) – технология высококачественной беспроводной связи с малым радиусом действия, которая позволяет производить бесконтактный обмен данными между Мобильным устройством и устройством POS-терминала.

1.16. Push-уведомление – это сообщение, которое отправляется через облачные веб-сервисы производителей мобильных операционных систем (Apple, Google, Samsung), для доступа к которым мобильные устройства могут использовать как 3G/4G-подключения к интернету, так и Wi-Fi.

1.17. POS-терминал – электронное программно-техническое устройство для приёма к оплате Карт.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Предметом договора, заключенного Клиентом путем присоединения к настоящим Условиям является оказание Банком Клиенту услуг по проведению расчетов по операциям, совершенным с использованием реквизитов Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей.

2.2. Клиент присоединяется к настоящим Условиям в целом в соответствии с п. 1 ст. 428 ГК РФ по результатам успешного завершения действий по регистрации Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей в соответствии с п. 3.1. - 3.3 настоящих Условий. Фиксация присоединения Клиента к Условиям осуществляется Банком в электронном виде в аппаратно-программном комплексе Банка. Присоединяясь к настоящим Условиям, Клиент подтверждает, что является законным держателем Карты Mastercard.

Информация из аппаратно-программных комплексов Платежной системы, Банка и Провайдера Токена может использоваться в качестве доказательств при рассмотрении споров, в том числе в судебном порядке.

2.3. Настоящие Условия описывают:

- процесс регистрации Карты Mastercard в Мобильном устройстве, при котором Клиент принимает настоящие Условия полностью;

- порядок совершения и подтверждения операции, совершенной

Клиентом с использованием Системы Мобильных Платежей;

- ответственность Клиента и Банка при осуществлении операций с использованием Системы Мобильных Платежей;

- требования к безопасности использования Мобильного устройства при совершении платежей с использованием Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей.

2.4. Банк не является владельцем, провайдером Системы Мобильных Платежей, и не осуществляет поддержку программного обеспечения Системы Мобильных Платежей, установленного на Мобильном устройстве Клиента, в котором хранится Токен (DPAN). Установка и использование мобильного приложения для доступа к Системе Мобильных Платежей на Мобильном устройстве осуществляется в соответствии с правилами и в порядке, установленном Провайдером Токена с учетом периодически вносимых изменений.

2.5. Банк не взимает комиссию за совершение платежей с помощью Карт Mastercard с использованием Системы Мобильных Платежей. Провайдеры, а также иные сторонние организации, в том числе операторы беспроводной связи или поставщики услуг передачи данных, могут взимать плату за услуги в связи с использованием Мобильного устройства или Системы Мобильных Платежей.

2.6. Настоящие Условия действуют до расторжения Договора.

2.7. Прекращение действия настоящих Условий не влияет на юридическую силу и действительность распоряжений, направленных в Банк Клиентом до прекращения действия Условий.

2.8. Использование Системы Мобильных Платежей в POS-терминалах возможно только в случае онлайн Авторизации платежей. Систему Мобильных Платежей нельзя использовать в терминалах, где требуется вставить банковскую карту в кардридер.

Клиент признает, что электронный документ, сформированный для осуществления платежа посредством Системы Мобильных Платежей и подписанный АСП, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

Клиент/ Держатель уведомлен, понимает и соглашается с тем, что не все торгово-сервисные предприятия и/или кредитные организации – эквайеры могут обеспечить возможность приема Токена для осуществления платежа, и что Банк, Платежная система и/или кредитные организации - эквайеры могут вводить ограничения, в том числе по суммам платежей.

2.9. Обслуживание Карты Mastercard осуществляется в соответствии с Договором, а также в соответствии с законодательством РФ и правилами Платежной системы Mastercard WorldWide.

2.10. В случае несоответствия между любыми положениями настоящих Условий и законодательством РФ или правилами Платежной системы Mastercard WorldWide, а также правилами Провайдеров Токена, Банк имеет право изменить Условия в одностороннем порядке, с целью приведения их в соответствие с законодательством РФ и/или правилами Платежной системы Mastercard WorldWide.

3. РЕГИСТРАЦИЯ КАРТ MASTERCARD

3.1. Для осуществления расчетов с использованием Системы Мобильных Платежей Клиенту необходимо зарегистрировать Карту Mastercard одним из способов:

- используя камеру Мобильного устройства с автоматическим заполнением Номера Карты;
- ввод Номера Карты вручную;
- иной способ при наличии технической возможности, определяемой Провайдером Токена.

3.2. Для подтверждения действительности Карты Mastercard осуществляется Верификация Карты Mastercard с помощью CVC2. Карта Mastercard должна быть активна, иметь не истекший срок действия.

3.3. После ввода Номера Карты одним из указанных в п.3.1. способов, Банком осуществляется Верификация Клиента и активация Токена следующим способом:

- путём ввода Клиентом Одноразового пароля, полученного в СМС-сообщении на номер мобильного телефона Клиента, зафиксированный в информационных системах Банка.

3.4. По факту успешной регистрации Карты Mastercard в защищенном хранилище Мобильного устройства формируется и хранится Токен, при этом реальный номер Карты Mastercard заменяется на специальный цифровой код – Токен, созданный случайным образом. Токен позволяет однозначно идентифицировать Карту Mastercard, используемую при совершении платежей в Системе Мобильных Платежей. По факту успешной регистрации Карты Mastercard Система Мобильных Платежей направляет Клиенту соответствующее уведомление.

3.5. На одно Мобильное устройство можно добавить максимум 10 (десять) Карт Mastercard. Одну и ту же Карту Mastercard можно добавить на 20 (двадцать) мобильных устройств.

3.6. Одну и ту же Карту Mastercard можно использовать в нескольких Системах Мобильных Платежей, доступных Клиентам Банка.

3.7. Клиент может самостоятельно удалить одну или несколько Карт Mastercard из Системы Мобильных Платежей и (или) Мобильных устройств.

3.8. Изображение Карты Mastercard в Системах Мобильных Платежей может не соответствовать реальному дизайну Карты Mastercard и содержит маскированный Номер Карты (отображены 4 последние цифры Номера карты).

4. ОПЕРАЦИИ КЛИЕНТА

4.1. Платежи в Системе Мобильных Платежей могут осуществляться:

- Через POS-терминал, оснащенный технологией NFC;
- Через POS-терминал, оснащенный считывателем магнитной полосы, с использованием эмуляции магнитной полосы Карты Mastercard (при наличии технической возможности в Мобильном устройстве);
- В Интернете (при поддержке Системы Мобильных Платежей сайтом/интернет-магазином).

5. БЛОКИРОВКА И РАЗБЛОКИРОВКА ТОКЕНА

5.1. В случае утраты Карты Mastercard Клиент обязан самостоятельно осуществить блокировку Карты Mastercard по телефонному номеру контакт-центра Банка или в офисе Банка.

С момента блокировки Карты Mastercard, блокируются все Токены для данной Карты Mastercard на всех Мобильных устройствах с целью недопущения совершения расчетов с использованием Системы Мобильных Платежей. По желанию Клиента, при блокировке Карты Mastercard Токены могут быть не заблокированы.

В данном случае в дальнейшем возможна разблокировка Карты Mastercard, и всех Токенов для данной Карты Mastercard на всех Мобильных устройствах, в офисе Банка.

5.2. В случае утраты Мобильного устройства Клиенту необходимо обратиться в Банк с целью блокировки Токена (-ов), содержащегося на данном Мобильном устройстве.

В данном случае Банк блокирует только Токен (-ы), содержащийся на данном Мобильном устройстве, с последующим его удалением. Блокировка отдельных Токенов Карты Mastercard невозможна, в случае блокировки производится блокировка всех Токенов Карты. Разблокировка Токена (-ов) в данном случае в дальнейшем невозможно. Клиенту для использования Системы Мобильных Платежей необходимо сформировать новый Токен (-ы).

6. ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ

6.1. Организационные меры по защите информации, реализуемые Клиентом:

- не оставлять Мобильное устройство без присмотра;
- регулярно обновлять программное обеспечение Мобильного устройства;
- установить антивирусную программу;
- не устанавливать приложения из несертифицированных хранилищ / неизвестных источников;
- обеспечить соответствующий уровень безопасности на Мобильном устройстве, используя пароли и другие возможные методы блокировки/разблокировки Мобильного устройства;
- убедиться, что на Мобильном устройстве не зарегистрированы Отпечатки пальцев или иные способы разблокировки Мобильного устройства другого лица;
- не разглашать третьим лицам регистрационные данные от Мобильного устройства, если прекращено его использование. Это конфиденциальная информация;
- удалить все личные данные и финансовую информацию со старого Мобильного устройства, если прекращено его использование;
- обратиться в Банк по номеру телефона, напечатанному на оборотной стороне Карты Mastercard, либо по номеру телефона Банка, указанному на официальном сайте Банка по адресу: <https://www.klookva.ru/>, как можно скорее, в случае подозрений на любое несанкционированное использование Мобильного устройства, а также, если Мобильное устройство было взломано, потеряно или украдено. В случае подозрений на любое несанкционированное использование Мобильного устройства, а также, если Мобильное устройство было взломано, необходимо изменить учетные данные в Мобильном устройстве, чтобы избежать несанкционированного использования Карт Mastercard;
- не блокировать любые функции безопасности, предусмотренные приложениями Мобильных устройств, для использования этих функций и процедур безопасности для защиты всех Карт Mastercard;
- создать сложный Пароль, который должен содержать не менее 8 символов. Пароль должен содержать заглавные и строчные буквы, цифры, пробелы и специальные символы.
- удалять информацию о Картах Mastercard при передаче Мобильного устройства третьим лицам;
- не подвергать Мобильное устройство операциям повышения привилегий / взлома операционной системы устройства (jail-break, rooting);
- в случае утери Мобильного устройства, Клиент может заблокировать приложение Провайдера Токена и/или удалить все данные из Системы Мобильных Платежей с помощью функции удаленного поиска Мобильного устройства («Найти мое Мобильное устройство») с целью предотвращения использования Системы Мобильных Платежей третьими лицами;
- не сообщать реквизиты Карты Mastercard третьим лицам;
- не регистрировать Карту Mastercard на мобильных устройствах, принадлежащих третьим лицам.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Банк обязан:

7.1.1. Исполнять распоряжения Клиента по операциям, совершенным с использованием реквизитов Карты Mastercard, в Системе Мобильных Платежей за исключением случаев, предусмотренных п.7.2.1 настоящих Условий;

7.1.2. заблокировать Карту Mastercard и Токены на Мобильном устройстве с момента получения обращения Клиента об утрате Мобильного устройства, компрометации Пароля мобильного устройства и (или) утраты контроля над SIM-картой. При обращении Клиента по телефону, Идентификация Клиента осуществляется в соответствии с Договором и внутренними регламентными документами Банка;

7.1.3. осуществлять консультирование Клиента по вопросам регистрации Карт Mastercard;

7.1.4. в целях исполнения требований законодательства и обеспечения безопасности денежных средств Клиента, информировать Клиентов о совершении каждой операции, совершенной с использованием Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей путем предоставления выписки по Счету при обращении Клиента в офис Банка или при ее формировании Клиентом через Интернет-Банк.

Банк направляет уведомления о совершении каждой операции с использованием Карты Mastercard в виде SMS-сообщения на номер мобильного телефона Клиента, указанный в информационных системах Банка, в случае подключения Клиентом услуги SMS-Банк или путем размещения информации о каждой расходной операции сервисе Личный кабинет. Также информация об операциях, совершенных с использованием Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей, предоставляется Клиентам при обращении в контакт-центр Банка по телефону. Обязанность по информированию считается исполненной при предоставлении Клиенту любым из вышеперечисленных способов информации о совершенных Операциях по Счету;

7.1.5. обеспечить конфиденциальность информации об операциях, совершенных с использованием реквизитов Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей.

7.1.6. предоставлять по письменному требованию Клиенту документы, связанные с совершением Клиентом операций в Системе Мобильных Платежей, с использованием Карты Mastercard, в срок не позднее 30 дней со дня получения Банком соответствующего запроса.

7.2. Банк имеет право:

7.2.1. не исполнять распоряжения Клиента, совершенные с использованием Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей в любом из следующих случаев:

- если Верификация Клиента или Верификация Карты Mastercard произошла unsuccessfully;
- если Клиентом не соблюдены требования законодательства Российской Федерации, настоящих Условий.

7.2.2. если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке изменять настоящие Условия, с уведомлением Клиента о таких изменениях в порядке и в сроки, предусмотренные для изменения Договором;

Клиент соглашается со всеми изменениями, если он продолжает использование Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей. Если Клиент не согласен принять изменения настоящих Условий, он должен удалить все Карты Mastercard из Системы Мобильных Платежей. Изменения Условий становятся обязательными для сторон в даты их вступления в силу.

7.2.3. в целях обеспечения безопасности устанавливать ограничения по времени действия Одноразового пароля в пределах одного сеанса соединения (тайм-аут).

7.2.4. в установленных законодательством Российской Федерации случаях осуществлять в отношении Клиента контрольные и иные функции, возложенные на Банк законодательством Российской Федерации, в связи с чем запрашивать у Клиента любые необходимые документы и (или) письменные пояснения относительно

характера и экономического смысла предполагаемых или совершенных операций с использованием реквизитов Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей;

7.2.5. в любой момент потребовать от Клиента подписания документов на бумажном носителе, эквивалентных по смыслу и содержанию переданным Клиентом и исполненным Банком распоряжений Клиента;

7.2.6. заблокировать, ограничить, приостановить или прекратить использование реквизитов Карты Mastercard и платежей, совершенных с использованием реквизитов Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей в любое время без уведомления и по любой причине, в том числе, если Клиент нарушает настоящие Условия;

7.2.7. отказать Клиенту в регистрации Карты Mastercard для совершения платежей в Системе Мобильных Платежей при неуспешной Верификации Клиента / Карты Mastercard;

7.2.8. по своему усмотрению удалить Токен, а также удалить Карту Mastercard из Системы Мобильных Платежей, в том числе в случае неисполнения Клиентом п.7.3.6. настоящих Условий.

7.3. Клиент обязан:

7.3.1. соблюдать положения настоящих Условий;

7.3.2. обеспечить конфиденциальность, а также хранение Мобильного устройства, Пароля мобильного устройства, SIM-карты способом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а также немедленно уведомлять Банк о подозрении, что Мобильное устройство, Пароль мобильного устройства, SIM-карта могут быть использованы посторонними лицами.

В случае утраты Клиентом Мобильного устройства, Пароля мобильного устройства, SIM-карты или наличия подозрений, что они используются третьими лицами, Клиент должен незамедлительно, после обнаружения указанных фактов, но не позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления о совершенной операции, сообщить об этом Банку по телефонной связи по номеру телефона, указанному на официальном сайте Банка по адресу: <https://www.klookva.ru/>, либо путем подачи заявления во внутреннее структурное/обособленное подразделение Банка и обратиться к оператору услуг связи с целью блокировки SIM-карты.

На основании сообщения, Банк блокирует Карту Mastercard и Токен.

Отсутствие предусмотренного настоящим пунктом сообщения со стороны Клиента лишает Клиента права на получение возмещения от Банка по операциям, совершенным без согласия Клиента.

Клиент несет ответственность за все операции, совершенные с помощью его Мобильного устройства, независимо от того, принадлежали ли использованные учетные данные ему или другому лицу в момент совершения операции.

7.3.3. в случае несанкционированного списания денежных средств с использованием реквизитов Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей, Клиент должен сотрудничать с Банком в расследовании и предоставить в Банк следующие документы:

- заявление по установленной в Банке форме либо, по усмотрению Банка, в свободной форме с указанием даты и времени поступления SMS-сообщения / Push-уведомления о несанкционированной операции и с подробным описанием данной операции;
- подтверждение непричастности Клиента к совершению операции, например: материалы расследований правоохранительных органов, если по факту совершения несанкционированной операции имело место возбуждения уголовного дела компетентными органами и др.;

- документы из торговой организации;
- иные документы и информацию, которые имеют отношение к спорной ситуации или которые могут быть разумно затребованы

Банком в рамках рассмотрения заявлений о несанкционированных списаниях.

7.3.4. контролировать соответствие суммы операции и текущего остатка на Счете и осуществлять операции в Системе Мобильных Платежей только в пределах этого остатка, за исключением случаев предоставления Банком кредитного лимита, что регулируется отдельным договором. При отправке поручений контролировать достаточность средств на Счете для одновременного списания в соответствии с Тарифами комиссии за данную операцию (при наличии).

7.3.5. Сообщить Банку об изменении номера мобильного телефона Клиента, прекращении обслуживания номера мобильного телефона Клиента оператором сотовой связи или о замене SIM-карты не позднее Рабочего дня, следующего за днем наступления указанных обстоятельств. Клиент несет ответственность за достоверность информации о номере телефона, а также риск неблагоприятных последствий, вызванных несообщением Банку информации о принадлежащем Клиенту номере телефона, сообщением Банку недостоверной/ошибочной информации о номере телефона Клиента, а также несвоевременным информированием Банка об изменении номера телефона Клиента, до момента подтверждения принадлежности номера мобильного телефона Клиенту, путем обращения Клиента в офис Банка.

7.3.6. предоставлять запрашиваемые Банком на основании п.7.2.4. Условий документы и (или) письменные пояснения относительно характера и экономического смысла совершенных операций в Системе Мобильных Платежей.

7.3.7. исполнять требования, изложенные в разделе 6 Условий.

7.4. Клиент имеет право:

7.4.1. обращаться в Банк для:

- получения консультаций по работе в Системе Мобильных Платежей.

7.4.2. приостановить действие Карты Mastercard и Токена, обратившись в Банк лично или по телефону. При обращении по телефону, Аутентификация Клиента осуществляется в соответствии с Договором и внутренними регламентными документами Банка.

7.4.3. обращаться в Банк с заявлениями, в том числе при возникновении споров, связанных с операциями, совершенными с использованием реквизитов Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей, а также получать информацию о результатах рассмотрения заявлений, в том числе в письменной форме, в срок не более 30 дней со дня получения таких заявлений, а также не более 60 дней со дня получения заявлений, в случае использования Карты Mastercard для осуществления трансграничного перевода денежных средств.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Ответственность Клиента.

Клиент несет ответственность за:

- сохранение конфиденциальности идентификатора в системах Провайдера Токена (если применимо), Пароля и других средств Верификации клиента.
- использование Мобильного устройства третьими лицами;
- за операции, совершенные Клиентом в Системе Мобильных Платежей с использованием реквизитов Карты Mastercard, зарегистрированной на Мобильном устройстве Клиента.
- нарушение требований к технической защите Мобильного устройства, указанных в п.6 настоящих Условий, в том числе в случаях, когда Клиент использует Мобильное устройство, которое было подвергнуто операциям повышения привилегий / взлома операционной системы устройства (jail-break, rooting).

8.2. Ответственность Банка.

8.2.1. Банк не несет ответственности:

- за работу Системы Мобильных Платежей, ее функционирование и взаимосвязь с другими приложениями, установленными на Мобильном устройстве;
- за отсутствие возможности совершения в Системе Мобильных Платежей операций;
- за любую блокировку, приостановление, аннулирование или прекращение использования Карты Mastercard в Системе Мобильных Платежей;
- за какие-либо убытки или ущерб, понесенные Клиентом в связи с утерей, кражей или порчей Мобильного устройства.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Принимая настоящие Условия, Клиент дает согласие на получение от Банка SMS-сообщений / Push-уведомлений, необходимых для совершения платежей в Системе Мобильных Платежей, на Мобильное устройство;

9.2. Принимая настоящие Условия, Клиент понимает и согласен с тем, что:

- доступ, использование и возможность совершения платежей посредством реквизитов Карты в Системе Мобильных Платежей зависит исключительно от работоспособности самой Системы Мобильных Платежей, от состояния сетей беспроводной связи, используемой Системой Мобильных Платежей и/или Мобильным устройством.
- Банк не контролирует и не влияет на обслуживание беспроводных сетей связи, на систему отключения / прерывания беспроводного соединения.
- Банк не гарантирует конфиденциальность и безопасность передачи данных в связи с электронной передачей данных через сторонние подключения, не попадающие под контроль Банка. Обеспечение конфиденциальности и безопасности передачи данных осуществляется в соответствии с регламентами Провайдера Токена.
- Банк не несет ответственности за поддержку операционной системы Мобильного устройства.

9.3. Отношения, возникающие у Клиентов с провайдерами, операторами услуг беспроводной связи, а также иными лицами, оказывающими услуги, доступные посредством использования Системы Мобильных Платежей, регулируются отдельными и самостоятельными соглашениями.

Приложение № 16 к Договору о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД»

Условия предоставления сервиса по переводу денежных средств в рамках Системы быстрых платежей (далее – Условия).

Настоящие Условия устанавливают порядок осуществления Клиентами АО КБ «Урал ФД», далее по тексту — Банк, переводов денежных средств в рамках сервиса быстрых платежей Банка России, далее по тексту настоящих Условий — Система быстрых платежей.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

QR-код – матричный код в виде графического изображения, в котором в закодированном виде представлена информация о реквизитах для осуществления Перевода по QR-коду. QR-код позволяет осуществить автоматизированный ввод реквизитов перевода для оплаты товаров, работ, услуг. Матричный код может быть представлен по инициативе ТСП в виде платежных ссылок, кнопок и других изображений для целей осуществления оплаты товаров, работ, услуг.

Банк Отправителя – кредитная организация, в том числе Банк, являющаяся участником Системы быстрых платежей, клиент которой выступает в роли Отправителя по Операции.

Банк Получателя – кредитная организация, в том числе Банк, являющаяся участником Системы быстрых платежей, клиент которой выступает в роли Получателя по Операции.

Банк по умолчанию – АО КБ «Урал ФД», выбранный Клиентом через Интернет-банк или Мобильное приложение для получения денежных средств в рамках Системы быстрых платежей (создание связи Банка Получателя и номера сотового телефона Получателя)

Банк России – Центральный банк Российской Федерации, обеспечивающий осуществление переводов денежных средств с использованием Системы быстрых платежей.

ОПКЦ СБП – АО «НСПК», выполняющее функции операционного и платежного клирингового центра при выполнении операции с использованием Системы быстрых платежей

Отправитель – физическое лицо, в том числе Клиент, со счёта которого списываются денежные средства по Операции.

Операция – перевод денежных средств в рублях РФ с использованием Системы быстрых платежей.

Перевод по QR-коду – разновидность переводов денежных средств в адрес Получателей – ТСП с использованием информации в виде QR-кода для осуществления перевода для оплаты товаров, работ, услуг.

Получатель – юридическое лицо или физическое лицо, в том числе Клиент, на счёт которого зачисляются денежные средства по Операции.

Сервис – Сервис быстрых платежей платежной системы Банка России, предусматривает выполнение круглосуточно в режиме реального времени процедур приема к исполнению распоряжений незамедлительно по мере поступления распоряжений в ОПКЦ и процедур исполнения распоряжений Банком России незамедлительно после успешного завершения процедур приема к исполнению.

ТСП – Торгово-сервисное подразделение Получателя, где осуществляется реализация товаров/работ/услуг.

Иные термины, упоминаемые по тексту настоящих Условий с заглавной буквы, используются в значении, предусмотренном Договором о банковском обслуживании физических лиц в АО КБ «Урал ФД».

2. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСА

2.1. Банк в рамках Сервиса, при наличии технической возможности, предоставляет Клиенту возможность получать денежные средства, а также посредством Интернет-Банка и Мобильного Банка совершать Операции с указанием в качестве идентификатора реквизитов получателя денежных средств номера сотового телефона Получателя, в том числе обслуживающегося в сторонней кредитной организации, или путем сканирования QR-кода, предоставленного Получателем.

2.2. В рамках использования функционала Сервиса Клиент получает возможность:

2.2.1. Выбирать Банк по умолчанию;

2.2.2. Получать денежные средства по Операциям, совершенным в рамках Системы быстрых платежей на счета Банка по умолчанию;

2.2.3. Получать денежные средства по Операциям, совершаемым в рамках Системы быстрых платежей, при условии указания Отправителем Банка в качестве Банка Получателя;

2.2.4. Совершать Операции по переводу денежных средств Получателям в рамках Системы быстрых платежей по номеру сотового телефона Получателя и выбранного Получателем банка по умолчанию;

2.2.5. Совершать Операции по переводу денежных средств Получателям в рамках Системы быстрых платежей с указанием Банка Получателя из списка участников Системы быстрых платежей;

2.2.6. Совершать Операции по переводу денежных средств на свои счета, открытые в Банке, со своих счетов, открытых в Банке Отправителя из списка участников Системы быстрых платежей;

2.2.7. Предоставлять согласие Отправителя на Операции по переводу денежных средств со своих счетов, открытых в Банке Отправителя из списка участников Системы быстрых платежей, на свои счета, открытые в Банке.

2.2.8. Совершать Операции Перевода по QR-коду в рамках Системы быстрых платежей при оплате товаров, работ, услуг (за исключением взимания платы за жилое помещение и коммунальные услуги), а также получать возврат денежных средств при отказе от работ, услуг, возврате товара.

2.3. Клиент соглашается на получение денежных средств при совершении Операций с использованием его номера сотового телефона в качестве реквизитов получателя денежных средств.

2.4. Информация о размере комиссии за совершения переводов денежных средств в рамках Системы быстрых платежей содержится в тарифах на расчетно-кассовое обслуживание физических лиц в АО КБ «Урал ФД» (далее – Тарифы).

2.5. Переводы по QR-коду через Систему быстрых платежей в оплату товаров, работ и услуг ТСП с использованием реквизитов перевода, переданных ТСП Клиенту и представленных в виде QR-кода (за исключением платы за жилое помещение и коммунальные услуги) осуществляются в следующем порядке:

2.5.1. Клиент получает от ТСП реквизиты перевода через Систему быстрых платежей в виде QR-кода.

2.5.2. В результате распознавания QR-кода в Мобильном Банке формируется заявление на Перевод по QR-коду через СБП, в текстовом формате которого автоматически указываются содержащиеся в QR-коде и распознанные реквизиты для осуществления Перевода по QR-коду.

2.5.3. На основании заявления на Перевод по QR-коду, полученного от Клиента и успешно прошедшего установленные банковскими правилами процедуры приема к исполнению распоряжений, Банк резервирует денежные средства на Счете Клиента в соответствии с суммой перевода, указанной Клиентом в заявлении на Перевод по QR-коду, с учетом комиссии, установленной Тарифами.

2.5.4. В целях исполнения заявления на Перевод по QR-коду через СБП Банк формирует от имени Клиента платежный документ и на его основании осуществляет данный перевод денежных средств в соответствии с реквизитами, указанными Клиентом.

2.5.5. Переводы через Систему быстрых платежей по QR-коду осуществляются на банковские счета ТСП, подключенные к СБП.

2.5.6. Переводы через Систему быстрых платежей по QR-коду осуществляются только в рублях Российской Федерации на банковские счета, открытые в рублях Российской Федерации. Переводы через Систему быстрых платежей по QR-коду с конверсией/конвертацией денежных средств не осуществляются.

3. ПЛАТА ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СЕРВИСА

3.1. Информация о размере комиссии за использование Сервиса содержится в Тарифах, размещенных на сайте Банка в Интернет по адресу www.klookva.ru.

3.2. Лимиты на совершение Операций предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации и Тарифами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Банк не несет ответственности за убытки, которые может понести Клиент в результате отсутствия возможности совершения Операции в рамках Системы быстрых платежей или в результате осуществления перевода по ошибочным реквизитам, сообщенным Клиентом Банку.

5. СБОР, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ПЕРЕДАЧА ИНФОРМАЦИИ

5.1. На основании «Правил оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга» Акционерного общества «Национальная система платежных карт» (ИНН/КПП 7706812159/770501001, далее АО НСПК), Банк осуществляет передачу персональных данных в АО НСПК по адресу 115184, Москва, ул. Большая Татарская, д.11 в составе: ФИО, серия и номер паспорта, ИНН, номер мобильного телефона, почтовый адрес в целях оказания услуг Клиентам Банка – физическим лицам по использованию сервиса быстрых платежей Банка России.

5.2. Клиент соглашается и поручает Банку при совершении Операций в рамках Сервиса, в том числе если Клиент является Получателем, предоставлять Банку России, АО «НСПК», Банкам Получателя, Получателю и иным участникам расчетов, необходимые для совершения Операции данные Клиента, а также информацию о самом переводе и о возможности Банка совершить перевод в рамках Системы быстрых платежей.

5.3. Клиент в любой момент вправе отозвать настоящие соглашения и/или поручение, обратившись в отделение Банка.

6. НАПРАВЛЯЕМЫЕ СООБЩЕНИЯ

6.1. Клиент соглашается получать от Банка и АО «НСПК» сообщения и уведомления, связанные с совершением Операций в рамках Системы быстрых платежей.

7. ОТКАЗ ОТ ГАРАНТИЙ И ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Банк не несет ответственности перед Клиентом прямо или косвенно за любые обстоятельства, при которых прерывается или нарушается доступ к функционалу Системы быстрых платежей, в том числе ввиду недоступности услуг беспроводной связи, коммуникационных услуг, задержки в сети и технические сбои соединения.

7.2. Если иное не предусмотрено законом или иными нормативными актами, Банк ни при каких обстоятельствах не несет ответственности за любые понесенные Клиентом убытки, связанные с

использованием или невозможностью использования функционала Системы быстрых платежей.

8. ИЗМЕНЕНИЕ НАСТОЯЩИХ УСЛОВИЙ

8.1. Банк вправе изменять настоящие Условия в любое время без предварительного уведомления Клиента. Актуальная редакция настоящих Условий размещена на сайте Банка www.klookva.ru.